



> Retouradres Postbus 16006 2500 BA Den Haag

Het bestuur van
Stg Fiom
Kruisstraat 1
5211 DT Den Bosch

**Dienst Uitvoering
Subsidies aan Instellingen
(DUS-I)**

Bezoekadres:
Rijnstraat 50
2515 XP DEN HAAG
www.dus-i.nl

Contact
Dienst Uitvoering Subsidies
aan Instellingen (DUS-I)

T 070 340 5566 (keuze VWS)

E VWSsubsidies@minvws.nl

Bereikbaar op werkdagen
van 9.00 – 16.00 uur

Ons kenmerk
SP/112527/2021

Relatienummer
0283388

Subsidienummer
331042

Verplichtingsnummer
560069094

Uw brief
30-9-2020

Bijlagen
-

Datum 29-1-2021
Betreft Verlening instellingssubsidie 2021

Geacht bestuur,

Met uw aanvraag van 30 september 2020, ontvangen via het VWS-subsidieportaal, en uw aanvullingen van 11 november 2020, 7 december 2020 en 26 januari 2021, vraagt u een instellingssubsidie voor het subsidiejaar 2021.

Met deze beschikking beslis ik op uw aanvraag.

Besluit

Hierbij verleen ik u een instellingssubsidie voor het subsidiejaar 2021 van ten hoogste € 2.974.517,-

De subsidie is gebaseerd op artikel 1.2 van de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS.

Dit is een instellingssubsidie als bedoeld in artikel 1.5, onder d van de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS.

De subsidie wordt verleend onder voorwaarde dat de begrotingswetgever voldoende middelen ter beschikking stelt.

De subsidie is bestemd voor de activiteiten, zoals vermeld in het activiteitenplan en voorzien in de begroting. Het gaat om de volgende activiteiten:

Activiteit A:	1A. Kennisdeling publiek OZ	€ 269.925
Activiteit B:	1B. Kennisdeling professional OZ	€ 173.550
Activiteit C:	1C. Kennisdeling (kwetsbare) ongewenst zwangere vrouwen OZ	€ 319.217
Activiteit D:	1D. Kennisontwikkeling - onderzoek OZ	€ 156.006
Activiteit E:	2A. Kennisdeling publiek VV	€ 487.820
Activiteit F:	2B. Kennisdeling professionals VV	€ 150.296
Activiteit G:	2C. Kennisdeling cliënten VV	€ 1.336.361
Activiteit H:	2D. Kennisontwikkeling onderzoek VV	€ 81.342

De activiteiten waarvoor subsidie wordt verleend, moeten uiterlijk zijn verricht op 31 december 2021.

Ons kenmerk
SP/112527/2021

Van het verleende subsidiebedrag worden de volgende delen in aanmerking genomen voor een eventuele bijstelling in verband met de ontwikkeling van het prijspeil, onderscheidenlijk van de kosten van de arbeidsvoorwaarden:

- loongevoelig € 2.833.517,-
- prijsgevoelig € 141.000,-

Bij de subsidieverlening is met een hiervoor bedoelde bijstelling nog geen rekening gehouden.

Motivering bij het besluit

De voorgenomen activiteiten van Fiom in 2021 sluiten aan bij het beleid van het ministerie van VWS. Keuzevrijheid, eigen regie en respect voor gemaakte keuzes komen in het jaarplan naar voren als belangrijke waarden. Als kenniscentrum stelt Fiom daarom betrouwbare informatie en dienstverlening op maat beschikbaar rondom ongewenste zwangerschap en verwantschapsvragen, en draagt zij zorg voor de toegankelijkheid ervan. Innovatie staat hoog op de agenda evenals (inter)nationale samenwerking.

U heeft op 30 september 2020 per abuis een onjuiste versie van de begroting meegestuurd. Het betreft activiteit A: 1A. Kennisdeling publiek OZ. De gegevens op het aanvraagformulier en in het VWS-subsidieportaal zijn correct. Daarnaast heeft u bij brief van 11 november 2020 aangegeven dat de keuze "ja" op het aanvraagformulier inzake btw plichtig onjuist is. Dit moet zijn een activiteit waarvoor een specifieke afspraak (ruling) met de belastingdienst is gemaakt, wat bij Fiom niet het geval is.

We hebben tevens afgesproken dat de activiteit "*Aanvullende aanvraag inschrijving donorkinderen en begeleiding bij matches*", waarvoor in 2020 een herziening van de instellingssubsidie 2020 is toegekend (aanvullend bedrag van € 242.125,-), een structureel karakter heeft en daarom wordt de activiteit "*inschrijving donorkinderen en begeleiding bij matches*" vanaf 2021 opgenomen als vast onderdeel van de instellingssubsidie. In 2020 vielen de werkzaamheden onder de activiteit H: "*2D. Specialistische dienstverlening – VV*". (het programma verwantschapsvragen VV, onderdeel Specialistische dienstverlening – VV).

In 2021 vallen de werkzaamheden onder de activiteit G: "*2C. Kennisdeling cliënten VV*" als onderdeel van het programma verwantschapsvragen VV, onderdeel Kennisdeling Cliënten VV. Net als in 2020 vallen de werkzaamheden in 2021 onder de DAEB "ondersteuning en begeleiding aan personen die op zoek zijn naar hun verwanten of die verwanten hebben gevonden en de professionalisering van deze dienstverlening".

U geeft aangegeven tijdens een gesprek op 3 november 2020 (bevestigd met e-mail op 11 november 2020) dat het, gezien de Corona-perikelen, lastig is om bepaalde activiteiten, zoals begeleiding bij matches tussen donor en donorkind, goed te begroten. Dit is begrijpelijk en daarom is het goed gedurende het jaar te bezien wat de eventuele consequenties zijn voor de activiteiten die Fiom van plan is uit te voeren in 2021.

Staatssteun

Ik heb uw aanvraag zorgvuldig beoordeeld op risico's van mogelijke ongeoorloofde staatssteun. Mijn bevindingen zet ik hieronder uiteen.

Ons kenmerk
SP/112527/2021

Staatssteuntoets

Er is sprake van staatssteun als aan de volgende vijf cumulatieve criteria is voldaan:

- De steun wordt verleend aan een onderneming die een economische activiteit verricht;
- De steun wordt met staatsmiddelen bekostigd;
- De staatsmiddelen verschaffen een economisch voordeel dat niet via de normale commerciële weg zou zijn verkregen;
- De maatregel is selectief;
- De maatregel vervalst (potentieel) de mededinging en (dreigt te) leidt tot een ongunstige beïnvloeding van het handelsverkeer in de EU.

Voor deze subsidie, met het oog op de activiteiten waarvoor ik deze verleen, kan niet uitgesloten worden dat aan al deze criteria is voldaan, en er derhalve sprake is van staatssteun.

De uitvoering van de hieronder genoemde activiteiten met het oog waarop ik deze subsidie verleen heb ik als diensten van algemeen economisch belang (hierna: DAEB's) aangewezen, waarbij ik u heb belast met het beheer van deze DAEB's. Het gaat daarbij om:

- begeleiding aan personen die het voornemen tot afstand ter adoptie hebben of in het verleden hun kind ter adoptie hebben afgestaan;
- ondersteuning en begeleiding aan personen die op zoek zijn naar hun verwanten of die verwanten hebben gevonden en de professionalisering van deze dienstverlening; en
- online ondersteuning en begeleiding aan meisjes en vrouwen die één of meerdere zwangerschapsafbrekingen hebben ondergaan en als gevolg daarvan psychosociale klachten ondervinden (via de module abortusverwerking.nl).

Voornoemde activiteiten vormen DAEB's, omdat de kwaliteit en de beschikbaarheid van deze zeer specifieke diensten gewaarborgd moeten blijven zodat de samenleving hier als het nodig is aanspraak op kan maken. Het is daarom van belang dat Fiom deze diensten blijft aanbieden. De activiteiten die vallen onder de DAEB's worden niet door de markt geleverd, omdat de diensten te specifiek zijn, de doelgroepen relatief klein zijn en zich verspreid over Nederland bevinden.

Om u daadwerkelijk met het beheer van de DAEB's te belasten heb ik met u op 11 november 2020 drie overeenkomsten daartoe gesloten. Met die overeenkomsten in samenhang met deze beschikking is de subsidie die ik u verleen in overeenstemming met het besluit van de Commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen (hierna: DAEB - Vrijstellingsbesluit).

Ons kenmerk
SP/112527/2021

Met het oog op artikel 4, onder d en e, van het DAEB-Vrijstellingsbesluit wijs ik erop dat de subsidie een instellingssubsidie is als bedoeld in artikel 1.5, onder d van de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS. Dat houdt onder meer in dat de compensatie voor de kosten van de activiteiten die ik als DAEB heb aangewezen geschiedt op basis van de gerealiseerde kosten, verminderd met de gerealiseerde bijdragen van derden en de begrote eigen bijdrage of de gerealiseerde eigen bijdrage indien deze hoger is dan de begrote eigen bijdrage tot ten hoogste het in deze beschikking genoemde bedrag.

Waarom moet u voldoen?

U moet voldoen aan de verplichtingen in de wet- en regelgeving die van toepassing zijn op de subsidie en aan al hetgeen in deze beschikking is opgenomen.

Wet- en regelgeving

De volgende regelgeving is in ieder geval van toepassing op de subsidie:

- Kaderwet VWS-subsidies;
- Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS;
- Algemene wet bestuursrecht, in het bijzonder titel 4.2 Subsidies.
- DAEB-Vrijstellingsbesluit.

De regelgeving kunt u raadplegen via www.wetten.overheid.nl of eur-lex.europa.eu.

U bent zelf verantwoordelijk voor de naleving hiervan en de eventuele gevolgen bij niet-naleving.

Zonder volledig te zijn breng ik in het bijzonder de volgende bepalingen uit de wet- en regelgeving onder uw aandacht.

Meldingsplicht

Een van de verplichtingen waar u aan moet voldoen betreft de meldingsplicht. U moet direct melding doen van feiten en omstandigheden die van belang kunnen zijn voor de subsidie. Daarvan is in ieder geval sprake als voor u aannemelijk is dat:

- de activiteiten waarvoor de subsidie is verstrekt, niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht, of
- niet, niet tijdig of niet geheel zal worden voldaan aan de verplichtingen die aan de subsidie verbonden zijn.

Uw melding, voorzien van toelichting en relevante stukken, doet u schriftelijk bij de Dienst Uitvoering Subsidies aan Instellingen (DUS-I) onder vermelding van het subsidienummer 331042. Als u twijfelt of u iets moet melden, verzoek ik u contact op te nemen met uw contactpersoon.

Verantwoording

Ons kenmerk
SP/112527/2021

Voor de vaststelling van de subsidie dient u een activiteitenverslag en een financieel verslag in. Aan de hand hiervan toont u aan dat de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, zijn verricht en dat is voldaan aan de verplichtingen die aan de subsidie verbonden zijn. Ook legt u daarmee rekening en verantwoording af omtrent de aan de activiteiten verbonden kosten en opbrengsten.

Hoe ziet het activiteitenverslag eruit?

Het activiteitenverslag bevat een overzicht van de werkzaamheden waarvoor subsidie is verleend en van de daarmee bereikte resultaten. De inrichting van het verslag komt overeen met de inrichting van het activiteitenplan. Het verslag bevat, voor zover van toepassing, een analyse van verschillen tussen de voorgenomen activiteiten en beoogde resultaten, vermeld in het activiteitenplan, en de feitelijke realisatie ervan.

Hoe ziet het financieel verslag eruit?

Aan de hand van het financieel verslag geeft u een zodanig inzicht dat een verantwoord oordeel kan worden gevormd omtrent de kosten en opbrengsten per gerealiseerde activiteit, inclusief een toelichting per post (voor zover van toepassing). Het financieel verslag sluit aan op de begroting op basis waarvan subsidie is verleend en gaat vergezeld van een controleverklaring. De accountant stelt vorengenoemde op, overeenkomstig het door de minister vastgestelde model met inachtneming van het door de minister vastgestelde accountantsprotocol, die te vinden zijn op www.dus-i.nl. Het accountantsprotocol bevat het hier van toepassing zijnde Model C.

Voor de aanvraag tot vaststelling van de subsidie dient u het door de minister vastgesteld formulier subsidievaststelling te gebruiken.

Het formulier, inclusief eventuele bijlagen, en de controleverklaring zendt u binnen 22 weken na de datum waarop de activiteiten uiterlijk moeten zijn verricht aan de Dienst Uitvoering Subsidies aan Instellingen. Dit kan digitaal via het subsidieportaal VWS; of op papier via de post of mail.

Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport
t.a.v. Dienst Uitvoering Subsidies aan Instellingen, team VWS
Postbus 16006
2500 BA Den Haag
VWSsubsidies@minVWS.nl

Dit betekent dat deze stukken uiterlijk op **3 juni 2022** moeten zijn ingediend.

Administratieplicht

U houdt een administratie bij waaruit het volgende blijkt:

- de voor de subsidievaststelling van belang zijnde rechten en verplichtingen,
- de betalingen en ontvangsten, en
- de kosten en opbrengsten.

De administratie en de daartoe behorende bescheiden worden gedurende 10 jaren na de vaststelling van de subsidie bewaard.

Egalisatiereserve

Ons kenmerk
SP/112527/2021

U vormt een egalisatiereserve. Een egalisatiereserve is een door u te vormen buffer waarmee een overschot in het ene jaar gebruikt kan worden om een tekort in een later jaar op te vangen. Of sprake is van een overschot dan wel tekort blijkt uit de aanvraag tot vaststelling van de subsidie. Een overschot is slechts mogelijk als de activiteiten zijn verricht en is voldaan aan de verplichtingen die aan de subsidie verbonden zijn.

De egalisatiereserve bedraagt ten minste € 0,00 en ten hoogste 10% van het verleende subsidiebedrag. Wanneer de maximale toevoeging wordt overschreden, wordt het verschil bij de vaststelling van de subsidie in mindering gebracht. De egalisatiereserve mag alleen ingezet worden voor de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend en de besteding van de egalisatiereserve wordt verantwoord met het activiteitenverslag en het financieel verslag.

Wat als u zich niet aan de voorschriften houdt?

Het niet voldoen aan de verplichtingen die aan de subsidie verbonden zijn of het niet (geheel) verrichten van de activiteiten kan tot gevolg hebben dat ik de subsidie geheel of gedeeltelijk terugvorder.

Ik wijs u er verder op dat een registratie van (ernstige) onregelmatigheden bij subsidies wordt bijgehouden met oog op het tegengaan van misbruik van subsidie.

Wanneer ontvangt u de subsidie?

U ontvangt de volgende voorschotten van het subsidiebedrag:
in januari 8%, februari 8%, maart 8%, april 7%, mei 16%, juni 7%, juli 8%, augustus 8%, september 7%, oktober 8%, november 8% en december 7%.

De voorschotten maak ik aan u over op NL72ABNA0460093835 onder vermelding van het subsidienummer 331042.

Wanneer wordt de subsidie vastgesteld?

Tenzij u hierover een ander bericht ontvangt, stel ik de subsidie vast binnen 22 weken na ontvangst van de gevraagde verantwoordingsinformatie. De vaststelling vindt plaats in een afzonderlijke beschikking.

Verzending beschikking per post?

U bent gewend om beschikkingen van VWS per post te ontvangen. Ik heb er, in verband met de maatregelen vanwege het Corona virus, voor gekozen beschikkingen tijdelijk per e-mail te verzenden. Ik realiseer me dat u nooit expliciet kenbaar hebt gemaakt aan VWS dat deze elektronische weg open staat om beschikkingen naar u te verzenden.

De reden dat ik voor de elektronische wijze van bekendmaken van deze beschikking heb gekozen is enerzijds dat ik als werkgever mijn verantwoordelijkheid moet nemen voor de medewerkers van VWS en anderzijds voortgang van de subsidietaken zo vlot en accuraat mogelijk wil laten verlopen.

Ons kenmerk
SP/112527/2021

De rechten die u ontleent aan deze beschikking zijn gelijk, als ware het een per post bekendgemaakte beschikking. Ook de verplichtingen die u hebt blijven gelijk. Als moment van verzending van deze beschikking geldt de dag waarop zij de server van VWS heeft verlaten.

Indien u deze beschikking desondanks graag per reguliere post ontvangt, verzoek ik u mij dit per ommekeer te melden. U ontvangt dezelfde beschikking dan nogmaals per post.

Heeft u vragen?

Voor vragen over deze beschikking kunt u contact opnemen met de Dienst Uitvoering Subsidies aan Instellingen (DUS-I) via 070 340 5566 (keuze VWS).

Ik wens u veel succes met de uitvoering van de activiteiten.

Hoogachtend,

de minister van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport,
namens deze,
de waarnemen directeur Publieke Gezondheid,



5.1.2e

L'Ortye, F.L.H.M. (Francine)

Bezwaar**Ons kenmerk**
SP/112527/2021

Heeft u vragen over deze beslissing of bent u het er niet mee eens? Kijk eens op <http://www.rijksoverheid.nl/ministeries/vws/bezwaarschriften-vws>. Daar wordt uitgelegd wat u kunt doen als u het niet eens bent met de beslissing en misschien bezwaar wilt maken. Er staan voorbeelden waarmee u de kans op een succesvol bezwaar kunt inschatten.

Wilt u toch een bezwaarschrift sturen, dan moet dit binnen zes weken na de datum die bovenaan deze brief staat. Let op: doe dit op tijd, anders kan uw bezwaar niet behandeld worden.

Het bezwaarschrift e-mailt u naar: WJZ.bezwaarenberoep@minvws.nl, bij voorkeur met een ingescande handtekening.

Uw bezwaarschrift kunt u ook per post versturen naar:
de Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport,
t.a.v. Directie Wetgeving en Juridische Zaken,
Postbus 20350,
2500 EJ Den Haag.

U kunt uw bezwaarschrift ook faxen naar: (070) 340 59 84.

Noem in het bezwaarschrift:

- uw naam en adres
- uw telefoonnummer
(wij bellen u dan over uw bezwaar)
- de datum
- het kenmerk van deze brief
(het kenmerk vindt u in de rechterkantlijn)
- waarom u het niet eens bent met de beslissing

Vergeet niet om uw bezwaarschrift te ondertekenen en van een datum te voorzien. Wij vragen u om een kopie van deze brief mee te sturen met het bezwaarschrift.

Indien u het bezwaarschrift per e-mail indient zonder ondertekening, bestaat de mogelijkheid dat u op een later moment verzocht wordt om bewijs te leveren dat u bevoegd bent tot het indienen van het bezwaar.