



Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport



Team DODO

Terug- en
vooruitblik 2023

5.1.2e

CIC



Leeswijzer

- Doelen PDCIC
- Doelen DODO
- Terugblik en evaluatie per team
 - Dashboard
 - Beleid & Onderzoek
 - Ontwerp
 - Data-advies



Financieel overzicht

- **Personele inzet**

- Terug naar 32 fte Incl. externen
- Externe inzet sterk gereduceerd

- **Financiën**

- Geen tekorten en onrechtmatigheden
- Inkoopprocessen onderzoek lopen moeizaam
- Prognoses: ruime jas; afweging: eerder terug geven of bestemming uit andere ^{5.1.26}C's
 - Ontwerp en gedrag: 1.2 miljoen; teruggeven
 - Dashboard / monitoring: 800k; reserveren tbv. ziekenhuisdata
 - Beleid: 1 mio. onderuitputting
 - Onderzoek; +/-8 mio resterend budget 2023 (geen post-covid nog bv!)
- Aanvraag B2024 gehonoreerd
- Prio: tijdig afronden P-jaar



Wat zijn 5.1.2e **CIC** doelen volgens Jaarplan?

- 5.1.2e **CIC Doel 1:**
 - Nederland en de overheid is voorbereid op- en kan omgaan met een mogelijke opleving van het virus.
- 5.1.2e **CIC Doel 2:**
 - Omgang met COVID-19 is onderdeel van het normale leven (samenleving) en van het werk binnen VWS, in samenwerking met onze partners (middellange/lange termijn).
- 5.1.2e CIC draagt bij aan het behalen van deze doelstellingen door te werken aan verschillende thema's. Vier thema's vormen de kern van de werkzaamheden:
 - 1. Monitoring: nauwlettend volgen van de ontwikkeling van het virus en omgeving.
 - 2. Voorbereiding op en advisering bij een opleving: ontwerp van besluitvorming en beleid.
 - 3. Lange termijn strategie: voor de omgang met het virus.
 - 4. Borging: van de lessen, ervaringen, kennis en kunde uit de crisis binnen de drie 5.1.2es-Covid (voorheen PDC-19) in relatie tot de rest van VWS en interdepartementaal



Wat zijn **DODO** doelen volgens het Jaarplan?

- **Team DODO streeft als geheel een doel na:**
 - Inwoners van Nederland hebben tijdig toegang tot begrijpelijke tools, diensten, beleid en informatie om vanuit eigen verantwoordelijkheid en inzicht, verstandige keuzes te nemen ten aanzien van COVID-19.
- Dit is onderverdeeld in 5 verschillende subdoelen voor 2023
 - 1. Bestuurders hebben juiste en volledige informatie op basis waarvan zij besluiten nemen. En politieke besluiten worden vertaald naar werkbare uitvoering
 - 2. Inwoners van Nederland en de overheid kunnen sneller en correct geïnformeerd reageren op virus ontwikkelingen.
 - 3. We leren continue bij het maken en uitvoeren van beleid en interventies van mensen in de samenleving. Dit doen we op basis van onderzoek, een strategische kennisagenda en frequente beleidsanalyses en evaluaties
 - 4. De juiste informatie wordt op het juiste moment gedeeld. Zowel intern als met partners en de inwoners van Nederland.
 - 5. Waardevolle kennis, kunde en werkwijzen voor de organisatie VWS en om paraat te staan voor gezondheidscrisissen vanuit team DODO zijn geborgd.

Voorstel: Doelen herijken per team dodo, mijlpalen t/m 2023; zie vervolg presentatie voor 1^e richting vooruitkijken.

Actie na dit overleg -> vertalen in mijlpalen + meer SMART doelen



Prioritaire doelen Q3+Q4: Verankeren + Leren

Leren

Ons doel is de lessen van covid-19 te verankeren op systeem niveau, zodat we klaar staan voor ervaringen. Meer focus op evaluatie en kennisoverdracht in de gehele keten + samenleving

Afsluiting van alle producten, werkwijzen en projecten:

We streven ernaar om alle lopende zaken duidelijk af te ronden en helderheid te bieden over nieuwe accounthouders of de redenen waarom we niet verder gaan. Daarnaast zorgen we ervoor dat de relevante documentatie beschikbaar is, zodat het gemakkelijk toegankelijk is voor toekomstige referentie.

Duidelijkheid over nieuwe plekken voor alle medewerkers in januari/februari 2024:

Doel van ^{5.1.2e} CIC is om rond januari 2024 alle medewerkers inzicht te geven in hun nieuwe posities binnen VWS. Indien er eerder aanbiedingen beschikbaar zijn, zullen we nauw samenwerken om eventuele openstaande zaken op te lossen en een soepele overgang te garanderen. Dit stelt ons in staat om vroegtijdig te anticiperen en mogelijke knelpunten op te lossen. (g



Dashboard: 2023; terug en vooruitkijken

Terugkijken

- Continuïteit dashboard en dagupdates behouden
- Verkenningsfase toekomst afgerond (zie volgende sheet)
- Kennisuitwisseling (oa. LFI), archivering en voorbereiding PECO nog gaande

Vooruitkijken

- Nieuwe indicatoren (post-covid, ziektelast en immuniteit) realiseren waar mogelijk -> 5.1.2e **next week**
- Realiseren minimaal dashboard rond 1-7
- Eind juni nota minister over frequentie dagupdates en prealerteringsapp en hoe we toekomst zien (**wanneer publieksvoorlichting kunnen stoppen; richting nu: 1 juni 2024?**)
- Overdrachtsplan opleveren ontwikkeltaken Ordina en Netcompany naar VWS Datalab (Netcompany)
- Plan van aanpak opleveren interne informatievoorziening aan Minister
- Helderheid welke contracten doorgaan vanaf juli (i.h.k.v. afschalen team)

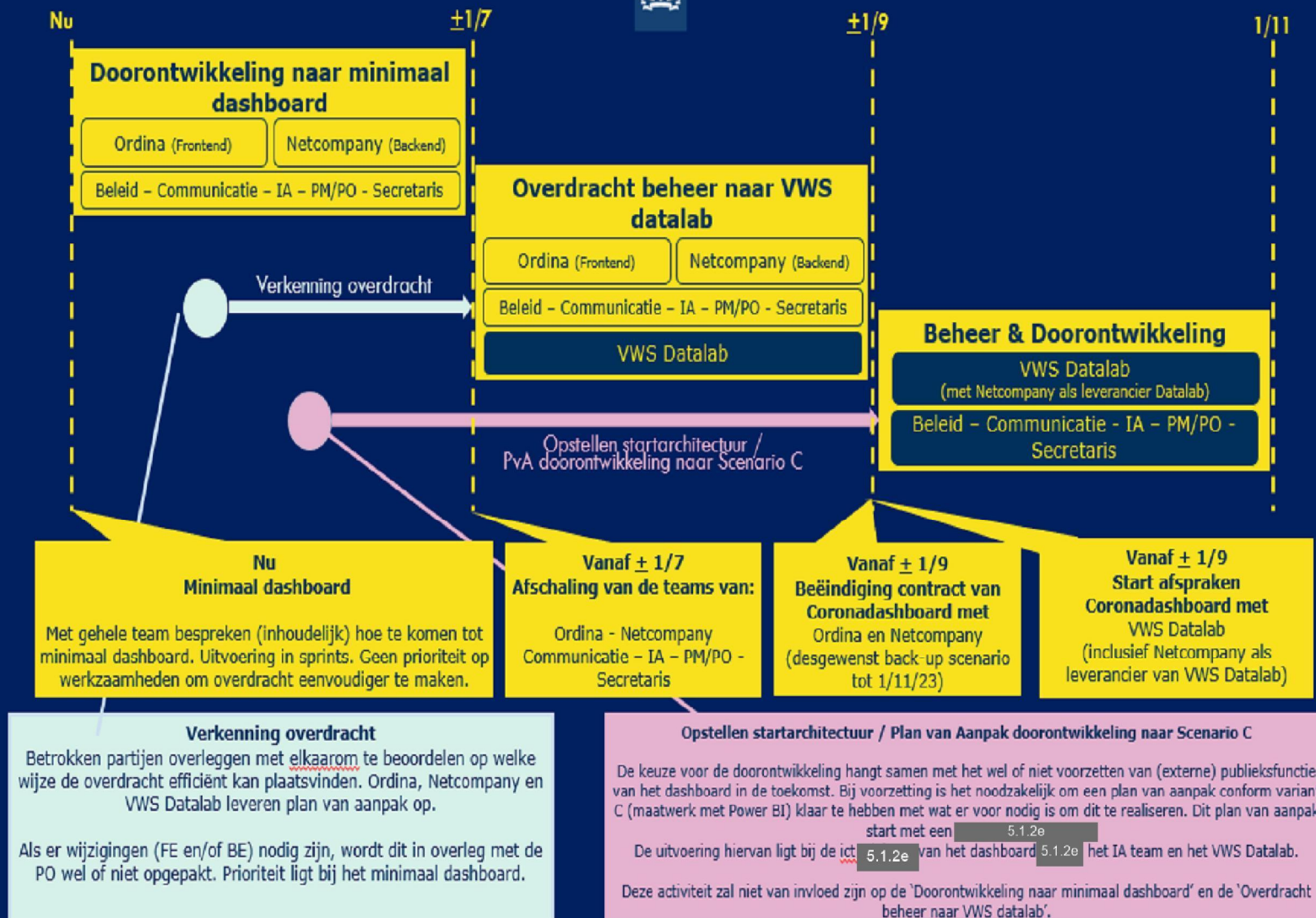
Risico's

- OBP besluit niet verder te gaan met data ondersteuning
-> maatregel: afronden 2024 minimaal 'afdwingen'

Team en reorganisatie

- Gaat om slechts 4 FTE intern. Momenteel geen onrust

Voortzetting Coronadashboard





Beleid en Onderzoek

Terugblik

1. 3 specialismes (kennis / data / monitoring) werken als één geheel
2. Op het dossier oversterfte na hebben alle dossiers reeds voorziene borgingsplaats
3. Vaccinatiedata gelukt (!) Ziekenhuisdata en GGD testdata aandachtspunten
4. Oversterfte wordt voorbereid

Vooruitblik

5. De tweede heft van het jaar zal (tijdelijke) uitstroom in de team opstarten.
6. Overdracht oversterfte breder dan alleen covid
7. Ziekenhuisdata: korte termijn: steekproef, lange termijn: liefst via derde partij naar RIVM + wettelijke grondslag
8. Start evaluatie beleidsdossiers

Risico's

9. Inkoopprocessen
 - Vb. Sanquin; ontwikkelingen wordt beperkt; Sanquin is het beu
10. Personele verloop
 - Flexibele klus maken (uiterlijk deze week)
- 3 Geen vertegenwoordiging in toekomst IZB project

Verzoek

Zo veel mogelijk sturen op intensieve samenwerking Kennis coördinatie, monitoring en beleid 5.1.2e en IZB toekomst



Onderzoek en beleid

Terugblik

1. Intensieve samenwerking met PP: op nieuwe trajecten wordt actief synergie en samenwerking gezocht (bijv bij kennisprioritering en bij onderzoeksopdrachten).
2. Kennisprioritering vrijwel volledig afgerond, 5 prioriteiten, namelijk:
 - Zorg en post-COVID
 - Testen
 - Monitoring
 - Maatregelen
 - Immuniteit
 - Gedrag
 - Bestuur en beleid

Dit geeft overzicht in prioriteiten en witte vlekken. Meeste is gedekt qua onderzoek, zeker met uitkomst van voorjaarsnota (effectiviteit maatregelen en post-COVID). Er lijken nog enkele aandachtspunten welke nu geïnventariseerd worden (o.a. ethiek en bestuur).
3. Effectiviteit maatregelen en overige onderzoeken
 - Opdracht 2023 effectiviteit maatregelen ZonMw en RIVM gegeven
 - Budget voor onderzoek 2024-2026 effectiviteit van maatregelen (in bespreking)
 - Traject offerteversoek voor RIVM P19 2024 en verder loopt op dit moment

Vooruitblik:

4. Kennisprioritering afronden en delen met MT's + Kamer
5. Voorbereiden onderzoeken oversterfte 2022
6. Focus op integratie kennis in beleid (bv. PP)
7. Integratie kennis coördinatie, data en monitoring met 5.1.2e

Verzoek

Support om onderzoeksbudgetten actiever onder de aandacht te brengen



Data-advies

Terugblik

- 5.1.2e (Rijks I-Trainee) is succesvol geïntegreerd in het team en heeft bijgedragen aan de versterking ervan.
- We hebben ons volledig gericht op het afbouwen van externe inzet en hebben veel tijd besteed aan het overdragen en verankeren van de gemaakte analyses tijdens de crisisperiode.
- We hebben eerder dan verwacht onze aandacht gericht op projecten van de covid-directies en opvallend genoeg waren er weinig vragen vanuit deze directies (m.u.v. testen en vanuit ontwerptrajecten)

Vooruitblik

- We hebben verschillende projecten op de planning staan die niet gerelateerd zijn aan corona. Deze projecten komen niet alleen van andere beleidsdirecties dan PDCIC, maar ook vanuit andere onderdelen van VWS en externe instanties zoals de directie MEVA, LUMC en OBP.
- We streven ernaar om het borgingstraject definitief vorm te geven, of op zijn minst een duidelijk plan te hebben over de toekomst van onze werkwijze en de afstemming hiervan met beleidsdirecties.



Bespreekpunten:

Opbouw van de paraatheid functie voor data-ondersteuning tijdens crisissituaties binnen OBP:

- Verantwoordelijkheid en betrokkenheid van verschillende teamleden
- Benodigde stappen en acties om de functie op te bouwen
- Planning en tijdslijnen voor implementatie

Zekerheid over OBP/Br plannen en de aanpak tijdens de overgangsfase:

- Timing en besluitvorming met betrekking tot de plannen
- Behoud van focus op projecten binnen infectieziektebestrijding of ondersteuning van andere directies

Behoeftte aan kennisontwikkeling bij team in wat rustiger fase



Ontwerp

Terugblik

- Neerzetten hoe ontwerpaanpak ook op andere VWS thema's kan worden toegenast: geleerd van Veel **andere innovatie/ontwerpteams** gelegd (SZW, Flexpro, OCW, JenV, 5.1.2e)
- **'Einde' pandemie.** 2 nieuwe coronatrajecten opgepakt (gele boekje, traject zelftesten), veel aandacht voor **oplevering DVL-strategie.**
- Ruimte voor **niet-covid projecten**; DMO (opvang arbeidsmigranten, eenzaamheid) en Sport (bewegen en zitgedrag).
- MVOC: Afschalen maatregelen, verdere integratie diensten op MVOC en goede documentatie

Vooruitblik

- Evaluatie ontwerpmethodiek bij beleidsdepartement
- Lessen Dienstverleningstrategie. Afronden en brengen naar LFI + PP
- **Kleiner ontwerpteam** (vooral minder extern). Met relatief **meer (overheids)ervaring.**
- Evaluatie toekomst ontwerp na **BR mid juni** waar voorstel voor VWS Ontwerpteam ligt.
- **MVOC / product: Los borgingstraject.** Dat zijn veel externen. Stopzetten contracten externen is in Q3 nog geen optie ivm online houden MVOC en dochterproducten maar terugbrengen uren wel. Focus op open en herbruikbaar maken van alle in crisis opgezette digitale producten.



Bespreekpunten: Ontwerp

Borgen werk en mensen MVOC – nu tot eind 2024 in algemene nota BR

Risico uitstroom eind Q3 van externen productteam MVOC als platform richting beheer gaat. Waar producten dan op goede manier neerleggen?

Proces richting en na BR

Hoe bereiden we BR leden goed geïnformeerd voor (PO ^{5.1.2e}, annotatie ^{5.1.2e} voor BR), wie vertegenwoordigt team in BR, welke vragen kunnen we verwachten uit BR.