

Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport

**Directoraat Generaal
Curatieve Zorg**
Programmadirectie Covid-19
Zorg

Bezoekadres:
Parnassusplein 5
2511 VX Den Haag
T 070 340 79 11

www.rijksoverheid.nl

Inlichtingen bij

5.1.2e

M +31(0)6 5.1.2e
5.1.2e @minvws.nl

Datum

9 maart 2023

Aantal pagina's

3

verslag

Betreft MT PDCZ
Vergaderdatum en -tijd 7 maart 2023 van 15:00 -16:00
Vergaderplaats
Aanwezig

5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e

Afwezig
Kopie aan

1. Opening en mededelingen/ actualiteiten

- Woo-verzoeken: morgen is er een overleg tussen 5.1.2e en 5.1.2e. Er wordt uitgezocht vanaf wanneer PDCZ welke taken heeft overgenomen. 5.1.2e stelt voor om dit per dossier in een matrix vast te leggen en om daarin ook op te nemen wie er voor die tijd over het ging;
- Presentatie medewerkersbijeenkomst: verzoek om het door te nemen en feedback te geven;
- Verzamelbrief Covid: Actie 5.1.2e doet navraag bij 5.1.2e. Zij coördineert. Fraude wordt meegenomen in een andere brief. Actie: 5.1.2e laat nog aan 5.1.2e weten welke brief dat is.

2. Verslag en actielijst van 28 februari

Het verslag is akkoord. De actielijst werd niet doorlopen.

3. Financiën/ Bedrijfsvoering 5.1.2e

- 5.1.2e geeft een presentatie over de activiteiten van bedrijfsvoering en benadrukt het belang van het tijdig aanmelden van nieuwe en vertrekkende medewerkers. Ook vraagt zij om identiteitsbewijzen gelijk na een arbeidsvoorwaardengesprek te scannen, zodat kandidaten daar niet speciaal voor terug hoeven te komen;
- Actie: 5.1.2e stuurt het aangepaste P-budget naar het MT. Dit wordt besproken in het volgende MT (14 maart).

4. Inhoudelijke punten

Het van CZ ontvangen overzicht betreffende de interne organisatie van de zorgcoördinatie wordt besproken. Het MT vindt het een goede aanzet/basis voor een gesprek. 5.1.2e en 5.1.2e nemen dit mee in hun gesprek met 5.1.2e en 5.1.2e

5. Overzicht belangrijke data

- 5.1.2e geeft een update over een geplande werksessie m.b.t. medisch kwetsbaren;
- **Actie:** 5.1.2e stuurt de petitie m.b.t. post-covid door naar 5.1.2e en vraagt haar om contact op te nemen met de betrokken directie.

6. P-zaken

- P-budget: wordt volgende week besproken (zie agendapunt 3);
- Vacature Financieel Beleidsmedewerker: openzetten op klussenmarkt;
- i.v.m. het vertrek van een medewerker komt er een plek beschikbaar binnen de opdracht 'Samenleven met Corona' van PDCIC (8-12 uur p/wk). Dit wordt breed uitgezet;
- CEG Road (o.a. plan van aanpak opstellen): openzetten voor klussenmarkt. 5.1.2e heeft ook wat namen doorgestuurd naar 5.1.2e

7. Rondvraag

Geen punten.

Nr	Actiepunt	Wie	Wanneer
20230207/ 7	P-budget, inzet personele capaciteit en vacature Financieel Beleidsmedewerker op de agenda plaatsen van het volgende MT	5.1.2e	Volgende week bespreken
20230220/ 5	Claim Post-COVID en expertisecentrum (5 mln) opnemen met 5.1.2e en meenemen in nota aan de minister		
20230220/ 6	Startgesprek juli brief plaatsen op de MT-agenda van eind mei		Eind mei
20230220/ 7	Terugkoppeling aan MT m.b.t. juli brief		Halverwege mei
20230228/ 1	Afstemmen met 5.1.2e of de afspraken met PDCZ over Woo-verzoeken juist zijn vastgelegd in de handreikingen		
20230228/ 2	Contact opnemen met de contactpersoon var 5.1.2e bij PDO voor nadere toelichting op het proces		
20230228/ 3	Woo-postbus aanmaken (beheerd door 5.1.2e) en een intern proces bedenken		
20230307/ 1	Navraag doen bij 5.1.2e m.b.t. input voor verzamelbrief Covid		
20230307/ 2	5.1.2e informeren in welke brief fraude wordt meegenomen		
20230307/ 3	Aangepaste P-budget opsturen naar het MT		
20230307/ 4	Petitie m.b.t. post-covid doorsturen naar 5.1.2e en vragen om contact op te nemen met de betrokken directie		
20230307/ 5	Vacature Financieel Beleidsmedewerker openzetten op klussenmarkt		

20230307/ 6	Opdrachten 'Samenleven met Corona' en 'CEG Road' openzetten op klussenmarkt	5.1.2e		
-------------	---	--------	--	--