

Draaiboek opschalen inreismaatregelen

Procesafspraken – VWS intern

Versie: September 2022

Doel

Dit draaiboek is opgesteld door team reizen, in samenspraak met team CCB. Het doel van dit draaiboek is om inzichtelijk te maken hoe het besluitvormingsproces omtrent reismaatregelen verloopt indien besluitvorming in de toekomst nodig blijkt.

Taken en verantwoordelijkheden

Team CCB (PDCIC): verantwoordelijk voor de coördinatie van de adviesaanvragen (ism SZW) en coördinatie van het besluitvormingsproces in het DOC-19, ACC-19 en MCC-19

Team reizen (PDCV): opstellen voorstel adviesaanvraag RIVM/OMT, voorbereiding en coördinatie afstemming in WG/DO reizen

RIVM: signaleren van zorgwekkende ontwikkelingen in het buitenland

Proces

- Signalering: het RIVM monitort de situatie in het buitenland continu. Hierbij wordt in de gaten gehouden of er signalen zijn van een nieuwe variant of van een grootschalige, zorgwekkende uitbraak. Met het RIVM is afgesproken dat zij VWS pro-actief zullen informeren indien een nieuwe variant met zorgelijke eigenschappen ontwikkelt, of de epidemiologische situatie in het buitenland anderzijds aanleiding geeft om maatregelen rondom reizen te overwegen. Signalen over een nieuwe variant zullen ook besproken worden in de duiding en in het responsteam. Wanneer nodig, kan additionele informatie over het betreffende land opgevraagd worden via de posten van Buitenlandse Zaken (BZ). Team Reizen is verantwoordelijk voor de afstemming met BZ hierin.
- Adviesaanvraag: indien nodig wordt er nader advies gevraagd aan het RIVM/OMT en het MIT (zie rol MIT). CCB is primair verantwoordelijk voor de coördinatie van de adviesaanvragen richting het OMT/RIVM en het MIT. Team reizen levert een tekstvoorstel voor de adviesaanvraag aan bij team CCB. Bij eventuele wijzigingen in dit voorstel stemt team CCB af met team reizen.
- Interdepartementale afstemming: team reizen is verantwoordelijk voor de interdepartementale afstemming rondom reismaatregelen. Dit gebeurt primair binnen de werkgroep reizen. Hieraan wordt, naast VWS, deelgenomen door JenV, BZ, IenW en afhankelijk van het onderwerp, EZK. Team reizen is verantwoordelijk voor de voorbereiding (sheets etc.). Team reizen koppelt ontwikkelingen die relevant zijn voor de rest van het besluitvormingsproces terug aan CCB.
- Afstemming DO reizen: na afstemming in de werkgroep, vindt er ook afstemming plaats op directeursniveau. Team reizen is verantwoordelijk voor de voorbereiding (sheets, annotaties etc.) en koppelt de uitkomsten terug aan CCB.
- Afstemming DOC-19: De conclusies of het voorstel vanuit het DO reizen worden geagendeerd in de reguliere besluitvorming, beginnend bij het DOC. Ook wanneer er een DO reizen heeft plaatsgevonden, kan het DOC niet worden overgeslagen. Dit om ook de departementen die niet primair betrokken zijn de gelegenheid te geven te reageren. Coördinatie over besluitvorming in het DOC-19 wordt verzorgd door team CCB. In de regel worden de reismaatregelen hierbij opgenomen in de maatregelsheets. Team reizen levert een tekstvoorstel voor de maatregelensheet en input voor de annotatie. Bij wijzigingen in de tekst stemt CCB af met team reizen. CCB verzorgt de terugkoppeling.
- Afstemming ACC-19: Coördinatie van de besluitvorming in de ACC-19 wordt verzorgd door team CCB. Team reizen levert een tekstvoorstel voor de maatregelensheet en input voor de annotatie. Bij wijzigingen in de tekst stemt CCB af met team reizen. CCB verzorgt de terugkoppeling.
- Besluitvorming MCC: coördinatie van de besluitvorming in de MCC-19 wordt verzorgd door team CCB. Team reizen levert een tekstvoorstel voor de maatregelensheet en input voor de annotatie. Bij wijzigingen in de tekst stemt CCB af met team reizen. CCB verzorgt de terugkoppeling.
- Opstellen / aanpassen ministeriële regeling: Team CCB coördineert de aanpassing van de regeling en activeert de schrijfgroep. Regeling teksten worden inhoudelijk afgestemd met

team reizen. Ook bij wijzigingen gedurende het proces vindt afstemming plaats met team reizen

Europese Besluitvorming

Brusselse besluitvorming kan plaatsvinden op basis van RIVM advies en/of op basis van informeel schakelen met het RIVM, maar dit hoeft er niet per se aan ten grondslag te liggen. Afstemming voor bepaling van de Nederlandse inzet in Brussel wordt afgestemd in de WG reizen en het DO reizen, gevolgd door de gremia van IZ zoals het Coördinatie Commissie voor Europese Integratie- en Associatieproblemen (CoCo). Het DOC-19, ACC-19 en MCC-19 hebben hierin geen rol.

Bij nationale implementatie van EU besluitvorming, zoals implementatie van een Raadsaanbeveling wordt het reguliere besluitvormingsproces (voorafgegaan door een DO reizen) doorlopen op basis van RIVM/OMT en MIT-advies

Rol MIT

Op dit moment wordt gezien hoe de rol van het MIT vorm kan krijgen. In het geval van een noodsituatie (uitbraak van een VOC), is de tijd vrijwel zeker beperkt. Daarom wordt er een optie uitgewerkt waarbij het MIT vooraf wordt gevraagd om te reflecteren op het reeds bestaande pakket inreismaatregelen waaronder een testplicht, quarantaineplicht en een aangescherpt EU-inreisverbod. Ook zal aan het MIT worden gevraagd of zij, na deze advisering, een rol voor zichzelf zijn op het moment zelf. En, als dat het geval is, zij kunnen voldoen aan zeer strakke tijdslijnen wanneer nodig. Als de rol van het MIT in de besluitvorming over reismaatregelen helder is, zal dit document worden geüpdatet.

Schematische weergave

Dag	Stap	Verantwoordelijk team
1	Signalering door RIVM	RIVM
1	Tekstvoorstel leveren adviesaanvraag RIVM/OMT	Team reizen
	Coördineren adviesaanvraag	Team CCB
1	Opstellen sheets met voorgestelde maatregelen voor WG/DO reizen	Team reizen
1	Coördinatie/opstellen sheets t.b.v. besluitvorming DOC-19, ACC-19 en MCC-19	Team CCB, inhoudelijke afstemming team reizen
1	Opstellen ministeriële regeling o.b.v. uitkomsten MCC-19	Juristen/team CCB, inhoudelijke afstemming team reizen