

Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport

Deze nota is bedoeld om openbaar gemaakt te worden: **Nee**

Aan

Gezamenlijk **5.1.2e** PDC

Deadline: 12 september
2022

nota

Taakverdeling tussen team 2 (DODO) en team 3 PDCIC
op gebied data, informatiestromen, informatievoorziening
en voorstel afstemming met beleidsteams PDC's

TER BESLISSING

**Directoraat Generaal
Volksgezondheid**
PD Covid-19 Informatie en
Coördinatie
Team 3

Contactpersoon

5.1.2e

5.1.2e @minvws.nl

Auteurs

5.1.2e

Datum

9 september 2022

Bijlage(n)

3

1. Aanleiding

Voor de bestrijding van de corona-epidemie is er in de afgelopen 2,5 jaar een informatievoorzieningslandschap (IV) ingericht dat bestaat uit verschillende ICT-systemen en portalen bij zowel VWS als haar ketenpartners. Tevens is een uitgebreide data-uitwisseling opgezet tussen de ketenpartijen en VWS om te kunnen monitoren, beleid en maatregelen aan te kunnen passen en het publiek te kunnen informeren en van gedragsadvies te voorzien.

De programmadirecties Covid-19 blijven, zoals het er nu naar uit ziet, bestaan tot medio 2024. Vervolgens vindt een transitie plaats, die de komende periode zal worden voorbereid. De (aansturing van) de dan nog coulante onderdelen van het IV- en datalandschap worden overgedragen aan een ander deel van de VWS-organisatie.¹ De overige onderdelen worden ontmanteld.

Team 2 (DODO) en Team 3 (IV-advies-unit) van PDCIC hebben een (coördinerende rol voor de Covid-directies op het gebied van data en informatievoorziening. Er is een sterke relatie tussen het coördineren van data- en informatiestromen en het beschikbaar stellen van deze informatie enerzijds en de informatievoorziening aan de andere kant. In dit document wordt verduidelijkt hoe deze kerntaken in deze transitieperiode zich tot elkaar verhouden en hoe deze taken verdeeld zijn over team 2 (DODO) en 3 (IV-advies-unit) maar ook hoe PDCIC met deze kerntaken ook een rol vervult richting de beleidsteams van de andere twee directies, PDCV en PDCZ. De PDCIC vervult immers ook nadrukkelijk een coördinerende rol en een ontzorgende rol voor de programmadirectie.

2. Gevraagd besluit

Aan het gezamenlijk **5.1.2e** wordt gevraagd om

- a. kennis te nemen van:
 - de omschrijving van taken op het gebied van data, informatiestromen en informatievoorziening;
 - de verdeling van deze taken over de teams 2 en 3 van PDCIC;

¹ Mogelijk is dit het LFI (landelijke Functionaliteit Infectieziektenbestrijding), een onderdeel van RIVM in oprichting.

Datum
9 september 2022
Kenmerk

- b. in te stemmen met:
- het voorstel voor de verhouding van team 2 en 3 met de beleidsteams van de drie covid-directies;
 - en de vervolgstappen waarin de taken waar nodig verder worden uitgewerkt en ieder beleidsteam haar contactpersoon voor IV, data en ontwerp aangeeft.

3. Toelichting

Hieronder worden de voorgestelde taken van team 2 en team 3 op het gebied van data, informatiestromen en informatievoorziening en hun verhouding ten opzichte van de beleidsteams toegelicht.

3.1 Coördinatie van data- en informatiestromen en beschikbaar stellen van deze informatie (Team 2)

Team 2 "DODO" houdt zich bezig met deze kerntaak. Het team staat voor Dashboard Onderzoek Data en Ontwerp. Dit betreft onder andere de visie en ontwerp van corona dienstverlening, een visie op het beschikbaar stellen van gegevens aan burger, maatschappelijk middenveld en wetenschap om zelfregie te ondersteunen en versterken, maar ook het faciliteren van data toegang aan andere partijen om die ondersteuning te kunnen bieden. Dit zijn de beleidsdossiers data delen en 'brede modellering'. Beantwoorden van de vraag welke gegevensstromen daarvoor moeten worden gegenereerd en op welke wijze de gegevens het best beschikbaar kunnen worden gesteld. Een cruciale rol is er voor het RIVM als uitvoerende, onderzoekende en coördinerende partij in het corona informatie landschap, en ook de LCCB die een rol heeft om corona beleid uit te voeren en diensten beschikbaar te stellen zoals 'vaccinatie of test afspraak maken', en hiermee vele persoonsgegevens van Nederlanders verwerkt.

Er zijn onder de vleugels van DODO 4 pijlers (+/- 45 personen), die met name beleidsmatig steeds meer naar elkaar toe groeien:

- **Dashboard:** Monitoring van het virus en beleidsadvisering. Doel: Nederlanders en beleidsmakers kunnen volgen hoe het virus zich ontwikkelt met welke impact
 - Communicatie: Strategie + teksten
 - Informatie analyse: informatie stromen en indicatoren
 - Ontwerp: Visualisatie + UX design grafieken en strategie.
 - Front end: maken van de website
 - Back end: beheren en beschikbaar maken data (koppelingen)
 - Beleid: Strategie om monitoring virus en impact te versterken
- **Ontwerp:** Beleid te ontwerpen (samen met sectoren) in verbinding met de samenleving:
 - Strategie: Dienstverlening strategie, Fijnmazig vaccineren, Desinformatie,
 - Ontwerp / gedrag: Advisering hoe nieuwe beleidswensen te vertalen naar bruikbare oplossing, processen en projecten.
 - Realisatie: Prikken zonder afspraak, Mijn vraag over corona, etc.

Datum
9 september 2022

Kenmerk

- **Data:** Data en inzichten over corona toegankelijk te maken
 - Advies: Ad hoc adviezen o.a. over aantallen testen + vaccinatie
 - Beleid: Data delen en brede modellering dossier
- **Onderzoek:** Kennisbasis als fundament voor beleid te verstevigen:
 - accounthouderschap RIVM covid programma + ZonMW
 - Opdrachtgever Programma 19 Covid 19 RIVM

Doel van data en ontwerp is om Nederlanders, experts, onderzoekers, kabinet en ketenpartners in staat te stellen snel op virusontwikkelingen of maatschappelijke vragen te reageren.

3.2 Verzorgen van advies en ondersteuning op gebied van informatievoorziening (Team 3, IV-advies-unit)

De shared service organisatie (team 3) ondersteunt, faciliteert en adviseert de drie covid-directies, maar is ook kaderstellend vanuit de bestaande relevante VWS brede -en interdepartementale beleidslijnen en relevante geldende wet- en regelgeving. Een van haar aandachtsgebieden is de van informatievoorziening. Hiervoor wordt een IV-advies-unit ingericht met twee adviseurs informatievoorziening. Een 5.1.2e is reeds in functie.

Visie en Advies op Covid i-landschap en nieuwe beleidsvragen en ontwikkelingen

De IV-advies unit herijkt de eerste inventarisatie van het Covid i-landschap (bijlage 1) en scherpt het afwegingskader WAIT (I-landschap transitiefase Covid 19) verder aan (bijlage 2). Vervolgens stelt zij een visie op over de nabije toekomst en de transitie van het i-landschap en hoe de 5.1.2e van de directies hier opdrachtgeverschap op kunnen uitvoeren. Het gezamenlijk 5.1.2e zal gevraagd worden om de visie vast te stellen zodat deze gaat functioneren als een aanvullend richtinggevend kader² voor IV-ontwikkelingen binnen de Covid-directies.

Op basis van de visie adviseert de IV-advies-unit de 5.1.2e en haar beleidsteams over de sturing op het i-landschap om er zo voor te zorgen dat er voldoende aandacht is c.q. voorwaarden worden gecreëerd om in de komende twee jaar relevante risico's zo veel als mogelijk te mitigeren, continuïteit en performance te waarborgen, efficiëntie te verbeteren en het i-landschap waar nodig aan te passen aan de huidige en eventuele toekomstige behoeften van beleid én uitvoering. Een prioritering maakt onderdeel uit van het advies.

Ten tweede zal de IV-advies-unit bij nieuwe beleidsvragen, ontwikkelingen en opdrachten aan ketenpartners samen met ontwerp uit team 2 al aan de voorkant van het traject betrokken zijn en de beleidsteams hierover op het gebied van IV adviseren. Belangrijke aspecten van de advisering zijn aansluiting bij de visie en de uitvoerbaarheid in het huidige landschap.

² Naast bestaande VWS- en rijksbrede kaders en wetgeving op het gebied van informatievoorziening en informatiebeleid

Datum
9 september 2022

Kenmerk

Bij het opstellen van de visie en de adviezen zoekt de IV-advies-unit nadrukkelijk de verbinding met de betrokken stakeholders waaronder de verschillende ketenpartijen (RIVM, GGD-en/LCCB, Dienst testen) en RDO. Daarnaast worden Pandemische Paraatheid (PP) en PG meegenomen om het mogelijk hergebruik van elementen van het COVID-IV landschap en het toepassen van 'lessons learned' voor toekomstige pandemieën te onderzoeken.

Advies op IV- en data gerelateerde onderwerpen

Naast advies op het I-landschap richt de IV-advies-unit zich op andere IV gerelateerde onderwerpen binnen de drie COVID-directies. Zij adviseert op basis van VWS- en rijksbrede kaders en wetgeving op het gebied van informatievoorziening en informatiebeleid³.

De IV-advies -unit draagt bij aan beleidsproducten zoals kamerbrieven, kamervragen en (interne) nota's aan bewindspersonen, bestuurders en ketenpartners. Zij adviseert over de (mogelijke) IV-component in het geheel of de mogelijke IV- of data-impact van hetgeen wat toegezegd of voorgesteld wordt. Zij zal daarnaast meedenken, verbinden en adviseren over vraagstukken en nieuwe ontwikkelingen op het gebied van dataverzameling, gegevensuitwisseling, datapresentatie en overige IV gerelateerde onderwerpen.

VWS-breed I-contact

De IV-advies-unit zal voor de uitvoering van haar taken ook nauw contact onderhouden met zowel de directie Informatiebeleid en de daaronder ressorterende CIO-office als de CIO-office kern. De IV-advies-unit is de eerste schakel en linking pin naar advies van beide CIO-offices aan de PDC-directies. Tevens vertegenwoordigt zij de Programmadirecties COVID in de VWS (concern)-brede overleggen over gegevensuitwisseling in de zorg, onderhoudt zij de contacten met de CIVA's van de DG-kolommen en stemt af met IV-adviseurs binnen de DGV-kolom. Indien van toepassing, vraagt zij per onderwerp de input van de daarvoor relevante beleidsteams uit en neemt deze mee naar de verschillende gremia.

Accounthouderschap RDO

De IV-advies-unit is accounthouder voor RDO. Zij houdt het totaaloverzicht over de diensten en producten die RDO levert en de aanvraag voor nieuwe diensten en producten en aanpassingen van bestaande diensten en producten vanuit de beleidsteams. Zij beziet het gehele portfolio van RDO in samenhang en adviseert de [5.1.2e](#) van de drie Covid-directies en de beleidsteams hierover, o.a. over onderwerpen zoals ontwikkelagenda en prioriteiten. De IV-advies unit heeft regulier accountoverleg met de RDO. Hiervoor haalt zij informatie op bij de beleidsteams. Vanuit haar adviserende rol is de unit aanwezig bij de startgesprekken van de beleidsteams met de RDO over nieuwe producten en diensten en doorontwikkeling, waar nodig sluit ontwerp uit team 2 aan. De verdere uitwerking wordt door direct tussen het opdrachtgevende beleidsteam en RDO afgestemd. Waar nodig kan de IV-advies unit meedenken en adviseren.

³ Denk hierbij aan AVG, BIO, kaders vanuit CIO.

Datum
9 september 2022

Kenmerk

Werkwijze IV-advies-unit

Aspecten die de IV-advies-unit bij bovenstaande opgaven meeneemt zijn o.a. wetgeving (in nauwe samenwerking met juristen team 1), technische mogelijkheden, informatiebeveiliging, financiën (met collega's team 3, zie hieronder) en de rijksbrede- en VWS kaders en afspraken op het gebied van data, gegevensuitwisseling en informatievoorziening. De IV-advies unit signaleert mogelijke impact van bovengenoemde aspecten in trajecten en adviseert over vervolgstappen die vervolgens door specialisten verder uitgewerkt worden. Waar nodig blijft de IV-advies-unit betrokken bij de uitvoering van de vervolgstappen. De IV-advies-unit houdt in nauwe samenwerking met de financiële unit van team 3 overzicht van de uitputting van de middelen die voor doorontwikkeling van IV-producten beschikbaar zijn.

3.3 Verhouding met de beleidsafdelingen van de 3 directies

Zoals al eerder aangegeven heeft PDCIC een coördinerende en een ondersteunende taak richting de andere twee directies. De beleidsteams van de drie directies hebben vanuit het beleid dat zij formuleren een informatie- en databehoeftte. Daarnaast worden bij de uitvoering van het beleid in gegevens uitgewisseld tussen de verschillende ketenpartners. Belangrijk is dat het afzonderlijke beleid van de verschillende beleidsteams ten aanzien van data en gegevensuitwisseling op elkaar aansluit. Gegevens worden op meerdere plekken vastgelegd en het is wenselijk om dat zo effectief mogelijk te gebruiken binnen de juridische kaders. Dit sluit ook aan bij het VWS brede IV-beleid.

Daarnaast is het belangrijk dat bij het gebruik van IV-voorzieningen ook een overkoepelende blik wordt gehanteerd die aansluit op VWS- en rijksbrede kaders en de visie op het IV-landschap. Op deze wijze worden risico's gesignaleerd en worden lessen geleerd in het ene traject benut in andere trajecten.

Zowel team 2 als team 3 kunnen hierbij een coördinerende, faciliterende, adviserende en kaderstellende rol spelen. De beleidsteams bepalen dus de informatie wensen en behoeften vanuit hun eigen beleid en dat brengen zij ook in bij de verschillende trajecten. Als kennishouder data en ook monitoring kan team 2 "DODO" hier een stimulerende en expertrol vervullen voor de beleidscollega's.

Daar waar het IV-voorzieningen betreft die specifiek op hun terrein liggen, zullen de afzonderlijke beleidsteams primair aanspreekpunt zijn, waarbij de teams 2 en 3 vanuit hun overkoepelende IV-rol regulier en bij nieuwe ontwikkelingen betrokken worden. Voorbeeld hiervan is de applicatie van SON voor testen voor toegang.

Daar waar het teamoverstijgende trajecten op IV of data betreft (bijvoorbeeld data wordt voor verschillende doeleinden gebruikt) dan zal team 2 of team 3 het primaire aanspreekpunt zijn. Zij zullen de relevante beleidsteams betrekken. Waar van toepassing werkt de IV-advies-unit samen met ontwerp uit team 2 en leveren zij een gezamenlijk multidisciplinair advies op.

Datum
9 september 2022

Kenmerk

a. Ontwerp en Digitale producten voor COVID-19

Insteek: Door de drempel tot informatie te verlagen wenselijk gedrag te bevorderen. Door een flexibele IT infrastructuur en goede samenwerking met DCO en RDO kunnen op zeer korte termijn gedragsinterventies worden gerealiseerd. Een voorbeeld van een ontwerp uitdaging is het nijpende personeelstekort in de test- of vaccinatiestraten. Allereerst zal altijd een advies worden gegeven. Een IT product is vaker niet dan wel het uiteindelijk geadviseerde proces / oplossing. Desalniettemin is dit enkele keren gebeurd:

De producten die hier worden gebruikt zijn onder andere 'prikken zonder afspraak', quarantaine check', zelfzorgportaal'. Sommige producten worden doorontwikkeld en beheerd in overleg met de beleidsverantwoordelijken uit DCV en Zorg, bij andere producten heeft team ontwerp een adviserende en coördinerende rol (bv. zelftestbestellen).

- Bij deze digitale producten en leveringen zal team 2 in the lead zijn. Indien er wensen zijn voor nieuwe (digitale) diensten of voorzieningen is het verstandig iemand van team ontwerp te betrekken, tenminste als adviseur voor de beleidsmaker als opdrachtgever. Wanneer het gaat om IT ontwikkeling met persoonsgegevensverwerking kan RDO (onderdeel van DICIO) worden bijgeschakeld.
- Met de IV-advies unit worden aan de voorkant van een ontwikkeltraject afspraken gemaakt over haar betrokkenheid bij het vervolg.
- De beleidsteams zoals vaccins, testen en quarantaine zullen betrokken worden door team 2 om hun beleidswensen expliciet te maken
-

b. Account RDO

Het account RDO betreft vooral de verschillende applicaties die RDO heeft ontwikkeld, maar ook het adviserende werk dat RDO doet rondom die applicaties, bv. bij het CTB n.a.v. de rol bij Corona check.

- Team 3 zal in haar rol als accounthouder algemeen aanspreekpunt zijn voor het gehele portfolio dat de PDC directies afnemen van RDO.
- Voor specifieke zaken/applicaties is er direct contact tussen RDO en het betrokken beleidsteam. (zie beschrijving bij 3.2).
- Team 2 zal vanuit ontwerp en data expertise input leveren.
-

c. Dashboard: monitoring en surveillance

Het betreft hier de verdere ontwikkeling van het programma dashboard als centraal informatiepunt.

- Team 2 is hier in the lead vanwege het overkoepelende karakter van het dashboard. Het dashboard fungeert immers als een databron voor meerdere teams.
- Met de IV-advies unit worden aan de voorkant van een ontwikkeltraject afspraken gemaakt over haar betrokkenheid bij het vervolg.
- De beleidsteams zijn betrokken om aan te geven wat hun informatiebehoefte is m.b.t. monitoring van het virus en toegankelijkheid van de zorg.
-

Datum
9 september 2022

Kenmerk

d. Portefeuille Communicatie (websites) / Gedrag / dienstverlening

Dit betreft vooral het versterken van de strategische communicatie en het versterken van gewenst gedrag. Belangrijk hierbij is ook de afstemming met DCO en de gedragsunit.

- Team 2 is hierbij accounthouder van de relatie met DCO en de gedragsunit.
- Met de IV-advies unit worden aan de voorkant van een ontwikkeltraject afspraken gemaakt over haar betrokkenheid bij het vervolg. De beleidsteams geven aan op welke manier communicatie past c.q. benut wordt in hun beleid.

e. RIVM en ZONMW account

Betreft het accounthouderschap voor de specifieke covid-activiteiten, dus niet het algemeen account⁴voor het RIVM betreft dit programma 19 en voor ZONMW het onderzoek met betrekking tot data en techniek.

- Team 2 is vanuit de overkoepelende aard en budgettaire toedeling van deze accounts de lead over deze accounts. Team 2 zal zelf ook contact onderhouden met de FA's (team 3) en met de directies die het algemene account hebben.
- De IV-unit van team 3 sluit aan de voorkant aan bij trajecten die het i-portfolio raken.
- De beleidsteams leveren inbreng vanuit hun beleid.

f. Relatie met Pandemic Preparedness / LFI

Het betreft hier het bouwen van een infrastructuur voor het uitwisselen van data en het mogelijk hergebruik van IV-voorzieningen die in het kader van COVID zijn ontwikkeld en ervaringen bij de inrichting van processen en voorzieningen (lessons learned)

- De 5.1.2e uit team 3 zal hier primair aanspreekpunt zijn.
- Vanuit team 2 zal er worden meegedacht op de strategie ten aanzien van dataverzameling en dataverstrekking.
- De beleidsteams worden betrokken om hun ervaringen in te brengen.

3.4 Vervolgstappen

Na akkoord vanuit het gezamenlijke 5.1.2c werken team 2 en 3 waar nodig de onderdelen van de taakverdeling waarvoor zij in the lead zijn verder uit.

Eerder dit jaar zijn er bij de verschillende beleidsteams contactpersonen voor IV (informatievoorziening), data en ontwerp aangegeven, o.a. voor het WAIT-traject. Vanuit team 2 en 3 willen graag verder met de werkwijze van contactpersonen per beleidsteam. De contactpersonen worden benaderd voor regulier contact over status, ontwikkelingen, behoeften en beleidstukken met een mogelijke IV-component binnen de beleidsteams en input op IV, data en ontwerp trajecten. Bijlage 3 geeft een overzicht van de nu bekende contactpersonen per team.

We willen het 5.1.2e vragen om in te stemmen met de voorzetting van de werkwijze met contactpersonen IV en hun beleidsteams te vragen om de contactpersonen in het overzicht te bevestigen dan wel te aan te vullen of te actualiseren

⁴ Belegd bij PG