

De 5.1.2e

5.1.2e

Den Haag, 1 juli 2021

Geachte 5.1.2e

Ik doe u onderhavig schrijven toekomen in verband met de door u ingediende facturen met betrekking tot de Open House Aanmeldprocedure Sneltesten SARS-CoV-2 (hierna: "Open House 1 Sneltesten") en Open House Aanmeldprocedure Preventief testen zonder klachten (hierna: "Open House 2 Preventief testen") waarvoor u zich heeft aangemeld op respectievelijk datum 5 februari en 26 maart 2021.

Naar aanleiding van de door u ingediende facturen heb ik een aantal vragen, die ik hieronder nader zal toelichten. Hierbij maak ik onderscheid tussen Open House 1 Sneltesten en Open House 2 Preventief testen.

1. Open House 1 Sneltesten

Het ministerie van VWS heeft op 25 januari 2021 de Open House 1 Sneltesten gepubliceerd met als doel om bedrijfs- en Arbodiensten te contracteren die op aanvraag van werkgevers antigeen sneltesten voor SARS-CoV-2 gaan uitvoeren. Naar aanleiding van uw aanmelding dd. 5 februari 2021 is een overeenkomst tot stand gekomen. Zoals ook uit het Aanmelddocument volgt, gaat het – verkort weergegeven – bij de Open House 1 Sneltesten om het doen uitvoeren van testen op aanvraag van werkgevers, waarvoor de totale vergoeding per afgenomen sneltest 5.1.1c bedraagt. In het Aanmelddocument alsmede de overeenkomst is vastgelegd welke eisen en voorwaarden van toepassing zijn op de vergoeding van de afgenomen sneltesten. De AROVODI 2018 is expliciet van toepassing verklaard.

Op 18 juni 2021 heb ik u per e-mail vragen gesteld over de door uw ingediende factuur (met uw kenmerk 2021005 en ons referentienummer 4068-26194), ter hoogte van een bedrag van 5.1.1c excl. BTW waarop u per e-mail van 23 juni jl. hebt gereageerd. Ik moet helaas constateren dat uw antwoorden nog niet de benodigde helderheid hebben verschaft om tot betaling van de betreffende factuur over te gaan. Hieronder zal ik dan ook uitgebreider toelichten welke vragen ik heb en welke informatie ik van u nodig heb om de facturen op juistheid te kunnen controleren.

Statistische analyse facturen

Onderstaand treft u een overzicht aan van de facturen die u heeft ingediend bij VWS. De vragen die ik heb zien op de vierde factuur, maar omwille van het overzicht zijn ook de andere drie reeds betaalde facturen aan het overzicht toegevoegd.

16-4068-26194 Open House Sneltesten				Invoeren vanaf factuur					
Wie	datum factuur	negatief	positief	Totaal	excl btw	Stuksprijs excl	Besmet %	Docnummer	GGD Besmet %
5.1.2e	3-3-2021	499	65	5.1.1c	5.1.1c		11,52%	2280135239	10,3
	2-4-2021	4702	270				5,43%	2280135237	8,1
	5-5-2021	8078	417				4,91%	2280136802	9,8
	4-6-2021	82407	506				0,61%	2280138938	11,7

De maandelijkse facturen vermelden hoeveel positieve testen in de desbetreffende periode zijn uitgevoerd. VWS controleert de facturen door dit percentage te vergelijken met het landelijke gemiddelde positieve testen in de desbetreffende maand, zoals bekend bij de GGD. Het percentage positieve testen dat u heeft gefactureerd in de vierde factuur (maand juni) is sterk

afwijkend van het landelijk gemiddelde, zoals zichtbaar is in het overzicht. De besmettingsgraad is immers te laag ten opzichte van de cijfers van de GGD en het landelijk gemiddelde. Opvallend is verder dat de hoogte van de factuur van juni ten opzichte van de eerder door u ingediende facturen, is vertienvoudigd, terwijl er steeds minder wordt getest omdat er veel minder mensen klachten hebben.

Over deze vierde factuur heb ik u reeds kritisch bevraagd in mijn e-mail van 18 juli jl. Ik heb u gevraagd of de door u gefactureerde aantallen wel correct zijn en of u dat nader kunt onderbouwen. Tevens heb ik u onder meer gevraagd om mij een overzicht aan te leveren van de bedrijven waarvoor u de sneltesten uitvoert, het aantal geteste werknemers per bedrijf waarbij wordt aangegeven wanneer de betreffende werknemers zijn getest, en welke percentage daarvan positief is getest.

In uw reactie geeft u – kort weergegeven – aan dat de gefactureerde aantallen juist zijn. Daarbij stelt u dat de reden waarom het aantal afwijkt van het – naar ik aanneem – landelijk gemiddelde, heeft te maken met het aantal toegenomen testen in mei en dat er in de maand mei nieuwe testlocaties zijn bijgekomen voor diverse werkgevers.

Graag ontvang ik per ommegaande een overzicht van de nieuwe testlocaties die zoals u aangeeft, er bij diverse werkgevers bij zijn gekomen en het aantal afgenomen tests per locatie, zodat ik op basis daarvan de door u ingediende factuur kan controleren.

Gemelde aantallen bij de GGD'en

In uw e-mail heeft u een overzicht bijgevoegd met het aantal positieve testen en de aan de GGD gemelde testen. U stelt dat het aantal van 1603 van **Procespositie** meer in de pas loopt en in verhouding is met de landelijke cijfers.

Het bijgevoegde overzicht van de GGD'en is voor mij niet concreet genoeg. Het geeft immers slechts aan aan welke GGD'en er is gemeld, maar niet de exacte hoeveelheid per GGD.

Op grond van artikel 1.5 van de overeenkomst bent u verplicht tot een zorgvuldige registratie van de meldingen bij de GGD'en. Conform het document "Uitgangspunten voor inzet testen op COVID-19 (waaronder antigeen(snel)testen) buiten de GGD-testlocaties – versie 7.0" dient u te zorgen voor een zorgvuldige registratie en melding van de testuitslagen. Testresultaten en overige gegevens dienen te worden vastgelegd, zodat altijd te achterhalen is wie, wanneer en met welk soort test positief of negatief getest is. Positieve testen dienen aan de GGD te worden gemeld.

Graag ontvang ik per ommegaande een aangepast overzicht van de aan de GGD gemelde positieve testen, waarbij per GGD wordt aangegeven hoeveel besmettingen er op welke datum zijn gemeld. Uit deze gegevens zou immers moeten blijken of het aantal op de factuur vermelde positieve testen daadwerkelijk klopt. Hierbij benadruk ik dat ik expliciet niet om persoonsgegevens vraag, maar om concrete cijfers per GGD.

Samenwerkingsverband

In uw e-mail geeft u aan naast Bureau Vitaal Meppel, ook samen met **Procespositie** en in overleg met **5.1.2e**, huisarts, te werken en dat er bij **Procespositie** een groei is geweest van het aantal testen door extra teststraten voor diverse werkgevers.

Zoals ook uit het Aanmelddocument blijkt, staat VWS het toe om als samenwerkingsverband de diensten met betrekking tot de uitvoering van de sneltesten uit te voeren. Indien echter *na* het sluiten van de overeenkomst nog andere partijen bij het samenwerkingsverband worden betrokken, is hiervoor toestemming nodig van VWS.

In uw aanmelding heeft u aangegeven samen te werken met Buro Vitaal Meppel, en dat u gebruik maakt van de teststraten Meppel, Zwolle en Amsterdam. Uit uw e-mail blijkt echter dat u ook met **Procespositie** samenwerkt. Dit was bij VWS niet bekend, en u had hiervoor conform de geschiktheidseisen uit het aanmelddocument, toestemming moeten krijgen van VWS.

Graag ontvang ik per ommegaande nadere informatie over uw samenwerkingen die bij ons nog niet bekend zijn. Dit is conform de vereisten van de Open House 1 Sneltesten een vereiste, om tot

betaling van de ingediende facturen over te kunnen gaan. Tevens is deze informatie voor mij relevant om de door u gefactureerde aantallen te kunnen beoordelen.

Kwaliteit en veiligheid

Conform het Aanmelddocument en het document "Uitgangspunten voor inzet testen op COVID-19 (waaronder antigeen(snel)testen) buiten de GGD-testlocaties – versie 7.0" dient de afname van sneltesten onder medische eindverantwoordelijkheid van een (bedrijfs)arts met 5.1.2i Procespositie Staat plaats te vinden.

Naar aanleiding van de door u ingediende vierde factuur waaruit volgt dat er in de maand juni 5.1.1c sneltesten zijn afgenomen, zijn bij mij vragen gerezen over de medische eindverantwoordelijkheid voor het testen. Op grond van de handreiking "Testen binnen bedrijven en ondernemingen op COVID-19" van LCI RIVM, waaraan u zich op grond van de overeenkomst dient te conformeren, moeten de testen worden uitgevoerd 'door een ter zake kundige arts en veilige testfaciliteit die onder toezicht staat van een 5.1.2i Procespositie Staat arts'. Deze arts 'is medisch eindverantwoordelijk voor de uitvoering van de testen en de opvolging van de testuitslag (aflezen, uitslag mededelen, melden van de positieve testuitslag bij de GGD 'als ware hij het laboratorium' en nazorg)'. De arts hoeft niet altijd op de testlocatie aanwezig te zijn, maar moet dan wel voorzien in taakdelegatie aan bijvoorbeeld een verpleegkundige of een doktersassistent. Volgens onze informatie uit het aanmeldingsdocument bent u de enige 5.1.2i Procespositie Staat bedrijfsarts. Uit uw e-mail volgt dat er nog een bedrijfsarts is aangesloten – wat u ons niet heeft gemeld – maar die is ook verbonden aan een ander testinstituut. Met de hoeveelheid testen die formeel onder uw verantwoordelijkheid worden uitgevoerd vraag ik mij af hoe u kan voldoen aan de gestelde eisen ten aanzien van de medische verantwoordelijkheid.

Graag ontvang ik per ommegaande hier een nadere uitleg over.

2. Open House 2 Preventief testen

Het ministerie van VWS heeft op 24 maart 2021 de Open House 2 Preventief testen gepubliceerd met als doel om bedrijfs- en Arbodiensten te contracteren die op aanvraag van werkgevers preventief werknemers – dus zonder klachten – testen op een besmetting met SARS-CoV-2. Naar aanleiding van uw aanmelding dd. 26 maart 2021 is een overeenkomst tot stand gekomen. Zoals ook uit het Aanmelddocument volgt, gaat het – verkort weergegeven – bij de Open House Preventief testen om het op aanvraag van werkgevers preventief testen van werknemers, die vanwege de aard van hun werkzaamheden geen enkele mogelijkheid hebben om thuis te werken én zich buiten hun schuld om in werksituaties waar 1,5 meter onderlinge afstand moeilijk te hanteren is. Voor het testen van deze werknemers kan gebruik worden gemaakt van een gevalideerde antigeensneltest, of de werknemer kan worden begeleid in de afname van een antigeenzelftest. VWS betaalt een tarief van 5.1.1c per gefactureerde test. Dit tarief kan gefactureerd worden, zowel voor de aanschaf en afname van de antigeensneltesten als voor de aanschaf en begeleiding van de zelftesten. De AROVODI 2018 is expliciet van toepassing verklaard.

Op 12 mei 2021 heeft u een factuur met kenmerk PT2021002 met een bedrag van 5.1.1c BTW en op 7 juni 2021 een factuur met kenmerk PT2021003 met een bedrag 5.1.1c BTW bij mij ingediend. Naar aanleiding van deze facturen heb ik nog een aantal vragen, waarop de antwoorden van belang zijn, alvorens ik tot betaling van de facturen over kan gaan. Dit zal ik hieronder toelichten.

Onderstaand treft u een overzicht aan van de facturen die u heeft ingediend bij VWS.

16-4068-26429 Open House 2 Preventief testen				Invoeren vanaf factuur				
Wie	datum factuur	negatief	Positief	Totaal	excl btw	Stuksprijs excl	Besmet %	Docnummer
5.1.2e	12-5-2021	984	0	5.1.1c	5.1.1c		0,00%	2280137319
	7-6-2021	14.036	62				0,44%	2280139063

Vragen omtrent ingediende factuur

Zoals bekend worden onder de Open House 2 Preventief testen alleen de kosten vergoed indien en voor zover het gaat om werknemers die op aanvraag van werkgevers preventief worden getest en die vanwege de aard van hun werkzaamheden geen enkele mogelijkheid hebben om thuis te werken én zich buiten hun schuld om in werksituaties waar 1,5 meter onderlinge afstand moeilijk te hanteren is.

De facturen van 12 mei en 7 juni die u heeft ingediend, geven mij niet voldoende informatie om ze op juistheid te kunnen controleren.

Graag ontvang ik per ommegaande een overzicht van het aantal afgenomen tests per bedrijf/locatie, zodat ik op basis daarvan de door u ingediende factuur kan controleren.

Concluderend

Op basis van bovenstaande moet ik tot de conclusie komen dat ik op dit moment nog niet tot goedkeuring en uitbetaling van de door u ingediende facturen (factuur 4 uit Open House 1 en factuur 1 en 2 uit Open House 2) kan overgaan. Hiervoor heb ik eerst antwoord nodig op de door mij in deze brief gestelde vragen, inclusief de opgevraagde informatie ter onderbouwing.

Ik wil u dan ook vriendelijk verzoeken om mij per ommegaande de betreffende informatie schriftelijk (waaronder tevens verstaan per e-mail) te doen toekomen. Uiteraard wordt alle informatie die u mij toezendt, vertrouwelijk behandeld, en alleen gebruikt in het kader van de interne controle ten behoeve van de uitbetaling van de door u ingediende facturen.

Indien u vragen heeft over de gevraagde informatie, kunt u contact opnemen met de ondergetekende via 5.1.2e [@minvws.nl](mailto:5.1.2e@minvws.nl)

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

Programmadirectie COVID19