

Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport

verslag

5.1.2e

Directie Organisatie,
Bedrijfsvoering en Personeel
Bedrijfsbureau**Bezoekadres:**Parnassusplein 5
2511 VX Den Haag
T 070 5.1.2e
Postbus 20350
2500EJ Den Haag
www.rijksoverheid.nl**Inlichtingen bij****Datum**

18 mei 2022

Aantal pagina's

4

*Correspondentie uitsluitend
richten aan het retouradres
met vermelding van de datum
en het kenmerk van deze
brief.*

Betreft MT OBP
Vergaderdatum en tijd 18 mei 2022
Vergaderplaats Terminal Noord, Creatieve zaal N2.01

Aanwezig

5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e
5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e
5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e
5.1.2e

Afwezig**1. Weekstart**

5.1.2e

- Geslaagd OBP feest, goed georganiseerd, complimenten!
- In bespreking met SZW over de invulling van 161 fwte plekken op Terminal Noord. Er komen aanlandplekken op de Resident. Aandachtspunt is dat zalen worden gereserveerd, maar niet gebruikt.
- Er is binnenkort een bespreking met FMH, 5.1.2e en de BVA om vast te stellen wat er wel en niet is wat betreft de beveiliging.
- Kennismaking team projectsecretarissen flex/pro was goed.
- MDT: eindelijk goed nieuws. DOR OCW positief advies, 1 juni over!
- In het MT 5.1.2e een gesprek gehad over de referentiestructuur t.b.v. de parlementaire enquête.
- 5.1.2e heeft nieuwe functie als 5.1.2e bij DGV. 5.1.2e neemt tijdelijk waar.

5.1.2e

- BR was afgelopen vrijdag heel positief en complimenteuz over de jaarrapportage van VWS Flex. BR heeft aangegeven dat zij dit najaar in ieder geval nog opdrachten verwachten in de COVID-sfeer, financieel beheer van de organisatie en mogelijk op terrein ouderen. Verder wil de BR graag het overzicht ontvangen van de opdrachten die we matchen dit najaar.
- Van de Transferfaciliteit zullen circa 7 personen gebruik maken; 4 nu direct en 3 later dit jaar. Verreweg de meeste medewerkers gaan mee naar de nieuwe COVID-directies.

- Een goede 6-wekelijks bijeenkomst in teken van de projectreview gehad met Flex|Pro.
- Eerste stap in selectie van rijkstrainees is gezet; uit 45 kandidaten zal een selectie gemaakt gaan worden voor groep trainees die in september start.
- Is volgende week met vakantieverlof.

5.1.2e

Directie Organisatie,
Bedrijfsvoering en Personeel
Bedrijfsbureau**Datum**

18 mei 2022

5.1.2e

- Afdelingsmoment gehad afgelopen donderdag. Koffie gedronken en markering start werken volgens de nieuwe structuur. Aantal praktische zaken gedeeld en erg leuk om zoveel collega's weer te zien.
- In gesprek gegaan met UBR over overschrijding 1^{ste} kwartaalbegroting op arbeidsmarktcommunicatie (o.a. door hoeveelheid vacatures). Volgende week wordt dit ook besproken in het p-hoofden overleg.
- Medezeggenschap: DGO niet door gegaan i.v.m. beperkte besprekpunten. DOR; focus komende vergadering (1 juni) op integriteitsrapportage en rapportage P raadgever.
- Binnen de afdeling gesproken over introductiebijeenkomsten nieuw personeel. Nu twee onderdelen; introductie en apart de eed/belofte. Vanaf september 1 live bijeenkomst waar de eed/belofte onderdeel van uitmaakt. Naar verwachting makkelijker en leuker voor de nieuwe collega's én beter en efficiënter te organiseren. Uitwerking volgt.
- Werving en selectie procedures; lopen goed. HR adviseurs ingevuld. Beleid, Analytics, recruitment en arbeidsmarktcommunicatie lijken ook te gaan lukken, procedures lopen nog. Vacature afdelingssecretaris gaat deze week uit.
- Morgen met ABD in gesprek over de samenwerking.
- Met team Beleid morgen in gesprek over koers, reikwijdte dienstverlening en samenwerking.

5.1.2e

- Druk met nieuwe inkoopaanvragen vanwege aflopende contracten per 1 juli. Betreft inhuur voor Covid-19, IB/P en Datalab.
- BR is akkoord met richtlijn Berichtenverkeer VWS. Nu wordt uitvoering opgestart met Doc-Direkt en Kennisplein.
- Het verbeterplan IB en Privacy (n.a.v. ICV 2021) wordt opgesteld door CISO, PO en collega's, en geagendeerd voor BRBV van 16 juni.
- Het tweede onderzoeksbureau voor onderzoek PBM is bekend (Ebben). Hopelijk kunnen we spoedig de informatieoverdracht aan dit bureau opstarten en voor de zomervakanties afronden.
- Maandag overleg over Roadmap Open op Orde met programmteam. We zijn voor een aantal onderwerpen concernbrede trekker.

5.1.2e

- Om de vergaderzalencapaciteit goed te kunnen benutten is het van belang dat het aantal 'no shows' zo laag mogelijk is. Nu is het aantal 'no shows' tot wel 25% van het aantal reserveringen. Boek daarom een zaal niet te ver vooruit en vergeet vooral niet te annuleren als duidelijk is dat een vergadering niet doorgaat of digitaal zal plaatsvinden. Ook van belang is om een zaal te kiezen die past bij het aantal fysieke deelnemers aan de vergadering en kritisch te kijken naar de vergaderduur (kan het ook in een half uurtje ipv het 'standaard'-uur)
- Gisteren een geslaagde workshop gehad met deelnemers uit CIO/IM, Kennisplein en I-team, met als onderwerp 'Stip op de horizon

Informatiehuishouding'. In de Stayokay van Den Haag hebben we hard gewerkt aan het verzamelen van kansen en uitdagingen die we zien bij het realiseren van een duurzame informatiehuishouding. Dit langs de lijn van de volgende thema's:

- OBP als eigentijdse dienstverlener (werktitel)
- Duurzaam Informatiebeheer (werktitel)
- Actieve Openbaarmaking (werktitel)
- Alles mag: wat houdt jou bezig?
- Deze workshop is het startschot voor een traject dat heel 2022 zal duren en waarin we in sprints invulling gaan geven aan de randvoorwaarden van een duurzame informatiehuishouding.

5.1.2e

Directie Organisatie,
Bedrijfsvoering en Personeel
Bedrijfsbureau

Datum

18 mei 2022

5.1.2e

- Deze week zijn er arbeidsvoorwaardengesprekken met twee kandidaten voor team Communicatie.
- Is bezig met de voorbereidingen voor een MT+. Het MT wil hiermee een doorstart maken.
- 5.1.2e is bezig met een draaiboek voor vervoer in het geval er een nieuwe pandemie zou uitbreken.

2. Duurzaamheid: organisatorische grenzen CO2 prestatieladder

- 5.1.2e licht de CO2 prestatieladder toe. Dit CO₂-managementsysteem heeft tot doel het inzicht te vergroten in de CO₂-uitstoot van organisaties. Door scherper inzicht in de CO₂-uitstoot kunnen gericht maatregelen genomen worden om die uitstoot waar nodig te verlagen. Dit sluit aan bij de in het Klimaatakkoord vastgelegde voorbeeldrol voor de Rijksoverheid, waarin wordt gestreefd naar een klimaat neutrale bedrijfsvoering in 2030.
- De eerste stap in het invoeren van de CO₂-prestatieladder is het bepalen van de organisatorische grenzen of *boundary*, conform de eisen van de Ladder.
- Dit bepaalt welke organisatieonderdelen en welke CO₂ emissies moeten worden meegenomen in de CO₂-voetafdruk en, in het verlengde daarvan, de reikwijdte van het CO₂-reductiebeleid.
- Om vast te stellen of er Verbonden Partijen zijn die volgens de methodiek van de CO₂-prestatieladder onderdeel zouden moeten uitmaken van onze organisatorische grenzen, is een analyse uitgevoerd van deze Verbonden Partijen. Daarbij is gekeken naar de mate van operationele zeggenschap die het ministerie heeft. Ook is de verwachte impact op de CO₂-uitstoot van de Verbonden Partij in kaart gebracht.
- Het MT geeft enkele opmerkingen en bedankt 5.1.2e voor deze eerste stap bij de invoering van de CO2 prestatieladder. Het MT stemt in met het aanbieden van de organisatorische aan de 5.1.2e en BRBV.

3. Rapporten 5.1.2e NSOB en OVV over crisisorganisatie VWS

Onlangs zijn een aantal evaluatierapporten verschenen over de crisisorganisatie van VWS ten tijde van de coronapandemie. Een aantal van deze rapporten doen conclusies en aanbevelingen op het gebied van bedrijfsvoering. Het MT bespreekt deze punten en besluit om een aantal acties uit te werken en een OBP draaiboek te maken t.b.v. een eventuele nieuwe crisis.

4. Rondvraag en reflectie

Naar aanleiding van signalen: eventuele klachten over de niet functionerende ventilatie bij de vergaderzalen op de 5^e etage op Terminal Noord kun je melden bij FMH via: vws#Net > direct naar ... facilitair portaal > aanvragen of melden.

5.1.2e

Directie Organisatie,
Bedrijfsvoering en Personeel
Bedrijfsbureau

Datum

18 mei 2022