

## ECS-Format: subsidieregeling of beleidskader

Beste ECS-collega's,

Hierbij wil ik de volgende [regeling/beleidskader] aanmelden voor bespreking in het ECS:

Regeling financiële ondersteuning voor zorgmedewerkers met langdurige post-COVID klachten

Het gaat om een [nieuwe/te wijzigen] [subsidieregeling/beleidskader] die zich in de volgende fase bevindt (aankruisen wat van toepassing is):

- Brainstormfase
- Startnota fase
- Concept regeling
- Concept wijzigingsregeling met [technische en/of inhoudelijke] aanpassingen
- Plan en planning bij het evalueren en verlengen van een regeling

Ik heb de volgende specifieke vragen of aandachtspunten voor het ECS:

Bespreken van de startnota en de risicoanalyse voor de regeling financiële ondersteuning voor zorgmedewerkers met post-COVID.

Mijn eigen analyse bij de hierboven vermelde vragen en aandachtspunten is als volgt:

De risicoanalyse is echt een eerste versie. Tijdens de uitwerking van de regeling zal het een constante zoektocht worden tussen enerzijds het beperken van fraude en anderzijds het beperken van de last voor de aanvrager. Ook vormt het privacy aspect een belangrijk onderdeel in de nadere uitwerking. De risico analyse zal gaande weg nader worden aangevuld zodat uiteindelijk ook een goed beeld opgemaakt kan worden van de restrisico's.

Ik heb de volgende stukken aangeleverd:

In het geval van een nieuwe subsidieregeling/beleidskader in de startnota fase (alle opties aankruisen):

- Ingevuld ECS-format
- Startnota
- Risicoanalyse

In het geval van een concept subsidieregeling/beleidskader (alle opties aankruisen):

- Ingevuld ECS-format
- Subsidieregeling/beleidskader
- Risicoanalyse
- Staatssteuntoets
- Aanbiedingsnota

In het geval van een concept wijzigingsregeling (alle opties aankruisen):

- Ingevuld ECS-format
- Concept wijzigingsregeling
- Update risicoanalyse in het geval van inhoudelijke aanpassingen
- Update staatssteuntoets in het geval van inhoudelijke aanpassingen
- Aanbiedingsnota

De stukken dienen **de woensdag voor het ECS, 12.00uur**, te worden aangeleverd bij de Dienstpostbus ([1.2e@minvws.nl](mailto:1.2e@minvws.nl)). Geef hierbij ook aan welke personen uitgenodigd dienen te worden voor de ECS-vergadering; dit is in ieder geval iemand van de verantwoordelijke beleidsdirectie. Afhankelijk van de regeling kan het ook nuttig zijn om een specifieke contactpersoon van DUS-I (of andere uitvoerder), WJZ of FEZ uit te nodigen.