

Concept besluitenlijst DR-vergadering 22 juni 2021

Aanwezig: 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e
 5.1.2e, 5.1.2e verslag)

Afwezig: 5.1.2e 5.1.2e

1. IV Board – 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e aanwezig

00.376/21 Prioriteitenkader in context van portfoliomanagement

Het prioriteitenkader is door de IV-organisatie opgesteld als aanvullend hulpmiddel om de workload binnen de IV-afdeling te prioriteren en te plannen, op basis van diverse criteria waarmee urgentie en belang worden gewogen. Het doel is het standaardiseren van het proces, verrassingen voorkomen en het bereiken van kwaliteitsverhoging. Het portfoliomanagement hangt boven de processtappen en zorgt ervoor dat er gestuurd kan worden. Het prioriteitenkader helpt om de verwachtingen ten aanzien van de IV-organisatie af te stemmen.

Elk onderwerp in het prioriteitenkader (grid) is voor een bepaald deel van de organisatie van belang en wordt dus in principe uitgevoerd. Dit geldt ook voor de onderwerpen onder de 50k. In alle trajecten is het van belang om goed te plannen. Pas wanneer er knelpunten ontstaan, kan het zijn dat er keuzes gemaakt moeten worden. Ook verplichtingen zoals toezeggingen aan opdrachtgevers of wet- en regelgeving spelen een rol bij de prioritering, evenals het behalen van strategische doelstellingen. Het prioriteren blijft continue aandacht vragen. Geconstateerd wordt dat er veel IV-aanvragen zijn en het van belang is de IV-behoefte in offertes mee te nemen. Idealiter maken de centra en de domeinen de keuzes ten aanzien van prioritering, waar nodig bespreekt de DR de grotere dilemma's. Een duidelijke escalatieladder helpt hierbij.

In augustus volgt het informatieplan met het totaaloverzicht met de planning en prioritering, mits de diverse MT's van de domeinen/CFO kolom hun analyse samen met de IV-organisatie hebben kunnen doen en hun input hebben kunnen leveren. Het meerjarige informatieplan volgt in het najaar.

Besluit: de werkvoorraad wordt nu niet gewijzigd. In augustus wordt het informatieplan besproken in de DR (actie SDR).

Signal

In de app Signal is het momenteel niet mogelijk berichten eenvoudig te archiveren conform de WOB regelgeving. Er volgt een bestuurlijk besluit in het BRBV. Totdat er besluitvorming heeft plaatsgevonden, worden de DR en de verschillende MT's verzocht voorlopig Whatsapp te gebruiken. Het kan geen kwaad om Signal te gebruiken voor zaken waar archivering niet aan de orde is.

Besluit: de DR en MT's gebruiken voorlopig nog Whatsapp in afwachting van het besluit van BRBV. De app Signal kan in de tussentijd gebruikt worden voor zaken waar archivering niet aan de orde is.

2. Mededelingen/actualiteiten – 5.1.2e aanwezig

5.1.2e

- Er zijn gesprekken gaande over de huurverlenging van de huidige locatie van het RIVM. Ook vinden er regelmatig gesprekken plaats over de nieuwbouw.

Concept besluitenlijst DR-vergadering 22 juni 2021

5.1.2e

- 5.1.2a heeft een internationale prijs ontvangen voor het onderzoek naar het verband tussen geluid en gezondheidseffecten.
- Er is een onderzoek gepubliceerd naar schadelijke lucht in vliegtuigen. Deze casus zorgt mogelijk voor veel aandacht.
- 5.1.2e Ze kijkt terug op een interessante (deels digitale) bijeenkomst.

5.1.2e

- De Europese Commissie is naar buiten gekomen met informatie over de lessons learned van de Covid pandemie. Dit raakt de taskforce coördinatie Externe Ontwikkelingen die zich met name focust op zaken vanuit de Covid crisis. Dit onderwerp wordt volgende week in het MT Clb besproken.

5.1.2e

- In juli komt het rapport uit over regelgeving omtrent implantaten. De belangrijkste uitkomst is inmiddels duidelijk namelijk dat openheid en onafhankelijkheid geborgd moet zijn.
- De audit commissie medische technologie heeft na de audit de eerste conclusies en aanbevelingen gedeeld. Het rapport wordt op korte termijn verwacht. De audit is goed verlopen.

3. Inhoudelijke discussie

Stand van zaken COVID-19 vaccinatieprogramma – 5.1.2e aanwezig

- De Tweede Kamer heeft weinig vragen over het vaccinatieprogramma dus een technische briefing of ondersteuning ter plaatse vanuit de PD Covid-vaccinatie was niet nodig. 5.1.2e 5.1.2e is vooraf voorbereid.
- Er is veel aandacht voor de registratie van vaccinaties. Er is een digitaal (online) Covid certificaat in voorbereiding om te kunnen reizen. De gegevens zijn afkomstig uit bronsystemen echter vanwege dataproblemen bij de GGD/GHOR stopt het proces. Ook is er sprake van achterstanden van registraties bij onder andere huisartsen wat tot discussie leidt. Alle betrokken partijen zijn goed aangesloten om dit zowel inhoudelijk als communicatief goed te laten verlopen. Dit onderwerp zal de komende twee weken aandacht vragen.
- Er is binnenkort een technische briefing van VWS over de vaccinatieregistratie.
- Er was sprake van een mogelijke vervuiling op naalden voor de covid vaccinatie. Hiervoor is nader onderzoek gedaan, o.a. door RIVM collega's. De conclusie is dat de naalden gebruikt kunnen worden.
- Er heeft een bijeenkomst plaatsgevonden over of- en hoe de Gedragsunit kan bijdragen aan het Cov-19 vaccinatieprogramma. Het doel is de inzichten mee te nemen in het programma Doelgroepenbenadering.
- Huisartsen zijn verdeeld over het standpunt omtrent het vaccineren van risicogroepen.
- De laatste vaccinatie uitnodigingen zijn verstuurd aan alle 18-plussers. Waardering gaat uit naar de collega's die hieraan hebben bijgedragen.
- Geconstateerd is dat er in sommige gevallen sprake is van een lage vaccinatiegraad in verzorgingstehuizen. Dit vraagt aandacht van de inspectie en GGD/GHOR.

Concept besluitenlijst DR-vergadering 22 juni 2021

02.381/21 Plan van aanpak Herziening financieringsstructuur – 5.1.2e aanwezig

Het plan van aanpak is uitgewerkt op basis van de extra DR van 28 mei. Complimenten gaan uit naar de betrokkenen voor de heldere uitwerking en omschrijving van de begrippen. Opgemerkt wordt dat capaciteitsfinanciering niet in alle situaties toepasbaar is en per geval moet worden bekeken. Er wordt aandacht gevraagd voor het kunnen inpassen van extra (output gefinancierd) werk. Het is van belang dat de eerder aangesloten domeinvertegenwoordigers betrokken blijven bij de processen met het oog op de continuïteit. Het is van belang om alle aspecten mee te nemen in offertes. De offert-instructie van 5.1.2e (DMG) kan gebruikt worden als hulpmiddel.

Besluit:

- Het plan van aanpak wordt door de DR goedgekeurd en er wordt gestart met het uitvoeren van de acties uit het plan van aanpak.

In het plan van aanpak worden de volgende aanpassingen nog doorgevoerd:

- Kleinschalig Innovatie Budget wordt gewijzigd in Kleinschalig Impuls Budget.
- De beoogde resultaten worden concreter beschreven.
- De definitie van overhead wordt nader bezien.

(Actie dBV)

02.382/21 Werkplekfactor – 5.1.2e en 5.1.2e aanwezig

Het uitgangspunt is om met de huidige en verwachte groei van de organisatie, het nieuwe gebouw zo te kunnen gebruiken dat het werk geacommodeerd is. De DR kan zich vinden in de beschreven voorspellingen voor 2023 inclusief de onzekerheden daarbij. De DR wil vasthouden aan de norm van 0,7 voor rijkskantoren. Deze werkplekfactor van het Rijk gaat niet uit van externe medewerkers die formeel niet werkzaam zijn binnen het RIVM zoals inhuurkrachten en stagiairs. In het vlekkenplan wordt hier wel rekening mee gehouden. Er spelen verschillende ontwikkelingen die de behoefte van het aantal werkplekken beïnvloeden zoals een mogelijke groei van de organisatie onder andere vanwege ontwikkelingen op het gebied van de kennisbasis, crisis coördinatie, en door hybride werken. Ook speelt de andere aanwezigheidsfactor voor medewerkers van laboratoria een rol.

Het nieuwe gebouw is nog niet voldoende aangepast op het hybride werken. Mogelijk biedt het nieuwe gebouw opties om ruimtes anders in te richten. Uitgangspunt blijft dat het RIVM en het CBG samen hert pand zullen gaan bewonen.

Besluit:

Het uitwerken van scenario's voor het gebruik van het gebouw, rekening houdend met het aantal RIVM medewerkers. Waar mogelijk gebruik maken van kennis en ervaring bij andere organisaties die te maken hebben met een werkplekfactor. In november komt dit onderwerp terug op de agenda van de DR (actie SDR).

4. Ter vaststelling

03.383/21 Voortgangsrapportages Rijksopdrachtgevers 2021

De DR stelt de voortgangsrapportage vast.

Concept besluitenlijst DR-vergadering 22 juni 2021

03.384/21 Uitputtingsoverzicht Programma 19 en Covid-19 vaccinatie programma

De DR stelt het uitputtingsoverzicht vast.

03.385/21 Concept-besluitenlijst DR-vergadering d.d. 15 juni 2021

De DR stelt de besluitenlijst vast.

03.386/21 Actielijst

De DR stelt de actielijst vast.

5. Wat verder ter tafel komt

- Er heeft geen COC plaatsgevonden. Afgelopen vrijdag is er voorafgaand aan de persconferentie een bericht op Insite geplaatst over de versoepelingen. In de BRBV is aangegeven dat vanaf eind juni de gebouwcapaciteit leidend is voor het aantal mensen op kantoor. Rijksbrede informatie volgt, op basis hiervan vindt een vertaling plaats voor de organisatie. Deze week volgt berichtgeving.
- IGJ is op bezoek geweest bij DVP. Half juli volgt het rapport. Het RIVM heeft vervolgens 6 weken de tijd om een plan van aanpak op te stellen. Het is inmiddels duidelijk dat 1 van de besluiten zal zijn de aanschaf van een kwaliteitsmanagementsysteem.
- Er is gekeken naar de inhoud en het proces van de jaardoelen 2022. De concept jaardoelen worden z.s.m. in de DR geagendeerd voor prioritering waar in de DR nota ook het verdere proces van bespreking in domeinen en centra en proces naar vaststellen van jaardoelen 2022 wordt beschreven. In september vindt het gesprek plaats in het MT RIVM. Op 1 november moet het gehele jaarplan, inclusief de jaardoelen, gereed zijn.
- Vorige week heeft het jaarlijks vertrouwensoverleg met de dienstleiding plaatsgevonden. Er is gesproken over een aantal ontwikkelingen binnen het RIVM. Er is tevens gesproken over rolinvulling en het elkaar goed weten te vinden.
- In verschillende MT's is gesproken over het verslag en de acties uit de strategische DR. Er is veel betrokkenheid op het onderwerp. Centrumhoofden vinden het MT RIVM een goede vervolgstap. De uitkomst van de strategische DR krijgt een vervolg in de stuurhut. Dit wordt na de zomervakantie opgepakt.

Besluit: er wordt een kort verslag opgesteld van het gesprek binnen de domeinen over de strategische DR (**actie CMV en CIV**). Het verslag komt vervolgens terug op de agenda van de DR.

6. Collegiale toetsing – vertrouwelijk