



BIJLAGE 1A DEELNAMEFORMULIER - toelatingsprocedure beschikbaar stellen testcapaciteit

1. ALGEMEEN

Via het deelnameformulier verklaart de partij die het verzoek tot deelname doet, dat dit verzoek geheel is ingediend conform:

- Deze toelatingsprocedure;
- De specificaties/ bepalingen/ voorwaarden en gegevens zoals deze zijn omschreven in de beschrijving van de toelatingsprocedure inclusief de bijlagen en met inachtneming van de (eventuele) antwoorden op gestelde vragen.

Bovendien:

- Om de dienstverlening te verzorgen tegen de door Stichting Open Nederland vastgestelde vergoeding zoals beschreven in paragraaf 1.2 van het aanmeldingsdocument;
- Akkoord te gaan met het aanvaarden van gezamenlijke (alleen in het geval van een samenwerkingsverband) en hoofdelijke aansprakelijkheid voor de uitvoering van de dienstverleningsovereenkomst.

In geval van een samenwerkingsverband dienen alle deelnemers het deelnameformulier rechtsgeldig te ondertekenen.
Alle leden van het samenwerkingsverband dienen op verzoek van Stichting Open Nederland afzonderlijk de GVA te overleggen. De overige documenten genoemd in het aanmeldingsdocument mogen zij gezamenlijk overleggen. Aan het eind van dit document dienen alle deelnemers aan het samenwerkingsverband te worden vermeld.

GEGEVENS MET BETREKKING TOT DE PARTIJ DIE HET VERZOEK TOT DEELNAME DOET

Naam:

KvK-nummer en - indien van toepassing - btw-nummer:

Postadres:



Bezoekadres:

Telefoonnummer:

E-mailadres:

Internetadres:

Contactpersoon/-personen:

Vul in bijgevoegd Excel bestand de locaties in waar u de tests gaat uitvoeren.

Benoem in het bijgevoegde Excel-bestand, bijlage 1B, per locatie de plaatsnaam, postcode en straatnaam | aantal afnameplekken | soort testen (antigeen of Naat) | openingstijden

Meldt de Aanbieder zich aan als lid van een samenwerkingsverband? Indien ja, dan onderaan dit formulier ondertekenen.

Ja Nee



2. UITSLUITINGSCRITERIA

2.1 Uitsluitingscriterium 1: De partij die het verzoek tot deelname doet zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van deze partij of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, is om een van de in uitsluitingscriterium 1 genoemde redenen veroordeeld bij onherroepelijk vonnis, welk vonnis niet later dan vijf jaar geleden is geweest of dat expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is:

1. Deelneming aan een criminele organisatie
2. Corruptie
3. Fraude
4. Terroristische misdrijven of strafbare feiten die daarmee verband houden
5. Witwassen van geld of financiering van terrorisme
6. Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel.

Daarnaast geldt dat de hierboven genoemde partijen ook van deelname aan de aanbesteding kunnen worden uitgesloten als één of meer van de volgende situaties in de afgelopen 3 jaar van toepassing zijn (geweest):

1. Kwetsbare financiële situatie, bijvoorbeeld in geval van (dreigend) faillissement, surseance of liquidatie;
2. Ernstige fout in de beroepsuitoefening; te denken valt hierbij aan elke fout die de professionele integriteit in gevaar kan brengen. Een (definitief) vonnis of onherroepelijke beslissing van een rechtelijke instantie is hierbij niet nodig.
3. Aanzienlijke of voortdurende tekortkomingen bij eerdere opdrachten. Onder deze laatste grond valt ook - meer niet uitsluitend - opdrachtverlening aan de Rijksoverheid/SON in het kader van eerdere uitvragen. Ook bij deze grond is een veroordeling niet nodig om vermelding toch noodzakelijke te maken.

Opgemerkt zij tot slot dat het niet verschaffen van juiste of volledige informatie naar analogie van de aanbestedingswet en het leerstuk van de uitsluitingsgronden, eveneens tot uitsluiting kan leiden.

Zijn of of meer van deze uitsluitingsgronden op uw organisatie van toepassing?

Maak een keuze: Ja Nee

Als "ja" wordt aangekruist, dan als bijlage * graag een toelichting geven op de van toepassing zijnde uitsluitingsgrond en ook motiveren waarom u van mening bent dat het van toepassing zijn van de uitsluitingsgrond niet daadwerkelijk tot uitsluiting behoeft te leiden. SON zal deze toelichting beoordelen en binnen de kaders van proportionaliteit besluiten of een uitsluiting al dan niet aan de orde is.

Indienen bij verzoek tot deelname:
Gedragsverklaring aanbesteden (GVA*) niet ouder dan 24 maanden op moment van aanmelding. Of een bewijs waaruit blijkt dat ten tijde van dit verzoek de aanvraag is gedaan.
Zie voor meer informatie over de Gedragsverklaring aanbesteden:
<https://www.justis.nl/producten/gva/>



3. EISEN AAN DE PARTIJ DIE HET VERZOEK INDIENT

- 3.1 Geschiktheidseis 1: De partij die het verzoek tot deelname doet is adequaat verzekerd (wettelijke aansprakelijkheidsverzekering & beroepsaansprakelijkheidsverzekering voor de in te zetten BIG arts(en)) voor de uitvoering van de dienstverlening en houdt zich, indien de dienstverleningsovereenkomst met hem wordt gesloten, gedurende de duur van de uitvoering van de dienstverlening adequaat verzekerd.

Kunt u voldoen aan deze eis?

Maak een keuze: Ja Nee

Indienen bij aanmelding: De bewijzen van verzekering.

- 3.2 Geschiktheidseis 2: De partij die het verzoek tot deelname doet heeft ervaring met het uitvoeren van **coronatesten** **5.1.2i Concept**

Kunt u voldoen aan deze eis?

Maak een keuze: Ja Nee

Doet de partij die het verzoek tot deelname doet beroep op de draagkracht van andere deelnemers aan het samenwerkingsverband om te voldoen aan de tweede geschiktheidseis?

Maak een keuze: Ja Nee

Indienen bij aanmelding:

Een bewijsmiddel waaruit blijkt dat u recente (niet ouder dan drie jaar) ervaring heeft met het uitvoeren van medische tests. Denk hierbij aan bloedafname t.b.v. analyse, gezondheidschecks, medische diagnose, uitvoeren van coronatests.

Voorbeelden van het bewijsmiddel zijn:

- (geanonimiseerde) managementrapportages uit afsprakensystemen (waarvan de validiteit door ons kan worden gecontroleerd),
- overzichten uit financiële administratie(s) met aantallen facturen en omzet,
- onderbouwing met het aantal door u geëxploiteerde locaties, en openingsdatum en gemiddelde bezetting, etc.,
- en/of een uitputtende beschrijving waaruit blijkt u deze ervaring heeft.

Let op: het aanleveren van een bewijsmiddel is niet vrijblijvend!

Met opmerkingen 5.1.2e : Ik heb begrepen dat als een testaanbieder stelt ook NAAT testen uit te kunnen voeren, het laboratorium waarmee een contract wordt gesloten door de testaanbieder zorgt voor de aanlevering van de testkits en die dan ook weer afhaalt nadat de test is afgenomen. Het lijkt mij relevant dat we weten met welke laboratoria de testaanbieder een contract heeft gesloten. Kunnen we die informatie ook opvragen?



3.3 Geschiktheidseis 3: De partij die het verzoek tot deelname doet en met wie een dienstverleningsovereenkomst wordt gesloten is bevoegd om zijn beroep uit te oefenen en is ingeschreven in het handelsregister.

Kunt u voldoen aan deze eis?

Maak een keuze: Ja Nee

Indienen bij aanmelding

Om rechtsgeldigheid van de bewijsmiddelen te kunnen vaststellen, dient inschrijver een recent en actueel (**maximaal zes maanden oud**, terug te rekenen vanaf de datum voor het indienen van de aanmelding) uittreksel uit het Handelsregister. Uit het uittreksel dient de rechtsgeldigheid van de ondertekenaar te blijken.

Mocht degene die de bewijsstukken heeft ondertekend, niet voorkomen op het uittreksel, dan dient uit een door degene die wel op het uittreksel voorkomt bij wijze van volmacht opgestelde verklaring te blijken dat de ondertekenaar bevoegd is de inschrijving rechtsgeldig te binden op het moment van ondertekening.

4. UITVOERINGSVOORWAARDEN

De partij die het verzoek tot deelname doet / het samenwerkingsverband gaat onvoorwaardelijk akkoord met de volgende uitvoeringseisen:

1. Het kunnen beschikken over minimaal één testlocatie met de benodigde vergunningen (bijv. van de betrokken veiligheidsregio), personeel en de benodigde faciliteiten waaronder beveiliging.

Maak een keuze: Ja Nee

Tijdens de verificatiefase, schouw en/of uitvoeringsperiode kan een afgevaardigde van het ministerie of een daartoe gemachtigde de locaties bezoeken en diverse bewijsmiddelen opvragen, zoals bijvoorbeeld facturen rondom de inhuur van personeel, de VOG-verklaringen van het in te zetten personeel en de diverse faciliteiten.

2. Het voldoen aan de LCI-richtlijn(en) COVID-19 en de daarbij behorende (wettelijke) verplichtingen en voorwaarden waaronder de [Uitgangspunten voor inzet van testen op COVID-19](#) (waaronder antigeen(snel)testen) buiten de GGD-locaties en [Handreiking testen binnen bedrijven en ondernemingen op COVID-19](#) | [LCI richtlijnen \(rivm.nl\)](#) en [Medisch dossier](#) | [Autoriteit Persoonsgegevens](#).

Maak een keuze: Ja Nee

Tijdens de verificatiefase, schouw en/of uitvoeringsperiode kan een afgevaardigde van de Stichting of een daartoe gemachtigde de locaties bezoeken en diverse bewijsmiddelen opvragen, zoals bijvoorbeeld de BIG registratie van de arts(en) die toezicht houdt(t) op de testlocatie(s).

3. Het kunnen voldoen aan de voorwaarden voor aansluiten op de CoronaCheck-app van de Rijksoverheid of al aangesloten zijn op de Corona-Check app, zie: [Aansluiten CoronaCheck voor aanbieders testen](#) | [Coronavirus COVID-19](#) | [Rijksoverheid.nl](#)



Maak een keuze: Ja Nee

Indienen bij aanmelding waaruit blijkt dat uw "IT-huishouding" op orde is:

- DPIA
- Overzicht genomen informatiebeveiligingsmaatregelen (voor organisatie, proces en infrastructuur niveau, niet voor applicatie niveau)
- Informatiebeveiligingsbeleid

Aanmelding en ondertekening

Ondergetekende(n) verklaart/verklaren formeel:

- dat de aanmelding onvoorwaardelijk is gedaan;
- dat hij/zij akkoord gaat/gaan met de voorwaarden van de procedure, zoals uitgeschreven in het aanmeldingsdocument;

Ondergetekende(n) verklaart/verklaren formeel:

- akkoord te gaan met het aanvaarden van de gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid¹ voor de uitvoering van de overeenkomst (bij eventuele contractering)
- dat de door hem/haar/hen hiervoor verstrekte informatie accuraat en correct is en dat hij/zij zich volledig bewust is/zijn van de consequenties van het afleggen van een valse verklaring.

De deelnemers wijzen als gemachtigde aan, om hen voor alle zaken betreffende de uitvoering van de raamovereenkomst te vertegenwoordigen, de onder A genoemde deelnemer (penvoerder)

Gedaan te _____, de _____

De partij die het verzoek tot deelname doet/de deelnemers,

A. _____ (naam + functie + handtekening)

B. _____ (naam + functie + handtekening)

C. _____ (naam + functie + handtekening)

¹ Alleen van toepassing indien de inschrijving door twee of drie deelnemers (samenwerkingsverband) gezamenlijk geschiedt.