



CIBG
Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport

Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport
Directie GMT
t.a.v. [redacted] 5.1.2e
Postbus 20350
2500 EJ Den Haag

CIBG

Bezoekadres:
Rijnstraat 50
2515 XP Den Haag

T 070 [redacted] 5.1.2e

Postbus 16114
2500 BC Den Haag
www.cibg.nl
[redacted] 5.1.2e@cibg.nl

Kenmerk
CIBG-21-02759

Bijlage(n)
offerte nr. 2021015

Datum 23 november 2021
Betreft Herziene offerte CIBG GMT Dienstverlening Bureau LCH
2021

*Het CIBG is een agentschap
van het Ministerie van
Volksgezondheid, Welzijn en
Sport.*

*Correspondentie uitsluitend
richten aan het retouradres
met vermelding van de datum
en het kenmerk van deze
brief.*

Geachte [redacted] 5.1.2e

Op 12 oktober jl. is in overleg met de directie GMT en het CIBG afgesproken om met terugwerkende kracht een offerte uit te brengen voor de activiteiten van het Bureau LCH in 2021. U heeft ons verzocht om de activiteiten van 2020 te continueren en, waar nodig, de dienstverlening te verbeteren.

Hierbij ontvangt u onze aanbieding voor de activiteiten die het CIBG uitvoert voor het Bureau LCH in 2021.

De totale kosten voor de activiteiten van het Bureau LCH in 2021 bedragen € 29,54 miljoen. Verderop in de deze offerte staan de kosten onderbouwd. Op deze offerte zijn een aantal voorwaarden van toepassing, deze staan beschreven in hoofdstuk 4.

Ik verwacht u hierbij een passende offerte te hebben aangeboden en kijk met belangstelling uit naar uw opdracht. Deze offerte is 10 dagen geldig. Mocht u vragen hebben over de offerte kunt u contact opnemen met uw [redacted] 5.1.2e

[redacted] 5.1.2e

Met vriendelijke groet,
CIBG

[redacted] 5.1.2e

[redacted] 5.1.2e

Offerte GMT CIBG Dienstverlening Bureau LCH

CIBG
offerte nr. 2021015

1 Aanleiding en opdrachtgeversvraag

Het Landelijk Consortium Hulpmiddelen (LCH) is opgericht aan het begin van de coronacrisis op initiatief van de zorgsector, in opdracht van het ministerie van VWS. Het doel van het LCH is het waarborgen van de beschikbaarheid van persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) voor de zorg.

Op dit moment kan het Bureau LCH met de huidige noodvoorraad Nederland ruimschoots voorzien in de vraag naar PBM. Daarnaast is de vraag naar middelen al enige tijd sterk afgenomen, omdat PBM ruim voorhanden zijn via de reguliere leveranciers in de Nederlandse markt. In verband met deze verwachte toekomstige dalende vraag (geen nood), de houdbaarheid en daarmee de kwaliteit van de middelen, alsmede de opslagkosten die met de middelen gemoeid zijn, is in overleg met VWS/GMT afgesproken dat de noodvoorraad gecontroleerd wordt afgebouwd.

GMT vraagt aan het CIBG om de activiteiten van 2020 te continueren in 2021 en, waar nodig, de dienstverlening te verbeteren. Op 25 maart 2021 heeft GMT aan Bureau LCH verzocht om het beheer van desinfectans en IC-apparatuur over te nemen. Het beheer van deze goederen zijn meegenomen in de offerte.

2 Aanbod CIBG

Op basis van de informatie die wij nu ter beschikking hebben, doen wij u het volgende aanbod.

Het Bureau LCH verkoopt via een online portal persoonlijke beschermingsmiddelen en enkele medische hulpmiddelen met de juiste kwaliteit voor de zorg. Alle middelen die het LCH levert voldoen aan hiervoor wettelijk geldende normeringen. Zorginstellingen kunnen net als voor de crisis zelf hun voorraden bij hun reguliere leveranciers inkopen. Lukt dat niet dan kunnen zij beschermingsmiddelen bij het Bureau LCH aanvragen. Bureau LCH verkoopt voor GMT via de online portal de volgende goederen:

- FFP1-, FFP2- en FFP3-maskers
- Chirurgische maskers, type 2R
- Isolatiejassen
- Schorten
- Spatbrillen
- Handschoenen
- Desinfecteermiddelen
- Injectienaalden

- Perfusoren, spuitpomp en infuuspompen

CIBG
offerte nr. 2021015

GMT heeft aangegeven dat een noodvoorraad van zes maanden moet worden aangehouden. De hoogte van deze zes maanden noodvoorraad is bepaald door de uitgeleverde aantallen tijdens de tweede COVID golf te extrapoleren naar 26 weken. De huidige voorraad is momenteel ruimschoots hoger op alle productgroepen. Het CIBG gaat de noodvoorraad gecontroleerd afbouwen volgens de goederen exit strategie¹. Het afbouwen van de noodvoorraad gebeurt aan de hand van drie pijlers: verkopen, schenken en duurzaam verwerken.

IC apparatuur

Bureau LCH beheert de IC-apparatuur die is aangekocht door VWS in voorjaar 2020. VWS heeft een deel van deze apparaten uitgeleverd aan zorginstellingen. De IC-apparaten die bij de zorginstellingen staan worden geschonken aan de betreffende instelling. In samenwerking met VWS heeft het Bureau LCH schenkings-overeenkomsten opgesteld.

Desinfectans

Sinds maart 2021 beheert Bureau LCH in opdracht van het GMT ook desinfectans die door VWS zijn aangeschaft. Deze zijn administratief in de noodvoorraad van Bureau LCH opgenomen en zullen worden behandeld zoals alle middelen die reeds zijn opgeslagen. Dat wil zeggen dat zij zullen worden meegenomen in de goederenexitstrategie.

2.1 Scope

Binnen de scope van deze offerte zitten de volgende werkzaamheden:

- Inkoop van producten;
- Verkoop van producten aan de zorg;
- Meewerken aan donaties aan binnen- en buitenland;
- Beheer van de voorraad, waaronder ook contractmanagement;
- Uitvoeren van de exit strategie: verkopen, schenken en duurzaam verwerken;
- Samenwerking tussen LCH consortiumpartijen (w.o. ontvlechting Mediq en CB);
- Afhechting, duiding en veiligstellen van informatie en data;
- Verbetering van processen;
- Voorbereiding op toekomst noodvoorraad / ijzeren voorraad.

In overleg met GMT kunnen de werkzaamheden die Bureau LCH uitvoert, aangepast worden.

¹ Nota ter beslissing continueren noodvoorraad, d.d. 8 juli 2021.

3 Kosten

CIBG
offerte nr. 2021015

In de onderstaande tabel staan de kosten gespecificeerd.

Kosten categorie	Bedragen (* € 1.000.000)
Personele kosten	€ 3,78
Indirecte kosten	€ 0,71
Facilitaire kosten operatie LCH	€ 10,85
Overige materiële kosten	€ 0,96
Overlopend na ontvlechting Médiq	€ 6,78
BTW reservering in afwachting van definitief oordeel Belastingdienst **	€ 6,47
Totaal 2021	€ 29,54

** Incl. BTW reservering op mondkapjes te leveren in kwartaal 4 (€ 2,54 miljoen)

De begroting van het CIBG bestaat voor € 3,78 miljoen uit personele kosten. De personele kosten bevatten ook de externe inhuur. Daarnaast worden op basis van de personele inzet indirecte kosten toegerekend, deze bedragen € 0,7 miljoen.

De materiële kosten bedragen € 11,81 miljoen. Dit betreft grotendeels (€ 10,85 miljoen) de kosten van opslag, distributie, verwerking en dienstverlening voor facturatie. De overige materiële kosten post van € 1 miljoen bevat de overige materiële kosten, waaronder de inhuur van onderzoeksbureaus.

De overlopende kosten na ontvlechting Médiq bedragen € 6,78 miljoen. Dit betreft een aantal Productie NL inkopen en contracten die nu nog via het Médiq construct verlopen. Na de ontvlechting gaat het CIBG de door VWS afgesloten contracten met productie NL leveranciers beheren. Het CIBG betaalt de inkoopfacturen op basis van ontvangen leveringen.

Helaas is op het moment van opstellen van deze begroting nog geen uitsluitend ontvangen van de Belastingdienst inzake de mogelijk BTW aftrek. Daarom is tot slot een kostenpost van € 6,47 miljoen opgenomen als BTW reservering. Hierin is ook de BTW op mondkapjes voor het vierde kwartaal van 2021 opgenomen (€ 2,54 miljoen).

Eerder dit jaar is een begroting van € 49,8 miljoen naar GMT gecommuniceerd. Deze begroting is naar beneden bijgesteld. De redenen van afwijking ten opzicht van de eerdere begroting:

- Lagere personele lasten omdat inhuur pas later contractueel is georganiseerd vanuit het Bureau LCH. De inhuur heeft voor een langere periode plaatsgevonden via Médiq en als zodanig door haar betaald.
- Ook is bij het opstellen van de begroting van € 49,8 miljoen uitgegaan van een ruimer aantal uren voor inhuur en eigen personeel. Dit is niet realistisch gebleken. Daarom is de begroting hierop aangepast.
- De materiële kosten vallen uiteindelijk ook lager uit omdat de contracten later in het jaar zijn overgenomen door het CIBG/Bureau LCH. De kosten van Neele-Vat worden bijvoorbeeld pas vanaf 24 september door CIBG betaald.
- Een aantal Productie NL inkopen en contracten die na ontvlechting van Médiq construct door CIBG worden betaald en beheerd.

4 Voorwaarden

CIBG
offerte nr. 2021015

4.1 Facturatiewijze

Bevoorschotting vindt plaats op basis van de verwachte kosten van 2021. Na opdrachtverlening zullen de verwachte kosten gefactureerd worden aan GMT. Na afloop van het jaar vindt afrekening plaats op basis van nacalculatie.

4.2 Opdrachtverlening

Indien u met deze aanbieding akkoord gaat, verzoek ik u vriendelijk om een opdrachtverlening, uiterlijk 10 dagen na verzenddatum, aan het CIBG te sturen. Zodra wij uw opdrachtbevestiging hebben ontvangen, kunnen wij beginnen met de werkzaamheden.

Bij eventuele wijzigingen in de oorspronkelijke opdracht verzoek ik u vriendelijk dit tijdig en schriftelijk aan het CIBG kenbaar te maken.

Op deze offerte zijn de geldende raamafspraken tussen het Ministerie van VWS en CIBG van toepassing.