

**To:** [redacted] (5.1.2e) [redacted] (5.1.2e) @minvws.nl  
**From:** [redacted] (5.1.2e)  
**Sent:** Mon 5/31/2021 3:28:27 PM  
**Subject:** Afdeling Inkoop en Kamervragen  
**Received:** Mon 5/31/2021 3:28:29 PM  
[Verplichtingenkaart 20210531 2 \(003\).xlsx](#)

Hoi [redacted] (5.1.2e)

Volgens mij is het [redacted] (5.1.2e) nu eindelijk gelukt om contact te leggen met inkoop, het is nu wachten of er nu een antwoord komt, maar vanuit inkoop moet er echt sneller gereageerd worden op spoedvragen vanuit VWS. Goed om dit wel met haar te bespreken, hoeft niet meteen nu natuurlijk omdat nu contact gelegd is. Ik denk dat het ook echt handig zou zijn als er naast [redacted] (5.1.2e) een plaatsvervanger bekend wordt voor Kamervragen voor als [redacted] (5.1.2e) niet te bereiken is. En als [redacted] (5.1.2e) haar team te druk is voor dit soort zaken dan moet er mi versterking komen. Oorspronkelijke mail van vanochtend had deadline 15u vandaag en [redacted] (5.1.2e) kwam er niet doorheen, hij geeft bij mij aan dat dit altijd zo is (daarom heb ik vorige week eea van hem overgenomen, dat heb ik nu niet gedaan). Ik wil dit ook met [redacted] (5.1.2e) bespreken, maar signaal/vraag vanuit jou denk ik ook nodig. Dit is overigens de vraag:

Kan de Kamer een overzicht van de 25 materieel grootste contracten, overeenkomsten of intentieverklaringen die in het kader van COVID-19, direct of indirect, zijn afgesproken ontvangen? Kan dit worden vormgegeven in één A4 per contract waarbij de essentiële informatie kort wordt vermeld zoals, partij, doel, omvang, winstmarge, controle, garanties, looptijd, verificatie et cetera?

Groet [redacted] (5.1.2e)

---

**Van:** [redacted] (5.1.2e) <[redacted] (5.1.2e) @minvws.nl>  
**Verzonden:** maandag 31 mei 2021 17:08  
**Aan:** [redacted] (5.1.2e) <[redacted] (5.1.2e) @lcdk.nl>  
**CC:** [redacted] (5.1.2e) <[redacted] (5.1.2e) @minvws.nl>; [redacted] (5.1.2e) <[redacted] (5.1.2e) @minvws.nl>; [redacted] (5.1.2e) <[redacted] (5.1.2e) @minvws.nl>  
**Onderwerp:** Verplichtingenkaart 20210531 2 (003).xlsx

Hallo [redacted] (5.1.2e)

Cf afspraak in ons telefoongesprek zojuist, hierbij het overzicht van [redacted] (5.1.2e)

Probleem is dat in het overzicht op financiële omvang geen zekerheid bestaat dat je niet verschillende soorten product van één leverancier bij elkaar voegt. Daardoor kun je appels met peren vergelijken. Bovendien zitten er in het tabblad op grootte leveranciers dubbel met exact dezelfde bedragen. Is dat juist en moeten die bedragen voor die leverancier dan nog worden samengevoegd? Tenslotte geeft het excel geen antwoord op de detailvragen per contract waar de Kamer om vraagt.

Ik zie je reactie graag zsm tegemoet.

Mhg [redacted] (5.1.2e)