

To: [REDACTED] [REDACTED]@minvws.nl
From: [REDACTED]
Sent: Thur 7/23/2020 5:56:06 AM
Subject: RE: Conceptverslag overleg LCH [REDACTED] - 21 juli jl.
Received: Thur 7/23/2020 5:56:07 AM

Hi,

Hoe kijk jij tegen deze aanvulling aan? En voordat ik het verstuur: wil [REDACTED] niet eerst een akkoord van iedereen op het verslag tijdens de volgende meeting als onderdeel van de agenda?

Groet,

[REDACTED]

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]

[REDACTED]

Directie Geneesmiddelen en Medische Technologie
 Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

E: [REDACTED]@minvws.nl

M: [REDACTED]

Verzonden met BlackBerry Work

(www.blackberry.com)

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@minbzk.nl>
Datum: woensdag 22 jul. 2020 9:02 PM
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@minvws.nl>
Kopie: [REDACTED] <[REDACTED]@minvws.nl>
Onderwerp: RE: Conceptverslag overleg LCH [REDACTED] - 21 juli jl.

[REDACTED]

Twee verzoekjes.

Mbt Special: graag de laatste twee zinnen vervangen door: de zin [REDACTED] en [REDACTED] stemmen af over het realiseren van de special over het LCH

(Voor jullie info: VWS heeft in juli nog een special betaald. En dat was niet de enige in de afgelopen 2 jaren; morgen spreek ik met [REDACTED])

Mbt derde punt: Graag de tekst: [REDACTED] stemt af met [REDACTED]

[REDACTED] En: Tot de beëindiging van zijn opdracht zullen [REDACTED] (GMT) en [REDACTED] goed samenwerken en goed afstemmen.

[REDACTED]

Verzonden met BlackBerry Work

(www.blackberry.com)

Van: [REDACTED] <[REDACTED]@minvws.nl>
Datum: woensdag 22 jul. 2020 3:12 PM
Aan: [REDACTED] <[REDACTED]@minbzk.nl>
Kopie: [REDACTED] <[REDACTED]@minvws.nl>

Onderwerp: Conceptverslag overleg LCH 5.1.2e 21 juli jl.

Dag 5.1.2e

In de bijlage vind je een conceptverslag van de bijeenkomst van gisteren die we einde van de dag willen versturen.

Hoor graag nog je evt. suggesties.

Groet,

5.1.2e

.....
Directie Geneesmiddelen en Medische Technologie
Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport
.....

E: 5.1.2e [@minvws.nl](mailto:5.1.2e@minvws.nl)

M: 5.1.2e