

**Te doorlopen stappen uitgifte IC beademingsapparatuur**

1. Er komt een verzoek binnen van een instelling m.b.t. levering van 1 of meer apparaten.
- 2.
3. Je checkt in het Excel overzicht met alle apparatuur (verdeelplan) of we de gevraagde apparatuur op voorraad hebben bij QRS OneMed.
4. Indien nee, dan koppel je dat terug richting instelling.
5. Indien ja, dan vraag je de instelling – voor zover niet duidelijk en als open vraag - wat de reden is dat men deze apparatuur nodig heeft, en waar en waarvoor het wordt ingezet (dus voor zover het nog niet duidelijk was in eerdere communicatie).
6. Is het niet voor covid-19 gerelateerde zorg (maar bijv. vervanging van huidige apparatuur) dan koppel je terug dat we de apparatuur daar helaas niet voor kunnen & mogen uitleveren.
- 7.
8. Is het wel voor covid-19 gerelateerde zorg dan geef je bevestiging richting de instelling dat het geleverd kan worden, en vraag je ze om een afleveradres + contactpersoon voor aflevering op te geven.
9. Vervolgens mail je QRS OneMed ( [5.1.2e@qrs.nl](mailto:5.1.2e@qrs.nl)) met het verzoek om het gewenste aantal & type apparaten uit te leveren aan de instelling, met afleveradres en de contactgegevens etc. bijgevoegd en betrokkenen in cc.  
Ook in de cc zet je [5.1.2e@minvws.nl](mailto:5.1.2e@minvws.nl).
10. Als bevestiging van QRS OneMed is ontvangen dat het apparaat wordt geleverd, pas je in het Excel verdeelplan overzicht de locatie van de apparaten aan. Zorg dat ook het uitgeleverde serienummer wordt geregistreerd. De status van de schenkingsovereenkomst wijzig je van 'VWS eigendom – in opslag' naar 'nog op te pakken' want er moet een schenkingsovereenkomst of addendum komen.
- 11.
12. Lever alle relevante informatie aan [5.1.2e@minvws.nl](mailto:5.1.2e@minvws.nl) om de schenkingsovereenkomst rond te maken.