

Bespreking	MT-IDS
Vergaderdatum en tijd	Maandag 20 april 2020, van 10.00 uur – 12.00 uur
Vergaderplaats	5.1.2e
Deelnemers	5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e 5.1.2e (verslag), 5.1.2e (bij punt 1.2), 5.1.2e (bij punt 1.2)

## Start

Het MT begint met een rondje om te horen hoe het met iedereen gaat.

### 1. Inhoudelijke discussie

#### 1.1 Crisismanagement IDS

- De kwaliteitsscan is niet veranderd sinds vorige week.
- 5.1.2e geeft een update vanuit de LCT. Supplies blijven een issue, maar samen met de in NL geproduceerde mediums en swabs is de capaciteit op orde. Het aantal testaanvragen blijft nog achter door doorwijsgedrag. Er is veel druk op de serologie. Sneltesten lijken geen toegevoegde waarde te hebben. ELISA/Wantai is goed, de verwachting is dat er deze week of volgende week een groot aantal testen aankomen in Nederland. Vorige week is de serologie niet besproken in het OMT terwijl het wel op de agenda stond. Vanmiddag wordt er een stuk over serologie besproken in het OMT.
- 5.1.2e geeft een terugkoppeling van het MT-RIVM waar o.a. te hoge en te lage werkdruk bij mw's is besproken. 5.1.2e heeft e.e.a. hierover al op de mail gezet vorige week.

#### 1.2 Financiën + tijdschrijven

5.1.2e geven een update over de realisatiecijfers tot en met maart. Door de F-knip wordt per maand 1/12<sup>e</sup> deel van het uren\*tarief budget verrekend op de projecten. 5.1.2e heeft deze en volgende week afspraken staan met alle 5.1.2e om de projecten en aandachtspunten per afdeling te bespreken. 5.1.2e stuurt morgen de overzichten van uren en declarabiliteit naar de 5.1.2e. Het totale resultaat op de lijn over de 1<sup>e</sup> 3 maanden lijkt nu licht positief. Er wordt nog gekeken hoe extra salariskosten door het corona-overwerk verwerkt gaan worden. 5.1.2e. Bijzonderheden in het totaalbeeld van IDS zullen benoemd worden in het kwartaalbericht.

#### 1.3 Voortgangsrapportage A3

De voortgangsrapportage van de A3 is voorafgaand aan de vergadering ingevuld door de MT-leden. Alle punten worden nagelopen en ter plaatse worden aanvullingen gedaan.

#### 1.4 Terugkoppeling ASL (5.1.2e)

Er ligt een conceptvoorstel van de resterende partijen. Deze week zijn de laatste toelichtende vragen, daarna komen de definitieve aanbiedingen. In de Proof of Ability wordt getest voordat het definitief wordt.

## 2. Actielijst

De actielijst van 14 april is niet besproken.

## 3. Mededelingen/actualiteiten

- Er is een Covid besmetting bij EEV. Er is een grote kans dat dit bij het RIVM is opgelopen.  
5.1.2e gaat hier vanmiddag een mail over sturen, de 5.1.2e sturen dit naar de afdelingen.
- 5.1.2e vraagt of iemand een discussiestuk kan opzetten m.b.t. de wensen op gebied van secretariaat en eventuele extra ondersteuner (bijv. soort directiesecretaresse). 5.1.2e gaat hier mee aan de slag.
- Vorige week was er een vraag over de procedure rondom het exitformulier. Dit moet naar Personeelsinfo gestuurd worden, zij zorgen dat het gearhiveerd wordt in P-Direkt. Personeelsinfo heeft ook na vertrek van mw's toegang tot deze P-dossiers.

## 4. Ter vaststelling

Het verslag van 14 april wordt vastgesteld.

Datum	Verantwoordelijke	Actie	Deadline/status
22-7-19 – 1	5.1.2e	5.1.2e gaan lijst maken van hun mw's + toegangen R-schijf per persoon.	5.1.2h
4-11-2019 – 4	5.1.2e	Inventarisatie met welke landen we een structureel datasharingssysteem hebben en met welke incidenteel. Actie 5.1.2e om dit na te gaan en te delen met 5.1.2e tbv AVG dossier.	Zie mail 5.1.2e 9/1/2020. Wordt later ivm corona.
11-11-2019 – 4	5.1.2e	Uitzoeken hoe de KPI invoergegevens getoetst kan worden d.m.v. een steekproef	Openstaand: 5.1.2e wacht op terugkoppeling van 5.1.2e
3-2-2020 – 4		In kwaliteitshandboek verwijzen naar RIVM noodplan + stukje IDS Flits	Stukje IDS Flits volgt.
3-2-2020 – 6	5.1.2e	Acties verbeterpunten audit Beheer Managementsysteem doornemen.	
10-2-2020 – 2		Afwijking 05303 (over aanvraagformulieren als contract) bespreken met 5.1.2e	Bespreek met 5.1.2e hoe te borgen in KHB oid: de link naar de overeenkomst inzake de geneeskundige behandeling (titel 7, afdeling 5 van boek 7 van het Burgerlijk Wetboek) <a href="https://wetten.overheid.nl/BWBR0005290/2018-09-19#Boek7_Titeldeel7_Afdeling5">https://wetten.overheid.nl/BWBR0005290/2018-09-19#Boek7_Titeldeel7_Afdeling5</a>
10-2-2020 – 6	5.1.2e	Evaluatie opleidingsplan aanleveren voor managementreview	
10-2-2020 – 7	5.1.2e	Plan voor overzicht lopende afwijkingen maken (vanuit iProva of met Excel)	
10-2-2020 – 10		Dagdeel werkwijze MT-IDS voorbereiden	
25-2-2020 – 5	5.1.2e	Uitvraag organisatie IDS-dag	5.1.2e en geven aan hiervoor beschikbaar te zijn. Het is wenselijk als er nog 2 à 3 extra mensen zijn.
2-3-2020 – 4		Overleg 5.1.2e opheffing inwerkformulier	
9-3-2020 – 1		Procesplanning maken voor revisie validatierapporten + best practices delen (ca. 3 rapporten)	14/4: 5.1.2e deelt dit binnenkort.
14-4-2020 – 1	5.1.2e	Voorstel voor wie welke verkorte werkinstructie maakt in geval van opschaling	
14-4-2020 – 3		Voorstel tweewekelijks iMT uitwerken	
20-4-2020 – 1		Opzet maken voor discussiestuk over behoeften op gebied van ondersteuning (secr./extra)	