



Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport

**Secretaris Generaal /
plv. Secretaris-Generaal**
Directie Informatiebeleid/ CIO
progr. Realisatie Digitale
Ondersteuning

Bezoekadres:
Parnassusplein 5
2511 VX Den Haag
T 070 340 79 11
F 070 340 78 34

www.rijksoverheid.nl

Inlichtingen bij
5.1.2e
5.1.2e @Rijksoverheid.nl
M 5.1.2e

verslag

| | |
|------------------------|--|
| Betreft | Overleg Werkgroep Follow-up Risicoanalyse |
| Vergaderdatum en -tijd | 2 februari 2021 tijd 14:00 – 15:00 uur |
| Vergaderplaats | WebEx |
| Aanwezig | 5.1.2e 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e 5.1.2e, 5.1.2e 5.1.2e, 5.1.2e 5.1.2e, 5.1.2e |
| Kopie aan | 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e 5.1.2e |

Datum
3 februari 2021

Aantal pagina's
3

*Correspondentie uitsluitend
richten aan het retouradres met
vermelding van de datum en
het kenmerk van deze brief.*

1. Opening en mededelingen

- 5.1.2e geeft een terugblik naar de gebeurtenis van vorige week vrijdag.
- Besluit over voorstel van opsplitsing naar twee trajecten.
- Verslag dd. 28 januari en acties.
- Opdrachtformulering/naamgeving werkgroep.
- Rondvraag/ w.v.t.t.k

2. Terugblik vorige week aanpassing Portfolio Tijdlijn

In het overleg van donderdag 28 januari is er gezamenlijk aan een gedegen portfolio van acties gewerkt. Vrijdag 29 januari werden we ingehaald door de urgentie van de realiteit. Het LCT en omgeving kwam met het verzoek om snelheid te maken.

Met als gevolg dat de DOTT-staf (inclusief de 5.1.2e van de regiegroep zelf) een aantal urgente actielijnen hebben verwoord in toegezonden nota, veel op basis van de input die de werkgroep al had verzameld. Deze nota is omarmd, met het verzoek om verder uit te werken.

Deze actie was niet voorzien in ons zorgvuldig proces als werkgroep, echter (helaas) wel noodzakelijk om recht te doen aan de urgentie (en mogelijk bestaansrecht van de werkgroep op zichzelf).

In deze spoedactie is er zoveel mogelijk recht gedaan aan de sessies van de werkgroep en is alles geprobeerd te verwoorden in de geest van wat onder meer in de werkgroep besproken is. In het portfolio-overzicht, zoals beschreven in de nota van vrijdag, is er ook apart onderscheid gemaakt om in elk geval deze ad-hoc "zijsturing" transparant te houden.

**Secretaris Generaal /
plv. Secretaris-Generaal**
Directie Informatiebeleid/ CIO
progr. Realisatie Digitale
Ondersteuning

Datum
3 februari 2021

3. Splitsing naar twee trajecten

Hoe kijkt de werkgroep aan tegen het voorstel om het portfolio op te splitsen in twee trajecten?

1. Korte termijn: actiegericht, daadkrachtig, projectmatig ketenbreed acute veranderingen doorvoeren.
2. Lange termijn: denktank om goede ideeën uit te werken, het gedachtegoed, gecombineerd met innovatie.

Besluit: Het voorstel heeft grondslag in de kamerbrief gekregen en is als besluit in de werkgroep aangenomen.

Actie: het voorstel opnemen in de opdrachtformulering en voorleggen aan de Regiegroep.

4. Verslag en acties

Het verslag van 28 januari jl. is vastgesteld.

De lijn van rapportage van maatregelen, verantwoording urgente acties, loopt via GGD-GHOR.

Actie: uitzoeken of de urgente acties uit de GGD-GHOR-rapportages gedeeld kunnen worden met de werkgroep?

De vraag wordt gesteld of de verslagen gedeeld worden met de kamer? De groep moet in een veilige omgeving, in vrijheid kunnen spreken, gedachtevorm kunnen uiten, zonder dat dit direct naar de kamer gaat.

Actie: uitzoeken of de verslagen WOB-baar zijn en hoe dit in de toekomst loopt.

5. Opdrachtformulering/naamgeving werkgroep

Er is nog onduidelijkheid over de opdracht/verwachting van de werkgroep. Welke rol/taken heeft de werkgroep? Wie pakt welke acties op? Wat heeft de hoogste prioriteit? Onder wiens verantwoording? Door de dynamiek van de actualiteit fluctueert dit, waardoor ook de naamgeving van de werkgroep nog niet vastgesteld kan worden.

Er is wel al een voorstel gedaan om de naam Werkgroep Follow-up Risicoanalyse aan te passen naar: DNA De Nieuwe Automatisering, Keten brede Innovatie Risicobeheersing.

6. Rondvraag/ w.v.t.t.k

Dit overleg is verkort naar een half uur. Besloten is om vandaag niet iets te doen wat morgen achterhaald is. Er wordt een extra overleg ingepland voor donderdag 4 februari, om de kamerbrief en het debat over het privacy-lek in de systemen van de GGD van woensdag 3 februari te bespreken.

Actie: Relevante passages uit de kamerbrief worden gestuurd ter voorbereiding van het overleg.

Besluit: het wekelijks overleg wordt gehouden op een vaste dag en tijd, op de woensdag van 15:30 tot 16:30 uur.

Het eerstvolgend overleg is woensdag 10 februari om 15:30 uur.

**Secretaris Generaal /
plv. Secretaris-Generaal**
Directie Informatiebeleid/ CIO
progr. Realisatie Digitale
Ondersteuning

Datum
3 februari 2021