

Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport

verslag

Betreft POB
 Vergaderdatum en -tijd 5 april 2022 15:00-16:00
 Vergaderplaats Webex
 Aanwezig

5.1.2e

Financieel-Economische
Zaken

Bezoekadres:
 Parnassusplein 5
 2511 VX Den Haag
 T 070
 F 070 5.1.2e

www.rijksoverheid.nl

Inlichtingen bij
 J. Bergschneider

M +3 5.1.2e

5.1.2e @minvws.nl

Datum
 5 april 2022

Aantal pagina's
 3

*Correspondentie uitsluitend
 richten aan het retouradres
 met vermelding van de datum
 en het kenmerk van deze
 brief.*

1. Mededelingen

- 5.1.2e is vandaag afwezig. 5.1.2e zal het POB voorzitten.
- 5.1.2e: Meetlat/ MI dashboard sinds donderdag 31 maart actief. Dit geldt voor personeel, facturen, subsidies en Covid uitgaven. Om toegang te krijgen is autorisatie nodig. Verzoek of de CFA's de autorisatie onder de aandacht willen brengen bij FA's, indien ze dat wenselijk vinden

5.1.2e

buiten verzoek

5.1.2e

2. Verslag POB 22+ 29 maart 2022

- Vastgesteld

3. Begroting

- Voorjaarsbesluitvorming
 - 5.1.2e Afgelopen donderdag akkoord bereikt met financiën. Uitkomst is via de mail met CFA's gedeeld. Minister van Financiën is maandag ochtend akkoord gegaan. Corona begroting voor 2024 niet gehonoreerd. 2022 en 2023 zijn wel gehonoreerd. Plaat sluit op 0. Groot deel prijsbijstelling is gebruikt om dingen glad te strijken. Gaan nu aan de slag met verwerking. 22 april ligt het in de MR. Daarna zal z.s.m. voorjaarsnota worden opgesteld. Het kan zijn dat het al voor eind mei wordt besproken. Wordt komende dagen/ weken duidelijk of er gekozen gaat worden voor

een ISB of dat er ingezet gaat worden op de 1^{ste} suppletoire begroting. Uitvoeringstechnisch makkelijkst om 1^{ste} ISB te maken.

- 5.1.2e Prijsbijstelling: deze bedragen zijn opgenomen in de plaat?
- 5.1.2e Prijsbijstelling is extra hoog dit jaar door inflatie. €40M structureel. €30M voornamelijk om het apparaat te betalen. Nog niet 100% zeker dat we de prijsbijstelling krijgen. Dit is pas zeker bij MR (22 april). Financiën is wel al akkoord.

- 1^{ste} suppletoire begroting

- 5.1.2e Deze week wordt de eerste aanzet gemaakt met reguliere mutaties. CFA's krijgen daar een mail over (actie: 5.1.2e 5.1.2e).

4. Jaarverslag

- 5.1.2e AR komt af en toe met een vraag over het jaarverslag. Houdt er dus rekening mee dat deze vragen doorgezet kunnen worden.
 - 5.1.2e komt er nog een evaluatie over het jaarverslag?
 - 5.1.2e 5.1.2e wilt wel een evaluatie. Verder nog niks over bekend.

5. Financieel beheer

Nota reflectie financiële functie

- 5.1.2e Vorige week is in de BR een nota besproken met als onderwerp 'reflectie financiële functie VWS'. Had graag gezien dat deze nota eerst langs de CFA's was gegaan zodat de DG's voorbereid konden worden op dit stuk in de BR. Sommige stukken uit de nota hadden eventueel iets meer genuanceerd kunnen worden. Verder over het algemeen wel eens met de strekking van de nota.

Structurele borging: Werkgroep P&C 2023 t.b.v. bestedingsplannen

- 5.1.2e Afgelopen 2 weken hebben er veel overleggen plaatsgevonden over structurele borging. Hieruit bleek dat er veel draagvlak bestaat onder (C)FA's om de verbetering van het financieel beheer aan te pakken. De aanbevelingen worden meegenomen in het projectplan. Dit projectplan ligt 15 april bij de BR. Nadat de BR akkoord is kunnen we beginnen met het vormen van werkgroepen. Met dit verslag wordt al een overzicht meegestuurd met de te vormen werkgroepen (actie: 5.1.2e), zo kunnen de CFA's een afweging maken wie voor welke werkgroep het meest geschikt is.
- Bij elke werkgroep zal een ambassadeur betrokken zijn. Op deze manier wordt meer betrokkenheid gecreëerd bij de VWS-organisatie. Het idee is dat de 5.1.2e 5.1.2e en DG's zullen worden aangesteld als ambassadeur. Donderdag 7 april wordt het voorstel welke ambassadeur aan welke werkgroep wordt verbonden

122
Financieel-Economische
Zaken

Datum
8 februari 2022

- besproken in het FEZ XMT. In de week van 11 april zullen de ambassadeurs worden benaderd of ze open staan voor deze rol.
- Tevens is het projectplan met de 5.1.2d besproken. 5.1.2d staat ook achter het plan en heeft aangegeven dat we aan de slag moeten met het formeren van een P&C 2023 werkgroep. Deze werkgroep zal verantwoordelijk zijn voor het format van de bestedingsplannen. 5.1.2e heeft aangegeven dat hij de jaar- en bestedingsplannen voor het einde van het jaar af wilt hebben. Vanwege de prioriteit die de 5.1.2d er ook aan geeft willen we al een P&C werkgroep vormen voordat het projectplan langs de BR is geweest. Deze werkgroep zal bestaan uit (C)FA's (werkgroep lid), een projectleider (voorzitter) en medewerker FEZ OFB (secretaris). Tevens zal er een ambassadeur worden benoemd. Vraag aan de CFA's is om met namen te komen voor werkgroep leden. Hiervoor is 15 april als deadline gesteld. Willen graag in de tweede helft van april eerste werkgroep gaan organiseren.
 - 5.1.2e Ik heb al 5 aanmelding binnen. Hoe groot wil je dat de projectgroep wordt?
 - 5.1.2e Goed om te horen dat er al zo veel aanmeldingen zijn. Een exact aantal is nog niet te zeggen. Naast de voorzitter en secretaris zullen er nog ca. 5 leden benodigd zijn. Op deze manier heb je een overzichtelijke werkgroep waarin je toch meerdere experts met elkaar tot een werkwijze kan laten komen. Hierbij is het ook goed om financials uit verschillende kolommen te betrekken. Er bestaat ook overeenstemming binnen het POB dat het goed is om zowel ervaren als 'nieuwe' financials voor te dragen als werkgroep lid.

5.1.2
Financieel-Economische
Zaken

Datum
8 februari 2022

6. Rondvraag