

**To:** [redacted] ([redacted]@minvws.nl)  
**Cc:** [redacted] ([redacted]@minvws.nl); [redacted] ([redacted]@minvws.nl)  
**From:** [redacted]  
**Sent:** Wed 12/22/2021 8:57:45 AM  
**Subject:** RE: Verzoek (deadline woe 22 dec 10:00 uur) : uitvraag actuele thema's VWS nieuwe [redacted] - Input NC-19  
**Received:** Wed 12/22/2021 8:57:46 AM

Hoi [redacted]

Veel dank voor jullie bijdrage. Ik heb de geel gearceerde stukken overgenomen i.v.m. de beperkte ruimte. Ik denk erover om nog een bredere ppt te maken, voor [redacted] zelf wanneer ze gaat kennismaken met [redacted]. Daar kan ik onderstaande info dan heel goed voor gebruiken. ☺

Groet,

[redacted]

---

**Van:** [redacted] <[redacted]@minvws.nl>  
**Verzonden:** woensdag 22 december 2021 07:31  
**Aan:** [redacted] <[redacted]@minvws.nl>  
**CC:** [redacted] <[redacted]@minvws.nl>; [redacted] <[redacted]@minvws.nl>  
**Onderwerp:** RE: Verzoek (deadline woe 22 dec 10:00 uur) : uitvraag actuele thema's VWS nieuwe [redacted] - Input NC-19

Hallo [redacted]

Onderstaand de input vanuit de programmadirectie Nafase COVID-19. Ik heb de punten uit onderstaande mails samengevoegd tot 5 punten.

1. Wat doe je/wat is je rol en wat zijn de belangrijkste thema's waar de directie aan werkt?

'VWS wil transparant zijn over haar handelen tijdens de COVID-crisis en de keuzes die zijn gemaakt zorgvuldig verantwoorden. De programmadirectie NC-19 ondersteunt en ontzorgt de ambtelijke en politieke leiding én de betrokken directies van VWS hierin.'  
 De belangrijkste thema's waar NC-19 aan werkt:

- Het **veiligstellen en archiveren** van alle relevante informatie over COVID-19 binnen het kerndepartement van VWS, passend binnen de wettelijke verplichtingen.

*Activiteiten: veiligstellen mailboxen, O-schijven, P-schijven, Chatberichten van MT-leden en hoger.*

- Het mede op basis van de veiliggestelde informatie **reconstrueren** van onze rol in het verloop van de crisis: wat deden we wanneer en waarom en wat leren we daarvan?

*Activiteiten: opstellen van tijdlijnen over diverse thema's in de crisis, te weten Vaccinatiestrategie, IC-capaciteit, Crisisbeheersing, Testbeleid & capaciteit, Langdurige zorg, etc. etc.*

- Het **verstrekken van informatie** ten behoeve van externe en interne evaluaties en het afhandelen van Wob-verzoeken.

*Activiteiten: ondersteuning bieden aan bijvoorbeeld de Onderzoeksraad voor Veiligheid en Deloitte in de uitvoering van hun onderzoek; informatieverzoeken beantwoorden, schakel tussen betrokken VWS-ers en het onderzoeksbureau, etc. N.a.v. Wob-verzoeken informatie voor de juristen achterhalen en klaar zetten.*

- Het **ondersteunen bij de voorbereiding** van het vertellen van ons verhaal, bijvoorbeeld in interviews voor evaluaties en in de media.

*Activiteiten: met hulp van de tijdlijnen en gerichte trainingen VWS-collega's ondersteunen in de voorbereiding op een interview door een onderzoeksbureau. Het intern VWS beschikbaar stellen van de tijdlijnen.*

*Afgeronde tijdlijnen zijn hier te vinden: <https://www.vwsnet.nl/Project/ProgrammادirectieNafaseCovid19/Documents>*

- Het **begeleiden en ondersteunen** van onafhankelijke onderzoeken

*Activiteiten: het begeleiden en ondersteunen van het onderzoek naar de inkoop van persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) door onderzoeksbureau Deloitte Forensic & Dispute Services B.V. en het begeleiden en ondersteunen van het Onderzoek van de Onderzoeksraad voor Veiligheid (OvV) naar de aanpak van de coronacrisis door de Nederlandse overheid en andere betrokken partijen.*

*De andere activiteiten richten zich op beleids- en parlementaire ondersteuning die samenhangen met het verloop van deze onderzoeken en de hierbij betrokken onderzoeksonderwerpen.*

2. Wat verwacht je voor de komende periode aan werkzaamheden (bijv. gekoppeld aan wensen/opdrachten regeerakkoord)

Zo lang de crisis voortduurt blijven de volgende activiteiten doorgaan:

- Veiligstellen en archiveren van alle relevante informatie over COVID-19 binnen het kerndepartement van VWS;
- Opstellen van reconstructies (tijdlijnen);
- Verstrekken van informatie ten behoeve van externe en interne evaluaties en het afhandelen van Wob-verzoeken;
- Ondersteuning bieden aan VWS-collega's bij het vertellen van ons verhaal;
- De begeleiding en ondersteuning van het onafhankelijke onderzoek van de OvV zal naar verwachting geheel 2022 en mogelijk daarna nog plaatsvinden;
- De begeleiding en ondersteuning van het onafhankelijke onderzoek naar de inkoop van PBM zal naar verwachting ook nog grotendeels in 2022 plaatsvinden.

Gezien het besluit van de 2<sup>e</sup> Kamer om een **Parlementaire Enquête** te laten plaatsvinden over de Coronacrisis, zullen de volgende activiteiten worden voorgezet en zo nodig geïntensiveerd worden:

- Opzetten van een zogeheten digitale referentiestructuur om de grote hoeveelheid informatie die VWS nu heeft over de COVID-crisis te ordenen en aldooende, efficiënt en effectief te kunnen reageren op verzoeken vanuit een enquête commissie;
- De organisatie (VWS-kern en zo nodig in overleg andere onderdelen van VWS) klaar maken voor het proces van een Parlementaire Enquête.

3. Zijn er budgettaire punten uit het regeerakkoord die je wil dat 5.1.2e de BR bespreekt met de nieuwe bewindspersonen, of in ieder geval in de presentatie moeten komen?

Het bestedingsplan voor 2022 is afgewezen. Inmiddels is de budgetbewaking voor NC-19 er afgehaald en kunnen verplichtingen betaald worden. Echter dit is geen duurzame oplossing.

Zonder financiële middelen kunnen bovenstaande activiteiten niet worden voortgezet. Daarnaast is van belang dat de kosten van het onderzoek naar de inkoop van PBM die aanvankelijk geraamd waren op 490.000 euro ex BTW + pm (in de verwachting dat de kosten maximaal 750.000 euro ex BTW zouden bedragen) inmiddels naar verwachting circa 2,5 miljoen euro ex BTW zullen bedragen.

4. Welke onderwerpen uit de portefeuille komen terug in het coalitieakkoord?; Nvt

5. Wat zijn voor de portefeuille van het BR-lid de meest belangrijke budgettaire punten uit het coalitieakkoord? Nvt

Mocht je vragen en/of opmerkingen hebben, laat het me weten.  
Succes met de verwerking.

Hartelijke groet,

5.1.2e

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport  
Programmadirectie Nafase COVID-19  
Schedeldoekshaven 131 DEN HAAG

E 5.1.2e @minvws.nl | M 5.1.2e

5.1.2e

[Groep - vws#Net \(vwsnet.nl\)](#)

Van: 5.1.2e <5.1.2e@minvws.nl>

Verzonden: maandag 20 december 2021 12:18

Aan: 5.1.2e <5.1.2e@minvws.nl>; 5.1.2e <5.1.2e@minvws.nl>

Onderwerp: FW: Verzoek (deadline woe 22 dec 10:00 uur) : uitvraag actuele thema's VWS nieuwe BWP'en





5.1.2e

5.1.2e

[Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport](#) | Directie Bestuurlijke – en Politieke Zaken (BPZ) |

Parnassusplein 5 | 2511 VX | Den Haag | Postbus 20350 | 2500 EJ | Den Haag |

\* | 5.1.2e

✉ | 5.1.2e [@minvws.nl](mailto:5.1.2e@minvws.nl) |