

## Proces debat

### App-groepen

- Grote app-groep, die van vorige week (de minister wordt hieruit gehaald): voor flappen, onderlinge communicatie e.d. In principe zelfde groep als debatmailinglijst.
- Kleinere app-groep met minister: voor zijn help-vragen; coördinatie door 5.1.2e en 5.1.2e

### Vorbereiding

- Factsheets en Q&A's gevraagd door de minister, zitten in het dossier
- Er wordt een totaaldocument van het dossier gemaakt en rondgestuurd
- Maak voor jezelf indien nodig nog eigen Q&A's. NB: let op gebruik van het sjabloon, dus lettertype 14 en regelafstand 1,5 en printinstelling enkelzijdig. In de Kamer is geen ruimte voor een redactieslag.

TK 5.1.2e

Aanwezig: 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e, (06-5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e)

- Vragen worden genummerd op flappen geschreven en toegewezen aan AZ, VWS of OCW
- 5.1.2e fotografeert volle flappen en zet deze op de app

...

- 5.1.2e noteert de VWS (en OCW) vragen op een A4
- 5.1.2e print de antwoorden in tweevoud: een voor dossier Hugo, een voor MP
- 5.1.2e sorteert de antwoorden voor Hugo in mappen
- 5.1.2e brengt de mappen (tussentijds) naar 5.1.2e, 5.1.2e en 5.1.2e
- 5.1.2e, 5.1.2e en 5.1.2e beoordelen de antwoorden en sorteren de antwoorden op volgorde van belangrijkheid.
- Indien zij aanpassing van de antwoorden wensen, zetten zij dat per foto in de grote appgroep (zonder minister).
- 5.1.2e monitort herziening van het antwoord.

...

- 5.1.2e mailt de (concept) moties die op de app binnen komen (via 5.1.2e en 5.1.2e naar 5.1.2e om te printen en deelt ze met AZ. Ook checkt ze bij AZ of zij moties hebben die bij VWS nog niet bekend zijn.
- 5.1.2e houdt de (concept) moties bij en vinkt af als appreciaties binnen zijn.

### Ambtenarenkamer VWS (Apollozaal)

Aanwezig: dossierhouders (per onderwerp minimaal een van de onderstaande mensen), 5.1.2e

- 5.1.2e coördineert de ambtenarenkamer en doet de beoordeling van de antwoorden op PG-terrein.
- Accordering antwoorden andere directies loopt via eigen lijn.
- Aanlevering antwoorden: via dossierhouders die in de ambtenarenkamer aanwezig zijn (bij wie het A4 is uitgezet, zie lijstje hieronder).
- Contact met RIVM loopt via 5.1.2e
- Foto's van de flappen komen binnen via de app
- 5.1.2e schrijft ALLEEN de VWS-vragen genummerd en met fractie per stuk op een A4
- 5.1.2e deelt de vragen toe aan de dossierhouders
- Dossierhouders beantwoorden de vragen en nemen daarbij nummer en fractie over
  - NOTA BENE: gebruik het sjabloon!!! Geen kleine lettertypes!
  - Gebruik zoveel mogelijk de voorbereide Q&A's

- o Indien het antwoord in de brief staat, volsta je met: zie brief
- o Indien het antwoord in de aangeleverde spreeklijn IC-capaciteit staat, volsta je met: zie spreeklijn
- o Indien het antwoord reeds op een eerdere vraag is gegeven, volsta je met: zie antwoord FRACTIE, NR.
- o Wel altijd een word doc mailen, via de app werkt aan de kant van de 5.1.2e 5.1.2e zaal niet.
- Indien het een vraag betreft die Hugo prioriteit heeft gegeven via de app, even zwaaien naar 5.1.2e zodat ze een foto van het antwoord maakt.
- Mail je geaccordeerde antwoord naar: 5.1.2e 5.1.2e @minvws.nl met in cc 5.1.2e 5.1.2e @minvws.nl (dus NIET naar AZ dit keer!)
- Zet in het onderwerp: FRACTIE, NR, een steekwoord waar de vraag over gaat.
- 5.1.2e schrijft de VWS- en OCW-vragen vanaf de foto mee en sorteert deze per onderwerp (zie onderstaande tabel)
- Nadat Baudet is geweest stuurt ze een tussenstand naar 5.1.2e en 5.1.2e
- Aan het einde van het debat stuurt ze de laatste vragen van Van Kooten Arissen en Van Haga nog naar 5.1.2e en 5.1.2e
- 5.1.2e coördineert de vragen die Hugo via de app stelt en laat hem weten dat het antwoord volgt
- 5.1.2e maakt een foto van de betreffende antwoorden en deelt die via de app
- 5.1.2e 5.1.2e schrijft mee met het debat in een google doc. Geef je gmail-adres aan haar door als je erbij wil.

| Onderwerpen Hugo (MET factsheet):   |   |
|-------------------------------------|---|
| IC                                  | 5.1.2e 5.1.2e   |
| Overige bedden                      | 5.1.2e 5.1.2e 5.1 en 5.1.2e 5.1.2e                            |
| Persoonlijke beschermingsmiddelen   | 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e en 5.1.2e                         |
| Testcapaciteit                      | 5.1.2e 5.1.2e en 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e                         |
| Apps                                | 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e en 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e                  |
| Kwetsbare groepen                   | 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e en 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e<br>5.1.2e 5.1.2e |
| Beschikbaarheid geneesmiddelen      | 5.1.2e 5.1.2e en 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e                  |
| Personeel in de zorg                | 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e  |
| Financiën in de zorg                | 5.1.2e  |
| Caribisch NL                        | 5.1.2e 5.1.2e   |
| Onderzoek                           | 5.1.2e 5.1.2e en 5.1.2e                                       |
| Onderwijs en Cultuur                | 5.1.2e 5.1.2e   |
| Reguliere zorg                      | 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e en 5.1.2e                                |
| Beschikbaarheid medische informatie | 5.1.2e  |
| Onderwerpen MP (zonder factsheet):  |   |
| Nieuwe maatregelen                  | 5.1.2e 5.1.2e   |

|                                  |                                |
|----------------------------------|--------------------------------|
| Verbetering publiekscommunicatie | 5.1.2e 5.1.2e en 5.1.2e 5.1.2e |
| Internationaal                   | 5.1.2e 5.1.2e / 5.1.2e         |

Jeugd: 5.1.2e (06 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e

IGJ: 5.1.2e (06 5.1.2e )