

1. Voor alle zorgdragers geldt de deadline van 15 maart 2021 om een 0.1-versie van het afbakeningsdocument en het informatieoverzicht vast te stellen. Er is alle begrip voor een 0.1-versie als een tussenversie.
2. Elke zorgdrager biedt uiterlijk in het 2^e kwartaal van 2021 de hotspotlijst aan aan het Nationaal Archief (voor ministeries: en na bespreking in het SIO).
3. De borging en monitoring van de deadlines zal plaatsvinden in het ACC-19, ondersteund door de interdepartementale werkgroep Hotspot COVID-19 en de directie Evaluatie en Verantwoording van DGSC-19.

Ter ondersteuning bij borging van de hotspotarchivering is in de voortgangsrapportage benoemd dat extra hulp aan elke zorgdrager zal worden geboden onder meer via het zelfevaluatie instrument.

Wat betekenen de beslissingen in de ACC-19 concreet voor de CIO's?

1. *Afbakeningsdocument en informatieoverzicht: Een 0.1-versie dient 15 maart 2021 bij elke zorgdrager te zijn vastgesteld*

Het afbakeningsdocument en het informatieoverzicht is bij de leden van de interdepartementale werkgroep hotspot COVID-19 bekend. Hierin zitten vertegenwoordigers van de ministeries. Zij zijn in de meeste gevallen reeds aan de slag gegaan. **Aan u als CIO's wordt gevraagd om op grond van deze besluiten bij uw eigen medewerkers na te gaan op welke wijze u hen kunt ondersteunen bij het tijdig behalen van deze deadlines, bijvoorbeeld door afspraken te maken over het proces van vaststelling afbakeningsdocument en informatieoverzicht.**

2. *Hotspotlijst: De hotspot COVID-19 dient per 1 juli 2021 aan het Nationaal Archief te worden aangeboden, na bespreking in het SIO*

Indien de hotspotlijst reeds is vastgesteld, is geen nadere actie nodig. Indien dit nog niet het geval is, verzoeken we u dit uiterlijk in het tweede kwartaal op te starten zodat de deadline gehaald kan worden.

Waarom deze deadlines?

De reden om nu deadlines te gaan inzetten voor de vaststelling van tussentijdse versies van het afbakeningsdocument en informatieoverzicht is dat we zien dat een tijdige voortgang van belang is in de veelheid aan ontwikkelingen die nu spelen op het gebied van informatiehuishouding.

Monitoring van de deadlines

In de ACC-19 is afgesproken dat wij begin april zullen terug rapporteren over het al dan niet behalen van de deadlines door elke zorgdrager. Conform het besluit van de ACC-19 zal de rapportage t.z.t. ook aan de MCC-19 worden aangeboden.

Hulpaanbod vanuit DGSC-19

Door DGSC-19 (Pauline van Hezik) zijn inmiddels afspraken gemaakt met alle vertegenwoordigers van de ministeries (meestal de informatiespecialisten van de CIO-office) om met elkaar de stand van zaken, vragen en eventuele knelpunten te bespreken. DGSC-19 wil zoveel mogelijk beschikbaar zijn om steun te bieden en de deadlines te behalen.

Wij verwachten dat het per ministerie zal verschillen of en op welke wijze de werkgroepleden terugkoppeling hebben gekregen van de SG's, projectdirecteuren of de CIO's over de besluitvorming in de ACC-19. Daarom bieden wij de leden van het CIO-beraad deze informatie aan en vragen dit prioriteit te geven in de organisatie.

Met vriendelijke groet,

Het projectteam Hotspot Archivering COVID-19 (DGSC-19)

Namens deze,

5.1.2e

Programma Directoraat-Generaal Samenleving en Covid-19

Directie Evaluatie en Verantwoording

Turfmarkt 147 | 2511 DP | Den Haag

Postbus 20301 | 2500 EH | Den Haag

5.1.2e

5.1.2e @minjenv.nl

www.rijksoverheid.nl