

Rijksinstituut voor Volksgezondheid
en Milieu
Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport

A. van Leeuwenhoeklaan 9
3721 MA Bilthoven
Postbus 1
3720 BA Bilthoven
www.rivm.nl
KvK Utrecht 30276683

T 5.1.2e
F 5.1.2e
info@rivm.nl

verslag

Bespreking	Projectstuurgroep Covid Informatie en Monitoring Systeem (CIMS)	1.
Vergaderdatum en -tijd	3 december 2020, 11.00 – 12.00 uur	
Vergaderplaats	GoToMeeting	
Deelnemers	5.1.2e, 5.1.2e (vz.), 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e 5.1.2e, 5.1.2e (verslag)	
Afwezig		
Kopie aan	5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e	

Opening, verslag voorgaand overleg, acties, mededelingen

- 2.
3. 5.1.2e heet iedereen welkom. De agenda wordt vastgesteld. Mocht je de volgende keer besprekpunten uit je voortgangsrapportage hebben, kan je die van te voren doorgeven.
- 4.
5. 5.1.2e heeft 5.1.2e toe laten voegen aan de vergadering om aanpak informatiebeveiliging toe te lichten.
- 6.
7. De acties worden besproken:
8. Actie 2. Benut vandaag de mogelijkheid om extra capaciteit aan te vragen bij 5.1.2e. Geldt voor alle projecten.
9. Actie 7. Er is contact opgenomen, gereed.
10. Het verslag 17 november 2020 wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

11. Bespreken issues in de voortgangsrapportages

- a. 5.1.2e Hoe bereiken we alle XIS-leveranciers? VWS gaat opdracht geven aan VZVZ om alle systemen conform alle standaarden in orde te maken en data te laten aanleveren aan RIVM via LSP. Vanmiddag is er een overleg met VZVZ/NHG/NedXis. VZVZ kan in dit overleg aangeven dat dit hun opdracht zal worden. De technische standaarden zijn al bekend en er zit ook al een IB check op. Dit is afgestemd met 5.1.2e, 5.1.2e. Er is een memo met specificatie van de te registreren data en de wijze van aanleveren. Intern kan de memo gedeeld worden. Voor externe communicatie komt er een nieuwe versie n.a.v. overleg VZVZ/NHG/NedXis. Data die niet gespecificeerd is en toch wordt aangeleverd, wordt geblokkeerd en komt op in een foutbestand. **Actie 11** 5.1.2e stuurt een link naar het memo.
 - b.
 - c. 5.1.2e Hoe plannen en vervangen we elkaar tijdens de kerstvakantie? Dit wordt ook besproken in de stuurgroep Registratie. Kaders moeten er komen en mensen moeten verlof kunnen nemen, omdat veel mensen al lange tijd overuren maken. Bekend is dat er diverse keyspelers toch verlof willen nemen. Als er een

verlofverbod opgelegd wordt moet dit snel bekend worden gemaakt. Ook moet het afgestemd zijn met IV. **Actie 12** 5.1.2e neemt dit mee naar de Stuurgroep Registratie.

- d.
- e. 5.1.2e Is de schaalbaarheid vastgesteld en hoe kan er tijdens productiefase opgeschaald worden? Er wordt al wel nagedacht over opschalen alleen is er nog niet bekend wat er opgeschaald moet worden. Dit wordt ook besproken in de diverse teams binnen de IV-organisatie. Rubix is ook al aangesloten. **Actie 13** 5.1.2e houdt iedereen op de hoogte van de voortgang. Let wel op dat niet bekend is hoeveel gebruikers er tegelijk gaan inloggen.
- f. Er wordt volgens VWS niet eerder dan 4 jan 2021 gestart met de vaccinatiecampagne; onze opdracht is om 15 dec livegang te organiseren. VWS wil in de week van 15 december nog openstaande issues vanwege de dPIA's uitwerken. **Actie 14** 5.1.2e neemt dit mee naar de Stuurgroep Registratie.
- g.
- h. 5.1.2e Hoe verloopt afstemming t.b.v. communicatie burgers en zorgprofessionals? 5.1.2e De portalen worden ingericht zoals gepland. Het is echter onbekend of de portalen ook echt gebruikt gaan worden. Dit wordt nog bij VWS besproken. Dit onder andere vanwege de authenticatie van de zorgmedewerkers. Daarnaast is het nog niet duidelijk of er een vaccinatiebewijs uitgegeven moet gaan worden via het cliëntenportaal. De opdracht is nog niet ingetrokken. Het cliëntenportaal omvat meer dan alleen het uitgeven van de vaccinatiebewijzen dus dat gaat sowieso door. Communicatie richting de zorgverleners en de burgers kan pas plaats gaan vinden als bekend is of de portalen gebruikt gaan worden. **Actie 15** 5.1.2e bespreekt dit ook met communicatie. De stuurgroep registratie beslist over livegang van de portalen. RIVM communiceert met de professionals. VWS communiceert met de koepels van de professionals. Dit blijkt onderling niet goed afgestemd. In de tussentijd moet er wel over nagedacht over op welke manier ze de mensen gaan bereiken. **Actie 16** 5.1.2e vraagt in het kernteam om het communicatieplan.
- i. 5.1.2e Inschatting piekbelasting portalen? Dit ligt bij de product owners. Welke doelgroepen, met welke authenticatiemiddelen in welke volgorde t.b.v. RIVMToegang. Dit staat vanmiddag op de agenda van het crisisberaad bij VWS. Inloggen bestelmodule SAP. Er ligt een voorstel dat er besteld gaat worden via het bestelsysteem van de griepvaccinatie (afspraken met de SNPG). Dit systeem wordt beheert door DVP Logistiek. De vraag komt bij team logistiek te liggen. Dit ligt buiten onze scope. Ontbreken DigiD-machtigingen. Dit wordt nog niet door Logius gefaciliteerd en gaat er ook niet komen. Dit is een politiek en privacy gevoelig issue.
- j.
- Niet in de vergadering besproken maar eerder per mail beantwoord:
1. 5.1.2e Ondersteuning vanuit Open Shift nodig die niet wordt verkregen – we lopen vertraging op. Besluit: akkoord om expertise in te huren
 2. 5.1.2e Voor 'extreem goed documenteren' hebben wij graag een voorbeeld van hoe dit er dan uitziet. Besluit: "norm" ophalen bij 5.1.2e 5.1.2e en 5.1.2e 5.1.2e
 3. 5.1.2e Voor rol documenteren waarschijnlijk architect opschalen om documentatie te gaan verzorgen -> hoger budget. Besluit: akkoord.
 4. 5.1.2e Inschatting budget voor beheer nog niet klaar. Besluit: in begroting opnemen wat je nu weet, eventueel stelposten

5. 5.1.2e N.a.v. overleg met 5.1.2e 5.1.2e, 5.1.2e, komt er een UX-er bij om de reis richting en binnen de portalen zo goed mogelijk te maken - > hoger budget. Besluit: akkoord.

Er is een nieuwsitem in een praatprogramma geweest op tv waar 5.1.2e bij heeft gezeten. DVP zal gevraagd worden om gegevens aan te leveren. Er komt een afspraak met Lareb om helderheid te krijgen in welke vorm zij de vraag gaan stellen en welke gegevens wij echt nodig gaan hebben. 5.1.2e hebben al met Lareb om de tafel gezeten, 5.1.2e betrekken bij vervolggesprekken. Ook dit ligt waarschijnlijk privacy gevoelig. Er zal aan de wettelijke grondslag voldaan moeten worden. Gesprekken kunnen plaatsvinden maar voor de uitvoering moet er eerst een besluit komen van de Stuurgroep Registratie. Er moet een verwerkersovereenkomst aangegaan worden waarin concreet aangegeven wordt welke gegevens er uitgewisseld gaan worden. Lareb doet het nu ook voor RVP. Ze willen dit op dezelfde manier van Covid doen. CIMS wordt nu ook zo uitgevoerd al ware het een RVP vaccinatie.

5.1.2e geven een update over privacy:

CIMS is een kopie van Praeventis, wat een verouderd systeem is. Hierdoor zitten er diverse privacy issues aan vast. Bij de keuze van de kopie van Praeventis zijn de beperkingen geaccepteerd. De Stuurgroep Covid registratie of VWS zal deze beperkingen weer moeten accepteren. Men moet extra accuraat zijn wat betreft de privacy. PIA's worden extern gemaakt met behulp van de landsadvocaat. Dat is wel lastig door het ontbreken van o.a. procesbeschrijvingen. Vraag is wel wie de PIA's vast gaat stellen. Zoals het er naar uit ziet zal dat de business owner zijn. (Hoofd DVP). De FG of de privacy officer stellen nooit vast. Zij zijn alleen adviserend. De afwijkingen en de risico's worden uiteindelijk ook vastgesteld door de DG. **Actie 17** 5.1.2e maakt een nota met daarin een overzicht waar de verantwoordelijkheden liggen.

12.Rondvraag

5.1.2e neemt mee naar de stuurgroep Registratie

- Verlof
- Besluit over de uitvoer van de PIA's door de landsadvocaat
- Nieuwe datum livegang van 15 december naar 4 januari 2021 en de benodigde startcondities.

Naar het kernteam VWS

- Helderheid piekbelasting
- Prioritering authenticatiemiddelen

Vanmiddag is de eerste aftrap om een HIS leverancier aan te sluiten.

13. De vergadering wordt om 12.00 uur afgesloten.

14.

15.Acties

nr	Datum	Conclusie / actie	Verantw.	Realisatie	Opmerkin gen
1	17-11-2020	Memo schrijven aanleverprotocol voor uitvoerenden	5.1.2e	01.12.2020	Gedaan
11	03-12-2020	Link naar document gegevensvelden doorsturen		03.12.2020	Gedaan
12	03-12-2020	Verlof issues voorleggen aan de Stuurgroep Registratie		07.12.2020	
13	03-12-2020	Iedereen op de hoogte houden van de voortgang van opschaling			
14	03-12-2020	In productie name datum bespreken in de Stuurgroep Registratie		07.12.2020	
15	03-12-2020	Communicatie informeren dat pas met de zorgverleners en de burgers		17.12.2020	Besproken

		gecommuniceerd mag worden over de portalen als er een besluit van de stuurgroep ligt.			met 5.1.2e 5.1.2e
16	03-12-2020	Kernteam vragen om communicatieplan	5.1.2e	17.12.2020	Is beschikbaar in dossier van het kernteam.
17	03-12-2020	Nota maken met waar de verantwoordelijkheden liggen omtrent vaststellen PIA's.	5.1.2e		
2	17-11-2020	Nadenken over benodigde capaciteit	allen		03.12 is de deadline voor het aanleveren
7	17-11-2020	Contact opnemen met CIO Office over datavirtualisatie	5.1.2e		Gereed

16.

17.

18.Afspraken/besluiten

Nummer:	Verslag-datum:	Afspraak
1.	13.08.2020	Samenstelling en rolverdeling projectstuurgroep conform Projectbrief versie 0.3.
2.	13.08.2020	Governance volgens scrummethode met productowner en scrumteam. Ook behoudt van de projectstuurgroep (Prince2) om issues op te lossen, kaders te geven en te bewaken, risico's te bewaken. Het scrumteam bestaat uit DVP, BIS, de leverancier(s).
3.	13.08.2020	We gaan starten met twee sporen: 1 kopie Praeventis gereedmaken voor verdere inrichting; 2 ruimere verkenning van informatiesystemen.
4.	13.08.2020	5.1.2e krijgt van 5.1.2e mandaat om het project te starten.
5.	31.08.2020	Er wordt niet verder buiten het RIVM naar andere bruikbare systemen gekeken.
6.	31.08.2020	Alle mogelijk bruikbare koppelingen met LSP realiseren.
7.	15.09.2020	De Stuurgroep gaat akkoord met de start van het sprintteam Functionele Inrichting aan de hand van use case versie 0.4.
8.	15.09.2020	Het sprintteam rapportage tooling kan gaan starten zodra de resourcing compleet is.
9.	15.09.2020	5.1.2e wordt afgezand van het RIVM in de stuurgroep LSP+/PGO t.b.v. CIMS.
10.	12.10.2020	5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e wordt de contactpersoon vanuit de IV-organisatie.
11.	26.10.2020	5.1.2e is eigenaar van het project, de projectrisico's en de functionele risico's
12.	26.10.2020	5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e is eigenaar van de systeemrisico's van de infrastructuur, de applicatie, portalen en tooling.
13.	26.10.2020	5.1.2e coördineert de antwoorden op de beleidonzekerheden (samen met 5.1.2e)
14.		

19.

20.