



**Aanvullend proces voor DCC-vragen:**

- Vragen over DCC voor VWS worden bij mij [5.1.2e] uitgezet. Ik zet ze vervolgens naar jullie door (zie verdeling van onderwerpen hieronder) via prive-whatsapp bericht. Graag even bevestiging dat je ermee aan de slag gaat.
- (Ter info: DCC-vragen rondom uitvoering/kosten van DCC voor cross-border use gaan direct naar I&W).
- Geaccordeerde Q&A's kunnen naar de TK gestuurd worden (zie mail hieronder naar wie).
  - o Accorderen van specifieke vragen via de gebruikelijke MT-leden. Algemene DCC-vragen gaan via [5.1.2e]
  - o [5.1.2e] zitten in de TK en kunnen dus op het printje akkoord geven.
  - o [5.1.2e] is niet aanwezig in de TK, dus graag vooraf via de mail accorderen en dan naar de TK-printer sturen.

**Verdeling van onderwerpen:**

DCC Reizen (uitvoering, kosten, motie Sjoerdsma) – (I&W)	(I&W) In-Young Park (vragen gaan direct naar I&W – gaan wel VWS-lijn via [5.1.2e] door)
Testen uitgaande reizigers (GGD etc)	(PDC-19) [5.1.2e]
Vaccinatiebewijzen	(PDC-19) [5.1.2e] [5.1.2e]
Herstelbewijzen	(PDC-19) [5.1.2e] [5.1.2e]
EU onderhandelingen	(IZ) [5.1.2e] [5.1.2e] [5.1.2e] / (PDC-19) [5.1.2e] [5.1.2e]
Eisen inreizigers / reismaatregelen	(PDC-19) [5.1.2e] [5.1.2e]
Technische vragen	(DI) [5.1.2e] [5.1.2e] [5.1.2e] [5.1.2e] / (RDO) [5.1.2e]
Juridische vragen	(WJZ) [5.1.2e]
Communicatie	(DCo) [5.1.2e] [5.1.2e]
Helpdesk	(PDC-19) [5.1.2e]

Als hierop wijzigingen of aanvullingen zijn hoor ik het graag!

Veel succes allen!

Groet,

[5.1.2e]

[5.1.2e]

Van: [5.1.2e] [5.1.2e] @minvws.nl>

Verzonden: woensdag 2 juni 2021 16:52

Aan:

Onderwerp: Proces debat 3 juni 11:30

Beste collega's,

Hierbij het proces voor het debat van morgen 11:30 uur.

**LET OP:**

- Stuur de geaccordeerde Q&A's naar zowel [5.1.2e] ([5.1.2e] @minvws.nl) als [5.1.2e] [5.1.2e] ([5.1.2e] @minvws.nl).
- Vragen worden door [5.1.2e] en [5.1.2e] via Whatsapp uitgezet.

In de bijlagen vinden jullie:

1. Het Q&A sjabloon voor de beantwoording van vragen.
2. Lijst met contactpersonen.

3. De instructie voor het debat.
4. Het debatdossier.

Nog enkele aandachtspunten:

- Werk in het Q&A-format zoals in de bijlage. Er is in de TK geen tijd voor een redactieslag (dus stuur geen Q&A's als tekst in een mail).
- Voor het noteren van de vragen werken we met Google Docs. De link hiervan is alleen beschikbaar voor de medewerkers die het bestand bewerken. Als je in de zaal zit krijg je de vragen via [5.1.2e] via een privé Whatsapp, die je vervolgens op de gebruikelijke manier aanlevert. Werk je op afstand, dan krijg je de vraag dus ook via één van hen via een privé Whatsapp. Graag alleen de vraag beantwoorden als je die via de app toegestuurd krijgt door [5.1.2e] dan voorkomen we dat we uit verschillende hoeken antwoorden ontvangen.
- Verzoek van DGV is om de antwoorden snel door te krijgen. Dus graag binnen 10 minuten je (geaccordeerde) antwoord naar ons mailen.
- Voor de ambtenarenondersteuning op VWS hebben we de Apollozaal en Muzezaal tot onze beschikking.
- In de bijlage vind je de verdeling van wie waar wordt verwacht en wie op afstand bereikbaar moet zijn.

Let op: tijdstip aanwezigheid op 4<sup>e</sup> verdieping is 11.15 uur.

- Tot en met de eerste termijn wordt alles wat naar [5.1.2e] en [5.1.2e] wordt gestuurd, geprint in de TK.
- Tijdens de eerste termijn worden moties uitgezet door de "ministers app persoon". In je reactie per mail graag [5.1.2e] [5.1.2e] óf [5.1.2e] [5.1.2e] [5.1.2e] [5.1.2e] (voor Hugo) en sowieso [5.1.2e] meenemen in de cc. Na de eerste termijn pakken de DG's zelf de moties op. Indien je input of een appreciatie hebt, neem dan direct contact op met de betreffende DG.

Mocht je nog vragen of opmerkingen hebben, dan horen we dat graag.

Veel succes iedereen!

Groeten,

[5.1.2e]