

Ministerie van Volksgezondheid,  
Welzijn en Sport

> Retouradres Postbus 16006 2500 BA Den Haag

Het bestuur van  
Het Nederlandse Rode Kruis  
Postbus 28120  
2502 KC DEN HAAG

Datum 18-12-2020  
Betreft Subsidieverlening Covid 19 hulpverlening NRK 2020

Geacht bestuur,

Met uw aanvraag via het subsidieportaal VWS op 3 december 2020, zoals eerder met u door mevrouw 5.1.2e van mijn ministerie besproken in juni 2020, en met verwijzing naar uw brief van 23 juni 2020 met kenmerk 5.1.5 vergezeld van het Nationaal Actieplan COVID-19, vraagt u subsidie voor "Covid 19 hulpverlening NRK 2020", uit te voeren in de periode van 1 juli 2020 tot en met 31 december 2020.

Met deze beschikking beslis ik op uw aanvraag.

### Besluit

Hierbij verleen ik u voor bovengenoemde periode een subsidie van ten hoogste € 5.1.2b

De subsidie is gebaseerd op artikel 1.2 van de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS.

Dit is een projectsubsidie als bedoeld in artikel 1.5, onder d van de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS.

De subsidie wordt verleend onder voorwaarde dat de begrotingswetgever voldoende middelen ter beschikking stelt.

De subsidie is bestemd voor de activiteiten, zoals vermeld in het activiteitenplan en voorzien in de begroting. Het gaat om de volgende activiteiten: Nationaal Actieplan Covid-19.

De activiteiten waarvoor subsidie wordt verleend, moeten op basis van dit besluit uiterlijk zijn verricht op 31 december 2020.

### Dienst Uitvoering Subsidies aan Instellingen (DUS-I)

**Bezoekadres:**  
Rijnstraat 50  
2515 XP DEN HAAG  
www.dus-i.nl

**Contact**  
Dienst Uitvoering Subsidies  
aan Instellingen (DUS-I)

T 5.1.2e (keuze VWS)

E 5.1.2e @minvws.nl

Bereikbaar op werkdagen  
van 9.00 – 16.00 uur

Directie Maatschappelijke  
Ondersteuning (DMO)

**Ons kenmerk**  
5.1.5

**Relatienummer**  
5.1.5

**Subsidienummer**  
5.1.5

**Verplichtingsnummer**  
5.1.5

**Uw brief**  
3-12-2020

**Bijlagen**

Het uiteindelijk vast te stellen subsidiebedrag is afhankelijk van de daadwerkelijk gerealiseerde kosten en opbrengsten. Daarbij wordt tevens rekening gehouden met eventueel gewijzigde opbrengsten. Als u de activiteiten heeft verricht voor een bedrag dat lager is dan het bedrag dat daarvoor is begroot, wordt het verschil bij de vaststelling in mindering gebracht. De niet-bestede middelen worden teruggevorderd.

### **Motivering bij het besluit**

De doelstelling van het Nationaal Actieplan is om de auxiliaire rol en het mandaat van het Nederlands Rode Kruis te vervullen en bij te dragen aan het verminderen van sterfte en ziekte, terwijl de gezondheid, veiligheid, het welzijn en het levensonderhoud van de meest kwetsbare mensen worden beschermd. Dit zal gedaan worden door te ondersteunen om de overdracht van COVID-19 te verminderen en getroffen gemeenschappen te helpen toegang te behouden tot essentiële gezondheids- en sociale diensten.

In dit kader hebt u een subsidieaanvraag Covid 19 hulpverlening NRK 2020 ingediend met de volgende subactiviteiten:

#### *A. CMP*

- Het Nederlands Rode Kruis werkt volgens een solide crisisstructuur (CMP).
- De doelstellingen van de Nederlands Rode Kruis afdelingen worden voldoende ondersteund door sterke onderliggende processen die een optimale implementatie mogelijk maken.
- Een effectieve en gecoördineerde hulpverlening is zodoende verzekerd.
- Noodhulpverlening wordt daar geboden waar dit het hardst nodig is.

#### *B. Vrijwilligers en beroepskrachten*

Vrijwilligers en beroepskrachten worden zoveel als mogelijk gefaciliteerd in thuiswerken.

- Vrijwilligers en beroepskrachten kunnen veilig werken en zijn voorzien van de benodigde PBM en kleding.
- Vrijwilligers en beroepskrachten volgen opleidingen om bevoegd en bekwaam te worden en te blijven.

#### *C. Voedsel*

- De gevolgen van de uitbraak van COVID-19 voor mensen die niet (langer) zelf in hun voedselvoorziening kunnen voorzien en hun weg niet vinden naar andere vormen van hulpverlening, worden beperkt.
- Wekelijks verstrekken van (gemiddeld, gebaseerd op huidige ervaringen) 5.500 boodschappenkaarten/ voedselpakketten ter waarde van € 15.

#### D. Medische ondersteuning

Ons kenmerk  
5.1.5

- Zorgprofessionals worden ondersteund waardoor meer getroffen (beter) geholpen kunnen worden (bijdrage aan zorgcontinuïteit).
- Zakelijke en particuliere hulpvragers ervaren minimale beperking ten aanzien van noodzakelijk zittend, rolstoel en liggend vervoer nood als gevolg van COVID-19.
- Het ontzorgen van zorginstellingen door niet medisch vervoer over te nemen, zodat de zorgcontinuïteit geborgd kan worden.
- Een bijdrage leveren aan het verlagen van de werkdruk bij de GGD en huisartsenposten.
- Vervoer van landelijk 125 kwetsbare personen (met COVID-19 verdenking) per week van en naar teststraat, gedurende zes maanden.

#### E. Hygiëne en Publieksvoorlichting

- Mensen worden gestimuleerd gedrag vol te houden (1,5 meter afstand houden, handen wassen, hoesten in elleboog etc.).
- Hulpbehoevenden zijn voorzien van advies in de voorziening van de basis levensbehoeften tijdens de COVID-19 crisis.
- Vijf door HvA en TUDelft-studenten ontwikkelde interventies worden uitgevoerd.
- Drie doelgroep specifieke EHBO- opleidingen worden ontwikkeld/aangepast.

#### F. Onderdak

- Dak- en thuisloze mensen, die afhankelijk zijn van maatschappelijke opvang, zijn op een veilige manier van onderdak voorzien.
- Dak- en thuislozen opvangcentra worden ondersteund waardoor meer mensen in nood (beter) geholpen kunnen worden (bijdrage aan continuïteit daklozencentra).

Vanwege de kennis, ervaring en omvang van uw organisatie, bent u staat dit project met succes uit te kunnen voeren. Hiermee levert u een zeer belangrijke bijdrage in het tegengaan van de coronacrisis en de gevolgen daarvan. Ik ken u daarvoor graag een subsidie toe.

Bij het inhuren van derden wijs ik u erop om deze marktconform in te huren. Dit betekent dat er bijvoorbeeld meerdere offertes worden opgevraagd, waarbij het selectieproces op non-discrimatoire, transparante en onvoorwaardelijke wijze zal plaatsvinden. Als deze inhuur van derden marktconform geschiedt, is er geen voordeel voor de ontvanger en daarmee is er geen risico op staatssteun.

Op 3 december 2020 heeft u tevens een aanvraag Covid 19 hulpverlening NRK 2021 via het subsidieportaal VWS ingediend, voor uitvoeren van uw activiteiten inzake Covid 19 hulpverlening NRK 2021 in de periode van 1 januari 2021 tot en met 31 mei 2021.

Ons kenmerk  
5.1.5

Om een beperking van de administratieve lasten door het kunnen samenvoegen van de aanvraag inzake het jaar 2020 met het jaar 2021, waardoor één aanvraag tot subsidievaststelling over de gehele periode 2020 en 2021 benodigd zal zijn, verzoek ik u uiterlijk op 31 december 2020 de volgende handelingen te doen in het subsidieportaal VWS:

Na het inloggen op uw subsidieportaal VWS kunt u klikken op de subsidieomschrijving Covid 19 hulpverlening NRK 2021 van het subsidienummer 5.1.5. Daarna opent zich een nieuw scherm; hierin kunt u kiezen voor de Actie Wijzigingsverzoek. U krijgt dan twee vragen, waarbij u altijd de eerste vraag met Ja dient te beantwoorden en de tweede vraag met Nee. Vervolgens dient u de gegevens inzake de vooringevulde activiteit A aan te passen naar uw aanvragen over de gehele periode in het jaar 2020 en het jaar 2021.

Door deze samenvoeging is het voor u ook mogelijk om in enige mate te schuiven tussen de voorgenomen activiteiten in het jaar 2020 en het jaar 2021.

### **Waarom moet u voldoen?**

U moet voldoen aan de verplichtingen in de wet- en regelgeving die van toepassing zijn op de subsidie en aan al hetgeen in deze beschikking is opgenomen.

#### Wet- en regelgeving

De volgende regelgeving is in ieder geval van toepassing op de subsidie:

- Kaderwet VWS-subsidies;
- Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS;
- Algemene wet bestuursrecht, in het bijzonder titel 4.2 Subsidies.

De regelgeving kunt u raadplegen via [www.wetten.overheid.nl](http://www.wetten.overheid.nl).

U bent zelf verantwoordelijk voor de naleving hiervan en de eventuele gevolgen bij niet-naleving.

Zonder volledig te zijn breng ik in het bijzonder de volgende bepalingen uit de wet- en regelgeving onder uw aandacht.

#### Meldingsplicht

Een van de verplichtingen waar u aan moet voldoen betreft de meldingsplicht. U moet direct melding doen van feiten en omstandigheden die van belang kunnen zijn voor de subsidie. Daarvan is in ieder geval sprake als voor u aannemelijk is dat:

- de activiteiten waarvoor de subsidie is verstrekt, niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht, of
- niet, niet tijdig of niet geheel zal worden voldaan aan de verplichtingen die aan de subsidie verbonden zijn.

Ons kenmerk  
5.1.5

Uw melding, voorzien van toelichting en relevante stukken, doet u schriftelijk bij de Dienst Uitvoering Subsidies aan Instellingen (DUS-I) onder vermelding van het subsidienummer 5.1.2e

Als u twijfelt of u iets moet melden, verzoek ik u contact op te nemen met uw contactpersoon.

#### Verantwoording

Voor de vaststelling van de subsidie dient u een activiteitenverslag en een financieel verslag in. Aan de hand hiervan toont u aan dat de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, zijn verricht en dat is voldaan aan de verplichtingen die aan de subsidie verbonden zijn. Ook legt u daarmee rekening en verantwoording af omtrent de aan de activiteiten verbonden kosten en opbrengsten.

#### *Hoe ziet het activiteitenverslag eruit?*

Het activiteitenverslag bevat een overzicht van de werkzaamheden waarvoor subsidie is verleend en van de daarmee bereikte resultaten. De inrichting van het verslag komt overeen met de inrichting van het activiteitenplan. Het verslag bevat, voor zover van toepassing, een analyse van verschillen tussen de voorgenomen activiteiten en beoogde resultaten, vermeld in het activiteitenplan, en de feitelijke realisatie ervan.

#### *Hoe ziet het financieel verslag eruit?*

Aan de hand van het financieel verslag geeft u een zodanig inzicht dat een verantwoord oordeel kan worden gevormd omtrent de kosten en opbrengsten per gerealiseerde activiteit, inclusief een toelichting per post (voor zover van toepassing). Het financieel verslag sluit aan op de begroting op basis waarvan subsidie is verleend en gaat vergezeld van een controleverklaring. De accountant stelt vorengenoemde op, overeenkomstig het door de minister vastgestelde model met inachtneming van het door de minister vastgestelde accountantsprotocol, die te vinden zijn op [www.dus-i.nl](http://www.dus-i.nl). Het accountantsprotocol bevat het hier van toepassing zijnde Model B.

Voor de aanvraag tot vaststelling van de subsidie dient u het door de minister vastgesteld formulier subsidievaststelling te gebruiken dat is te vinden op het subsidieportaal VWS en is bekend gemaakt op [www.dus-i.nl](http://www.dus-i.nl).

Het formulier, inclusief eventuele bijlagen, en de controleverklaring zendt u binnen 22 weken na de datum waarop de activiteiten uiterlijk moeten zijn verricht aan de Dienst Uitvoering Subsidies aan Instellingen. Dit kan digitaal via het subsidieportaal VWS of op papier via de post of mail.

Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport  
 t.a.v. Dienst Uitvoering Subsidies aan Instellingen, team VWS  
 Postbus 16006  
 2500 BA Den Haag  
 5.1.2e minVWS.nl

Ons kenmerk  
 5.1.5

Dit betekent dat op basis van het huidige besluit het formulier uiterlijk op 3 juni 2021 moet zijn ingediend.

#### Administratieplicht

U houdt een administratie bij waaruit het volgende blijkt:

- de voor de subsidievestiging van belang zijnde rechten en verplichtingen,
- de betalingen en ontvangsten, en
- de kosten en opbrengsten.

De administratie en de daartoe behorende bescheiden worden gedurende 10 jaren na de vaststelling van de subsidie bewaard.

#### **Wat als u zich niet aan de voorschriften houdt?**

Het niet voldoen aan de verplichtingen die aan de subsidie verbonden zijn of het niet (geheel) verrichten van de activiteiten kan tot gevolg hebben dat ik de subsidie geheel of gedeeltelijk terugvorder.

Ik wijs u er verder op dat een registratie van (ernstige) onregelmatigheden bij subsidies wordt bijgehouden met het oog op het tegengaan van misbruik van subsidie.

#### **Wanneer ontvangt u de subsidie?**

U ontvangt een voorschot van 100% procent van het subsidiebedrag. U ontvangt het gehele voorschot zo snel mogelijk na de datum waarop deze beschikking aan u is verzonden.

De voorschotten maak ik aan u over op uw bankrekeningnummer 5.1.5 onder vermelding van het subsidienummer 5.1.5

#### **Wanneer wordt de subsidie vastgesteld?**

Tenzij u hierover een ander bericht ontvangt, stel ik de subsidie vast binnen 22 weken na ontvangst van de gevraagde verantwoordingsinformatie. De vaststelling vindt plaats in een afzonderlijke beschikking.

#### **Verzending beschikking per post?**

U bent gewend om beschikkingen van VWS per post te ontvangen.

Ik heb er, in verband met de maatregelen vanwege het Corona virus, voor gekozen beschikkingen tijdelijk per e-mail te verzenden. Ik realiseer me dat u nooit expliciet kenbaar hebt gemaakt aan VWS dat deze elektronische weg open staat om beschikkingen naar u te verzenden.

De reden dat ik voor de elektronische wijze van bekendmaken van deze beschikking heb gekozen is enerzijds dat ik als werkgever mijn verantwoordelijkheid moet nemen voor de medewerkers van VWS en anderzijds voortgang van de subsidietaken zo vlot en accuraat mogelijk wil laten verlopen.

Ons kenmerk  
5.1.5

De rechten die u ontleent aan deze beschikking zijn gelijk, als ware het een per post bekendgemaakte beschikking. Ook de verplichtingen die u hebt blijven gelijk. Als moment van verzending van deze beschikking geldt de dag waarop zij de server van VWS heeft verlaten.

Indien u deze beschikking desondanks graag per reguliere post ontvangt, verzoek ik u mij dit per ommegaande te melden. U ontvangt dezelfde beschikking dan nogmaals per post.

#### Heeft u vragen?

Voor vragen over deze beschikking kunt u contact opnemen met uw contactpersoon 5.1.2e (keuze VWS).

Ik wens u veel succes met de uitvoering van de activiteiten.

Hoogachtend,

de minister van Volksgezondheid,  
Welzijn en Sport,  
namens deze,

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

**Bezwaar****Ons kenmerk**  
5.1.5

Heeft u vragen over deze beslissing of bent u het er niet mee eens? Kijk eens op <http://www.rijksoverheid.nl/ministeries/vws/bezwaarschriften-vws>. Daar wordt uitgelegd wat u kunt doen als u het niet eens bent met de beslissing en misschien bezwaar wilt maken. Er staan voorbeelden waarmee u de kans op een succesvol bezwaar kunt inschatten.

Wilt u toch een bezwaarschrift sturen, dan moet dit binnen zes weken na de datum die bovenaan deze brief staat. Let op: doe dit op tijd, anders kan uw bezwaar niet behandeld worden.

Het bezwaarschrift e-mailt u naar: **5.1.2e**@minvws.nl, bij voorkeur met een ingescande handtekening.

Uw bezwaarschrift kunt u ook per post versturen naar:  
de Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport,  
t.a.v. Directie Wetgeving en Juridische Zaken,  
Postbus 20350,  
2500 EJ Den Haag.

U kunt uw bezwaarschrift ook faxen naar: (070) 340 59 84.

Noem in het bezwaarschrift:

- uw naam en adres
- uw telefoonnummer  
(wij bellen u dan over uw bezwaar)
- de datum
- het kenmerk van deze brief  
(het kenmerk vindt u in de rechterkantlijn)
- waarom u het niet eens bent met de beslissing

Vergeet niet om uw bezwaarschrift te ondertekenen en van een datum te voorzien. Wij vragen u om een kopie van deze brief mee te sturen met het bezwaarschrift.

Het indienen van bezwaar schort de werking van deze beschikking niet op.