

## Parlementaire correspondentie Dienst Testen

### 1. Stand van zaken brief

a. Eénmaal per twee weken informeert de minister de Kamer met brief over de stand van zaken rond de Corona. De brief wordt door de PDC19 voorbereid en op de dinsdagavond aan de Tweede Kamer verstuurd (eerstvolgend 26-01-2021).

b. In de week voorafgaande aan de Kamerbrief verzamelt PDC19 op donderdag de input voor de Kamerbrief.

De eerste versie van de Kamerbrief wordt vrijdagavond in de weekendtas voor de DG meegestuurd. Deze versie ontvangt DT 5.1.2e / 5.1.2e van PDC19 5.1.2e / 5.1.2e voor commentaar.

c. 5.1.2e deelt de eerste versie met het MT en anderen van DT en geeft waar nodig aan van wie expliciet aandacht nodig is. Reactie wordt uiterlijk maandag 10.00 uur verwacht.

d. 5.1.2e stuurt evt. tekstvoorstel van DT (na afstemming MT) maandagochtend voor 14.00 uur aan PDC19 5.1.2e /Anne-Ruthi) zodat deze in de eerste versie voor de bewindspersonen kan worden meegenomen. De bewindspersonen ontvangen deze versie uiterlijk maandag 17.00 uur.

e. De eerste versie met commentaar bewindslieden wordt dinsdagochtend gedeeld met GGD'n met de mogelijkheid voor reactie tot 13.00 uur. Om 14.00 uur stuurt PDC19 de tweede versie naar de DG's. DT ontvangt hiervan exemplaar en reageert hierop en volgende versies<sup>1</sup> alleen nog indien noodzakelijk.

f. Dinsdagavond 23.30 uur wordt de nieuwe brief aan de TK verstuurd. DT ontvangt afschrift.

g. Woensdag wordt de brief over de stavaza plenair in de TK besproken. DT, 5.1.2e en ... gedurende debat standby voor evt. ondersteuning DT.

h. Donderdag na debat maakt 5.1.2e korte samenvatting relevante punten voor MT DT.

---

<sup>1</sup> Di 19.30 versie DGV, 20.45 v.bwp

## 2. Toezeggingen TK

In reactie op Kamervragen kunnen de bewindspersonen toezeggingen doen voor de beantwoording en/of afwikkeling. Deze toezeggingen worden door VWS vastgelegd in het systeem Delphi.

Kamervragen en commissiebriefjes worden niet ingevoerd in Delphi. Moties en toezeggingen wel. De beantwoording van Kamervragen en commissiebriefjes wordt als "uitgaande brief" ingevoerd in Delphi.

Daarnaast maakt de directie Bestuurlijk en Politieke Zaken (bureau Stukkenstroom) 5.1.2e periodiek overzichten uit 5.1.2e Openstaande Kamervragen resp. Openstaande Commissiebriefjes.

De parlementaire medewerker van PDC19 5.1.2e bewaakt de tijdige afwikkeling van de parlementaire correspondentie op directieniveau. Voor testen en traceren wordt dit binnen de PDC19 door 5.1.2e en 5.1.2e gedaan. Voor zover hierbij de medewerking van DT gewenst is, sturen zij de stukken door naar DT 5.1.2e / 5.1.2e

5.1.2e draagt zorg voor de distributie binnen DT en bewaakt de voortgang en afstemming van de reactie met het MT DT.