

Handtekening bewindspersoon

5.1.2e

Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport



Rijksoverheid

Aanbiedingsformulier voor MCC-19

Aanbieding

Van 1 *

Minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

Van 2

N.v.t.

Mede namens 1

Staatssecretaris van Sociale Zaken en Werkgelegenheid

Mede namens 2

Minister van Economische Zaken en Klimaat

Mede namens 3

N.v.t.

Type voorstel *

Overig

Titel en inhoud

Titel *

Financiële regeling spoor 2 - vergoeding voor testen werknemers

Inhoud en doelstelling van het voorstel *

Met deze regeling worden indirect werkgevers via een vergoeding voor arbodiensten/bedrijfsartsen financieel tegemoet gekomen voor het laten afnemen van testen bij hun werknemers. Hiermee wordt testafname binnen spoor 2 van de teststrategie van dit kabinet gestimuleerd. Door het bedrag van 5.1.2b euro vrij te maken wordt een aanvullende testcapaciteit oplopend tot 50.000 testen per dag gerealiseerd.

Voorgesteld besluit *

Het voorstel te aanvaarden.

Behandeltraject

Datum aanbieding *

14-jan-2021

Kenmerk *

MCC

Hamerstuk *

☐ Ja ☒ Nee

Voorgaande behandeling *

☐ Ja ☒ Nee

Gevolgen en juridisch kader

- Gevolgen rijksbegroting * ☒ Ja ☐ Nee
- Gevolgen apparaatsuitgaven * ☐ Ja ☒ Nee
- Gevolgen voor regeldruk * ☐ Ja ☒ Nee
- Overeenstemming met JenV inzake wetgevingstoets en effectenanalyse * ☐ Ja ☐ Nee, met bijlage ☐ Nee, zonder bijlage ☒ N.v.t.
- Overeenstemming met JenV inzake fouten- en misbruksignalering * ☐ Ja ☐ Nee, met bijlage ☐ Nee, zonder bijlage ☒ N.v.t.
- Aan EU Notificatie voldaan * ☐ Ja ☐ Nee ☒ N.v.t.
- Verplichting int. verdragen en/of Europese regelgeving * ☐ Ja ☒ Nee

Interdepartementale afstemming

- Overeenstemming BZK inzake beoordelingskader financiële/ bestuurlijke consequenties decentrale overheden en/of Caribisch Nederland * ☐ Ja ☐ Nee ☒ N.v.t.
- Overeenstemming Aruba, Curaçao en Sint Maarten * ☐ Ja ☐ Nee ☒ N.v.t.
- Ambtelijk afgestemd * ☒ Ja ☐ Nee ☐ N.v.t. in DOC-19 en ACC-19
- Overeenstemming bereikt op ambtelijk niveau * ☒ Ja ☐ Nee ☐ N.v.t.
- Overeenstemming bereikt met ☒ AZ ☒ BZK ☒ EZK ☒ I&W ☒ SZW ☒ VWS ☒ LNV
☒ BZ ☒ Def ☒ Fin ☒ OCW ☒ JenV ☐ BH&OS
- Omschrijving geschilpunten

Contactpersonen

- | | Contactpersoon 1 | Contactpersoon 2 |
|------------------|------------------|------------------|
| Naam * | 5.1.2e | 5.1.2e |
| Afdeling * | | |
| Telefoonnummer * | | |
| E-mailadres * | 5.1.2e@minvws.nl | 5.1.2e@minvws.nl |

3 van 3

Aanbiedingsformulier voor MCC-19

Begroting sectie A (uitgaven)

Budgetdisciplinesector *

☐ Budgettair Kader Zorg
 ☐ Sociale zekerheid en arbeidsmarktbeleid
 ☒ Rijksbegroting in enge zin
 ☐ N.v.t.

Initiële jaar *

2021	2021	2022	2023	2024	2025	2026
------	------	------	------	------	------	------

Uitgaven 1

Begrotingshoofdstuk

XVI Volksgezondheid, Welzijn en Sport

Beleidsartikel nummer

1	Naam	Volksgezondheid
---	------	-----------------

Bedrag

5.1.2b	0	0	0	0	0
--------	---	---	---	---	---

Totale uitgaven

5.1.2b	0	0	0	0	0
--------	---	---	---	---	---

Begroting sectie A (ontvangsten)

Initiële jaar *

2021	2021	2022	2023	2024	2025	2026
------	------	------	------	------	------	------

Totale ontvangsten

Saldo uitgaven en ontvangsten

5.1.2b	0	0	0	0	0
--------	---	---	---	---	---

Toelichting

Nota financiële regeling sneltesten spoor 2 – MCC 14-1-2021

Aanleiding

- De teststrategie in Nederland dient twee doelen:
 - het tegengaan van de verspreiding van COVID-19/SARS-CoV-2 door de samenleving;
 - het openen en continueren van de economie en samenleving.
- Om dit beleid te ondersteunen hebben SZW en VWS in overleg met EZK gewerkt aan een manier om het testen van werknemers door werkgevers conform het huidige testbeleid (symptomatisch en risicogericht uit BCO en Coronamelder) financieel te ondersteunen.
- Het betreft een aanvullend spoor op het testen in spoor 1 binnen de GGD-omgeving. Met dit initiatief wordt het testen op COVID-19 op meer plekken mogelijk gemaakt zodat meer mensen kunnen worden bereikt. Daarbij gelden de vastgestelde richtlijnen en randvoorwaarden, zoals die ook voor de GGD gelden.
- De financiering zal zich richten op de direct uitvoerende partijen in de arbodienstverlening, zijnde arbodiensten en bedrijfsartsen. Hiermee worden indirect alle werkgevers in Nederland die hun werknemers willen laten testen ondersteund.

Beslispunt

- Gaat u akkoord met de publicatie van de regeling, waarvoor het vrijmaken van een budget van 5.1.2b (incl. btw) ten behoeve van de uitvoering van de regeling voor de duur van 6 maanden benodigd is. Dit betekent een aanvullende testcapaciteit oplopend tot 50.000 testen per dag.

Kernpunten

Budget

- Omvang van het budget is gebaseerd op een gerealiseerde testcapaciteit (met aanvankelijke oploep) van 50.000 testen per dag gedurende 6 maanden. Middelen die niet tot besteding komen vloeien vanzelfsprekend terug naar de generale staat.
- Met de brancheorganisaties VNO-NCW, arbodiensten (OVAL) en beroepsgroep van bedrijfsartsen (NVAB) is één vergoeding overeengekomen om de kosten van het uitvoeren van de testen (grotendeels) te bekostigen.
- De vergoeding is gebaseerd op de context van arbodienstverleners en qua onderliggende kosten, mede afgeleid van de tarieven van de GGD. De uiteindelijke vergoeding bedraagt 5.1.2b per uitgevoerde test en ziet o.a. op personeelskosten (testafname en testanalyse), investeringskosten faciliteiten en ICT, materialen zoals persoonlijke beschermingsmiddelen en analysekosten.
- De aanschaf van de testen via LCH zullen niet worden vergoed om marktverstoring t.o.v. private aanbieders te voorkomen.

Tijdpad

- Het voorstel is om de regeling en het besluit over het budget in de MR van 15 januari te behandelen.
- De regeling (aanmelddocument) van de open house financiering zal dan in de derde week van januari kunnen worden gepubliceerd, waarna arbodiensten en bedrijfsartsen zich onder het overleggen van de noodzakelijke gegevens, kunnen melden om voor een contract in aanmerking te komen.

Communicatie

- Gezien de huidige lockdown wordt dient communicatie over de regeling en verdere uitrol spoor 2 zorgvuldig te gebeuren. Advies om zoveel mogelijk thuis te werken zal worden benadrukt, waarbij de regeling voorlopig dient ter voorbereiding op de periode na de lockdown of voor bedrijven die vitaal zijn voor continuering samenleving.

Financieringsvoorziening

- In het 'open house' construct wordt een aanmeldingsdocument gepubliceerd met de testseisen, -voorwaarden en het tarief en gaat de overheid bij een positieve beoordeling een contractuele overeenkomst aan met individuele arbodienst of bedrijfsarts.
- Voordeel van een dergelijke voorziening is dat deze in tegenstelling tot bijvoorbeeld een subsidieregeling, relatief snel kan worden ontwikkeld en eenvoudig uitvoerbaar is. Beoogd

wordt het aanmelddocument in de derde week van januari te publiceren waarna inschrijving mogelijk is.

- Subsidiëring sluit minder goed aan op de aard van de activiteiten van het testen. Het is een doorlopende activiteit waarvan het voor de aanvrager op voorhand onduidelijk is om welk subsidiebedrag het zou kunnen gaan. Bij uitputting van het budget zou weer een nieuwe subsidie aangevraagd moeten worden, met het risico dat tussentijds geen testen meer uitgevoerd kunnen worden. Administratief belastend voor de aanvrager en uitvoeringstechnisch omvangrijk voor de overheid.

Toezicht

- De testeisen zijn neergelegd in een LCI-richtlijn die mede door de beroepsgroep van bedrijfsartsen is ontwikkeld. De inspectie houdt op dezelfde wijze toezicht op de uitvoering van de testen in spoor 2 als in spoor 1.

Overeenkomst ARVODI-2018 inzake Open House Sneltesten

De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag,
te dezen vertegenwoordigd door de Minister/Staatssecretaris van Volksgezondheid, Welzijn en
Sport,
namens deze,
[functienaam en naam ondertekenaar]
hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. de in bijlage [X] opgenomen ondertekenaars
hierna te noemen: Aanmelders,

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever met betrekking tot de uitvoering en registratie van sneltesten door bedrijfsartsen en/of Arbodiensten op aanvraag van werkgevers voor SARS-CoV-2 gedurende een zekere tijd afspraken met een niet vooraf vastgesteld aantal aanmelders wil maken;
2. Opdrachtgever daartoe een overeenkomst aan wil gaan met een looptijd van 6 maanden met 1 maal een verlengingsoptie van 6 maanden (hierna te noemen: de Overeenkomst);
3. een Open House aanmeldprocedure voor de deelname aan deze Overeenkomst heeft plaatsgevonden op basis van het aanmelddocument [met CTM-kenmerk 257464];

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018). In afwijking daarvan of aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Overeenkomst verstaan:

Aanmelddocument: het document van Opdrachtgever d.d. [...] [met CTM-kenmerk 257464] waarin de aanmeldprocedure voor deelname aan deze Overeenkomst wordt beschreven en toegelicht.

Aanmelding: de door Aanmelders op basis van het Aanmelddocument ingediende aanmelding.

1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Deze overeenkomst betreft de door Opdrachtgever aan Aanmelders te betalen vergoeding voor afgenomen en geregistreerde sneltesten voor SARs-CoV-2, zoals uiteengezet in het Aanmelddocument.
- 1.2 Aanmelders verbinden zich ertoe in de uitvoering van deze Overeenkomst te handelen conform de voorwaarden gesteld in de minimumeisen van het Aanmelddocument.
- 1.3 De vergoeding die Opdrachtgever betaalt voor de afgenomen en geregistreerde sneltesten bedraagt [€61,06]. Deze vergoeding is vast en onveranderlijk gedurende de looptijd van deze Overeenkomst.
- 1.4 Facturatie vindt eenmaal per maand [op de [...] dag van de maand] door middel van een verzamelfactuur plaats. Bij de betaling van de vergoeding hanteert Opdrachtgever een betalingstermijn van [30] dagen na registratie van de afgenomen sneltesten.
- 1.5 Bij het afnemen van de sneltesten conformeren Aanmelders zich gedurende de hele looptijd van de overeenkomst aan de meest recente versies van de handreiking "Testen binnen bedrijven en ondernemingen op COVID-19" van het LCI RIVM en de "Uitgangspunten voor inzet testen op COVID-19 (waaronder antigeen(snel)testen) buiten de GGD-testlocaties". Het is de verantwoordelijkheid van Aanmelder om steeds op de hoogte te zijn van de meest recente versie.

2. Inhoud van de overeenkomst

- 2.1 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 1. deze overeenkomst;
 2. de ARVODI-2018;
 3. het Aanmelddocument;
 4. de Aanmelding;
- 2.2 Op deze Overeenkomst is uitsluitend van toepassing de ARVODI-2018 (Bijlage [...]), voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden, onder welke naam dan ook, van Aanmelders is uitgesloten.

- 2.3 Aanpassing of wijziging van deze overeenkomst kan slechts door toevoeging van een addendum. Een dergelijk addendum moet worden geacht integraal deel uit te maken van de tekst van de overeenkomst.
- 3. Duur van de Overeenkomst**
- 3.1 Deze Overeenkomst gaat in op de datum van ondertekening door beide Partijen voor de duur van 6 maanden met een optie, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, tot verlenging van deze Overeenkomst met een periode van 1 maal 6 maanden.
- 3.2 Opdrachtgever stelt Aanmelders uiterlijk 2 maanden voor het verstrijken van de initiële / dan geldende looptijd van de Overeenkomst schriftelijk in kennis indien gebruik wordt gemaakt door Opdrachtgever van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie door Opdrachtgever niet wordt uitgeoefend eindigt de Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in de eerste zin van dit artikel bedoelde termijn / op dat moment geldende termijn.
- 4. Contactpersonen / Projectleiders**
- Contactpersoon voor Opdrachtgever is
- Contactpersoon voor Aanmelder is de persoon zoals aangegeven in bijlage [X].
- 5. Overige Voorwaarden**
- In aanvulling op het bepaalde in artikel 22 ARVODI-2018 kan Opdrachtgever deze Overeenkomst zonder enige opgaaf van redenen, met onmiddellijke ingang buiten rechte ontbinden met één of meerdere Aanmelders in de volgende gevallen:
- indien een Aanmelder onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met 137g en art. 429 quater van het Wetboek van Strafrecht, of;
 - indien Personeel van een Aanmelder onherroepelijk strafrechtelijk is veroordeeld voor discriminatie in de zin van de artikelen 137c tot en met g en artikel 429 quater van het Wetboek van Strafrecht en de desbetreffende persoon lid is van een bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van Aanmelder of daarin vertegenwoordigings-, beslissings-, of controlebevoegdheid heeft.
- In de onder a. en b. genoemde gevallen vervalt het recht op ontbinding drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden.
- 6. Integriteitsverklaring**
- Aanmelders verklaren dat zij in het kader van de gunning van deze Overeenkomst Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel hebben geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zullen bieden, geven, doen aanbieden of doen geven. Zij zullen dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.
- 7. Slotbepaling**

Afwijkingen van en aanvullingen op deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Opdrachtgever en een of meer Aanmelders schriftelijk zijn overeengekomen.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Den Haag, [datum]

Zie bijlage [X]

DE MINISTER/STAATSSECRETARIS VAN
Volksgezondheid, Welzijn en Sport

namens deze,
[functienaam ondertekenaar]

[naam ondertekenaar]

[Bijlage(n): ...]



Uitvoeringsorganisatie
Bedrijfsvoering Rijk
Ministerie van Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties

Aanmelddocument Open House

UBR/HIS

Koninklijke
Rijksoverheid
Willemina van Pruisenweg 32
2595 AN Den Haag

Postbus 20011
2200 CA Den Haag

Open house aanmelddocument

Sneltesten SARS-CoV-2

voor het

ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

Contactpersoon	
Datum	13-01-2021
Kenmerk	257464 (CTM Kenmerk)
Versie	0.9

Inhoudsopgave

1. Inleiding	- 1 -
1.1. Doel en beschrijving	- 1 -
1.2. Doorlooptijd en omvang	- 1 -
1.3. Gewenst resultaat	- 2 -
2. Waar moet u aan voldoen?	- 3 -
2.1. Minimumeisen.....	- 3 -
2.2. Geschiktheidseisen	- 4 -
3. Beschrijving aanmeldproces	- 6 -
3.1. Aanmelding	- 6 -
3.1. Beoordeling	- 6 -
4. Klachtenregeling	- 9 -
5. Voorbehouden	- 10 -

1. Inleiding

Het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (hierna: VWS) nodigt u uit om u aan te melden voor de "Open House Aanmeldprocedure Sneltesten SARS-CoV-2 (hierna: Open House Sneltesten)". In dit aanmelddocument leest u alle informatie die u hiervoor nodig heeft.

1.1. Doel en beschrijving

Het ministerie van VWS heeft tot doel om via de Open House Sneltesten bedrijfsartsen en Arbodiensten (hierna ook: aanmelders) te contracteren die op aanvraag van werkgevers antigeen sneltesten voor SARS-CoV-2 gaan uitvoeren. Na aanmelding kan aanmelder eenmaal per maand een verzamelfactuur voor de uitgevoerde werkzaamheden aan VWS verzenden. Na ontvangst en controle van deze verzamelfactuur, ontvangt aanmelder binnen een betalingstermijn van [30] dagen een vergoeding voor de afgenomen sneltesten. Dit is een vaste vergoeding, gebaseerd op een door VWS vastgesteld tarief waarover geen onderhandeling mogelijk is.

De vergoeding die VWS beschikbaar stelt, betreft een gedeeltelijke compensatie waarin de afnamekosten en de analysekosten zijn meegenomen. Hierbij is aangesloten bij de componenten uit het tarief voor antigeentesten in algemene zin. Daarnaast is rekening gehouden met vaste investeringskosten die moeten worden gemaakt voor de inrichting van een testfaciliteit en IT-systeem. De kosten voor aanschaf van sneltesten maakt uitdrukkelijk geen onderdeel uit van de door VWS beschikbaar gestelde vergoeding. De totale vergoeding bedraagt €61,06 ex BTW per afgenomen sneltest.

Een Open House procedure is een toelatingssysteem voor de levering van voorzieningen, waarin op basis van een vooraf bekendgemaakte aanmeldprocedure iedereen die aan de gestelde eisen voldoet wordt toegelaten. De toelating tot de Open House vindt niet plaats door een onderlinge vergelijking en ranking van inschrijvingen te maken op basis van prijs en/of kwaliteitscriteria zoals bij reguliere inkoopprocedures van de overheid. Elke aanmelder die voldoet aan de door VWS gestelde geschiktheidseisen en zich bereid verklaart om zich aan de vooraf bekend gemaakte voorwaarden te houden, mag deelnemen. VWS gaat niet aanvragen voor sneltesten uitzetten, deze zijn afkomstig van werkgevers. VWS stelt slechts een vergoeding beschikbaar voor de afgenomen tests. Zie voor meer informatie over de Open House procedure de website van [PIANO00.nl](https://piano00.nl).

Bij een antigeen sneltest wordt met antilichamen, op één specifiek moment, de aanwezigheid van viruseiwit (antigeen) aangetoond in materiaal dat is verkregen met een uitstrijk uit de neus- en keelholte. Antigeen sneltesten detecteren virussen bij personen met hogere virale loads en dit zijn de personen die potentieel, op dat moment, het meest besmettelijk zijn. Hoge beschikbaarheid en gebruik van deze sneltesten draagt bij aan het indammen van de SARS-CoV-2 pandemie.

1.2. Doorlooptijd en omvang

De Open House Sneltesten heeft een initiële doorlooptijd van 6 maanden, met een mogelijkheid tot verlengen van 1 maal 6 maanden. De maximale doorlooptijd van de Open House Sneltesten is

daarmee 12 maanden. De mogelijkheid om aan te melden begint op [datum] en loopt tot [datum], met een eventuele verlenging tot [datum].

VWS zal uiterlijk 2 maanden voor het verstrijken van de looptijd communiceren over de verdere doorlooptijd van de Open House sneltesten. In dit bericht zal ook de nieuwe datum worden opgenomen waarop de Open House zal eindigen. Als VWS er voor kiest om de Open House na 6 maanden niet te verlengen, eindigt deze zonder nadere berichtgeving automatisch op [datum].

Een kenmerk van de Open House procedure is dat er geen omzetgarantie kan worden gegeven. VWS kan dan ook geen garanties geven over de verwachte omvang van de door werkgevers gevraagde afname aan sneltesten per dag. Dit is afhankelijk van de effecten van de door het kabinet genomen maatregelen en de ontwikkeling van het virus.

De maximale omvang van deze overeenkomst bedraagt € 450.000.000 ex BTW. VWS stopt met het vergoeden van afgenomen sneltesten wanneer dit bedrag is bereikt. Als 80 procent van deze omvang is gebruikt, worden alle aanmelders hiervan op de hoogte gesteld.

1.3. **Gewenst resultaat**

Het gewenste resultaat van de Open House Sneltesten is een overeenkomst met alle aanmelders die voldoen aan de hieronder gestelde eisen.

2. Waar moet u aan voldoen?

2.1. Minimumeisen

In deze aanmeldprocedure stelt VWS een aantal minimumeisen, waar u mee in stemt wanneer u een aanmelding indient. Indien u hier niet mee akkoord gaat, wordt uw aanmelding niet goedgekeurd en terzijde gelegd. U mag niet deelnemen aan de overeenkomst en heeft geen aanspraak op de vergoeding voor het afnemen van de sneltesten. Het is daarom belangrijk om deze eisen goed door te lezen.

Voorwaarden overeenkomst

In de overeenkomst is vastgelegd welke eisen en voorwaarden van toepassing zijn op de vergoeding van afgenomen sneltesten. Bij het indienen van een aanmelding gaat u akkoord met deze voorwaarden. Het is niet mogelijk om over de voorwaarden in onderhandeling te treden.

De Algemene Rijksvoorwaarden, de zogeheten ARVODI-2018 maken onderdeel uit van de overeenkomst, voor zo ver daarvan niet uitdrukkelijk van wordt afgeweken. Leveringsvoorwaarden, betalingsvoorwaarden of andere algemene voorwaarden van uw kant zijn uitdrukkelijk geen onderdeel van de overeenkomst die VWS met u sluit.

De onvoorwaardelijke acceptatie van de overeenkomst, inclusief ARVODI-2018, geldt als een minimeis voor deelname aan de overeenkomst van VWS.

Acceptatie documenten rijksoverheid

Om deel te kunnen nemen aan deze Open House Sneltesten, dient u te conformeren aan de handreiking "Testen binnen bedrijven en ondernemingen op COVID-19" van het LCI RIVM. Deze handreiking is [hier](#) te vinden. Tevens dient u zich te conformeren aan de "Uitgangspunten voor inzet testen op COVID-19 (waaronder antigeen(snel)testen) buiten de GGD-testlocaties" van VWS. Deze kan u [hier](#) downloaden. Voor beide documenten geldt dat altijd – ook gedurende de looptijd van de overeenkomst- van de meest recente versie uit moet worden gegaan. Het op de hoogte blijven van de laatste versie van deze documenten is de eigen verantwoordelijkheid van aanmelder.

De onvoorwaardelijke acceptatie van de documenten van de rijksoverheid geldt als een minimeis voor deelname aan de overeenkomst van VWS.

Registratie testuitslagen

Testuitslagen worden conform de in de vorige twee paragrafen genoemde uitgangspunten gemeld bij de GGD.

VWS onderzoekt de mogelijkheden om directe registratie van testuitslagen door aanmelders mogelijk te maken. Indien deze mogelijkheid wordt gerealiseerd, wordt u hier op een later moment over geïnformeerd.

De onvoorwaardelijke acceptatie van de plicht testuitslagen te registreren, geldt als een minimumeis voor deelname aan de overeenkomst van VWS.

VWS behoudt zich het recht voor om de door u ingediende facturen te controleren tegen de geregistreerde positieve en negatieve testuitslagen en waar nodig een correctie uit te voeren op de aan u uitbetaalde vergoedingen.

Addendum bij de overeenkomst

VWS behoudt zich het recht voor om via een addendum de tekst van de overeenkomst aan te vullen, indien na de start van de Open House sneltesten blijkt dat hiertoe dringende aanleiding is. Een dergelijk addendum zal aan openbaar worden gepubliceerd en maakt vanaf dat moment onlosmakelijk onderdeel uit van de tekst van de overeenkomst.

De onvoorwaardelijke acceptatie van het gebruik van een addendum om de overeenkomst aan te vullen geldt als een minimumeis voor deelname aan de overeenkomst van VWS.

Overige voorwaarden voor vergoeding

VWS zal slechts de vergoeding betalen wanneer gebruik wordt gemaakt van gevalideerde sneltesten. Daarbij wordt opgemerkt dat de kosten voor aanschaf van deze sneltesten expliciet geen onderdeel uitmaken van de vergoeding die VWS beschikbaar stelt.

Tevens stelt VWS als voorwaarde dat de testen enkel worden uitgevoerd bij werknemers die ofwel symptomen vertonen van een SARS-CoV-2 infectie, ofwel vanwege een melding in de CoronaMelder tot testen overgaan.

Tot slot benadrukt VWS dat zij de facturatie van de uitgevoerde testen eenmaal per maand gebundeld van u wenst te ontvangen (verzamel factuur). Conform het standaardbeleid van de overheid dient hiervoor gebruik te worden gemaakt van e-facturatie.

De onvoorwaardelijke acceptatie van de overige voorwaarden voor vergoeding geldt als een minimumeis voor deelname aan de overeenkomst van VWS.

2.2. Geschiktheidseisen

Naast de hiervoor genoemde minimumeisen, maakt VWS gebruik van eisen om te bepalen of een aanmelder geschikt is om deel te nemen aan de overeenkomst: zogeheten geschiktheidseisen. Uw aanmelding is ongeldig als u niet aan de geschiktheidseisen voldoet. Uw aanmelding wordt dan niet goedgekeurd en terzijde gelegd. U mag niet deelnemen aan de overeenkomst en heeft geen aanspraak op de vergoeding voor het afnemen van de sneltesten. Het is daarom belangrijk om in uw aanmelding duidelijk aan te geven dat u aan deze eisen voldoet.

Geschiktheidseisen Bedrijfsarts

- BIG-geregistreerd als bedrijfsarts

Geschiktheidseisen Arbodienst

- SBCA-gecertificeerd (of vergelijkbaar)
- Uittreksel van de Kamer van Koophandel met daarop ondertekeningbevoegde(n).

Om aan te tonen dat u aan de geschiktheidseisen voldoet, dient u bij aanmelding passende bewijsstukken mee te sturen. Een passend bewijsmiddel is bijvoorbeeld een nummer waaronder u in het BIG-register bent geregistreerd of een bewijs van certificering. Bij twijfel over de geschiktheid of juistheid van het door u aangedragen bewijsmiddel, kan VWS u vragen om dit te onderbouwen.

U kunt zich tevens aanmelden als samenwerkingsverband van meerdere bedrijfsartsen of Arbodiensten gezamenlijk

VWS moedigt u aan om, waar nodig, zo veel mogelijk uw krachten te combineren met uw collega's en ambtsgenoten. Door samen te werken, bent u in staat slagvaardiger en op meer locaties te testen. Daarnaast wordt de facturatie en registratie van de resultaten van de sneltesten op één plek gecentraliseerd, waardoor de administratieve lasten voor de deelnemers aan het samenwerkingsverband afnemen. Voor samenwerkingsverbanden gelden de volgende geschiktheidseisen:

- Ieder lid van een samenwerkingsverband is een bedrijfsarts of Arbodienst die voldoet aan de hiervoor gestelde, op hen van toepassing zijnde, geschiktheidseisen. Voor elk lid zal passende bewijsstukken meegestuurd moeten worden.
- Per samenwerkingsverband wordt één lid aangewezen als woordvoerder voor dat samenwerkingsverband, dat het contact met VWS onderhoudt.

Aan de wijze waarop een samenwerkingsverband wordt vormgegeven, stelt VWS geen eisen. Voor VWS is het van belang dat er één aanspreekpunt is, die zorg draagt voor registratie van afgenomen testen, opsturen van (verzamel)facturen en aan wie de vergoedingen kan worden uitbetaald.

U mag met toestemming van VWS na de start van de opdracht anderen betrekken bij de uitvoering van de Opdracht

Heeft u zich aangemeld om zelfstandig de Opdracht uit te voeren? En wilt u na het sluiten van de overeenkomst alsnog een ander betrekken om als samenwerkingsverband de Opdracht uit te voeren? Vraag dan hiervoor toestemming van VWS. U blijft als aanmelder te allen tijde verantwoordelijk voor de uitvoering.

3. Beschrijving aanmeldproces

Dit aanmelddocument wordt gepubliceerd op [datum]. De eerste mogelijkheid om een aanmelding in te dienen is op [datum] en staat vanaf die datum open tot het einde van de regeling.

Een aanmelding houdt in dat u volgens het hieronder beschreven proces wordt beoordeeld voor deelname aan de overeenkomst die bij dit aanmelddocument is gevoegd. Enkel testen die zijn uitgevoerd ná de datum waarop uw aanmelding definitief door VWS is goedgekeurd volgens de hieronder beschreven procedure, komen voor vergoeding in aanmerking.

3.1. Aanmelding

Uw kunt zich aanmelden voor de Open House Sneltesten door via het aanbestedingsplatform CTM een aanmelding te sturen. In deze aanmelding dient u, naast de in paragraaf 2 reeds aangegeven informatie, een (korte) omschrijving te geven van uw onderneming of praktijk, of in geval van een samenwerkingsverband, de deelnemende ondernemingen of praktijken.

Uw aanmelding geldt bij een positief besluit van VWS als uw akkoord op de overeenkomst. Om deze reden dient u uw aanmelding rechtsgeldig te ondertekenen. Een rechtsgeldige ondertekening is een ondertekening door de persoon die bevoegd is om voor u een overeenkomst aan te gaan, in geval van een onderneming blijkt de bevoegde persoon uit het handelsregister, de statuten of een volmacht. Meldt u zich als zelfstandige aan? Dan bent u ook bevoegd de aanmelding te ondertekenen.

Om gebruik te maken van CTM dient u een eenmalige (gratis) registratie uit te voeren op <https://www.ctmsolution.nl/>. Goedkeuring van een registratie duurt ongeveer een werkdag; het is verstandig hier rekening mee te houden. Na registratie kunt u een aanmelding doen op de Open House Sneltesten met kenmerk 257464 en een aanmelding sturen.

U kunt vragen stellen over de voorwaarden

Mocht er iets onduidelijk zijn in dit aanmelddocument of in de voorwaarden die VWS stelt, dan kunt u hier vragen over stellen via de berichtenmodule van CTM. VWS behoudt zich het recht voor om vragen al dan niet te beantwoorden. Vragen die zij van belang acht voor meerdere aanmelders kan VWS (geanonimiseerd) openbaar maken tegelijkertijd met haar antwoord.

De mogelijkheid om vragen te stellen is beperkt tot het verkrijgen van verduidelijking over dit aanmelddocument of de voorwaarden die zijn gesteld. Het is uitdrukkelijk niet toegestaan om in onderhandeling te treden over de voorwaarden of criteria die zijn opgenomen in dit aanmelddocument en de raamovereenkomst. Aanmelders die hier toe overgaan, kunnen worden uitgesloten van verdere deelname aan de procedure.

3.1. Beoordeling

De door u gestuurde aanmelding wordt door ons gecontroleerd op de in paragraaf 2 genoemde minimumeisen en geschiktheidseisen.

Indien uw aanmelding onduidelijk en/of onvolledig is, kan VWS u vragen om aanvulling of verduidelijking. VWS is hier geenszins toe verplicht. Blijkt uw aanmelding, al dan niet na het stellen van vragen, niet te voldoen aan de in paragraaf 2 genoemde geschiktheidseisen, dan wordt deze niet goedgekeurd en mag u niet meedoen aan de overeenkomst.

Wanneer uw aanmelding, na beoordeling en eventueel aanvullende vragen, naar het oordeel van VWS voldoet aan de in paragraaf 2 genoemde geschiktheidseisen dan ontvangt u een positieve beslissing op uw aanmelding van VWS. Op dat moment wordt uw aanmelding definitief en kunt u gebruik maken van de mogelijkheden uit de raamovereenkomst onder de daarin gestelde voorwaarden.

Aanmelding in stappen

Kort samengevat kan het proces als volgt worden weergegeven:

1. Aanmelding van deelname via CTM, bevat in ieder geval
 - a. Onvoorwaardelijke acceptatie minimumeisen
 - b. Informatie voor toetsing geschiktheidseisen
 - c. Korte omschrijving onderneming of praktijk
 - d. Rechtsgeldige ondertekening

Door: aanmelder
2. Bevestiging van ontvangst van aanmelding via CTM

Door: VWS
3. Eventueel: vragen ter verduidelijking van aanmelding

Door: VWS
4. Beoordeling van aanmelding
 - a. Onvoorwaardelijke acceptatie minimumeisen?
 - b. Voldoet aan geschiktheidseisen?
 - c. Ondertekend?

Door: VWS
5. Beslissing op de aanmelding
 - a. Niet goedgekeurd: aanmelder mag niet meedoen aan de overeenkomst
 - b. Wel goedgekeurd: aanmelder mag wel meedoen aan de overeenkomst

Door: VWS
6. Versturen beslissing op de aanmelding

Door: VWS

Pas nadat u een beslissing van VWS op uw aanmelding heeft ontvangen, waarin staat dat uw aanmelding is goedgekeurd, mag u door u uitgevoerde testen aan VWS factureren.

De beslissing op uw aanmelding is definitief

VWS treedt niet in overleg over de beslissing die zij heeft genomen op een aanmelding. Indien u het niet eens bent met de beslissing die is genomen op uw aanmelding, kunt u hierover een klacht indienen volgens de hierna aangegeven procedure. Herhaaldelijk aanmelden door dezelfde aanmelder is niet toegestaan en heeft uitsluiting van de deelname aan de procedure tot gevolg.

4. Klachtenregeling

U kunt een klacht indienen als:

- u vindt dat VWS zich niet aan de wetten en regelgeving heeft gehouden.
- u vindt dat VWS discrimineert, ongelijk behandelt, niet transparant is of onredelijke eisen stelt.

Over andere zaken rondom de Open House Sneltesten kunt u geen klachten indienen.

U dient een klacht in door te mailen naar: 5.1.2a [@rijksoverheid.nl](mailto:5.1.2a@rijksoverheid.nl)

Geef in die e-mail duidelijk aan dat u een klacht heeft en waarover. Bij het behandelen van uw klacht wordt gebruik gemaakt van het advies Klachtenafhandeling. U leest daar meer over op [de website van het expertisecentrum aanbesteden](#).

Een klacht is niet een vraag om meer informatie

Een klacht is echt bedoeld om aan te geven dat u het niet eens bent met de gang van zaken tijdens deze aanmeldprocedure. Gebruik een klacht niet om meer informatie te vragen.

Als u een klacht indient, loopt de Open House Sneltesten in principe gewoon door

De aanmeldprocedure wordt alleen stilgezet indien VWS dit nodig acht.

5. Voorbehouden

VWS mag op elk moment stoppen met deze aanmeldprocedure

VWS behoudt zich het recht voor de aanmeldprocedure op ieder moment te beëindigen, ongeacht de fase waar in deze zich bevindt. Indien dit besluit wordt genomen, krijgt u hierover gemotiveerd bericht via CTM.

VWS vergoedt geen kosten

Alle kosten die te maken hebben met deze aanmeldprocedure zijn voor uw eigen rekening. Ook de schade die kan ontstaan doordat de aanmeldprocedure wordt stopgezet of dat uw aanmelding wordt afgewezen, zullen niet worden vergoed.

De gegevens over de omvang van de hoeveelheid sneltesten zijn een indicatie. Aan deze gegevens kunnen geen rechten worden ontleend. Vanwege politieke, budgettaire, bestuurlijke of organisatorische ontwikkelingen is het mogelijk dat hier wijzigingen in plaatsvinden.