

**To:** 5.1.5 @minvws.nl]  
**Cc:** 5.1.2e @minvws.nl]; 5.1.2e @minvws.nl]; 5.1.2e @minvws.nl]; 5.1.2e @minvws.nl]; 5.1.2e @minvws.nl]; 5.1.2e @minvws.nl]; 5.1.2e @minvws.nl];  
**From:** 5.1.2e @minvws.nl]; 5.1.2e @minvws.nl];  
**Sent:** Wed 6/2/2021 11:34:12 AM  
**Subject:** RE: [UITVRAAG] Annotatie ACC-19 3 juni - deadline vandaag 18:00  
**Received:** Wed 6/2/2021 11:34:12 AM

Hallo 5.1.2e

Hierbij de annotatie behorend bij agendapunt 6.

Hartelijke groet,

5.1.2e

ACC 3/6	
Agendapunt 6	<b>Aanvulling tijdljnreconstructie COVID-19 1<sup>e</sup> kwartaal 2021</b> ( <i>stuk bijgevoegd DGSC-19</i> )
Samenvatting	<ul style="list-style-type: none"> <li>Het voorstel betreft een aanvulling (1 jan 2021 – 31 maart 2021) op de openbare interdepartementale tijdljn tot en met 31 december, die gepubliceerd is op de website van de rijksoverheid;</li> <li>De planning voor het tweede kwartaal is opgenomen op eerder verzoek door DOC-19.</li> </ul>
Gevraagd besluit	<ul style="list-style-type: none"> <li>Voorgesteld besluit: Vaststelling van de stukken (hamerstuk)</li> </ul>
Advies	<ul style="list-style-type: none"> <li>Akkoord met het verzoek vaststelling van de stukken</li> </ul>
Achtergrond	<ul style="list-style-type: none"> <li>Deze aanvulling op de interdepartementale tijdljn is voor wat betreft het VWS beleid door de programmadirectie Nafase Covid-19 afgestemd met de dossierhouders bij de betrokken beleidsdirecties bij VWS</li> <li>De aanvulling op de tijdljn en het voornemen tot online publicatie is reeds aan de drie bewindsliden voorgelegd. Deze zijn hiermee akkoord.</li> </ul>

**Van:** 5.1.5 @minvws.nl>

**Verzonden:** woensdag 2 juni 2021 12:33

**Aan:** 5.1.2e @minvws.nl]; <5.1.2e @minvws.nl>; 5.1.2e @minvws.nl]; <5.1.2e @minvws.nl>; 5.1.2e @minvws.nl]; <5.1.2e @minvws.nl>; 5.1.2e @minvws.nl]; <5.1.2e @minvws.nl>; 5.1.2e @minvws.nl]; <5.1.2e @minvws.nl>; 5.1.2e @minvws.nl]; <5.1.2e @minvws.nl>; 5.1.2e @minvws.nl]; <5.1.2e @minvws.nl>;

**CC:** 5.1.5 @minvws.nl]; 5.1.2e @minvws.nl]; <5.1.2e @minvws.nl>; 5.1.5 @minvws.nl]; <5.1.5 @minvws.nl>

**Onderwerp:** [UITVRAAG] Annotatie ACC-19 3 juni - deadline vandaag 18:00

**Urgentie:** Hoog

Beste collega's,

Hieronder de agenda van de ACC-19 van morgen donderdag (11:00). Zouden jullie **uiterlijk vandaag om 18:00** een annotatie willen aanleveren – afgestemd met een MT-lid/directeur – bij de gemarkeerde agendapunten aan de hand van onderstaand format? Bijgaand vinden jullie de agenda en de bijbehorende stukken.

**Let op: onze** 5.1.2e **gaat naar de ACC**, vanwege het debat. Houd daar dus rekening mee in de annotatie.

Bij vragen, of als je 18:00 niet haalt, bel me even.

Bedankt vast!

Groet,

5.1.2e

## 1. Opening en mededelingen

## 2. Verslag ACC-19 27 mei 2021 (stuk bijgevoegd J&V)

## 3. Stand van zaken Digital Covid-19 Certificate (mondelinge toelichting I&W)

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

## 4. Verwerken resultaten Fieldlabs in openingsplan (nazending EZK)

5.1.2e

## 5. Voortgang Covid-19 gerelateerde herstelopgaven (stuk bijgevoegd DGSC-19)

5.1.2e

5.1.2e

## 6. Tijdlijnreconstructie COVID-19 eerste kwartaal 2021 (stuk bijgevoegd DGSC-19)

5.1.2e

## 7. Algemeen en internationaal beeld

## 8. Rondvraag en sluiting

---

### Format annotaties ACC

#### Samenvatting

Beschrijf in een paar bullets:

- Het doel van dit agendapunt (ter informatie/ter besluitvorming/ter bespreking)
- De inhoud van het stuk dat voorligt (Waarover worden we geïnformeerd? / Waarover moeten we een beslissing nemen? / Welke discussiepunten zijn er te bespreken?)
- Waar de directeur zich van bewust moet zijn (gevoeligheden / grootte van de impact / consequenties)

#### Advies

Schrijf in een paar bullet op wat de directeur (re)actief moet inbrengen:

- Welke opmerkingen willen we maken? / Gaan we akkoord of niet en waarom? / Als er meerdere opties zijn: welke optie kiezen we en waarom?

Schrijf het advies op als spreektekst en maak gebruik van korte zinnen.

#### Achtergrond

Voeg hier eventueel kort in bullets iets toe over: planning, proces, belangrijke feiten, overige informatie.