

## P

### Regeling beoordeling en besluitvorming van plannen ten laste van het RIVM/CIb regionaal programmabudget.

- Advies:**
- De vergadering van regionaal consultants arts-infectieziektebestrijding aangevuld met de coördinator van de regionaal consultants medisch microbiologen en het hoofd van de afdeling respons van het LCI ) *adviseert*
  - De Interne CIb Projectgroep Regionale Ondersteuning (RO).brengt z'n advies in bij bovengenoemde vergadering. In de projectgroep RO hebben de plv. hoofden zitting van LCI, LIS, EPI, als agendalid het hoofd LZO, en de 2 coördinatoren van de 14 consultants
- Besluit:**
- De directeur van het CIb *besluit*, gehoord het advies van de vergadering van regionaal consultants en afgewogen op strategische opportuniteit, d.w.z. andere in- en externe financieringsprogramma's.

#### I. Procedure:

##### *Voorondersteld permanent contact en overleg:*

De regionaal consultants arts-infectieziekten coördineren door het jaar heen in hun periodieke overleg de inhoudelijke ontwikkeling van ideeën over thema's en vraagstukken die voor de regionale programma's in aanmerking komen. GGD'en mogen daarbij verwachten dat de regionaal consultant waar nodig advies of deskundigheid vanuit het CIb betreft bij de regio.

Verondersteld wordt dat de regionaal consultant regelmatig contact onderhoudt met de regionale projectleider.

De algehele coördinatie bij het RIVM/CIb is in handen van de coördinator van regionaal consultants.

- In januari van elk jaar** stuurt het RIVM/CIb aan de projectdirecteur een brief waarin het
- inzicht geeft in het openstaande budget voor het komende (volgende) jaar, alsmede hetgeen voor betrokken regio resteert voor het lopende jaar. Het regionaal budget voor het komende jaar is onder voorbehoud van goedkeuring van de begroting van het RIVM/CIb.
  - de thema's bekend maakt die het voor opname in de regionale programma's wil aanbevelen, waarbij
  - het RIVM/CIb één thema kan benoemen dat door alle regio's dient te worden opgenomen in het jaarprogramma, met een minimum omvang van 20% van het budget (of zo veel meer als de regio zelf wenst in te zetten)
  - de regio verzoekt om vóór 31 oktober projectvoorstellen in te dienen

**Gedurende het gehele jaar** kunnen regio's ideeën voor projecten via hun eigen consultant in de vergadering voor regionaal consultants inbrengen. Dit betreft een informele advisering waaraan geen rechten kunnen worden ontleend

**Vóór 31 oktober** worden projecten voor het volgende jaar ingediend bij het CIb door de projectdirecteur van de regio. De projecten worden ingediend volgens het format / voorbeeld dat als bijlage bij deze regeling is gevoegd.

Wanneer er rond een voorgesteld project een 'conflict of interest' kan bestaan tussen de indiener en (een afdeling van) het RIVM, dan kan de projectdirecteur dit signaleren en verzoeken om bij de beoordeling een onafhankelijke partij of deskundige in te schakelen. De keuze van een geschikte externe adviseur vindt in onderling overleg plaats.

## P

**Tussen 1 november en 15 november** beoordelen de leden van de Projectgroep regionale ondersteuning de ingediende plannen en geleiden hun beoordeling met adviezen door naar de vergadering van regionaal consulenten. De vergadering van regionaal consulenten beoordeelt de projecten en overlegt zonedig met de regionaal betrokkenen. De consulent wiens regio een specifiek project betreft heeft geen stem bij de beoordeling en advisering daaromtrent binnen de vergadering van regionaal consulenten.

**Vóór 1 december** brengt de vergadering van consulenten van het Clb advies uit aan de directeur.

**Vóór 10 december** beslist de directeur van het Clb over de ingediende programma's

**Vóór 20 december** wordt het contract tussen RIVM/Clb en de regio voor het volgende jaar vastgesteld. Hierin wordt overzicht gegeven van de lopende verplichtingen, van de overeengekomen nieuwe verplichtingen, en van de voorwaarden voor verantwoording, bevoorschotting en verrekening. De toekenning van budget voor de nieuwe verplichtingen is onder voorbehoud van goedkeuring van de begroting van het RIVM/Clb (uiterlijk 1 januari van het nieuwe jaar).

Een vergelijkbare procedure wordt gevolgd gedurende het voorjaar waarbij de **uiterste indiendatum 31 maart** is. Deze tweede ronde is nadrukkelijk bedoeld als vangnet en is ingevoerd om de regio's meer flexibiliteit te geven bij de indiening van hun projecten, en om geen budget onnodig verloren te laten gaan.

De directeur beslist uiterlijk **15 mei**, waarna de contracten uiterlijk **1 juni** beschikbaar dienen te zijn.

Bij hoge uitzondering kunnen projectvoorstellen tussen deze twee formele rondes in behandeling worden genomen. Er moet een valide argumentatie zijn om van de routine af te wijken, zulks ter beoordeling van de vergadering van regionaal consulenten

## II. Criteria die het RIVM/Clb hanteert bij de beoordeling van regionale programma's:

### *Algemeen(\*):*

Voor financiering komen in aanmerking onderwerpen in relatie met de algemene infectieziektebestrijding die

- beogen het regionale bestrijdingssysteem in brede zin te versterken .
- relevant zijn voor de praktijk van het primaire werkproces, d.w.z. gericht op de bestrijding
- Samenhangen met problematiek in de regio
- concrete producten afleveren
- bij voorkeur nut/spin off heeft voor andere regio's en/of de nationale bestrijding
- zowel een concreet inhoudelijk onderwerp mogen adresseren als een organisatieaspect versterken of ondersteunen.

### *Kwaliteit:*

- Degelijk onderbouwde analyse van de problematiek/het vraagstuk
- Indien opportuun voor het onderwerp of beoogde product, is de aanpak / methode van het projectplan evidence-based ingericht
- De gekozen aanpak is passend bij het beoogde doel
- Er is rekening gehouden met lopende projecten
- Ondersteuning door terzake deskundigen is geregeld
- Realistische projectplanning
- Innovatief, gericht op verbetering/versterking

## P

- Betreft een publiek/maatschappelijk klemmend vraagstuk
- Minst complexe / meest eenvoudige aanpak gekozen
- Publicatie in een vaktijdschrift voorzien

### *Samenwerking en betrokkenen*

- Relevante partners in de regio zijn benoemd en betrokken
- Samenloop / afstemming met andere relevante projecten in het land is geregeld
- Samenwerking tussen GGD'en vindt plaats / wordt gestimuleerd
- Samenwerking met en/of inzet van expertise bij Clb-afdelingen is geregeld

### *Formeel / Begroting*

- Uitvoering door medewerker(s) van de GGD
- Risico's en valkuilen zijn benoemd
- Projectleiding en inhoudelijke verantwoordelijkheid voor de uitvoering is benoemd
- Realistische begroting gebaseerd op feitelijke kosten bij de (uitvoerende) GGD
- Geen andere passende financieringsmogelijkheid
- Over een periode van 2 jaar mogen meer organisatie-gerichte projecten niet meer dan 50% van het te besteden budget in een regio beslaan

●

### *(\*) Legenda*

- = verplichtend / hier moet het projectvoorstel aan voldoen
- = bij voorkeur / dit maakt het projectvoorstel extra interessant