

To: 5.1.2e [5.1.2e @rivm.nl]; 5.1.2e [5.1.2e @rivm.nl]; 5.1.2e
 5.1.2e [5.1.2e @rivm.nl]
From: 5.1.2e
Sent: Tue 3/30/2021 7:13:00 PM
Subject: RE: het inrichten van de IV functie van DVP (vervolg)
Received: Tue 3/30/2021 7:13:01 PM
[Bijeenkomst DVP IV accountmanagers 15 maart 21 vs01 IZ jve mi + comm MvL en TdG.docx](#)

@ 5.1.2e

Hierbij de samenvoeging van de commentaren in 1 document.

Ik heb er geen nieuwe eindversie van gemaakt, omdat het om het commentaar van de deelnemers gaat en ik liever niet wil oordelen over hun reacties, b.v. of ze hetzelfde bedoelen of iets anders.

Het doel van het verslag was: een betrouwbare weergave maken van wat er op de sessie op 15 maart gezegd is. Dat is hiermee vastgelegd, lijkt me.

De concept conclusies staan niet in het document, maar in de presentatie. Daar moeten we het over hebben. We moeten denk ik niet terugkijken naar wat en hoe het precies gezegd is, maar nu verder: hoe willen we het.

Dit document kunnen we morgen versturen, samen met de presentatie van morgen. Ik heb 9 geprinte versies bij me.

Groeten,

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e @rivm.nl

From: 5.1.2e < 5.1.2e @rivm.nl >
Sent: dinsdag 30 maart 2021 18:35
To: 5.1.2e < 5.1.2e @rivm.nl >; 5.1.2e < 5.1.2e @rivm.nl >; 5.1.2e
 < 5.1.2e @rivm.nl >
Subject: RE: het inrichten van de IV functie van DVP (vervolg)

Hi allemaal,

Dank voor het voorwerk! Heel fijn.

Ik heb vooral de agenda aangepast en wat kleinere dingen (bewoordingen) her en der.

Tot morgen!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

5.1.2e

5.1.2e

Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu
 Antonie van Leeuwenhoeklaan 9 | Postbus 1 | 3720 BA Bilthoven

5.1.2e

5.1.2e @rivm.nl

<http://www.rivm.nl>

RIVM De zorg voor morgen begint vandaag

From: 5.1.2e < 5.1.2e @rivm.nl >

Sent: dinsdag 30 maart 2021 11:29

To: [redacted] <[redacted]@rivm.nl>; [redacted] <[redacted]@rivm.nl>; [redacted] <[redacted]@rivm.nl>

Subject: FW: het inrichten van de IV functie van DVP (vervolg)

@ [redacted]

Ik heb een nieuwe versie gemaakt van presentatie, nu met een sheet met de AM vragen erin, en op het eind nog een stel plaatjes indien per se nodig om verschillende theorie uit te leggen, maar liever niet vanwege de tijd. Het zou dus mooi zijn als we tot sheet 10 komen.

Groeten,

[redacted]

[redacted]

M06- [redacted]
[redacted]@rivm.nl

From: [redacted] <[redacted]@rivm.nl>

Sent: dinsdag 30 maart 2021 10:50

To: [redacted] <[redacted]@rivm.nl>

Cc: [redacted] <[redacted]@rivm.nl>; [redacted] <[redacted]@rivm.nl>; [redacted] <[redacted]@rivm.nl>; [redacted] <[redacted]@rivm.nl>; [redacted] <[redacted]@rivm.nl>; [redacted] <[redacted]@rivm.nl>; [redacted] <[redacted]@rivm.nl>

Subject: RE: het inrichten van de IV functie van DVP (vervolg)

Heel fijn, dank je [redacted]

Met vriendelijke groet,

[redacted]

From: [redacted] <[redacted]@rivm.nl>

Sent: dinsdag 30 maart 2021 10:24

To: [redacted] <[redacted]@rivm.nl>

Cc: [redacted] <[redacted]@rivm.nl>; [redacted] <[redacted]@rivm.nl>; [redacted] <[redacted]@rivm.nl>; [redacted] <[redacted]@rivm.nl>; [redacted] <[redacted]@rivm.nl>; [redacted] <[redacted]@rivm.nl>

Subject: RE: het inrichten van de IV functie van DVP (vervolg)

Hallo [redacted]

Goed dat je nagepraat hebt. En naar mijn idee ook goede vragen.

Voorstel voor de concept agenda:

- Terugkomen op vorige keer middels een aantal mogelijke conclusies en die bespreken.
- Hiervoor zijn de commentaren op het verslag gebruikt. Iedereen heeft elkaar de commentaren toegestuurd.
- Toelichting vragen en geven aan elkaar (gaat ook over de taal die we gebruiken), kijken waar men het over eens is, en waar misschien niet. Het resultaat vastleggen.
- Hierbij ook aan de orde: verhouding SAFe/ Agile / Scrum -- BISL / PRINCE2, invulling Product Owner en de rest van de punten hieronder.

De concept conclusies worden in een presentatie voorbereid.

De onderstaande vragen zal ik ook in de presentatie opnemen, als aparte sheet. Zodat heel helder is wat de vragen zijn, en dan kunnen we ze langslopen of ze aan de orde gekomen zijn.

Groeten,

[redacted]

[redacted]

M06- [redacted]

5.1.2e @rivm.nl

From: 5.1.2e <5.1.2e@rivm.nl>**Sent:** maandag 29 maart 2021 19:36

To: 5.1.2e <5.1.2e@rivm.nl>; 5.1.2e <5.1.2e@rivm.nl>; 5.1.2e <5.1.2e@rivm.nl>;
 5.1.2e <5.1.2e@rivm.nl>; 5.1.2e <5.1.2e@rivm.nl>; 5.1.2e <5.1.2e@rivm.nl>;
 5.1.2e <5.1.2e@rivm.nl>; 5.1.2e <5.1.2e@rivm.nl>; 5.1.2e <5.1.2e@rivm.nl>;
 5.1.2e <5.1.2e@rivm.nl>

Subject: RE: het inrichten van de IV functie van DVP (vervolg)

Beste 5.1.2e en andere gesprekspartners,

In het Accountmanagersoverleg hebben we nagepraat over de eerste bijeenkomst. Wij zouden het op prijs stellen als in de tweede sessie plaats is voor discussie over onderstaande vragen.

- Hoe verhoudt SAFE zich tot de huidige programmastructuur (van RVP, NHS en PSIE)? En hoe verhoudt zich dit weer tot BiSL?
- In hoeverre kunnen de werkzaamheden van een Product Owner voor COVID worden doorgetrokken naar de andere programma's en hun structuur?
- Wat zijn deze werkzaamheden precies, hoe ziet de dag/week van een Product Owner eruit?
- Welke en wiens behoefte wordt vervuld met het invullen van een PO functie? (Maw wat is het probleem en wiens probleem is het?)
- Hoe zien we de rol van de PO binnen de reguliere programma's?
 - a. Binnen primaire proces; reguliere wijzigingen?
 - b. Roadmap?
 - c. Uitbreidingen en/of projecten?

Met dank, mede namens de Accountmanagers,
 Vriendelijke groet,

5.1.2e

-----Original Appointment-----

From: 5.1.2e <5.1.2e@rivm.nl>**Sent:** maandag 29 maart 2021 11:11

To: 5.1.2e ; 5.1.2e ; 5.1.2e ; 5.1.2e ; 5.1.2e ; 5.1.2e ; 5.1.2e ;
 5.1.2e ; 5.1.2e ; 5.1.2e

Subject: FW: het inrichten van de IV functie van DVP (vervolg)**When:** woensdag 31 maart 2021 14:30-17:00 (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna.**Where:** U-0.13 met beamer/Bilthoven (7)

-----Oorspronkelijke afspraak-----

Van: 5.1.2e <5.1.2e@rivm.nl>**Verzonden:** donderdag 18 februari 2021 13:04

Aan: 5.1.2e ; 5.1.2e ; 5.1.2e ; 5.1.2e ; 5.1.2e ; 5.1.2e ;
 5.1.2e ; 5.1.2e

Onderwerp: het inrichten van de IV functie van DVP (vervolg)**Tijd:** woensdag 31 maart 2021 14:30-17:00 (UTC+01:00) Amsterdam, Berlijn, Bern, Rome, Stockholm, Wenen.**Locatie:** U-0.13 met beamer/Bilthoven (7)

Locatie aangepast en WebEx toegevoegd voor degene die toch liever inbelt

-- De volgende tekst niet verwijderen of wijzigen. --

Wanneer het tijd is, kunt u hier deelnemen aan uw Webex-vergadering.

Deelnemen aan vergadering

Meer manieren om deel te nemen:

Deelnemen via de vergaderingskoppeling

5.1.2h

Deelnemen via vergaderingsnummer

Vergaderingsnummer (toegangscode) 5.1.2h

Wachtwoord voor vergadering: 5.1.2h

Tik om deel te nemen vanaf een mobiel apparaat (alleen deelnemers)

+31-2072-19842.,1833008233#72569867# Netherlands Toll

+31-20-794-7996.,1833008233#72569867# Netherlands Toll 2

Enkele mobiele apparaten vragen deelnemers mogelijk om een numeriek vergaderingswachtwoord in te voeren.

Deelnemen via telefoon

+31-2072-19842 Netherlands Toll

+31-20-794-7996 Netherlands Toll 2

[Algemene inbelnummers](#)

Deelnemen via een videosysteem of -toepassing

Kies 5.1.2e @rivm-nl.webex.com

U kunt ook 62.109.219.4 kiezen en uw vergaderingsnummer invoeren.

Deelnemen met Microsoft Lync of Microsoft Skype voor Bedrijven

Kies 5.1.2e @lync.webex.com

Als u een host bent, [klik dan hier](#) om hostgegevens weer te geven.

Hulp nodig? Ga naar <https://help.webex.com>