

Ministerie van Volksgezondheid,  
Welzijn en Sport

**Secretaris Generaal / plv.  
Secretaris Generaal**  
Directie Wetgeving en  
Juridische Zaken  
Cluster 4

**Bezoekadres:**  
Parnassusplein 5  
2511 VX Den Haag  
T 070 340 79 11  
F 070 340 78 34

www.rijksoverheid.nl

**Inlichtingen bij**

5.1.2e

06 5.1.2e

5.1.2e @minvws.nl

**Datum**

29 maart 2021

**Bijlagen**

*Correspondentie uitsluitend  
richten aan het retouradres  
met vermelding van de datum  
en het kenmerk van deze  
brief.*

# agenda

Betreft **Wob-overleg cluster 4**  
Vergaderdatum en -tijd **30 maart 2021 13:30 – 15:00**  
Vergaderplaats **Thuis (Webex)**  
Aanwezig  
Afwezig  
Kopie aan

## 1. Opening en mededelingen

Welkom aan iedereen

Als ik het goed heb is dit het eerste Wob-overleg van 5.1.2e

5.1.2e zou je je nog even kort kunnen voorstellen voor de collega's die  
jouw introductie gemist heeft bij de briefing.

5.1.2e als opvolger van 5.1.2e heeft zich ook voorgesteld.

## 2. Managementinformatie

Uitbreiding bij te houden informatie in Excelbestand van lopende Wob-  
verzoeken.

Het voorstel is om een aantal extra gegevens in dit bestand te gaan  
bijhouden zodat er wat meer managementinformatie voor handen komt  
waarmee beter onderbouwd kan worden welke capaciteit nodig is voor het  
afhandelen van Wob-verzoeken. Te denken valt daarbij aan de volgende  
gegevens:

- datum startgesprek;
- datum aanlevering documenten door beleid;
- aantal aangeleverde documenten;
- datum aanlevering conceptbesluit bij coördinator;
- datum besluit de lijn in;
- verzenddatum besluit.

Dit punt is besproken en afgesproken is dat we hiermee met ingang van 1  
mei zullen starten. Opgemerkt werd dat het handig kan zijn bij te houden  
hoe de werkvoorraad zich ontwikkelt. Daarvan kan worden gesteld dat die  
in de loop van de tijd is opgelopen terwijl het aantal uitgaande Wob-  
besluiten gelijk is gebleven. In de nieuwe situatie zullen de afgedane  
wobverzoeken onderdeel worden van de lijst lopende wob-verzoeken. Er  
zal dus niet meer een aparte lijst van afgedane wob-verzoeken  
bijgehouden worden. Geopperd wordt dat het een idee zou zijn om een  
dashboard bij te houden van het aantal Wob-verzoeken dat is afgedaan.  
Dat zou voor team motiverend kunnen werken en dat vind ik een

interessante gedachte die we zouden kunnen onderzoeken. Verder wordt opgemerkt dat het aantal documenten niet altijd alles zegt over de zwaarte van Wob-verzoek. Een verzoek kan een beperkt aantal documenten beslaan maar toch arbeidsintensief zijn als het politiek gevoelig ligt of als je te maken hebt met een derdenbelangebbenden die veeleisend is of niet wil meewerken. Daar zou je eigenlijk ook een tool voor moeten hebben waardoor je het verzoek nog beter kunt indelen in een juiste categorie.

5.1.2e zal dit in orde maken en we besluiten om hiermee per 1 mei te starten.

### 3. Stand van zaken uitwerking kabinetstandpunt POK

\* Actieve openbaarmaking van onderliggende stukken aan het parlement bij verzending van nota's, wetsvoorstellen en brieven aan de Kamer;

\* omgang met persoonlijke beleidsopvatting;

Vragen om nu al een nota voor de SG op te stellen en zorgen dat de informatie beschikbaar komt die op intranet geplaatst moet worden. wijzen op vacature die tot en met vandaag open staat.

### 4. Stand van zaken Woo;

Wordt op 6 april in de EK behandeld en zal naar verwachting op 1 januari 2022 in werking treden. OBP is nog niet gestart met de voorbereiding wat wel nodig zou zijn.

### 5. Stand van zaken Corona Wob-verzoeken;

- stukken in het beroep vaccinalliantie liggen ter beoordeling bij beleid. Dat is de projectorganisatie Covid 19 en die heeft er niet veel tijd voor. Het ziet er maar uit dat we daardoor een groot deel van de opgelegde dwangsom verbeuren.

- in de zaak die vorige week bij de rechtbank Haarlem is behandeld vanwege niet tijdig beslissen wacht op een uitspraak die op 4 mei verwacht wordt. In die zaak is aangekondigd dat in de werkgroep bestuursrecht van de verschillende rechtbanken aandacht is gevraagd voor het feit dat dit bij meer zaken verdeeld over diverse rechtbanken kan spelen

### 6. Organisatie clusteractiviteit van deze maand;

Wie wil de organisatie daarvan voor deze maand op zich nemen? Deze maand valt het samen met een ministeriebrede bijeenkomst. Daarom laten we deze bijeenkomst vervallen. Volgende keer in april is een gewone borrel en in mei komt er een activiteit die door 5.1.2e en 5.1.2e georganiseerd zal worden.

### 7. Rondvraag;

moeten we niet een projectie maken van responsieve aanpak van de Wob verzoeken. Daar gaan 5.1.2e en 5.1.2e contact over hebben en zich zo nodig over buigen.

### 8. Afsluiting.

Laatste Wob-overleg van 5.1.2e heeft per 1 april een andere baan. 5.1.2e hartelijk dank voor je werkzaamheden voor ons en veel succes in je nieuwe baan. Wat ga je eigenlijk doen want dat weet ik niet meer.

#### Acties ter bespreking van volgend overleg

Monitoring / managementinformatie	5.1.2e & 5.1.2e
-----------------------------------	-----------------

<b>Aandachtspuntenlijst</b>	
Archivering in Marjolein	Iedereen
Relevante rechtspraak bijhouden	
Procesbeschrijving up-to-date houden	5.1.2e
Borging van werkafspraken	