



agenda

Bijeenkomst	ICBR Actua
Vergaderdatum en tijd	12 januari 2021, 15.00 – 16.00 uur
Vergaderplaats	Videoconferentie via Webex

1. Opening en mededelingen

Actualiteiten:

- Uitkomsten Tweede Kamerdebat inz. Coronamaatregelen (05/01) en persconferentie 12/01
- Opvolging Cathuissessies/POCK (Parlementaire Ondervragingscommissie Kinderopvangtoeslag), Kabinetsreactie WAU en ABD worden geagendeerd voor bespreking in ICBR 19/01

2. Vaststellen besluitenlijst ICBR vergadering

a) Conceptbesluitenlijst regulier d.d. 15 december 2021

Geen opmerkingen.

3. Ter informatie

a) Voortgangsnota inz. opslag, logistiek en beheer noodvoorraad PBM

Advies

U kunt kennis nemen van de voortgangsnota en aangeven dat het voor de hand ligt de kosten voor opslag en beheer (2 miljoen jaarlijks) ook via generale dekking te realiseren en via JenV aan het IFV te doen toekomen.

Toelichting

Het programma DG Covid-19 heeft een voorstel voorbereid om een nationale noodvoorraad aan te leggen voor persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM). De noodvoorraad is bestemd voor de vitale sectoren buiten de zorg: overheden en bedrijven.

Dit onderwerp is ter informatie in de ICBR van 21 juli 2020 toegelicht:

- 5.1.2e licht toe dat het Rijk een noodvoorraad PBM (niet medisch) gaat aanleggen.
- Centraal opdrachtgever daarvoor is de programma DG COVID-19 (J&V). Besluitvorming en kosten loopt via traject ACC-MCC.
- Financiering wordt centraal bij FIN aangevraagd.
- IFHR verzorgt de centrale inkoop, distributie en opslag vanuit Rijksinkoop.
- 5.1.2e stemmen in met geschetst traject en verantwoordelijkheden.
- Defensie vraagt aandacht voor afweging richtlijnen vanuit normering arbowetgeving vs. Rijksrichtlijnen (vanuit Werkgever Rijk gezien). Dit wordt als aandachtspunt meegegeven aan Programma DG.

De MCC (Ministeriele Commissie COVID-19) stemde in met een generale dekking (69,3 miljoen). Het IFV (Instituut Fysieke Veiligheid, ZBO van JenV) heeft inmiddels een Europese aanbesteding gedaan tegen een lager bedrag dan beoogd. Financiën geeft aan dat overgebleven gelden terugvloeien naar de algemene middelen en niet mogen worden aangewend voor opslag en beheer van de voorraad (2 miljoen jaarlijks).

Ook de opslag en het beheer is bij het IFV belegd. Op dit moment wordt de PBM-verstrekking verder ingeregeld qua bestelproces en hierbij horende 'spelregels'. Beoogd wordt een bestelformulier op de website van het IFV te plaatsen.

In de nota wordt vermeld dat het programma DG Covid-19 voor (de verdeling van) de jaarlijkse kosten voor opslag en beheer een voorstel doet dat ter besluitvorming aan een eerstvolgende ICBR wordt voorgelegd.

Opmerkingen

Visie VWS: PBM behoren tot het beleidsterrein van de publieke crisisbeheersing. De verwerving en aanbesteding van PBM (door JenV/IFV) zijn met generale dekking tot stand gekomen. De opslag en het beheer zijn eveneens bij IFV belegd. **Daarom lijkt het voor de hand te liggen de kosten voor opslag en beheer (2 miljoen jaarlijks) ook via generale dekking te realiseren en via JenV aan het IFV te doen toekomen.** Daarbij vermindert deze werkwijze ook onnodige bureaucratie van verdeelsleutels, aantallen en overboekingen tussen ministeries.

b) Monitor verzuim en bijzonder verlof**Advies**

U kunt kennismaken van de stand van zaken betreffende het verzuim en verlof.

Toelichting

- *Ziektemeldingen*: Het weekpatroon eind december laat lagere aantallen zien door de kerstperiode.
- *Verzuimgevallen*: Samenvattend voor 2020: het jaar begon met een trend boven die van 2019. Na de eerste COVID-19 golf zakte dit onder de trend van 2019 tot het eind van het jaar. In de kerstvakantie zijn de cijfers van 2019 en 2020 nagenoeg hetzelfde.
- *Verlof* (geen grafiek): Het kortdurend zorgverlof is nog steeds niet op het niveau van vóór COVID-19. Echter, de afgelopen weken bewegen de aantallen langzaam richting de cijfers van januari/februari 2020. 'Verlof andere reden' werd voor COVID-19 vrijwel niet gebruikt. Het is nu nog steeds laag, maar het wordt meer gebruikt dan vóór COVID-19.

c) Definitieve besluitenlijst ICBR Actua d.d. 1 december 2020

Geen opmerkingen.

d) Presentatie SGO inz. Rijksdienst 2022**Advies**

U kunt kennis nemen van de presentatie. Deze is aangepast naar aanleiding van opmerkingen in voorgaande ICBR-vergaderingen. Op 13 januari 2021 zou 5.1.2e de presentatie in het SGO bespreken; deze staat echter niet geagendeerd voor het SGO van die datum.

Opmerkingen

- Het initiatief van BZK om de bestaande ambities ten aanzien van 'Grenzeeloos en flexibel samenwerken' te versnellen sluit aan bij de opgave waar ook VWS nu voor staat. De aanpak is helder en past bij ons beeld. De belangrijkste inzichten uit deze ambitie worden voor VWS vertaald naar de opgave voor VWS. **VWS sluit met het programma 'Eigentijds werken' aan bij de ICBR-ambitie Rijksdienst 2022.** Het streven is een balans te krijgen tussen deels thuis, deels elders en deels op kantoor werken, waarbij vitaliteit en gezondheid van de VWS-medewerker centraal staat. *Zie de bijlage met achtergrondinformatie over het programma 'Eigentijds werken'.*
- Uit de bijgevoegde presentatie lijkt het of de rijksbrede ambitie zich vooral richt op de organisatie en de governance. **De aandacht voor gedragsverandering wordt hierdoor wat onderbelicht.** Waar het nu vooral om moet gaan is 'Wat heeft de medewerker nodig om zijn of haar werk goed te kunnen doen?' Belangrijk is of we in staat zijn om op korte termijn experimenten op te zetten om vooral te ondervinden wat wel en wat niet werkt. 2022 lijkt ver weg, maar gegeven de opgave is het belangrijk dat we hier op korte termijn mee aan de slag gaan waarbij departementen de ruimte krijgen voor eigen invullingen en maatwerk.
- **VWS:** Hierop sluit de aanpak van 'Eigentijds Werken' aan. Het is programmatisch zodat we aan de hand van experimenten en pilots kunnen ervaren wat werkt, kunnen leren en successen kunnen toepassen. Dit sluit aan bij de behoefte aan pilots zoals in de ICBR-ambitie wordt aangegeven. Uitkomsten van de VWS-pilots kunnen rijksbreed worden gedeeld. Door aan te sluiten op hetgeen op rijksniveau wordt ontwikkeld, maar dit waar mogelijk ook te beïnvloeden draagt VWS bij aan het zo goed mogelijk inrichten van het hybride werken binnen het Rijk.
- In de presentatie wordt **digitaal samenwerken** als concrete maatregel benoemd. Dit is een belangrijk focuspunt voor rijksbrede samenwerking. Het vraagt om een rijksbrede aanpak dat niet elk departement afzonderlijk moet willen organiseren om tot optimaal resultaat te komen.
- Om zoveel mogelijk van elkaar te kunnen leren, wildgroei te voorkomen en waar mogelijk samen op te trekken, is contact opgenomen met de programmamanagers die zich binnen de andere departementen met vergelijkbare trajecten bezighouden.

4. Ter besluitvorming

a) Nota luchtcirculatie rijksgebouwen

Advies

U kunt – **met inachtneming van de opmerking hierna ('gebruikers' moet worden 'pandbeheerders')** - instemmen met de voorgestelde lijn en de aanvullende opdracht aan het RVB om de aantoonbaarheid van de deugdelijke werking van mechanische ventilatiesystemen steekproefsgewijs te toetsen.

Opmerking: Graag de zin op blz. 2 (3^e bullit) als volgt aanpassen:

"... Met behulp van de QuickScan controleren **gebruikers-zelf de pandbeheerders (i.c. CDV's) in afstemming met de gebruikersvertegenwoordiging** of er een bestemmingswijziging heeft plaatsgevonden van de ruimte en of de ventilatie is aangepast aan het feitelijk gebruik. ..."

Toelichting

Bij de vaststelling van de pandplannen vindt overleg plaats tussen de CDV's, RVB en de gebruikers, waarbij ook de medezeggenschap betrokken is. In de nota wordt een eenduidige lijn voorgesteld hoe om te gaan met de luchtventilatie. De ICBR wordt gevraagd de voorgestelde lijn te accorderen.

Daarnaast wordt - gezien het belang van het waarborgen van een veilige en gezonde werkomgeving - voorgesteld om de aantoonbaarheid van de deugdelijke werking van mechanische ventilatiesystemen steekproefsgewijs te toetsen. De ICBR wordt gevraagd hiervoor een aanvullende opdracht te verlenen aan het RVB.

Opmerkingen

- Zie de tekst (blz. 2, 3e bullet): "... Met behulp van de QuickScan controleren **gebruikers zelf** of er een bestemmingswijziging heeft plaatsgevonden van de ruimte en of de ventilatie is aangepast aan het feitelijk gebruik ...".

Niet de gebruikers, maar de pandbeheerders (i.c. CDV's) controleren in afstemming met de gebruikersvertegenwoordiging. Graag aanpassen in de tekst.

- Begin oktober is de ICBR geïnformeerd over de aanpak en planning van ventilatie en recirculatie in relatie tot mogelijke verspreiding van COVID. Op verzoek van de CDV's wordt ten behoeve van de vaststelling van de pandplannen een eenduidige lijn voorgelegd met betrekking tot de ventilatie, zodat niet per pand een afzonderlijke discussie over technische normering en een veilige en gezonde werkomgeving hoeft te worden gevoerd.
- De RIVM-richtlijn vormt de basis voor de te hanteren lijn inzake mechanische ventilatie in kantoorpanden. Via de quickscan ligt nu een middel voorhanden om een rekenkundige check te doen op de mechanische ventilatie. Het middel geeft voldoende perspectief om inzicht en vertrouwen te krijgen in de uiteindelijke werking van de mechanische ventilatie. Dit komt ten goede aan de aantoonbaarheid van een gezonde en veilige werkomgeving.
- Het RIVM verwijst voor ventilatie in kantoren naar het Bouwbesluit waar de minimum ventilatie-eis gesteld wordt op 24m³ per uur/per persoon; het Rijksvastgoedbedrijf (RVB) houdt 35m³ aan.
VWS/Resident: Als op een kantoorverdieping alle bureaustoelen en tegelijkertijd ook alle vergaderstoelen fysiek bezet zijn, dan wordt er per persoon ca. 60 m³ verse buitenlucht per uur ingeblazen en afgezogen. De Resident voldoet daarmee aan de ventilatie-eisen.
NB: Deze berekening gaat uit van 100% bezetting in het *gehele* pand (wat niet/nauwelijks voorkomt). Op *locatieniveau* kan de bezetting soms wel 100% of meer zijn (bijv. bij veel mensen in een vergaderruimte), waardoor het aantal m³ p.u./p.p. wel lager kan zijn.
- Het stuk is **niet** eerder behandeld in de ICHF.
- De nota is door DGGO en RVB besproken met de COVID-commissie van GOR Rijk. Afspraak is dat DGGO en RVB de communicatie over de aanpak met de COVID-commissie afstemmen en zorg dragen voor het proactief informeren over de resultaten.

5. Communicatie

- N.a.v. persconferentie 12/01

6. Rondvraag en sluiting

De eerstvolgende ICBR (regulier) vindt plaats op 19 januari 2021.

Bijlage bij agendapunt 3d. Presentatie SGO inz. Rijksdienst 2022

Achtergrondinformatie programma 'Eigentijds werken'

Hybride werken vraagt de nodige flexibiliteit en aanpassingsvermogen. Het is voor de organisatie en medewerkers van VWS essentieel zich aan te passen aan het 'anders' werken, waarbij er naar een balans tussen thuis, op kantoor en elders werken wordt gestreefd. Hierbij staat de vitaliteit van de medewerker en de sociale cohesie centraal. Een opgave is te zorgen voor onderlinge verbinding en de mogelijkheden om digitaal werken op afstand mogelijk te maken.

De medewerker staat hierbij centraal. Het uitgangspunt is dat een bevlogen medewerker in staat is om een goede balans aan te brengen in het boeken van resultaten en het bewaken van zijn of haar grenzen. We starten daarbij met het opstellen van een plan van aanpak waarin beoogde resultaten, aanpak en planning worden geconcretiseerd.

Het programma kent de volgende speerpunten:

- *Sociale cohesie en effectief samenwerken: hoe zorgen we voor onderlinge verbinding en werken we op afstand effectief samen? Dit raakt alle lagen van VWS: zowel de leidinggevenden als medewerkers.*
- *Vitaliteit & gezondheid: hoe blijven we fit en vitaal, zorgen we voor een goede werk-privé balans en hoe vinden we zingeving in ons werk?*
- *(aan)Sturing: wat heeft de leidinggevende nodig om op afstand te kunnen sturen?*
- *De werkomgeving: in hoeverre is de werkplek op orde (thuis en op kantoor) en hoe kies ik de werkplek en werktijden die het beste bij mijn werk en mij passen?*
- *Digitaal samenwerken: in hoeverre zijn ICT-voorzieningen op orde, hoe staat het met mijn digitale skills en hoe geven we de juiste digitale ondersteuning?*

Er is zowel Rijksbreed als binnen VWS al veel geleerd en ontwikkeld. De Resident is voorbereid op de terugkomst van medewerkers en de afgelopen maanden is veel geïnvesteerd in het vitaal en betrokken houden van de medewerkers. We starten met 'Eigentijds werken' niet bij nul, maar bouwen voort op de kennis en ervaringen die er zijn. Daarbij zal het programma geen blauwdruk worden van hoe de toekomst er uit gaat zien, maar door uit te proberen, al doende te leren en bij te stellen waar mogelijk streven we ernaar dat het hybride werken optimaal wordt vormgegeven zodat medewerkers hun werk bevlogen kunnen uitvoeren en in staat zijn om een goede balans aan te brengen in het boeken van resultaten en het bewaken van hun grenzen.

Notes

1-1

Gehad over de verschillende Kamerbrieven n.a.v. Toeslagenaffaire en Baantjescarousel ABD.

Ook besproken: verlofregeling in deze tijden van Corona. Dat we ruimhartig moeten zijn als mensen vanwege kleine kinderen niet volledig kunnen werken.

Vanuit VWS, pilot sneltesten voor overheidsorganisatie 5.1.2e 5.1.2e. Signalen dat het niet kan bij overheidspersoneel. VWS wilde pilot doen met Rijkspersoneel. Zou met schoonmaak beginnen. 5.1.2e

Vaccinatiebeleid personeel: mag dat verplicht worden? Nee, en dat wordt uitgewerkt door BZK.