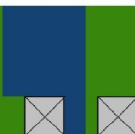


To: 5.1.2e 5.1.2e [5.1.2e @rivm.nl]
From: 5.1.2e
Sent: Fri 2/12/2021 4:51:25 PM
Subject: GGD-Inf@ct: COVID-19 (nieuw coronavirusinfectie) (97)
Received: Fri 2/12/2021 4:52:11 PM

[Bekijk online](#)



GGD-Inf@ct: COVID-19 (nieuw coronavirusinfectie) (97)

12 februari 2021

Dit is een Inf@ctbericht speciaal bestemd voor GGD'en.

In dit bericht:

- Medewerking aan bron- en contactonderzoek
- Registratie in HPzone - BCO scholen en monitoring

Bericht:

Medewerking aan bron- en contactonderzoek

Er komen veel vragen over de medewerking aan het bron- en contactonderzoek (BCO) o.a. met betrekking tot scholen en bedrijven. Hieronder ter informatie voor de GGD-medewerkers vanuit het juridisch kader een overzicht van de basisregels en antwoorden op veel gestelde vragen door burgers, scholen en bedrijven.

Basisregels:

- De GGD mag op grond van zijn wettelijke taak iedereen benaderen en uitvragen t.b.v. BCO.
- Individuele medewerking geven aan BCO is echter wel geheel vrijwillig; dus niemand is verplicht antwoord te geven op de vragen om informatie van de GGD. Ook bij bedrijven en instellingen (zoals scholen) berust geen verplichting om mee te werken aan BCO.
- Op grond van sectorale wetgeving vormen personen die verantwoordelijkheid dragen voor een bedrijf of instelling (scholen/kinderopvang/zorg/ buurthuis, etc.) hierop veelal een uitzondering ook al zijn zij zelf niet besmet. Op grond van hun plicht om een veilige omgeving te bieden aan werknemers, scholieren, of anderszins cliënten, kan hen nalatigheid verweten worden wanneer zij medewerking aan BCO weigeren. De arbeidsinspectie, onderwijsinspectie of de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd kunnen dan, naar gelang hun bevoegdheden, maatregelen opleggen. Scholen hebben een wettelijke zorgplicht en dienen zorg te dragen voor een veilige (leer)omgeving op school. Daartoe hebben ze een inspanningsverplichting, maar hoe ze dat moeten doen, is niet voorgeschreven. Indien scholen geen contactgegevens aan de GGD willen verstrekken, dienen zij zelf zorg te dragen voor het informeren van de contacten. Overleg met de GGD waarbij leerlingen en/of ouders anoniem blijven, kan uiteraard altijd plaatsvinden.

Veelgestelde vragen door burgers, scholen en bedrijven:

Mág iemand contactgegevens van andere mensen aan de GGD doorgeven? Is dat niet tegen de AVG?

- Als naar het oordeel van de GGD bepaalde contacten rondom een index risico gelopen (kunnen) hebben, dan mag de instelling de contactgegevens *van andere mensen* zonder bezwaar doorgeven aan de GGD. Dit geldt ook voor een bedrijfsleider of schoolleider. Het betreft immers algemene (en geen bijzondere) persoonsgegevens en er is sprake van een 'gerechtvaardigd belang' voor de persoon zelf en/of voor anderen. Hiervoor is dus geen expliciete toestemming vooraf nodig van de contacten. Mocht je vooraf al weten dat bepaalde contacten dit expliciet niet willen, dan kan dit bezwaar natuurlijk meegenomen worden in de (belangen)afweging.
- Ten overvloede: als de burger weet dat er in de omgeving van een index of contacten ook kwetsbare personen zijn, dan kan je zelfs stellen dat de burger de gegevens door móét geven of in ieder geval de plicht heeft deze kwetsbare persoon op de hoogte te brengen, omdat iedereen de plicht heeft om anderen te behoeden voor ernstige gezondheidsgevaaren.

Mag een burger aan de GGD vragen om de bron van informatie in het BCO niet aan de contacten te laten weten?

- Ja, dat mag de burger vragen en de GGD moet zich daar dan aan houden. De GGD kan aan contacten een waarschuwing geven of tot quarantaine adviseren zonder dat daaruit blijkt van wie de gegevens afkomstig zijn, zoals bijvoorbeeld ook bij de CoronaMelder-app gebeurt.
- Bij institutionele besmettingen kan niet vermeden worden dat bekend wordt dat contactgegevens geleverd zijn door een werkgever of schoolleider; maar zoals aangegeven: hiertegen bestaat in ieder geval geen bezwaar vanuit de AVG.

Kan de burger ook medewerking aan BCO geven zonder de naam en adresgegevens van de contacten aan de GGD te geven?

- Ja, dat kan wanneer de burger zelf bereid is om de contacten te waarschuwen. Met de GGD wordt een overzicht van het type contacten (1. Huisgenoten, 2. Overige nauwe contacten en 3. Overige (niet nauwe) contacten) gemaakt, waarbij bijvoorbeeld alleen voornamen gebruikt worden. De GGD geeft aan welke contacten in ieder geval een waarschuwing moeten hebben of in quarantaine moeten. Het bericht aan de contacten moet de juiste informatie bevatten conform de [informatiebrieven voor contacten](#). Deze werkwijze, het zelf informeren van de contacten, kan desgewenst ook toegepast worden door een bedrijfsleider of schooldirecteur.

Registratie in HPzone - BCO scholen en monitoring

De registratie van contacten verloopt via HPZone en HPZone Lite. Van daaruit vindt dagelijks rapportage plaats naar de LCI. Nu de scholen en kinderopvang deze week weer open zijn gegaan, is het voor het landelijk beleid van belang om de effecten daarvan op het aantal besmettingen en het vindpercentage onder geteste klasgenoten en medewerkers bij een of meerdere besmettingen goed te kunnen monitoren.

De LCI verzoekt aan alle GGD'en om alle type 1- en type 2-contacten van een index op individueel niveau in te voeren in HPZone. Dit is ook van toepassing op klasgenoten indien een klasgenoot of medewerker positief is bevonden, zie ook [Handreiking contact- en uitbraakonderzoek 0-12 jaar](#). Dit geldt uiteraard voor de fase waarin volledig BCO uitvoerbaar is (fase 1 en 1b), zoals op dit moment. Indien er wordt afgeschaald naar risicogestuurd BCO zullen contacten, volledig in lijn met wat de afspraken zijn rondom risicogestuurd BCO, niet meer individueel geregistreerd worden, maar geteld worden op groepsgröße.

In de fase van risicogestuurd BCO vanaf fase 2 en hoger is het van extra belang dat het totaal aantal type 1-, 2- en 3-contacten wordt ingevuld in de Osiris-vragenlijst en dat daarbij het *HPZone Situation*-nummer van de school of kinderopvang wordt genoteerd in de Osiris-vragenlijst.

Met de individuele registratie van contacten kan naast het vindpercentage per type contact ook

toegestaan.

Wilt u uw e-mailadres wijzigen of andere berichtenservices aanvragen? Dat kan via [profiel bewerken](#). Collega's die deze berichtenservice nog niet ontvangen, kunnen deze aanvragen via <https://www.rivm.nl/abonneren>.

Een overzicht van alle berichten vindt u in het [archief](#). Het berichtenarchief is besloten.

De LCI is op werkdagen bereikbaar tussen 8.30 en 17.00 uur via 5.1@rivm.nl.

Service

U ontvangt deze e-mail op het mailadres 5.1.2e@rivm.nl, omdat u hebt aangegeven e-mailberichten te willen ontvangen.

[Aanmelden](#) | [Wijzig voorkeuren](#) | [Direct afmelden](#)

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen.

De Staat aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.
