

To: [redacted] ([redacted]@rotterdam.nl); [redacted] ([redacted]@ggdru.nl); [redacted] ([redacted]@ggdru.nl); [redacted] ([redacted]@ggdghor.nl); [redacted] ([redacted]@ggdghor.nl); [redacted] ([redacted]@ggdwestbrabant.nl); [redacted] ([redacted]@ggdwestbrabant.nl); [redacted] ([redacted]@sosinternational.nl); [redacted] ([redacted]@sosinternational.nl); [redacted] ([redacted]@rivm.nl); [redacted] ([redacted]@ced.nl)

From: [redacted]
 Sent: Mon 1/18/2021 6:06:39 PM
 Subject: Re: Agenda werkinstructieoverleg 18-1
 Received: Mon 1/18/2021 6:06:46 PM
[image001.png](#)
[20210118 Notulen WI overleg .docx](#)

Hi allen,

Hierbij de notulen van het WI overleg 18-01-2021.

Gr. [redacted]

Van: [redacted] <[redacted]@ced.nl>
 Verzonden: maandag 18 januari 2021 12:00:49
 Aan: [redacted]; [redacted]; [redacted]; [redacted]; [redacted]; [redacted]; [redacted] ([redacted]@ggdwestbrabant.nl); [redacted] ([redacted]@rivm.nl)
 Onderwerp: Agenda werkinstructieoverleg 18-1

We zien wel hoe ver we komen ☐*

Agenda:

- * Welkom [redacted]
- * Tekstuele aanpassingen werkinstructie + verwijderen term bronperiode [redacted]
- * Bijlages als PDF op Academy ([redacted])
- * Context & situation:
 - * Contexten 'voedselindustrie locatie + werkplek met veel arbeidsmigranten' – scherpere definitie mogelijk?
 - * Aantallen mensen: Voorbeeld [redacted] fysio 1 op 1 contact, welke context? ([redacted])
- Tabel voor clusters missen wij Aantal zieken, Aantallen nauwe contacten
- * Brieven
 - * Scholen – zie bijlages [redacted]
 - * Hertest en geen gehoor, voorstel HvB ([redacted])
 - * Index wil niet meewerken [redacted] – voorstel vanmorgen gemaild.
 - * HPZnr in onderwerp email
 - * Uit mail: Wij hadden eerder in ons onderwerp een referentienummer (Hpzonenummer) staan. Wanneer een mail terugkomt i.v.m. foutief mailadres dan kunnen we makkelijk achterhalen bij welke casus hij hoort. In de landelijke brieven staat er geen referentienummer in de titel. Hierdoor is het een heel gepuzzel om te achterhalen wie de mail heeft verzonden. Zou dit kunnen worden toegevoegd.
- * Monitoring ([redacted])
 - * HPZone registratiegids gebruikersgroep & RIVM – punt van vorige week, document bekeken door [redacted]?
 - * Registeren van vaccinatiestatus in indexdossier: wel/niet via immunisation status? [redacted]
 - * Update ontschotten HPZone [redacted]
 - * Update en planning Bijlage Kinderen ([redacted])
 - * Update Permento [redacted]
 - * Overige vragen
 - * Linked case wel of niet includeren bij de aantallen contacten onder Questionnaire Contactinventarisatie - feedback van RIVM: linked case NIET includeren bij getallen
 - * Wat moet ingevuld worden bij Reference Name
 - * Vullen we 'Risk Factors' in (zo ja, dan moet het in de werkinstructie)
 - * Hoe kan je in een dossier zien waar iemand getest is (ivm Questionnaire vraag 'hoe is SARS-CoV-2 aangetoond')
 - * Is er al een link met Coronit, m.a.w. klopt de test onder investigations of staat hier altijd PCR?
 - * Monitoring call <48u op eerste BCO gesprek: in WI staat dat deze dan vervalt. Gaat dat automatisch of is er actie van BCO-er nodig?
 - * Wat doen we bij indexen waarvan het adres niet bekend is (en ook niet te achterhalen)? Wanneer er geen adres wordt ingevuld kan de case niet gesloten worden. Zijn hier landelijke afspraken over?
 - * Vraag uit mail: waarom 4 weken tussen EZD en vaccinatie?
 - * Herbesmetting: seintje terug naar GGD? Via LMS (bijv via GGD arts controle)
 - * Beleid bij omschakelen tussen fases: bijv. van fase 1 naar fase 3: wat gebeurt er met monitoring. Of omgekeerd van 3 naar 1: kan dan alsnog monitoring worden gedaan als BCO is uitgevoerd in fase 3? à Indexen uit fase 3 hebben een grote 'to do' lijst gekregen en zijn in die zin belangrijke groep om te monitoren als daar later alsnog capaciteit voor blijkt te zijn. [redacted]

* Follow-up indexgesprek dat samenvalt met monitoring calls huisgenoten: hoe te organiseren? Index wordt dan platgebeld en de informatie die wordt vergaard bij follow-up vs. monitoring komt grotendeels overeen. Optie: alleen follow-up inplannen als index geen huisgenoten heeft? Of monitoring call laten vervallen als <48 uur daarvoor ook is gebeld met index? 5.1.2e

Met vriendelijke groet,

5.1.2e
Coördinerend arts Landelijke Medische Supervisie BCO
SOS International
06- 5.1.2e

Van: "5.1.2e)" <5.1.2e@rotterdam.nl>

Datum: maandag 18 januari 2021 om 11:52

Aan: 5.1.2e <5.1.2e@ced.nl>, 5.1.2e <5.1.2e@ggdru.nl>, 5.1.2e <5.1.2e@ggdru.nl>, "5.1.2e" <5.1.2e@ggdghor.nl>, "5.1.2e" <5.1.2e@ggdghor.nl>, "5.1.2e" <5.1.2e@ggd.amsterdam.nl>, "5.1.2e" <5.1.2e@ggdghor.nl>, "5.1.2e" <5.1.2e@ggdwestbrabant.nl>, "5.1.2e" <5.1.2e@ggdwestbrabant.nl>, "5.1.2e" <5.1.2e@sosinternational.nl>, "5.1.2e" <5.1.2e@sosinternational.nl>, "5.1.2e" <5.1.2e@rivm.nl>, "5.1.2e" <5.1.2e@rivm.nl>

Onderwerp: RE: Agenda werkinstructieoverleg 18-1

Goedemorgen allemaal,

Ik wou nog een aantal punten inbrengen als hier tijd voor is, anders voor volgende keer:

- * Vermoedelijke herbesmetting: wordt er bij andere GGD'en hiervoor nog speciale registratie gedaan? Bij GGD Rotterdam wel, dus twijfel over wat te doen als casus bij landelijke schil uitkomt. Preset action?
- * Beleid bij omschakelen tussen fases: bijv. van fase 1 naar fase 3: wat gebeurt er met monitoring. Of omgekeerd van 3 naar 1: kan dan alsnog monitoring worden gedaan als BCO is uitgevoerd in fase 3? --> Indexen uit fase 3 hebben een grote 'to do' lijst gekregen en zijn in die zin belangrijke groep om te monitoren als daar later alsnog capaciteit voor blijkt te zijn.
- * Follow-up indexgesprek dat samenvalt met monitoring calls huisgenoten: hoe te organiseren? Index wordt dan platgebeld en de informatie die wordt vergaard bij follow-up vs. monitoring komt grotendeels overeen. Optie: alleen follow-up inplannen als index geen huisgenoten heeft? Of monitoring call laten vervallen als <48 uur daarvoor ook is gebeld met index?

Tot straks!

Met vriendelijke groet,

5.1.2e
Basisarts team infectieziektebestrijding
Bron- en contactonderzoek COVID-19
06 – 5.1.2e
5.1.2e@rotterdam.nl <5.1.2e@rotterdam.nl>
Gemeente Rotterdam
Maatschappelijke Ontwikkeling
Corona

Website www.rotterdam.nl<<http://www.rotterdam.nl>>

[cid:image001.png@01D6ED91.891E8D50]

Van: 5.1.2e <5.1.2e@ced.nl>

Verzonden: vrijdag 15 januari 2021 16:38

Aan: 5.1.2e <5.1.2e@ggdru.nl>; 5.1.2e <5.1.2e@ggdru.nl>; 5.1.2e <5.1.2e@ggdghor.nl>; 5.1.2e <5.1.2e@ggd.amsterdam.nl>; 5.1.2e <5.1.2e@ggdghor.nl>; 5.1.2e <5.1.2e@ggdwestbrabant.nl>; 5.1.2e <5.1.2e@rotterdam.nl>; 5.1.2e <5.1.2e@sosinternational.nl>; 5.1.2e <5.1.2e@sosinternational.nl>; 5.1.2e <5.1.2e@rivm.nl>

Onderwerp: Agenda werkinstructieoverleg 18-1

Hoi allemaal,

Agenda:

5.1.2i



5.1.2i

Met vriendelijke groet,



5.1.2e

5.1.2e

SOS International

06- 5.1.2e

"Deze e-mail inclusief bijlage(n) is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n) van dit bericht en wordt verzonden uit naam van de GGD('en). Deze email is veilig verstuurd volgens de NTA 7516 normen met de techniek van SecuMailer. Het doorsturen van deze email is niet veilig zonder hiervoor extra maatregelen te nemen. De oorspronkelijke verzender is niet verantwoordelijk voor de onveilige verspreiding van deze email, de inhoud en eventuele bijlagen, anders dan naar de geadresseerde. De inhoud van dit bericht is alleen bestemd voor de geadresseerde en kan vertrouwelijke of persoonlijke informatie bevatten. Als u dit bericht onbedoeld heeft ontvangen verzoeken wij u het direct te vernietigen en de afzender te informeren. Het is niet toegestaan om een bericht dat niet voor u bestemd is te vermenigvuldigen dan wel te verspreiden."

Vindt u deze informatie onduidelijk? Wij geven graag een toelichting.

Geef het door aan de afzender wanneer deze e-mail niet voor u is en verwijder dit bericht.

"Deze e-mail inclusief bijlage(n) is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n) van dit bericht en wordt verzonden uit naam van de GGD('en). Deze email is veilig verstuurd volgens de NTA 7516 normen met de techniek van SecuMailer. Het doorsturen van deze email is niet veilig zonder hiervoor extra maatregelen te nemen. De oorspronkelijke verzender is niet verantwoordelijk voor de onveilige verspreiding van deze email, de inhoud en eventuele bijlagen, anders dan naar de geadresseerde. De inhoud van dit bericht is alleen bestemd voor de geadresseerde en kan vertrouwelijke of persoonlijke informatie bevatten. Als u dit bericht onbedoeld heeft ontvangen verzoeken wij u het direct te vernietigen en de afzender te informeren. Het is niet toegestaan om een bericht dat niet voor u bestemd is te vermenigvuldigen dan wel te verspreiden."