

op te nemen, alsook de niet-COVID-gerelateerde highlights. Bij Signaleringen kunnen de consequenties van externe invloeden worden toegelicht. De grootste belemmeringen kunnen worden genoemd in het hoofdstuk Knelpunten. Algemene informatie over de werkzaamheden (al dan niet vertraagd) kan worden opgenomen onder Voortgang.

I.v.m. alle drukke werkzaamheden wordt dit voor deze periode hetzelfde gedaan als in juni. Er wordt één bestand aangeleverd voor het centrum, maar hier is wel jullie input voor nodig. Willen jullie, voor je project(en), de highlights, voortgang, signaleringen en knelpunten aangeven? Dit mag via een reply op deze mail aan mij met daarbij een cc aan je afdelingshoofd.

Daarbij onderstaande specifieke aandachtspunten

- Stel de teksten kort en bondig op, max. 10 regels per bericht. Houd bij het schrijven je lezer (VWS) in gedachten en voorkom dus al teveel technische details en vakjargon.
- Beschrijf onder 'Highlights' de algemene highlights én de extra werkzaamheden op het gebied van COVID-19. Bij 'Signaleringen' kunnen de consequenties van externe invloeden worden toegelicht. De feitelijke publicaties van wetenschappelijke artikelen worden in de jaarrapportage niet genoemd. Belangrijke uitkomsten van onderzoek met mogelijke consequenties voor het beleid kunnen wel worden beschreven bij highlights/signaleringen.
- De grootste belemmeringen kunnen worden genoemd onder 'Knelpunten'. In dit hoofdstuk worden ook de knelpunten uit de voorgaande rapportage opgenomen, en geven we een toelichting van de stand van zaken. In bijgevoegd format zijn deze knelpunten reeds opgenomen. Betreft het (een) knelpunt(en) van jouw afdeling, licht dan de stand van zaken toe.
- Algemene informatie over de werkzaamheden (al dan niet vertraagd) kan worden opgenomen onder 'Voortgang'. Neem onder 'Voortgang' ook informatie op over personalia (promoties, benoemingen, relevante deeltijdaanstellingen, e.d.).
- Het verzoek van VWS is om te noemen welk centrum de beschreven activiteit heeft uitgevoerd. Dit graag opnemen in de teksten.
- Korte mededelingen over de stand van zaken van een project hoeven niet te worden opgenomen in de HSKs/Voortgang maar kunnen worden genoteerd in de kolom 'opmerking' van de Productenkalender.

Het aanleveren van de HSK's graag voor **dinsdag 12 januari** a.s. zodat dit samengevoegd kan worden tot 1 document en tijdig aangeleverd kan worden bij het MT en de accountmanager. Mocht het niet lukken om dit voor de 12^e aan te leveren, geef dit dan zo snel mogelijk aan zodat we naar een oplossing kunnen zoeken.

Met vriendelijke groet ook namens 5.1.2e

5.1.2e