To: [redacted] 5.1.2e)[[redacted] 5.1.2e @minvws.nl]
From: [redacted] 5.1.2e)
Sent: Mon 1/18/2021 6:03:16 PM
Subject: FW: Adviesrapport veiligstelling Covid-19 informatie - IenZ: vooroverleg dinsdag 19 januari
Received: Mon 1/18/2021 6:03:16 PM
Adviesrapport veiligstelling covid informatie IenZ.docx

Hierbij

Van: [redacted] 5.1.2e) < [redacted] 5.1.2e @minvws.nl>
Verzonden: donderdag 3 december 2020 21:40
Aan: [redacted] 5.1.2e) < [redacted] 5.1.2e @minvws.nl>
Onderwerp: Adviesrapport veiligstelling Covid-19 informatie - IenZ

Beste [redacted] 5.1.2e

Hierbij het definitieve conceptversie adviesrapport voor IenZ.

Vervolg:

1. Ik wil je vragen om het rapport te bekijken en de namen van het secretariaat door te geven.
2. Eventuele aanpassingen die jullie willen doorvoeren met mij te delen.
3. Een overleg in te plannen voor volgende week om het rapport te bespreken.
4. Dit rapport in een definitieve status aan te bieden aan het MT.
5. [redacted] 5.1.2e en mij uit te nodigden voor een MT overleg in december of januari (eerst passende moment). Wij zullen het rapport toelichten en de conceptplanning bespreken.
    a. Graag willen we het MT vragen:
        1. kennis te nemen van Adviesrapport veiligstelling informatie Corona;
        2. de inhoud en de concept planning te bespreken met [redacted] 5.1.2e en mij.
        3. de maatregelen uit te voeren binnen het programma IenZ (vaststellen adviesrapport);
        4. na te denken over de eventuele ondersteuningsbehoefte.

Met vriendelijke groet,

[redacted] 5.1.2e
[redacted] 5.1.2e
.....

Organisatie, Bedrijfsvoering en Personeel
Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport
.....
+31 [redacted] 5.1.2e
[redacted] 5.1.2e @minvws.nl