

## Toelichting DR nota organisatie COVID vaccinatie

Auteur: 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e, ter reactie voorgelegd aan: 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e, 5.1.2e 5.1.2e, 5.1.2e 5.1.2e, 5.1.2e 5.1.2e, 5.1.2e 5.1.2e.

In de afgelopen weken is door Cib, DVP en CvB hard gewerkt aan de voorbereiding van de covid vaccinatie. Dit betreft een onderdeel van thema 3 uit het overkoepelende Programma COVID-19. Er is op hoofdlijnen een planning van de benodigde acties, waarbij opvalt dat

### 1. Er moet nog veel gebeuren in beperkte tijd

de voorbereiding van een vaccinatie vergt nauwe afstemming en borging van tijdige besluitvorming door VWS, maar ook afstemming met externe partijen zoals GGD'en. Wanneer daar te weinig tijd voor is komt dat de kwaliteit van voorbereiding en samenwerkingsrelatie niet ten goede. Ook een heldere opdrachtverlening door en taakverdeling tov VWS vraagt snel aandacht.

### 2. Dit is bij uitstek een opgave waarbij RIVM brede inzet van kennis en expertise cruciaal is:

Cib; voor de inhoudelijke kennis en de bredere context van corona gerelateerde processen; kennis, ervaring en programmamanagement vaccinatiecampaagnes (RVP, hepatitis B in risicogroepen) en bij uitbraken (bijvoorbeeld Q-koortsvaccinatie, inhaal MenC)  
DVP: voor de kennis van (onder meer) ) farmaceutische inkoop, logistieke en IT-processen zoals ook in RVP, meningokokken en NPG;  
CvB: voor de kennis van programma coördinatie van landelijke programma's zoals het NPG;  
SSC: voor de onontbeerlijke kennis en capaciteit voor de onderliggende IT infrastructuur  
Communicatie: voor de voorbereiding van de communicatie rondom de vaccinatie (en verder zal een beroep worden gedaan op onder meer Inkoop, Juridische Zaken, OBP, etc).

### 3. Er is snel duidelijkheid nodig over de governance

Deze nota richt zich op punt 3, met daarbij de inzet om punt 1 en 2 te helpen realiseren. De focus (en beperking van scope) ligt op de eerste vaccinatieronde, de uitvoer van latere vaccinatierondes valt buiten dit project. Gezien de tijdsdruk zal zoveel mogelijk worden voortgebouwd op bewezen en beproefde werkwijzen en draaiboeken.

In overleg tussen DVP, CvB en Cib is een voorstel gemaakt voor de governance, wat ik hier overneem (figuur in bijlage 1) en een ruwe planning (figuur in bijlage 2). Het voorstel behelst dat 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e, vanuit de rol als 5.1.2e intern opdrachtgever is voor dit project. In de voorbereiding COVID vaccinatie is Cib opdrachtgever en randvoorwaarden / kaderstellend. CvB en DVP zijn opdrachtnemer(s). Cib is sturend op inhoud aan de voorkant en CvB en DVP zijn sturend op de voorbereiding en de eigenlijke vaccinatiecampaagne. Om recht te doen aan deze rollen wordt een stuurgroep aangesteld die bestaat uit CvB, DVP en LCI. Deze stuurgroep, onder voorzitterschap van 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e, besluit en stuurt de Projectmanager covid-vaccinatie, als intern opdrachtnemer, aan. Deze Projectmanager stuurt een kernteam aan, dat bestaat uit 2 programmamanagers, enkele trekkers van diverse thema's, en implementatie coördinatoren bij externe partijen (zoals GGD). De programmamanagers vullen elkaar aan; de één (programmamanager inhoud) richt zich vooral op de inhoudelijke afstemming, de ander (programmamanager proces) richt zich meer op het procesmanagement en de externe stakeholders. Verder zijn er enkele trekkers die, vanuit verschillende RIVM onderdelen, op hun onderdeel trekker zijn van bv. de ICT of communicatie. De Projectmanager Covid-vaccinatie behoudt het overall overzicht, schakelt op directeursniveau met VWS en externe partijen, en stuurt op de

domein overstijgende samenwerking, stemt regelmatig af met Programmahouder Programma COVID-19 en informeert de DR op nader te bepalen momenten. Het realiseren van de bemensing en het maken van een goede projectstart, inclusief taakverdeling en precieze planning, is nu eerste prioriteit.

Voorstel voor bemensing:

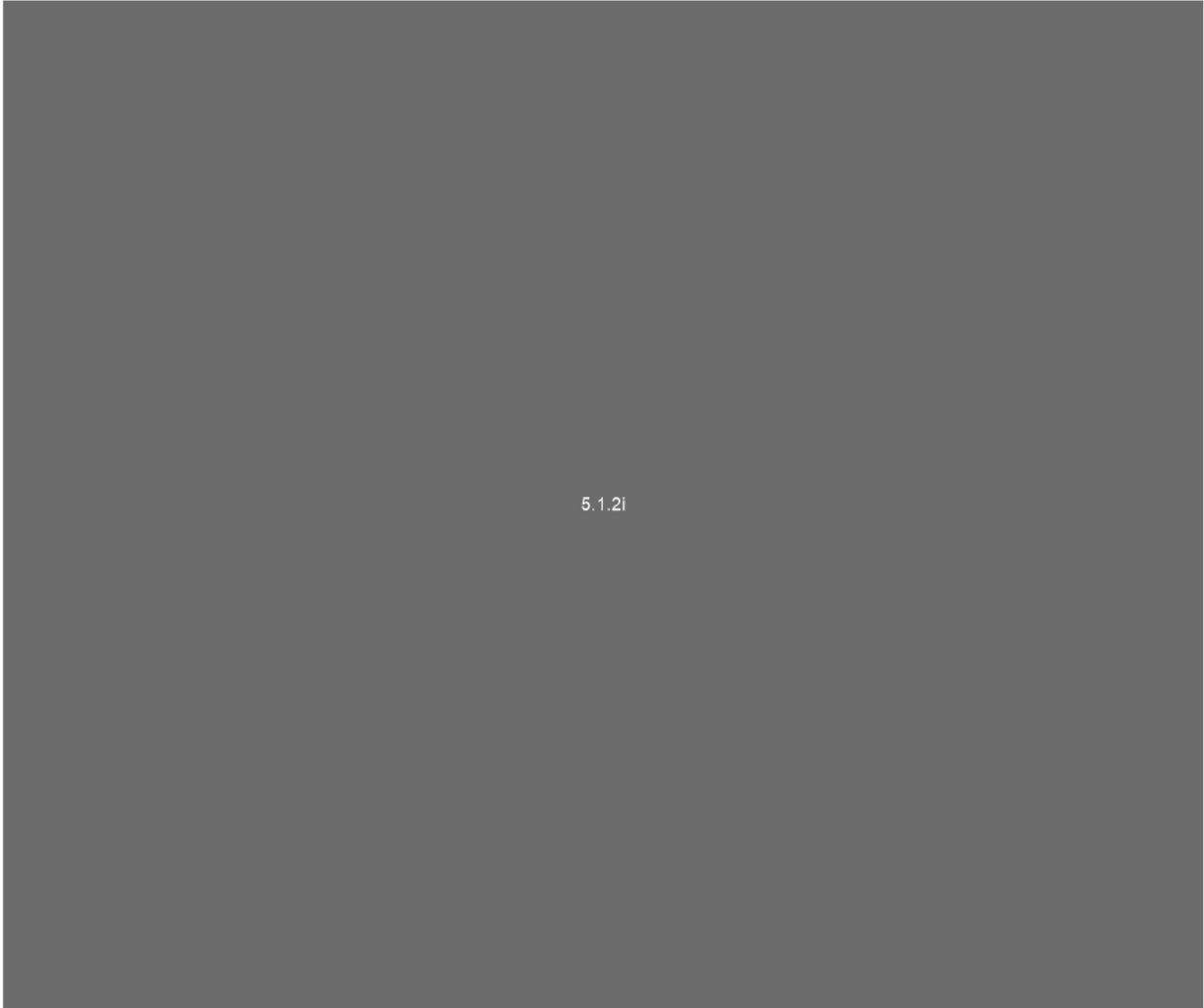
Opdrachtgever:	5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e
Projectmanager covid vacc:	externe kandidaat in beeld + interne (ingewerkte) collega
Programmamanager inhoud:	wordt nader bepaald binnen Clb
Programmamanager proces:	externe kandidaat in beeld
Trekkers op thema's	invulling vanuit DVP, CvB, Comm en SSC

Stuurgroep 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e (vz), 5.1.2e

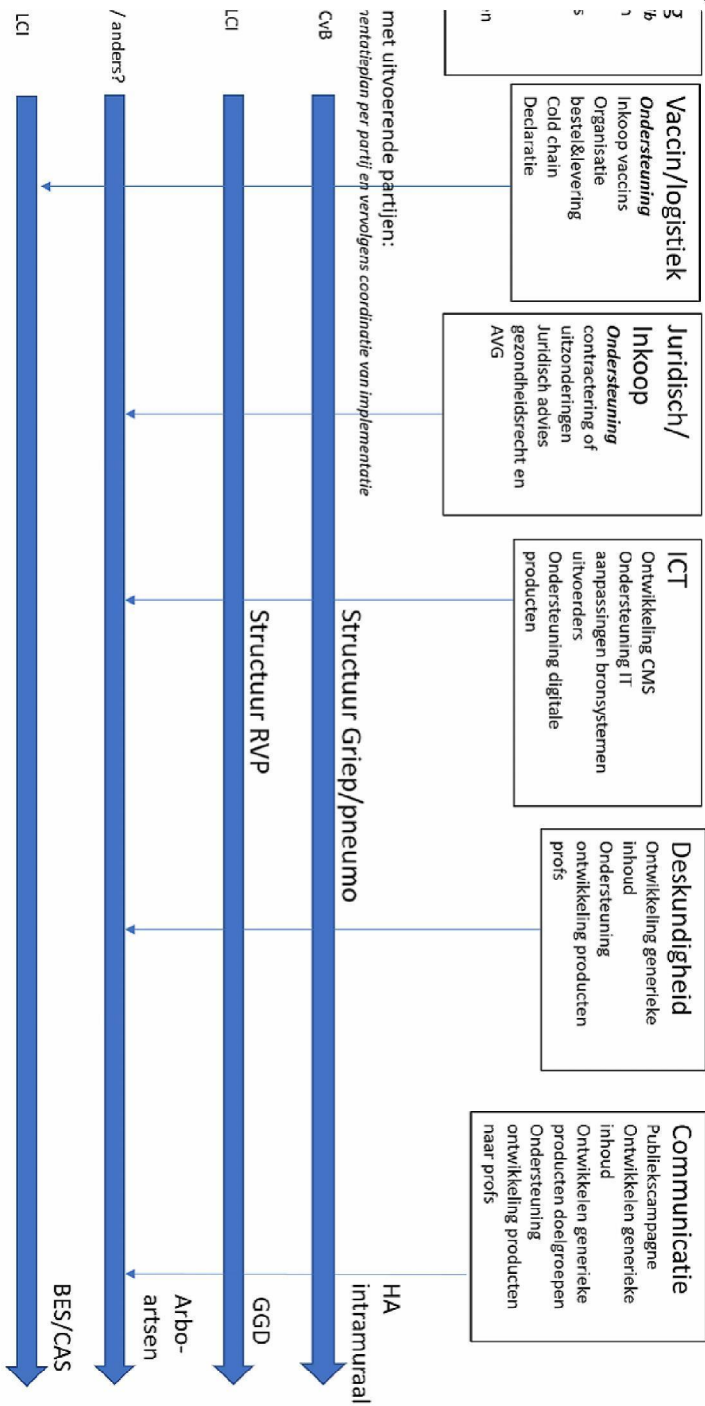
Vragen voor de DR

1. Gezien het afbreukrisico en het domeinoverstijgende karakter van dit project is aanhaken van de Directieraad belangrijk. Hoe wil de DR dit? Een optie is een maandelijkse update en agendering in de reguliere DR vanuit het projectteam.
2. De werkzaamheden mbt corona zijn grotendeels bij Clb belegd, waarbij brede inbreng en vertegenwoordiging (zoals vanuit DVP, SSC en CvB) van groot belang zijn. Is dit op deze wijze volgens de DR voldoende geborgd?

**Bijlage 1. Concept governance covid vaccinatie**



5.1.21



Bijlage 2. Planning op hoofdlijnen