

VWS-RIVM Sessie Covid vaccinatie

24 november 2020 | 16.30-20.30 uur | Apollozaal

Deelnemers: 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e (RIVM) 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e
(verslag) (VWS)

Doelen overleg:

- Operationele opgave inzichtelijk maken;
 - o Welke acties zijn nodig om (zo nodig op 22 december bij een mogelijke 1^e badge val 5.1.1c te kunnen starten met vaccins zetten
 - o En wanneer moeten die acties uitgevoerd worden
 - o En wie beslist waarover
- Benodigde capaciteit bespreken
- Afspraken over benodigde overleggen maken

Hoofdthema's

1. Beveiliging
2. Transport
3. Toedeling
4. Opslag
5. Uitvoering
6. Registratie
7. Monitoring (bijwerkingen, gezette vaccins, en door RIVM ook monitoring effect programma op bv antistoffen)
8. CAS-BES
9. Communicatie

Fasen

- a) Transport en beveiliging van vaccins vanaf de grens tot aan de hub
- b) In de hub; logistiek voor de verdeling (toedeling en opslag)
- c) Transport en beveiliging van de hub naar toedieningslocaties in NL

ACTIELIJST

| Hoofdthema | Fase (indien van toepassing) | Actie | Hoe | Wanneer (deadline) | Actiehouder |
|----------------|--|---|--|--|--|
| 1. Beveiliging | | Stappenplan | Ingericht via 5 werkgroepen & sturing door directeurenoverleg. | Directeurenoverleg 1 ^e week december Deadline beveiliging is 15 december | Indien opschaling nodig naar dit strategisch overleg - via 5.1.2e |
| | | Dreigingsanalyses | Idem | idem | idem |
| 2. Transport | a. van de grens tot aan de hub | Back-up plan nodig | Neerleggen bij leverancier, zo nodig ism met ons vormgeven | | |
| | c. van de hub naar toedieningslocaties | Beantwoording uitvoeringsvragen van transporteurs | Vragen komen bij RIVM binnen via Movianto en UPC | | RIVM – indien besluiten nodig opschalen naar dit strategisch overleg |
| | | Adressenbestand toedieningscentra | RIVM 'grieprik bestand' gebruiken | | RIVM |
| | | Afhankelijk van besluit over gekoeld ipv bevroren - bestellen droogijskisten? | | | |
| | | Iemand verantwoordelijk maken voor communicatie als leveringen te laat komen | Via defensie? | | |

| Hoofdthema | Fase (indien van toepassing) | Actie | Hoe | Wanneer (deadline) | Actiehouder |
|--------------|--|---|--|--|---|
| 3. Toedeling | b. In de hub - logistiek voor de verdeling | Scenario's a.h.v. de leveringen/plan voor de verdeling van # vaccins over toedingscentra (verschillende vaccins, verschillende doelgroepen, verschillende toedieningen) | Door: - Actuele leveringsschema van 5.1.2e leveranciers opvragen - Uitwerking van de prioritering maken - cijfers van aantallen per doelgroep - Systeem in werking van bestellingen - communicatie over random verdeling irt keuzevrijheid burger | Vóór debat 9 dec | VWS i.s.m. RIVM Leveringsschema's nu via VWS, later via RIVM |
| | | Beeld van wat is er op vlak logistiek nog meer nodig en hoe kunnen we dit organiseren. | Sessie bij Defensie o.l.v. 5.1.2e Vooraf voorbereid met verschillende planningsexperts en expertise in het bedrijf. | Donderdag 26 november 14-17 uur bij Defensie | 1-2 mensen RIVM en 1 iemand van VWS |
| | | Toelating vrijgeven vaccins | Kwaliteitscheck en daarnaast papieren dossiers in orde maken (kost 1 dag) | | RIVM |
| | | Onderzoeken alternatief 'prikstraten' kwetsbare ouderen (ipv via de huisarts) | | | |
| | | Als in later stadium meerdere vaccins tegelijk beschikbaar zijn – uitleg bij (geen) keuzevrijheid burger | Toepassingsadvies GR? | | |

| Hoofdthema | Fase (indien van toepassing) | Actie | Hoe | Wanneer (deadline) | Actiehouder |
|------------|--|---|---|--|-------------|
| 4. Opslag | b. In de hub - logistiek voor de verdeling | Inventarisatie | Analyse van wat is er allemaal nodig aan materiaal, wat hebben we daarvan al, en wanneer wordt het geleverd. O.a. koelkasten en pipetten. | z.s.m. | RIVM |
| | | Besluitvorming over bevroren bij -80 graden vs. koelkast (waarbij het vaccin binnen 4 dagen gezet moet worden) | a.h.v. plan voor uitvoering door RIVM | Na oplevering plan voor uitvoering door RIVM (zie actie hieronder) | DGV |
| | | Plan voor uitvoering bevroren bij -80 graden vs. koelkast (waarbij het vaccin binnen 4 dagen gezet moet worden) | - Een beschrijving van de verantwoordelijkheid van de uitvoerder, en wat kunnen wij meegeven aan handvaten aan bv. een huisarts voor het inschatten van de aanvraag - hoe centraal (bij het RIVM) informatie en registratie bijhouden - wat kunnen we doen om mogelijke vertraging in orders te voorkomen (gegevens van huisartsen nodig en een callcentrum waar zowel orders binnenkomen maar ook nagebeld wordt naar de uitvoerders) - voorstel voor bv. het leveren van een bepaalde hoeveelheid vaccins (x% van geleverde vaccins) waarna huisarts | | RIVM |

| | | | | | |
|--|--|---|---|--|----------|
| | | | vervolg leveringen zelf aanvraagt? Of hoe anders omgaan met het ophalen van niet-gebruikte vaccins? | | |
| | | Nagaan EU joint procurement naalden | | | |
| | | Afspraken maken over detailniveau in communicatie naar de pers over bv. #koelkasten | | | VWS-RIVM |

| Hoofdthema | Fase (indien van toepassing) | Actie | Hoe | Wanneer (deadline) | Actiehouder |
|---------------|------------------------------|---|---|-----------------------------|---------------------------------|
| 5. Uitvoering | | Uitvoeringsovereenkomsten (convenanten) sluiten met uitvoerende partijen: - verpleeghuizen - huisartsen - GGD-en - bedrijfsartsen | Opstellen principeovereenkomst, met daarin iig belang van werving genoeg capaciteit om te kunnen prikken, aangevuld met specifieke uitwerkingpunten per partij. Deze aanbieden aan partijen via brief DGV met daarin verzoek om akkoord | Binnen 1 week | VWS |
| | | Kennismaking DGV met koepels van bovengenoemde partijen | Daarin meenemen wat partijen nodig hebben wat in de uitvoeringsovereenkomst met VWS moet komen te staan (bv. de rol van het RIVM) | | |
| | | Uitvoeringsprotocollen bovengenoemde partij om details van uitvoering vast te leggen | - RIVM organiseert daartoe uitvoeringsoverleggen - eventuele dilemma's koppelt RIVM terug aan dit strategische overleg - RIVM verzoekt VWS om juridische hulp - RIVM organiseert (vanuit intern) extra capaciteit | | RIVM 5.1.2e |
| | | Organiseren 'reserve-prikkers' | | | 5.1.2e vraagt MEVA |
| | | Opdrachtbrief VWS aan RIVM | | Vóór volgende debat (9 dec) | RIVM maakt, 5.1.2e 5.1.2e kijkt |

| | | | | | parallel mee |
|--|------------------------------|---|-----|--|-----------------------------------|
| Hoofdthema | Fase (indien van toepassing) | Actie | Hoe | Wanneer (deadline) | Actiehouder |
| 6. Registratie | | Wekelijkse update van het uitbouwen van de huidige 1.0 versie naar de applicatie die je wilt hebben | | Agenderen in dit strategische overleg (wekelijks update overleg) | RIVM |
| | | Medewerking aan registratie opnemen in de principeovereenkomst met uitvoerende partijen | | | VWS |
| | | ^{5.1.2e} 5.1.2a vragen als adj. voorzitter voor het overleg over het registratiesysteem | | | ^{5.1.2e} en zo nodig DGV |
| 7. Monitoring (van bijwerkingen, #gezette vaccins, en door RIVM ook monitoring effect vaccinatieprogramma op bv. hoeveelheid aangetroffen antistoffen) | | Check bij Lareb of ze klaar zijn om eerder dan januari meldingen van bijwerkingen te kunnen ontvangen | | | VWS ^{5.1.2e} |
| | | Uitwerken hoe houden we zicht op het # gezette vaccins (t.o.v. gedistribueerd & evt. weer opgehaald bij uitvoerende partijen) | | | |
| 8. CAS-BES | | Wekelijkse update op dit strategische overleg | | | |

| Hoofdthema | Fase (indien van toepassing) | Actie | Hoe | Wanneer (deadline) | Actiehouder |
|-----------------|------------------------------|--|---|--------------------|-------------|
| 9. Communicatie | | Publiekscampagne | | | DCo |
| | | Monitoren Q's tbv Q&A's voorbereiden | | | DCo |
| | | Maatschappelijke dialoog / pareren desinformatie | Opstellen narratief en brondocument | | DCo |
| | | Afstemming met RIVM over communicatie voor professionals en parlementair (voorbereiding persco's e.d.) | | | DCo |
| | | Stakeholdermanagement | In kaart brengen wie kan helpen om het verhaal te vertellen – en deze personen benaderen om daaraan bij te dragen | | DCo |

Afspraken voor het vervolg en benodigde overleggen

- 5.1.2e heeft de rol van coördinerend directeur
- We komen in ieder geval elke week samen met deze groep, m.u.v. 5.1.2e en aangevuld met 5.1.2e (RIVM) en 5.1.2e (VWS). 5.1.2e was hier eenmalig maar helpt 5.1.2e indien nodig bij een opdracht voor een projectsecretaris vanuit VWS Flex|Pro.
- Uitgangspunt is dat we verantwoordelijk houden bij groepen die de taak (reeds) hebben – zoals de werkgroepen beveiliging
- Dit strategisch overleg wordt een ‘update overleg’ – waarbij a.h.v. de hoofdthema’s wordt aflopen wat is er gedaan (a.h.v. bovenstaande actielijst), wat niet en waarom is het niet gelukt, en wat zijn nieuwe actiepunten.
- Als moment in de agenda wordt het bestaande overleg gebruikt ter voorbereiding voor het overleg met de minister – maar dan vanaf nu met een eigen agenda en als laatste agendapunt ‘wat moet mee naar minister’.
- DGV plant a.s. vrijdag na de MCC de 2^e bijeenkomst in. Voorstel is om daarna 2x per week bij elkaar te komen. Standaard online en zo nodig incidenteel fysiek.
- 5.1.2e benadert na vandaag de uitvoeringskoepels over de drie verschillende niveaus van overleggen, zodat voor hen duidelijk is met wie zij waarover praten;
 - o Strategisch overleg met partijen; voorzitter DGV. ACTIE 5.1.2e bepalen hoe dit overleg wordt ingericht en wie er bij is. ACTIE hoe betrekken we LZ en CZ hierbij.
 - o Uitvoeringsoverleg olv RIVM (wekelijks met uitvoerders gezamenlijk).
 - o Per ‘toediener’ aparte overleggen die er reeds zijn (bv. VWS-RIVM-GGD)

Overzicht van de acties waarbij een deadline is afgesproken:

| | | | |
|------------------|--------------------------------|----------|-----------|
| Deze week/z.s.m. | 30 nov-4 dec / binnen één week | 7-11 dec | 14-18 dec |
|------------------|--------------------------------|----------|-----------|

| | | | |
|---|---|---|--|
| <p>- sessie over logistiek voor de verdeling op donderdag 26 november 14-17 uur bij Defensie</p> <p>- inventarisatie materiaal /analyse door RIVM</p> <p>- 2^e strategische overleg/ 'updateoverleg' in deze samenstelling op vrijdag 27 november na de MCC</p> | <p>- Stappenplan en dreigingsanalyses t.b.v. directeurenoverleg beveiliging</p> <p>- Uitvoeringsovereenkomst (principeovereenkomst) via brief DGV naar uitvoerende partijen</p> | <p>- Vóór debat 9 dec:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Scenario's a.h.v. de leveringen/plan voor de verdeling van # vaccins over toedingscentra○ Opdrachtbrief VWS -RIVM | <p>- Deadline beveiliging: 15 december</p> |
|---|---|---|--|