

Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport

Aan de leden van de Bestuursraad

Deadline: pm

pSG
pSG
Nafase COVID-19

Ontworpen door

5.1.2e 5.1.2e
5.1.2e

COVID-19

M 06- 5.1.2e
5.1.2e@minvws.nl

Datum

7 oktober 2020

Kenmerk

Zaaknummer

nota

Ter beslissing

Paraaf directeur

Paraaf pSG

1 Aanleiding voor deze nota

Tijdens de bespreking van het werkprogramma van de programmadirectie Nafase COVID-19 (NC-19) op 16 oktober jongstleden zijn ook de door de NSOB opgestelde tijdlijnen aan de orde geweest. De Bestuursraad heeft besloten dat deze tijdlijnen zullen worden aangevuld met relevante e-mails en informatie op basis van interviews.

Deze nota bevat een plan van aanpak voor de beoogde aanvulling van de tijdlijnen.

2 Samenvatting en beslispunten

Samenvatting:

1. Voor het aanvullen van de tijdlijnen van de NSBO zal de programmadirectie NC-19:
 - ⇒ de tijdlijnen ter beschikking stellen aan BR-leden en de meest betrokken directeuren;
 - ⇒ een interview houden met de individuele BR-leden en directeuren waarin zij de reactie op de tijdlijnen kunnen geven (in de vorm van correcties aanvullingen, suggesties voor het toevoegen van e-mails etc);
 - ⇒ op basis van deze gesprekken de gesuggereerde e-mails met "zoek en vind"-software zoeken in de email-boxen;
 - ⇒ het resultaat van de gesprekken en de gevonden e-mails overdragen aan de NSOB; de NSOB vult de tijdlijnen aan;
 - ⇒ de aangevulde tijdlijnen nogmaals terugleggen bij de BR-leden en directeuren waarna de Bestuursraad deze kan vaststellen.
2. De interviews zullen plaatsvinden in de tweede helft van november; na het zoeken van e-mails en het verwerken van de aanvullingen door de NSOB kan de Bestuursraad de tijdlijnen in de tweede helft van januari vaststellen.

3. De NSOB zal ook voor de huidige periode tijdlijnen opstellen. Mogelijke onderwerpen zijn: CoronaMelder, ventilatie, publieksvoorlichting, regionalisering, timing en zwaarte van maatregelen, variëteit aan waarden en belangen en de wijze waarop het kabinet daar mee omgaat. Tevens ligt het in de rede om de volgende tijdlijnen te continueren: crisisorganisatie, testbeleid en IC-capaciteit.

pSG
pSG
Nafase COVID-19

Kenmerk

Beslispunten:

Gaan de leden van de Bestuursraad akkoord met de hiervoor genoemde voorstellen onder 1, 2 en 3?

TOELICHTING

1 Huidige tijdlijnen

1.1 Plan van aanpak huidige tijdlijnen

De NSOB heeft de volgende tijdlijnen opgesteld: een algemene tijdlijn en tijdlijnen over mondkapjes, IC-capaciteit, testbeleid, crisisbeheersing, verpleeghuizen en de appathon. De programmadirectie NC-19 zal de recente versie van deze tijdlijnen binnenkort ter beschikking stellen aan de leden van de BR en meest betrokken directeuren.

De programmadirectie NC-19 zal interviews in plannen met de leden van de BR (met uitzondering van de huidige DGV omdat zij is aangetreden na de periode waarop de genoemde tijdlijnen betrekking hebben) en de directeuren van de directies COVID-19, CZ, DICIO, DMO, GMT, LZ en PG. Het staat de genoemde directeuren vrij om ook een van hun MT-leden voor dit interview uit te nodigen. Ook de inmiddels vertrokken DG's (DGV, de duo DGV en de tijdelijk teruggekeerde DGCZ) zullen benaderd worden met de vraag of zij behoefte hebben aan een interview.

Tijdens deze interviews kunnen de betrokken DG's en directeuren informatie kwijt die van belang is voor de reconstructie van de genoemde tijdlijnen. Waar het voor het begrip van de toe te voegen passages in de tijdlijnen noodzakelijk is, zullen net als bij het publiceren van informatie naar aanleiding van Wob-verzoeken de namen van BR-leden en directeuren bij de mondeling overdragen informatie vermeld worden. Overigens kunnen de geïnterviewden desgewenst tevens aangeven waar de door NSOB opgestelde tijdlijnen aanpassing behoeven.

Vervolgens zal de programmadirectie NC-19 op basis van deze interviews trefwoorden formuleren. Met deze trefwoorden zal naar relevante e-mails gezocht worden in de sets met e-mails die reeds verzameld zijn voor het afhandelen van de Wob-verzoeken én zo nodig in de e-mail boxen van de geïnterviewden.

De programmadirectie NC-19 zal het resultaat van de interviews en de gevonden e-mails overdragen aan de NSOB zodat de laatstgenoemde de tijdlijnen daar mee kan aanvullen.

1.2 Tijdschema interviews/doorzoeken e-mails

pSG
pSG
Nafase COVID-19

Tabel 1 bevat een voorstel voor welke tijdlijnen in welk interview aan de orde kunnen komen. Het is uiteraard aan het betreffende BR-lid of de betreffende directeur om hier een definitieve keuze in te maken.

Kenmerk

Tabel 1: voorstel tijdlijnen

	Verpleeg- huizen	Testbeleid	PBM	IC- capaciteit	Appathon	Crisis- beheersing	Algemene tijdlijn
SG					X	X	X
Plv DG C-19		X		X		X	X
Voormalig DGV	X	X	X	X	X	X	X
Voormalig duo DGV		X				X	X
Voormalig DGCZ				X		X	X
DGCZ				X		X	X
DGLZ	X		X			X	X
d-COVID-19			X			X	X
d-DICIO					X	X	X
d-DMO			X				
d-CZ				X		X	X
d-GMT	X		X			X	X
d-LZ	X		X			X	X
d-PG		X				X	X

Tabel 2 bevat een grove planning voor de te houden interviews. Het verzoek aan de BR-leden en de directeuren is om 1,5 uur in hun agenda vrij te maken voor het interview. De managementassistentes zullen op korte termijn benaderd worden voor een interview.

Tabel 2: indicatieve planning interviews

	Week 16-21 november	Week 23-27 november	Week 30 nov 04 dec	Week 7 -11 december	Week 14-18 december
SG				X	UITLOOP
Plv DG C-19		X			
Voormalig DGV				X	
Voormalig duo DGV				X	
Voormalig DGCZ				X	
DGCZ		X			
DGLZ	X				
d-COVID-19			X		
d-DICIO			X		
d-DMO			X		
d-CZ		X			
d-GMT	X				
d-LZ	X				
d-PG			X		

Na afloop van de eerste week met interviews zal de programmadirectie NC19 starten met het formuleren van trefwoorden voor het doorzoeken van de emailboxen (te beginnen met het zoeken naar relevante e-mails voor de tijdlijnen over de verpleeghuizen en de persoonlijke beschermingsmiddelen op basis van de gesprekken met de DGLZ, de dLZ en de dGMT). Suggesties van BR-leden en directeuren voor het gericht zoeken naar relevante e-mails zijn uiteraard meer dan welkom. Rekening houdend met de doorlooptijd van het zoeken en de kerstvakantie zouden de tijdlijnen in de periode half december tot en met half januari gereed kunnen komen waarna de Bestuursraad deze kan vaststellen.

pSG
pSG
Nafase COVID-19

Kenmerk

2 Aanvullende tijdlijnen

De huidige door de NSOB opgestelde tijdlijnen hebben betrekking op de "1^e golf" (i.e. de periode december 2019 tot en met juli 2020).

In de nota "Voortgang narratief Coronacrisis van VWS door NSOB" die eind september in het afstemmingsoverleg is besproken, is aangegeven dat de NSOB ook voor deze periode tijdlijnen zal opstellen.

Hierbij kan in ieder geval gedacht worden aan het voorzetten van de tijdlijnen over:

- Crisisorganisatie,
- Testbeleid
- Ic-capaciteit.

In de hiervoor genoemde nota zijn ook de volgende onderwerpen genoemd:

- CoronaMelder,
- Ventilatie,
- Publieksvoorlichting,
- Regionalisering,
- Timing en zwaarte van maatregelen
- Variëteit aan waarden en belangen en de wijze waarop het kabinet daar mee omgaat.