

Aanbesteding volgens de enkelvoudig onderhandse procedure

Consultancydiensten voor aansluiting Medisch Microbiologische Laboratoria

GGD GHOR Nederland



Opgesteld door: GGD GHOR Nederland
Versie: 1.0
Datum: 18-08-2020

Inhoudsopgave

1. Inleiding.....	3
1.1 Opdrachtgever.....	3
1.2 Typering van de Opdracht.....	3
1.3 Overeenkomst.....	3
2. Procedure.....	4
2.1 Communicatie.....	4
2.2 Indienen van Offertes.....	4
Bijlage 1: Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van diensten; (ARVODI-2018);.....	5

Definitielijst

In deze Offerteaanvraag worden een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Onder deze begrippen wordt verstaan:

Aanbestedingswet	Wet van 1 november 2012, houdende nieuwe regels omtrent aanbestedingen, Stb. 2012, 542, zoals onder meer gewijzigd bij Wet van 22 juni 2016 tot wijziging van de Aanbestedingswet 2012 in verband met de implementatie van aanbestedingsrichtlijnen 2014/23/EU, 2014/24/EU en 2014/25/EU, Stb. 2016, 241
Aanbieder	De natuurlijke persoon of rechtspersoon die die door middel van een Offerte aanbiedt de Opdracht uit te voeren. Het kan gaan om: <ul style="list-style-type: none"> • de ondernemer die zelfstandig inschrijft; • de combinatie van ondernemingen; • de Hoofdaannemer en/of Onderaannemer(s)
Offerte	Een door Aanbieder uitgebracht aanbod om de opdracht uit te voeren (op basis van een Offerteaanvraag).
Offerteaanvraag	De offerteaanvraag inclusief Bijlagen die door Opdrachtgever aan de Aanbieders is verstrekt en welke een (nadere) omschrijving inhoudt van de Opdracht. Eventuele Nota(s) van Inlichtingen maken integraal onderdeel uit van de Offerteaanvraag.
Onderaannemer	Een ondernemer aan wie de Hoofdaannemer een deel van de Opdracht in onderaanneming zal geven; hieronder wordt tevens de inschakeling van een ZZP'er begrepen.
Opdracht	De opdracht van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer op basis van de af te sluiten Overeenkomst.
Opdrachtgever	Degene die de Opdracht verstrekt (Opdrachtgever), zijnde GGD GHOR Nederland.
Opdrachtnemer	De Aanbieder met wie Opdrachtgever in het kader van deze Offerteaanvraag een Overeenkomst sluit.
Overeenkomst	De schriftelijke bevestiging van de Offerte van Opdrachtnemer, met toepassing van de voorwaarden die door Opdrachtgever op de Opdracht van toepassing zijn verklaard.

1. Inleiding

1.1 Opdrachtgever

GGD staat voor Gemeentelijke of Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst. GHOR voor de Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de Regio. GGD GHOR Nederland is de koepelorganisatie van de in totaal 25 GGD'en en GHOR-bureaus. De belangrijkste taak als landelijke vereniging bestaat uit het collectief behartigen van de belangen van haar leden - de directeuren publieke gezondheid en de regionale GGD'en en GHOR bureaus - richting politiek, (lokale) overheden, samenwerkingspartners, media en publiek.

Daarnaast draagt GGD GHOR Nederland bij aan oplossingen voor maatschappelijke vraagstukken als het gaat om jeugd, sociaal domein en veiligheid. Deze drie taakvelden staan dan ook centraal bij GGD GHOR Nederland, waarin GHOR, Omgevingswet, Jeugdgezondheid, DPG als Trusted Advisor, Stimuleringsprogramma en OGGZ/Personen met verward gedrag de strategische thema's zijn. Verder geeft de landelijke vereniging betekenis aan de vier kernwaarden: proactief, verantwoordelijk, betrouwbaar en omgevingsgericht.

Ook voert GGD GHOR Nederland projecten uit, die centraal moeten worden uitgevoerd en die randvoorwaarden en producten opleveren waarmee de GGD'en en GHOR-bureaus hun werkzaamheden kunnen verrichten. Zie voor meer informatie de website www.ggdghor.nl.

1.2 Typering van de Opdracht

Gevraagde dienst/product

Het doel van deze aanbesteding is het sluiten van één Overeenkomst met een Opdrachtnemer die kan voorzien in consultancydiensten om Medische Microbiologische Laboratoria aan te sluiten op 'CoronIT', één landelijk systeem waarmee de testprocessen COVID-19 digitaal mee worden ondersteund.

Opdrachtnemer wordt gevraagd de volgende diensten te leveren:

- Het plannen van een aftrap sessie om de implementatieplanning voor te bereiden;
- Het voorbereiden en presenteren van een implementatiehandleiding;
- Het organiseren van meetings met de Medische Microbiologische Laboratoria;
- Het bijhouden van de implementatieplanning en opvolgen van acties die voortvloeien uit de meetings met de Medische Microbiologische Laboratoria;
- Het bijhouden van contactgegevens en status van implementatie;
- Het uitvoeren van de tests die gedaan moeten worden in verband met de implementaties;
- Het verlenen van support en opheffen van belemmeringen door met het RIVM, bij monde van de heer 5.1.2e, te bespreken en eventueel in overleg met of door het RIVM te escaleren naar de projectgroep implementatie CoronIT.

Beoogd doel

Het technisch aansluiten van de Medisch Microbiologische Laboratoria op CoronIT en het zorgen dat de berichtenstromen tussen de laboratoria en CoronIT wordt uitgevoerd via de connectie die door KPN E-Zorg is gerealiseerd. De instellingen in CoronIT door Topicus Healthcare BV correct worden uitgevoerd en de instellingen in de systemen van de laboratoria conform de implementatiehandleiding worden uitgevoerd door de laboratoria in samenwerking met de leveranciers van LIMS systemen inclusief de bijbehorende unit- en systeemtesten.

Opdrachtgever en Opdrachtnemer stemmen de concrete inhoudelijk uitvoering van de Opdracht nader af bij (voorafgaand aan) opdrachtverstrekking door Opdrachtgever. De Opdrachtgever wil controle hebben over het uitnutten van het budget. De inzet van Opdrachtnemer heeft een financieel plafond van € 40.000 exclusief btw. Opdrachtnemer kan geen rechten ontlenen aan dit weergegeven financiële plafond.

Opdrachtgever verzoekt CGI in haar offerte inzicht te geven in:

- Volledige naam en functie van tekenbevoegde functionaris;
- Adresgegevens van uw organisatie conform inschrijving in het handelsregister (KvK) of statuten van uw organisatie;
- Een aanduiding van de dienstverlening die u biedt aan GGD GHOR Nederland in verband met de ontwikkeling van CoronIT;
- Een aanduiding van de mensen en middelen die u hiervoor inzet;
- De startdatum en einddatum van uw dienstverlening zoals u die voorziet;

- Een aanduiding van de contactpersoon van uw organisatie die bij de uitvoering van de werkzaamheden voor GGD GHOR Nederland beschikbaar is;
- De tariefstelling voor uw dienstverlening, en in geval van inzet van verschillende functionarissen, producten of diensten waarvoor u verschillende tarieven hanteert een duiding van die verschillende tarieven.
- De totale kosten voor uw inzet vanaf de startdatum tot en met de einddatum van uw dienstverlening;
- Indien van toepassing uw algemene voorwaarden.

Opdrachtnemer dient in ieder geval te werken conform de volgende uitgangspunten:

- ISO 27001 (informatieveiligheid);
- De Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming (UAVG);
- De NEN 7510 tot en met NEN 7513 normen;
- Domein specifiek PURA-referentiearchitectuur en Nictiz informatiestandaarden;
- ARVODI (versie 2018).

1.3 Overeenkomst

De door Opdrachtgever beoogde ingangsdatum van de Overeenkomst is 1 juni 2020 dan wel zo snel mogelijk daarna en is geldig tot en met 31 juli 2020.

2. Procedure

Opdrachtgever heeft voor deze Opdracht gekozen voor het voeren van een enkelvoudig onderhandse aanbesteding. De omvang van de Opdracht zal naar verwachting onder de € 40.000 exclusief btw blijven, derhalve volstaat het om een enkelvoudig onderhandse procedure te starten.

Voor deze Opdracht heeft Opdrachtgever uitsluitend CGI Nederland bv uitgenodigd om een Offerte in te dienen. De keuze voor CGI Nederland bv is gebaseerd op objectieve criteria.

CGI staat bekend als gespecialiseerde aanbieder van de door Opdrachtgever benodigde consultancydiensten. Bovendien is CGI inhoudelijk reeds bekend met de ambities en doelstellingen, context en werkwijze van Opdrachtgever en het RIVM waardoor inzet van CGI voor de onderhavige opdracht de economisch meest voordelige keuze is.

2.1 Communicatie

De officiële communicatie met betrekking tot deze Offerteaanvraag verloopt schriftelijk per e-mail onder vermelding van 'Service agents ten behoeve van de implementatie van CoronIT'. Daar waar nodig stemmen Opdrachtgever en het RIVM waardoor inzet van CGI voor de onderhavige opdracht de economisch meest voordelige keuze is.

In onderstaande tabel staan de contactgegevens van de contactpersoon van Opdrachtgever weergegeven.

Correspondentieadres	
Naam organisatie	GGD GHOR Nederland / RIVM
Contactpersoon	Dhr. 5.1.2e
Functie	5.1.2e
E-mailadres	5.1.2e @rivm.nl
Telefoonnummer	5.1.2e

2.1 Indienen van Offertes

Deze Offerteaanvraag betreft een formalisatie van de onderlinge afstemming voorafgaand aan de opdracht, waarvan u de technische specificaties hebt opgenomen in het voorstel van 14 augustus 2020.

U werd gevraagd uw Offerte zo snel mogelijk na de mondelinge afstemming met GGD GHOR in te dienen. U heeft uw offerte ingediend op 14 augustus 2020.

Aanbieder is zelf verantwoordelijk voor de volledigheid van de Offerte.

Bijlage 1: Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van diensten; (ARVODI-2018);

Deze Bijlage is separaat meegezonden met de Offerteaanvraag.