

## Jaarplan programmadirectie Covid19

### Beleidsprioriteiten 2021

De strategie van het kabinet is gericht op het maximaal controleren van het virus. In dat kader zijn drie "ankerpunten" leidend te weten een acceptabele belastbaarheid van de zorg, het beschermen van kwetsbare mensen in de samenleving en het zicht houden op en het inzicht hebben in de ontwikkeling van de verspreiding van het virus.

Dit leidt tot een focus op de volgende opgaven in 2021:

#### 1. Testen/traceren

##### Beleidsprioriteiten

- Doorontwikkeling van de test- en traceerstrategie (grootschalig, risicogericht, frequent) gericht op het bestrijden van het virus en daarmee bijdragen aan het openhouden van de samenleving.
- Vergroting van de beschikbare testcapaciteit in de 3 sporen (basis, werkgevers, thuis), met inzet van ook de innovatieve testmethoden.
- Het ontwikkelen van digitale ondersteuning van het testen.

##### Beleidsrisico's

- Kwetsbaarheid door afhankelijk van andere partijen (GGD 'en in spoor 1 en de ondernemers en werkgevers in spoor 2) met mogelijkheid op verlies slagkracht/effectiviteit.
- IT-infrastructuur is zeer kwetsbaar.
- Politiek bestuurlijke dynamiek op het testbeleid met vragen naar testsamenleving
- Druk op implementatie innovaties.
- Onbekend effect vaccinatie met onbekende consequenties voor testen en traceren, ook op uitvoeringscapaciteit bij de GGD.
- Hoge uitgaven en financiële verplichtingen met externe (commerciële) partijen
- Werkdruk personeel.

##### Beheersmaatregelen

- De lessen en ervaringen die we op doen met de experimenten, pilots in het onderwijs en bij field labs zullen we, in nauwe samenwerking met de GGD-en, meenemen om de capaciteit aan testen zo goed en effectief mogelijk in te zetten om risico's te kunnen mitigeren. Scenario's uitwerken voor verschillende opties.
- In januari 2021 zal gestart worden met experimenten, die deze doelen kunnen ondersteunen en op basis van de ervaringen die hiermee worden opgedaan breder toe te passen. Een duidelijk proces creëren voor interne en interdepartementale afstemming.
- Ontwikkeling van een digitale toepassing om de noodzaak van het tonen van een negatief testbewijs maar misschien ook een vaccin bewijs voor verplaatsing en deelname aan sociale samenkomsten.
- Nauw contact en regulier overleg met uitvoerende partijen
- Praktijkervaring dmv pilots en praktijkvalidaties
- Overlegstructuur met LCT, stuurgroep en werkgroepen om snel innovaties te signaleren en potentie in te schatten.
- Participatie in directiebrede strategieclub.

- Continue afweging tussen enerzijds inkoopbeleid en noodzakelijke stappen en snelheid en zekerheid anderzijds.
- Nauwe betrokkenheid FEZ en WJZ.
- Advisering door HIS.
- Organisatiestructuur van het team versterken, positie team coördinatoren meer ingevuld, zodat zicht op medewerkers verbeterd is en er meer structuur en rust ontstaat

## 2. Vaccins

Op dit moment wordt alles op alles gezet om ervoor te zorgen dat zo spoedig mogelijk na de goedkeuring en markttoelating gestart kan worden met de vaccinaties. Daartoe worden langs verschillende sporen voorbereidingen getroffen om deze operatie in goede banen te leiden. Het voorbereiden van deze vaccinatiestrategie is een complexe puzzel, waarbij we elke dag – op basis van steeds meer informatie – nieuwe stappen kunnen zetten. Aangezien dit zeer in beweging is, is morgen achterhaald wat vandaag is opgeschreven. Vandaar dat we in dit jaarplan volstaan met te zeggen dat vaccinatie topprioriteit heeft in 2021, waarbij de verschillende sporen van de strategie, in samenspel met veel partijen, tot uitvoering zullen worden gebracht.

## 3. Reizen/ toerisme

### Beleidsprioriteit

- Zoveel mogelijk voorkomen dat COVID-19 door reizigers wordt verspreid en ondertussen de reisrestricties versoepelen.

### Beleidsrisico's

- Druk vanuit de samenleving en vanuit het kabinet om te versoepelen, ook als dat niet verantwoord is.
- Dat de waan van de dag goede oordeelsvorming voor de langere termijn onmogelijk maakt.

### Beheersmaatregelen

- In nauwe interdepartementale samenwerking zoeken naar mogelijkheden om restricties te versoepelen, zonder daarbij onverantwoorde compromissen te sluiten ten koste van de volksgezondheid.
- Expliciet tijd reserveren, ook in hectische perioden, voor reflectie.
- Zoveel mogelijk anticiperen op politieke wensen.

## 4. Quarantaine

### Beleidsprioriteit

- De quarantain naleving zo dicht mogelijk naar 100%, om zo de infectieketen te doorbreken.

### Beleidsrisico's

- Mensen weten niet wanneer of hebben niet de mogelijkheden om de maatregelen inzake quarantaine op te volgen. Het beleid is vooral stimulerend, handhavende maatregelen zijn lastig tot niet uit te voeren
- Door afhankelijk van andere partijen, omdat VWS niet alleen verantwoordelijk is, verliezen wij wellicht slagkracht/effectiviteit

Beheersmaatregelen

- Zoveel mogelijk anticiperen op de politieke wensen in balans met wat de samenleving nodig heeft
- Expliciet tijd reserveren, ook in hectische perioden, voor reflectie
- Een duidelijk proces creëren voor interne en interdepartementale afstemming

## 5. Maatregelen

Beleidsprioriteiten

- Maatregelen in 2020 fasegewijs afbouwen obv goede besluitvorming
- Consistent en helder verhaal over maatregelen
- Lessen eerste en tweede golf verwerken in aanpak vervolg
- Compliance en gedrag maximaal betrekken in aanpak; effectiviteit van maatregelen waar mogelijk beïnvloeden

Beleidsrisico's

- Onvoldoende ruimte voor grote lijn inhoud.
- Parlementaire druk en drukte verdringt inhoudelijke uitwisseling.
- Onvoldoende zicht op buitenwereld (rationale).
- Belangen: complexe interdepartementale samenwerking.

Beheersmaatregelen

- Goede procesgang rond maatregelen; met inbegrip van omt-advisering en met input van RvM
- Zoveel mogelijk anticiperen op politieke wensen

## 6. Corona Dashboard

Beleidsprioriteiten

- Ontsluiten van lokale-regionale informatie
- Informeren en adviseren van bestuurders (ontwikkeling epidemie,
- Toegankelijker, begrijpelijker en relevanter maken van het dashboard voor het publiek (Belangrijke) rol spelen bij vaccinatiefase
- (Vroeg)signalering / monitoring van het virus (zicht op en inzicht in het virus)
- Evalueren van de effectiviteit van de maatregelen
- Inschaling van regio's in risiconiveaus
- Ontsluiten van actuele maatregelen

Beleidsrisico's

- Data zijn versnipperd in het decentrale landschap van publieke gezondheid en zorg. Datastromen los krijgen kost veel capaciteit.
- Continue balans zoeken tussen wetenschappelijke validiteit, begrijpelijkheid voor publiek en toegevoegde waarde voor bestuur/beleid
- Complexe samenwerking
- Doorontwikkeling Corona Dashboard is deels afhankelijk van beleidsontwikkelingen t.a.v. onder meer vaccinatie en testen

#### Beheersmaatregelen

- Investeren in samenwerking met de verschillende departementen, GHOR, RIVM, waterschappen en in verbeteren ICT infrastructuur van GGD-RIVM.
- Zoveel mogelijk anticiperen op politieke wensen.
- Gebruikersonderzoeken tweewekelijks
- Vroegtijdige designs afstemmen met MT, en waar nodig met MVWS
- Capaciteitsversterking

#### **Directiedoorsnijdende activiteiten**

In de directie zijn er ook activiteiten ter ondersteuning van de verschillende processen. Deze worden hieronder kort toegelicht.

#### Financieel beheer

Binnen de directie ondersteunen de financieel adviseurs (FA's) de mensen bij financiële processen. Zij zorgen voor een helder en sluitend bestedingsplan die past op het jaarplan. Per kwartaal wordt het bestedingsplan herzien om de uitputting te kunnen volgen en indien nodig nieuwe voornemens te kunnen opvangen. Daarnaast ondersteunen zij bij het verstrekken van subsidies en opdrachten binnen de afgesproken kaders en zorgen zij ervoor dat facturen binnen afgesproken termijnen worden betaald.

#### Parlementair

Het team parlementair heeft een coördinerende functie en zorgt voor een gedegen voorbereiding en ondersteuning van de tweewekelijkse persconferentie, stand van zakenbrieven en (plenaire) debatten met de Kamer. Daartoe heeft het team een spin het web functie intern de directie, intra- en interdepartementaal.

#### Coördinatie Team Covid-19 (CTC)

Het CTC zorgt voor de coördinatie van informatie en de organisatie en voorbereiding van (inter)departementale overleggen, zoals het Beleidsteam Covid-19 (BTC-19), het Directeurenoverleg Covid-19 (DOC-19) en Ambtelijke Commissie Covid-19 (ACC). Daartoe is het CTC het aanspreekpunt voor de directie en beleidsdirecties binnen VWS, andere departementen en de NCTV en stuurt proactief op betrokkenheid van deze partijen zodat verbindingen worden gelegd.

#### Burgerbrieven

Het team burgerbrieven zorgt voor de beantwoording van een niet-aflatende stroom burgerbrieven. Het team wordt versterkt zodat de brieven binnen een redelijke termijn kunnen worden afgedaan.

## Organisatieontwikkeling

De druk op de directie is zeer hoog. Tegelijkertijd groeit de directie bijna dagelijks en moet het zich tot een bestendige organisatie ontwikkelen. Met behulp van een organisatie adviseur bekijkt MT samen met medewerkers wat de organisatie beter doet functioneren.

We hebben al een aantal stappen gezet.

- Wij zijn nog volop aan het bouwen aan de organisatie. Als MT gaan we regelmatig op de hei om bewust tijd te hebben voor organisatieontwikkeling. Het MT heeft een aantal waarden gedefinieerd te weten:
  - We willen open zijn naar elkaar
  - We willen steeds blijven leren
  - We staan er samen voor

Samen met de medewerkers en met de "5de" gaan we in gesprek over de waarden.

- We hebben een **coördinatorenoverleg** ingesteld om de inhoudelijke verbindingen tussen de teams beter te kunnen leggen.
- In een crisisdirectie ligt de werkdruk hoog. Voorkomen moet worden dat **werkdruk** overgaat in **werkstress**. Er is sprake van werkstress als balans werkbelasting (hetgeen gevraagd wordt) en belastbaarheid (hetgeen iemand aankan) structureel verstoord is. We maken goede afspraken met onze medewerkers over belastbaarheid en bereikbaarheid zodat niet iedereen constant 'aanstaat'. Een aantal teams heeft piketdienst ingevoerd om beschikbaarheid in het weekend te doseren. Verder heeft ieder afdelingshoofd een plaatsvervanger aangewezen.
- **Goede informatievoorziening**. In een grote en groeiende directie als de onze is het een uitdaging om iedereen goed aangehaakt te houden. Dit doen we door de dagelijkse dagstart en start-up waarbij altijd (een deel) van het MT aanwezig is om terug te koppelen uit de overleggen. Verder is er een directiebrede appgroep om zaken te delen die de hele directie aangaan.
- We zijn enorm gegroeid, vanaf september zijn wij bijna verdubbeld en voor goede samenwerking is elkaar goed kennen onontbeerlijk. Om hier aandacht aan te besteden is er een clubje binnen de directie, the Culture club, die sociale activiteiten organiseert.
- Om de nieuwe mensen snel wegwijs te maken binnen de directie wordt een **pool van mentoren** opgezet. Iedere nieuwe medewerker krijgt een mentor en daarnaast kan iedereen gebruik maken van een mentor om mee te sparren
- Leidinggeven in deze directie doen we met een **collegiaal MT**: we ondersteunen elkaar en denken met elkaar mee, nemen zaken over waar nodig, en houden elkaar goed op de hoogte.
- Elk MT lid heeft de **p-verantwoordelijkheid** voor een vaste groep medewerkers. Elke medewerker heeft tweemaal per jaar een formeel p gesprek (**planninggesprek en functioneringsgesprek**) en daarnaast regelmatig persoonlijk overleg met zijn/haar leidinggevende. Vanaf januari 2021 wordt gestart met het plannen van de gesprekken. Er worden heldere afspraken gemaakt wat medewerkers nodig hebben om hun werk goed te kunnen doen (ontwikkelafspraken).
- Onze **werkorganisatie** is niet statisch en wordt met regelmaat herzien om te bepalen of we de juiste mensen nog op de juiste plek hebben en of de werkdruk nog behapbaar is.