

Rijksinstituut voor Volksgezondheid
en Milieu
Ministerie van Volksgezondheid,
Welzijn en Sport

verslag

A. van Leeuwenhoeklaan 9
3721 MA Bilthoven
Postbus 1
3720 BA Bilthoven
www.rivm.nl
KvK Utrecht 30276683

Bespreking	Stuurgroep covid-registratie
Vergaderdatum en -tijd	24 november 2020, 13.00 – 14.00 uur
Vergaderplaats	Webex
Deelnemers	5.1.2e .1.2e, 5.1.2e.1.2e, 5.1.2e .2e 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e 5.1.2e, 5.1.2e (verslag)
Afwezig	N.v.t.
Kopie aan	5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e, 5.1.2e 5.1.2e

T 030 274 91 11
F 5.1.2e
info@rivm.nl

Opening, verslag voorgaand overleg, acties, mededelingen

- 5.1.2e neemt voorzitterschap over van 5.1.2e, zodat hij zich kan richten op zijn inhoudelijke rol.
- De agenda wordt vastgesteld.
- Acties in voorgaand verslag liggen buiten deze stuurgroep; 5.1.2e zal deze bewaken. Verslag van 26 oktober 2020 wordt goedgekeurd.

2. Regionaal of centraal inrichten?

Praeventis is op basis van de regionale indeling bij DVP ook ingedeeld in drie regio's (Noord-Oost, Zuid en West). D.w.z. dat per regiokantoor bepaald is welke cliënten beheerd worden. Mensen zullen over de regiogrens heen gevaccineerd worden, bijwerkingen moeten bewaakt worden terwijl vaccinbatches in meerdere regio's gebruikt zullen worden. Als het cliëntbeheer regionaal wordt ingericht, moeten autorisaties voor het delen van gegevens over regiogrenzen geregeld worden en je weet nu nog niet waar iedereen aan gaat werken. Het centraal inrichten van het cliëntbeheer CIMS is het meest logisch, zodat alle uitvoerende DVP'ers bij alle data kunnen en er flexibiliteit is in de uitvoering. Dit is ook zo ingericht voor PSIE. Deze inrichting moet plaatsvinden vóórdat het BRP ingelezen wordt. Het is voor een landelijke indeling, net als bij een regionale indeling, van groot belang dat er gebruik gemaakt wordt van een goede logging van de handelingen binnen het systeem. De privacy officer maakt wellicht een eigen afweging.

Besluit 14: Het cliëntbeheer wordt centraal ingericht, d.w.z. dat alle DVP'ers (ongeacht regiokantoor) gegevens kunnen verwerken. De autorisaties en de logging van feitelijke verwerking door individuele medewerkers worden hiervoor ingericht. Indien vanuit privacy-afweging wél beperking opgelegd moet worden, wordt dat geregeld op het niveau van de autorisaties van de DVP'ers.

Actie 31 5.1.2e: Privacy Officer vragen om privacy issues in het project verder op te pakken.

Agendapunt 3 en 4 worden in samenhang besproken

3. Capaciteit t.b.v. administratieve ondersteuning en beheer CIMS.

4. Opdracht implementatie CIMS

Het is niet reëel om werkwijze van het RVP door te zetten voor de covidvaccinatiecampagne. Dat vraagt teveel fte's op de regiokantoren, die bovendien goed getraind moeten zijn om CIMS te gebruiken. Er is 30 fte begroot voor de beheerkant (functioneel beheer, bouwen rapportages), maar niet voor de regiokantoren (contact burger, bijhouden adressenbestand, verkeerde gegeven vaccinaties oplossen) omdat nog onduidelijk is wat precies nodig is. Er moet dus efficiënter gewerkt worden, terwijl er een grens is aan wat er geautomatiseerd kan worden. Er liggen nog heel veel inrichtingsvraagstukken rondom uitnodigings- en registratieproces. Scope opdracht aan RIVM/DVP is nog niet helder. Spagaat tussen het helder krijgen van de opdracht en z.s.m. aan de slag i.v.m. deadline van half december. 5.1.2e moet zich kunnen richten op de registratie. DVP moet implementatie van de vaccinatiecampagne oppakken: 5.1.2e en 5.1.2e kunnen dit oppakken.

Ontwikkelingen gaan ontzettend hard. Memo DPV_157 (m.b.t. aantal FTE's) en de Opdrachtbeschrijving voor de implementatie (m.b.t. scope) zijn net uit en zijn nu alweer achterhaald. Genomen besluiten VWS/ DR-RIVM maken veel uit voor benodigde aantal fte's. Vanavond (24/11) spreekt 5.1.2e met 5.1.2e 5.1.2e om af te stemmen wie waarvoor verantwoordelijk is. Dit helpt om betere inschatting van de capaciteit te maken. Opdrachtbrieven van VWS voor veldpartijen om met RIVM aan de slag te gaan met het koppelen van systemen zijn nodig. Inrichten van het vaccinatieprogramma helpt om niet steeds achter de feiten aan te lopen. Komende twee weken is de projectbrief CIMS leidend, daarna opdracht aanpassen a.d.h.v. de gebeurtenissen. In afwachting van scherper krijgen van opdracht, al wel mensen werven bij DVP die met CIMS kunnen werken.

Actie 32 5.1.2e : CIMS inrichten conform DPV_100 Projectbrief CIMS, totdat anders besloten wordt door de stuurgroep covid-registratie.

Actie 33 5.1.2e : 5.1.2e en 5.1.2e meenemen in de review van de Use Case op 26 nov 2020, zodat zij geïnformeerd zijn over bedrijfsprocessen binnen DVP.

Actie 34 5.1.2e : De Opdrachtbrief voor implementatie actualiseren o.b.v. besluiten die genomen zijn door VWS/DG RIVM.

Actie 35 5.1.2e : Opdracht geven aan 5.1.2e en 5.1.2e voor start van de implementatie van de uitvoering van het deel van RIVM van de vaccinatiecampagne.

Actie 36 5.1.2e : Mensen werven voor de uitvoering op de regiokantoren.

Actie 37 5.1.2e : Memo DPV_157 actualiseren o.b.v. besluiten die genomen zijn door VWS/DG RIVM.

Actie 38 5.1.2e : DVP goede plaats geven in de opdrachtbrief VWS aan RIVM.

De procesplaten met daarin de details van de bedrijfsprocessen voor het RVP moeten worden aangepast voor de covidvaccinatiecampagne. Hierbij moet onderscheid gemaakt worden in vaccinatie doelgroepen, én scoping voor het deel van de uitvoering door DVP. Afhankelijkheden met overige uitvoerders en de consequenties daarvan

moeten helder gemaakt worden. De procesbeschrijvingen moeten met VWS worden besproken zodat helder wordt welke punten nog openstaan richting overige uitvoerders. Deze inbrengen in Strategisch Crisisberaad. Het uitwerken van de proces is een taak van het programmabureau van de covidvaccinatiecampagne. 5.1.2e heeft hier vaak om gevraagd, omdat eerst de organisatie en bedrijfsprocessen scherp moeten zijn, voordat geautomatiseerd kan worden.

Besluit 15: Programmabureau covidvaccinatiecampagne is verantwoordelijk voor het aanleveren van de afgestemde Use Case en de bijbehorende afgestemde procesplaten. 5.1.2e merkt op dit zeer blauw aan te vliegen en mensen van de uitvoering betrekken.

Actie 39 5.1.2e Aanleveren van de Use Case en procesbeschrijvingen zeer stellig kenbaar maken op de Projectbijeenkomst covid-19 vaccinatie op 30 nov 2020 én in de stuurgroep van de covidvaccinatiecampagne.

Ook bij IV-organisatie meer capaciteit nodig vanwege grote uitbreiding aantal fte's. Hebben werkplek en pc nodig.

Actie 40 5.1.2e : Nagaan wat extra nodig is bij de IV-organisatie i.v.m. uitbreiding fte's bij DVP. Ook kijken naar raamovereenkomst uitzendbureau recruitment.

Niet wachten met acties oppakken tot het hele plaatje helder wordt. Nagaan welke randvoorwaarden cruciaal zijn om op 15 december 2020 iets op te kunnen leveren en die als eerste oppakken. Richting VWS meer sturend optreden door stelling te nemen in de randvoorwaarden. Meer taken delegeren omdat we de benodigde capaciteit niet kunnen regelen. Wat moet op DG-niveau besproken worden met VWS:

- Mail aan 5.1.2e uit naam van 5.1.2e . Koppeling uitvoerende partijen en CIMS heeft absolute prioriteit.
- Welke eisen worden aan data gesteld? Moet het 100% kloppen (consequentie dat alle fouten opgepakt moeten worden), of accepteren dat er fouten inzitten? Cib moet hier uitspraak over doen.
- Wie gaat uitnodigen, want niet realistisch dat RIVM dit gaat doen?

We kunnen slim gebruiken maken van de volgorde van vaccineren. Tijd kopen door de activiteiten uit elkaar te trekken (eerst verpleeghuizen en GZ instellingen, daarna 60+ via huisarts, dan bulk via GGD).

Wens om tegelijkertijd in te zetten op alternatieve scenario's. We zetten nu in op activeren veldpartijen, maar wat is plan B als dit niet lukt? Alternatief plan kan bv. zijn om lokaal te registreren en systemen later te koppelen.

Actie 41 5.1.2e Bedenken meerdere uitvoeringsscenario's afhankelijk van de risico's.

5. Risico's

- a. beschikbaarheid privacy officer en CISO

Actie 42 5.1.2e : 5.1.2e op zo kort mogelijke termijn beschikbaar maken voor CIMS.

Actie 43 5.1.2e : Extra privacy officer werven voor DVP.

b. continuïteit en schaalbaarheid

Actie 44 5.1.2e: Met 5.1.2e en architecten van de IV-organisatie continuïteit en schaalbaarheid van CIMS vaststellen.

Actie 45 5.1.2e: Parameters voor de belasting van CIMS aanleveren.

6. Rondvraag

5.1.2e in de stuurgroep? Komende drie weken kijken als nodig aan laten haken.

Acties

	Verslag-datum:	Actie:	Wie:	Status:
31	24.11.2020	Privacy Officer vragen om privacy issues in het project verder op te pakken.	5.1.2e	Gedaan. Privacy officer is op 30 nov 2020 gestart.
32	24.11.2020	CIMS inrichten conform DPV_100 Projectbrief CIMS, totdat anders besloten wordt door de stuurgroep covid-registratie.	5.1.2e	In uitvoering.
33	24.11.2020	5.1.2e en 5.1.2e meenemen in de review van de Use Case op 26 nov 2020, zodat zij geïnformeerd zijn over bedrijfsprocessen binnen DVP.	5.1.2e	Gedaan op 26 nov 2020.
34	24.11.2020	De Opdrachtbrief voor implementatie actualiseren o.b.v. besluiten die genomen zijn door VWS/DG RIVM.	5.1.2e	
35	24.11.2020	Opdracht geven aan 5.1.2e en 5.1.2e voor start van de implementatie van de uitvoering van het deel van RIVM van de vaccinatiecampagne.	5.1.2e	
36	24.11.2020	Mensen werven voor de uitvoering op de regiokantoren.	5.1.2e	
37	24.11.2020	Memo DPV_157 actualiseren o.b.v. besluiten die genomen zijn door VWS/DG RIVM.	5.1.2e	
38	24.11.2020	DVP goede plaats geven in de opdrachtbrief VWS aan RIVM.	5.1.2e	
39	24.11.2020	Aanleveren van de Use Case en procesbeschrijvingen zeer stellig kenbaar maken op de Projectbijeenkomst covid-19 vaccinatie op 30 nov 2020 én in de stuurgroep van de covidvaccinatiecampagne.	5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e 5.1.2e	Gedaan op 30 nov 2020.
40	24.11.2020	Nagaan wat extra nodig is bij de IV-organisatie i.v.m. uitbreiding fte's bij DVP. Ook kijken naar raamovereenkomst uitzendbureau recruitment.	5.1.2e	
41	24.11.2020	Bedenken meerdere uitvoeringsscenario's afhankelijk van de risico's.	5.1.2e 5.1.2e	
42	24.11.2020	5.1.2e op zo kort mogelijke termijn beschikbaar maken voor CIMS.	5.1.2e	
43	24.11.2020	Extra privacy officer werven voor DVP.	5.1.2e	
44	24.11.2020	Met 5.1.2e en architecten van de IV-organisatie continuïteit en schaalbaarheid van CIMS vaststellen.	5.1.2e	
45	24.11.2020	Parameters voor de belasting van CIMS aanleveren.	5.1.2e	Loopt. Inschatting van de belasting is onderdeel van de aan te leveren procesbeschrijvingen.

Afspraken/besluiten

Nummer :	Verslag-datum:	Afspraak
1.	13.08.2020	Samenstelling en rolverdeling projectstuurgroep conform Projectbrief versie 0.3.
2.	13.08.2020	Governance volgens scrummethodiek met productowner en scrumteam. Ook behoudt van de projectstuurgroep 5.1.2e om issues op te lossen, kaders te geven en te bewaken, risico's te bewaken. Het scrumteam bestaat uit DVP, BIS, de leverancier(s).
3.	13.08.2020	We gaan starten met twee sporen: 1 kopie Praeventis gereedmaken voor verdere inrichting; 2 ruimere verkenning van informatiesystemen.
4.	13.08.2020	5.1.2e krijgt van 5.1.2e mandaat om het project te starten.
5.	31.08.2020	Er wordt niet verder buiten het RIVM naar andere bruikbare systemen gekeken.
6.	31.08.2020	Alle mogelijk bruikbare koppelingen met LSP realiseren.
7.	15.09.2020	De Stuurgroep gaat akkoord met de start van het sprintteam Functionele Inrichting aan de hand van use case versie 0.4.
8.	15.09.2020	Het sprintteam rapportage tooling kan gaan starten zodra de resourcing compleet is.
9.	15.09.2020	5.1.2e wordt afgezand van het RIVM in de stuurgroep LSP+/PGO t.b.v. CIMS.
10.	12.10.2020	5.1.2e 5.1.2e wordt de contactpersoon vanuit de IV-organisatie.
11.	26.10.2020	5.1.2e van het project, de projectrisico's en de functionele risico's
12.	26.10.2020	5.1.2e van de systeemrisico's van de infrastructuur, de applicatie, portalen en tooling.
13.	26.10.2020	5.1.2e de antwoorden op de beleidsonzekerheden (samen met 5.1.2e).
14.	24.11.2020	Het cliëntbeheer wordt centraal ingericht, d.w.z. dat alle DVP'ers (ongeacht regiokantoor) gegevens kunnen verwerken. De autorisaties en de logging van feitelijke verwerking door individuele medewerkers worden hiervoor ingericht. Indien vanuit privacy-afweging wél beperking opgelegd moet worden, wordt dat geregeld op het niveau van de autorisaties van de DVP'ers.
15.	24.11.2020	Programmabureau covidvaccinatiecampagne is verantwoordelijk voor het aanleveren van de afgestemde Use Case en de bijbehorende afgestemde procesplaten.