To: [redacted])[[redacted]@minvws.nl]
From: [redacted])
Sent: Tue 12/15/2020 8:39:06 PM
Subject: RE: Onderlinge taakverdeling [redacted]
Received: Tue 12/15/2020 8:39:06 PM

Mooie mail [redacted] Helder verhaal ook.

Van: [redacted]) < [redacted]@minvws.nl>
Verzonden: dinsdag 15 december 2020 21:36
Aan: [redacted]) < [redacted]@minvws.nl>; [redacted]) < [redacted]@minvws.nl>; [redacted]) < [redacted]@minvws.nl>; [redacted]) < [redacted]@minvws.nl>; [redacted]) < [redacted]@minvws.nl>; [redacted]. ([redacted]) < [redacted]@minvws.nl>; [redacted] < [redacted]@rijksoverheid.nl>; [redacted] < [redacted]@minbzk.nl>; [redacted]) < [redacted]@minvws.nl>; [redacted], [redacted] S. [redacted]) < [redacted]@minvws.nl>; [redacted]) < [redacted]@minvws.nl>; [redacted]) < [redacted]@minvws.nl>; [redacted], [redacted]) < [redacted]@minvws.nl>; [redacted]) < [redacted]@minvws.nl>; [redacted]) < [redacted]@minvws.nl>; [redacted]. < [redacted]@minvws.nl>; [redacted]) < [redacted]@minvws.nl>; [redacted], [redacted]) < [redacted]@minvws.nl>; [redacted]) < [redacted]@minvws.nl>; [redacted]) < [redacted]@minvws.nl>
CC: [redacted]) < [redacted]@minvws.nl>; [redacted]) < [redacted]@minvws.nl>
Onderwerp: Onderlinge taakverdeling [redacted]

Beste allemaal,

Het tempo waarmee de ontwikkelingen rond een COVID-19 vaccin elkaar opvolgen is hoog, het is mooi dat het zo succesvol lijkt te verlopen (behoudens alle toelating uiteraard), maar brengt ook met zich mee dat de uitvoering van de implementatie die al sinds de zomer is ingezet nu in een extra verhoogd tempo wordt vormgegeven. Om die reden heeft de [redacted] in november in haar eigen portefeuille meer ruimte gemaakt, zet ook de [redacted] zich in voor bijvoorbeeld bestuurlijke gesprekken met de huisartsen. Ook heeft [redacted] zich tijdelijk volledig vrijgemaakt als directeur COVID 19 vaccinatie en is [redacted] gestart, nu dus samen als dedicated duo-directeuren op dit onderwerp. Dat het thema vaccins daarmee tijdelijk niet via de lijn van [redacted] verloopt hebben we eerder besproken, ook breiden we als team extra uit om steeds alles wat er nodig is zo goed mogelijk en snel mogelijk neer te zetten.

Graag nemen we ([redacted] [redacted] en ik) jullie aanvullend nog wat explicieter mee in onze onderlinge taakverdeling in deze extra intensieve periode.
Naast de verdeling van lijnverantwoordelijkheden (dir [redacted] – MT/ [redacted] hebben we op een paar onderwerpen hoofdaccenten afgesproken:

- [redacted]: nadruk op de afspraken met uitvoerende partijen, alg coördinatie
- [redacted] nadruk op de logistieke randvoorwaarden (o.a. register, productkant, toelating)
- [redacted] nadruk op veiligheid, parlementair/communicatie, p-zaken
- Per kamerbrief bekijken we wie van ons drie eerste aanspreekpunt is en hoe de anderen bijdragen

Voor de verdere onderwerpen waaraan we werken is de lijn ([redacted] -> [redacted]) steeds uitgangspunt, bijvoorbeeld de verdere uitwerking van de vaccinatiestrategie in doelgroepen of financiën. Gezien de uitbreiding met bijvoorbeeld de komst van [redacted] is het goed om ook de geactualiseerde taakverdeling in het team te delen, die volgt. Op korte termijn is verder de extra komst van een financial voorzien en twee extra flex collega's, naast de nog aanstaande komst van [redacted] (eerdere reguliere werving).

Het is een intensieve tijd en dat vraagt van ieder in ons team veel, heel veel dank voor al jullie inzet in de afgelopen periode en ook in de aankomende tijd. Het is een bijzonder momentum, een mooie maar ook pittige opgave.

Veel groeten, [redacted]