



Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid

Bestuurlijk overleg FDC

**Directie Dienstverlening,
Samenwerkingsverbanden en
Uitvoering**
Sturing Verantwoording en
Control

Contactpersoon
(10)(2e)
T (10)(2e)
(10)(2e) @minszw.nl

memo

Uitvoeringstoets coronaregelingen VWS-DUS i

Datum
10-09-2020

Onze referentie
(10)(2g)

1. Aanleiding

Voor het project Coronaregelingen VWS is door het FDC in samenwerking met DUS-i een uitvoeringstoets gedaan, waarbij is onderzocht of het FDC de betalingen in het kader van de Corona regelingen TVS (Tegemoetkoming Verhuurders Sportaccommodaties), TASO (Tijdelijke regeling Amateur Sport Organisaties) en de Bonusregeling voor Zorgpersoneel op beheerste wijze kan uitvoeren. Dit betreft een tijdelijke taak, naast de reguliere taken. Hierbij is gekeken naar de technische- en organisatorische impact. Versie 1.0 van deze uitvoeringstoets is hierbij gevoegd.

2. Conclusie van de uitvoeringstoets

Conclusie van de toets is dat beheerste uitvoering mogelijk is, mits wordt voldaan aan de volgende randvoorwaarden:

- Geautomatiseerde verwerking van zakenpartners en verplichtingen door het FDC, zoals beschreven in de uitvoeringstoets. De gekozen werkwijze is eerder gebruikt en beproefd. Het FDC voert voor de start nog een extra test uit, waarbij het accent ligt op een juiste instelling van autorisaties. Deze test is routine voor het FDC. Voor de Bonusregeling Zorgpersoneel is de alternatieve betaalwijze met goed gevolg getest.
- Tijdige aanlevering van de bestanden door DUS-i aan het FDC. Een harde deadline wordt afgesproken om impact op het jaarwerk te voorkomen. Deze uiterste aanleverdatum is afhankelijk van het te verwerken volume, de uiterste betaaldatum en de start van het jaarwerk en wordt in het uitvoeringsplan (oplevering week 38) vastgelegd.
- Aangeleverde bestanden voldoen aan de vooraf afgesproken indeling en kwaliteit. Denk hierbij aan direct verwerkbare formats, kloppende tellingen, juist gevulde verplichte velden en technische integriteit.

Indien wordt voldaan aan deze voorwaarden kan het FDC deze opdracht beheerst uitvoeren.

3. Uitwerking in een uitvoeringsplan

Uitvoeringsaspecten worden uitgewerkt in een uitvoeringsplan, dat DUS-i en FDC samen uitwerken. In dit plan wordt opgenomen:

- a. Rollen en verantwoordelijkheden van de specifieke (FDC-) medewerkers;
- b. Planning met urenschatting FDC met kosten en afspraken over eventuele doorbelasting;
- c. Aanlevermomenten door DUS-I, met een uiterste deadline en uitwerking aan wie wordt geleverd en welke eisen aan de aanlevering worden gesteld;

- d. Terugkoppeling door het FDC aan DUS-I over de verwerking;
- e. Kwaliteit en kwantiteit van de aanlevering wordt gemonitord;
- f. Escalatieprocedure;
- g. Borging data-integriteit uitgewisselde en verwerkte bestanden.

4. Extra taken in de toekomst

De uitvoeringstoets is de eerste in zijn soort voor verzoeken van departementen om extra taken uit te voeren ten opzichte van de reguliere dienstverlening van het FDC. De ervaringen die we hierbij opdoen worden door VWS en FDC geëvalueerd. Bedoeling is om op basis van de ervaringen een gestandaardiseerd proces te ontwikkelen voor toekomstig meerwerk, waarin alle samenwerkingspartners op correcte en efficiënte wijze worden betrokken. Dit sluit aan op de gekozen lijn in paragraaf 4.1.1. van het Strategisch Ontwikkelplan.

5. Verzoek

Het bestuurlijk overleg wordt gevraagd in te stemmen met het uitvoeren door het FDC van de extra taken met betrekking tot de betalingen in het kader van de TASO, TVS en BONUS zorgpersoneel.

**Directie Dienstverlening,
Samenwerkingsverbanden en
Uitvoering**
Sturing Verantwoording en
Control

Datum
10-09-2020

Onze referentie
(10)(2g)