

**To:** (10)(2e) <(10)(2e)> @ggdghor.nl; (10)(2e) <(10)(2e)> @ggdghor.nl; (10)(2e) <(10)(2e)> @ggdfryslan.nl;  
**Cc:** (10)(2e) <(10)(2e)> @ggdghor.nl  
**From:** (10)(2e) <(10)(2e)>  
**Sent:** Sun 7/19/2020 8:15:30 PM  
**Subject:** RE: afspraak om planning te bespreken  
**Received:** Sun 7/19/2020 8:15:32 PM

Hij (10)(2e) en @all,  
 heel goed om gezien de uitdagingen waar we met elkaar voor staan goede en heldere en strakke en projectmatige afspraken te maken voor de komende 6 – 8 weken inclusief overallplanning waarin we alle noodzakelijke activiteiten over en weer gaan onderbrengen inclusief actiehouders zowel bij programma als bij GGD.  
 Morgen 9uur hebben we een afspraak met elkaar om alles inclusief uitgangspunten etc door te spreken. Het heeft daarbij ook mijn voorkeur zeker wekelijks een soort stuuroverleg te hebben waarom we voortgang, issues etc bespreken en monitoren.

Het blijft goed ons te realiseren dat het technisch traject met de app een snelrein is die doordendert en dat daar soms plannings uitkomsten die zeer uitdagend zijn.

Afijn we praten er morgenochtend verder over, voor nu fijne avond en tot morgen,

Met groet, (10)(2e)



drs. (10)(2e) <(10)(2e)> (10)(2e)  
 Directie Informatiebeleid  
 Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport |  
 Parnassusplein 5 | 2511 VX | Den Haag | Postbus 20350 | 2500 EJ | Den Haag |  
 \* | (10)(2e) <(10)(2e)>  
 PA | (10)(2e) <(10)(2e)> (10)(2e)  
 | (10)(2e) <(10)(2e)> @minvws.nl | www.rijksoverheid.nl |

**Van:** (10)(2e) <(10)(2e)> <(10)(2e)> @ggdghor.nl  
**Verzonden:** vrijdag 17 juli 2020 17:07  
**Aan:** (10)(2e) <(10)(2e)> <(10)(2e)> @minvws.nl; (10)(2e) <(10)(2e)> @ggdghor.nl; (10)(2e) <(10)(2e)> @ggdfryslan.nl; (10)(2e) <(10)(2e)> @ggdghor.nl  
**CC:** (10)(2e) <(10)(2e)> <(10)(2e)> @ggdghor.nl  
**Onderwerp:** afspraak om planning te bespreken

Beste (10)(2e)

Zoals ik al in de app schreef wil ik graag een **afpraak maken, liefst maandagochtend vroeg** - om de planning van de app door te nemen en bespreken welke samenwerkingsafspraken die nodig zijn om de voorwaarden van de GGD-en op een goede manier te kunnen adresseren.

Naast jou is (10)(2e) natuurlijk welkom (of wie je ook mee wilt nemen voor dit doel) . (10)(2e) is op dit moment degene waar (10)(2e) het meeste mee schakelt.

De aanleiding daartoe is het overleg over de tot standkoming van de teksten voor het handelingsperspectief afgelopen dagen. Daar zijn afspraken over gemaakt, die vervolgens direct weer terzijde geschoven worden (omdat het niet in de tijd past). Deze teksten zijn voor ons echter cruciaal en vragen om advies van het LOI.

Maar zoals gezegd, het is breder: wij hebben behoefte aan een degelijke planning. Alleen zo kunnen we helpen er dit project te doen slagen.

(10)(2e)

Met vriendelijke groet,

(10)(2e)(10)(2e)

(10)(2e)

Email [\(10\)\(2e\)@ggdghor.nl](mailto:(10)(2e)@ggdghor.nl)



Zwarte Woud 2, 3524 SJ Utrecht Tel.: 030-252 50 60 [www.ggdghor.nl](http://www.ggdghor.nl)

*De uitbraak van het nieuwe Coronavirus vraagt dat ook wij in lijn met de maatregelen van de Rijksoverheid, zoveel mogelijk thuiswerken. U kunt mij goed bereiken via e-mail of via mijn mobiele telefoon.*

De Vereniging GGD GHOR Nederland en de Stichtingen Verenigingsbureau en Projectenbureau dragen de formele naam Publieke Gezondheid en Veiligheid Nederland. In alle uitingen wordt de naam GGD GHOR Nederland gebruikt. Kvk Utrecht: Vereniging 40478156 St. Ver.bureau 41184879 St. Proj.bureau 41184548

Dit bericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Het bericht kan vertrouwelijke informatie bevatten. Als u dit bericht per abuis hebt ontvangen, wordt u verzocht het te vernietigen en de afzender te informeren. GGD GHOR Nederland is niet aansprakelijk voor onjuiste en onvolledige overbrenging van de inhoud van een verzonden e-mail bericht, of een te late ontvangst daarvan.