

Actielijst MT DCo 2020

12-7-2020

Lopende acties MT Organisatie

	Datum	Lopende acties	Wie	deadline	stavaza
O 001		Directiebijeenkomst over het MTO; terugkoppeling bureau, hoe de uitkomst te lezen, scores t.o.v. vorige meting	(10)(2e)	Na de zomer inplannen	
O 002		Directiebijeenkomst 16 april	MT	Na de zomer inplannen	
O 006		Thuiswerken richtlijnen VWS en aanvullende richtlijnen DCo	(10)(2e)		Uitgesteld; wanneer crisis afneemt
O 007		Startgesprekken	allen	Na de zomer	
O 008		Vragenlijst Telegraaf: - Vragen voor (10)(2e) -> antwoorden halen uit telling 2019, kamervragen Agema en vragen AD.		Later tijdstip	Beantwoording voor 3 april 2020 (10)(2e) koppelt beantwoording terug aan MT 31/3 uitgesteld door Telegraaf tot na de crisis (mail (10)(2e))
O 014	6/4/20	Onderzoek WePublic Intern & Corporate Werkzaamheden lagen stil ivm coronacrisis 6/4/2020 Bekijken of juni haalbaar is.		Na de zomer	11/5/2020 Nav mail (10)(2e) antwoorden dat we wachten op een gepast moment als het weer wat rustiger is.
O 015	6/4/20	Voortgang Verkenning (afroning voor zomer 2020) Gesprekken met DG'en; geen aanvullende input, waren het eens met de input van de directeuren. Uitkomsten verkenning dienst als input voor het (interne) Jaarplan DCo voor de komende 2 jaar. Combinatie visie en werkdocument. 14/4/2020 (10)(2e) verwerkt de Input van de MT-leden. 18/5/2020 Afspraak (10)(2e)	(10)(2e)	Bespreken tijdens MT dag	2/6/2020 Inhoudsopgave doorlopen en opmerkingen doorgeven aan (10)(2e) Daarna wekelijks 1 onderdeel op de agenda MT Organisatie, beginnend bij urgentie (kaders en randvoorwaarden)
O 020	28/4/20	Archivering Corona documenten 28/4/2020 Uitnodigen voor een MT overleg 10/6/2020 Intakegesprek met (10)(2e)			16/6/2020 Er komt een verslag van het gesprek, (10)(2e) deelt deze met MT. Aandachtspunten: *Content social kanalen -> waar staat dat opgeslagen

					<p>*Content social kanalen van bwp die vertrokken zijn (Bruins/van Rijn)</p> <p>*Voor de social kanalen wil het projectteam graag met (10)(2e) een afspraak maken.</p> <p>*Alle documenten op de G-schijf</p> <p>*Whats-app groepen DCo</p> <p>Nadat het verslag ontvangen is, terugkoppeling aan de directie.</p> <p>Vanuit projectteam is hulp om te helpen bij de archivering.</p>
O 022	4/5/20	<p>Narratief tbv VWS: Hoe zijn we als VWS omgegaan met de Corona-crisis 4/5/20 (10)(2e) maakt de narratief voor de PBM en testbeleid. (10)(2e) vraagt of ze ruimte heeft voor de VWS narratief</p>	(10)(2e)		<p>11/5/20 (10)(2e) zijn hiermee bezig.</p>
O 024	11/5/20	<p>Wekelijks Vlog Minister 11/5/2020 (10)(2e) stelt mail op; terugkomen op eerdere afspraak om de wekelijkse vlog weer op vrijdag uit te doen 14/5/2020 Er komt een afspraak in de agenda van Minister</p>		14/7/20 Afspraak bij minister	
O 026	26/5/2020	<p>VWSnet Implementatie nieuw platform 26/5/2020 (10)(2e) mailt (10)(2e) dat MT akkoord is met vervanging (10)(2e) en afspraken over PID en stuurgroep</p>			<p>9/6/2020 Er komt een aangepast PvA en een voorstel voor de inrichting van een stuurgroep. (10)(2e) heeft aangegeven als 'ambassadeur' aan de stuurgroep deel te nemen.</p>
O 027	28/5/20	<p>Reflectiegesprekken Crisis Tussenevaluatie; voor de zomer Eindevaluatie; na de zomer Essentie van de evaluatie is lerend (kwalitatief). Wat is opgevallen, wat ging goed, wat kan beter. 28/5/2020 (10)(2e) maakt een notitie tbv MT 2/6/2020 Bureau In Connect vragen voorstel te doen</p>			<p>12/6/2020 Tussenevaluatie is ingepland op 18 en 29 juni.</p>

		9/6/2020 Voorstel Inconnect besproken en akkoord. Er zijn 8 onderwerpen vastgesteld en de gesprekke vinden plaats 18 en 29 juni. Ieder MT-lid levert per onderwerp de betrokken medewerkers aan.			
O 028	28/5/2020	Prioriteiten najaar 2020	(10)(2e)	Tijdens MT dag	(10)(2e) maakt een voorzet
O 029	28/5/2020	Begrotingsbehandeling 2020	Allen		28/5/2020 Contactpersoon voorbereiding Prinsjesdag uitvragen.
O 030	2/6/2020	MT-dag Onderwerpen: - Overleggen DCo; MT, actua, oploop - Inhoudsopgave Jaarplan 2020-2022 - 2e helft 2020; terugkeer VWS (1,5 meter), omgaan met thuiswerken, prio's	(10)(2e)	10/7/2020	
O 031	2/6/2020	Zomerborrel DCo	(10)(2e)	27 augustus	2/7/2020 (10)(2e) maakt concept uitnodiging
O 033	16/6/20	Campagnes VWS Nu te veel RTV campagnes die vanaf de zomer tot eind 2020 uitgezonden worden. Prioritering conform kaders VoRa/CRC: 1.corona gerelateerd (vaccineren/app/1,5 meter) 2.raakvlakken met corona 3.wettelijke verplichtingen/toezeggingen kamer 4.beleidsinitiatieven 16/6/2020 Op 2 juli is er besluitvorming in de CRC over de campagnes die op RTV worden ingezet. DCo maakt advies, bespreekt dit met (10)(2e) en legt voor aan BWP. → 19/6 definitief stuk ter bespreking in MT 19/6/2020 Nota wordt voorbereid door (10)(2e) Week van 22/6 in DG overleggen bespreken, daarna advies aan BWP.	(10)(2e) ism (10)(2e) / (10)(2e)	MT 19/6	2/7/2020 Nota gaat 3/7 richting BWP met advies DCo.

O 034	16/6/20	Inrichting Adviesfunctie → Betere verdeling adviesfunctie om de (toenemende) vraag te kunnen vervullen	(10)(2e)	MT 19/6/	16/6/2020 Er ligt nu een indeling op thema. (10)(2e) maakt nog 2 varianten: per DG en per BWP. → 18/6 3 varianten ter bespreking
O 035	16/6/20	Terugkeer naar VWS in september OBP is bezig met een algehele lijn voor de terugkeer van medewerkers naar kantoor	Allen	Tijdens MT dag	
O 036	16/6/20	Proces webcare (10)(2e) vraagt zich af hoe VWS reageert op reacties op social media	(10)(2e)		16/6/2020 (10)(2e) maakt half A-4'tje
O 038	22/6/20	Planning Communicatieraad Bekijken of de huidige vorm effect heeft			22/6/2020 Uitvragen bij de concernpartners of er behoefte is aan een overleg na de zomer. (10)(2e) praten door over de invulling.
O 039					
O 040					

Lopende acties MT Personeel

	Datum	Lopende acties	Wie	deadline	stavaza
P 008	8/4/20	Inrichting Social media team Invulling team; welke functies/personen hebben we nodig			
P 014	11/5/20	Verantwoordelijkheden departementen (Corona) Veel publieks- en persvragen die geen VWS-onderwerp zijn komen wel bij VWS binnen. Wordt teruggestuurd naar verantwoordelijk departement	(10)(2e)		14/5/2020 (10)(2e) (PG) maakt basisdocument met definities. (10)(2e) pakt dit op met (10)(2e)
P 015	28/5/20	Startgesprekken medewerkers Worden na de zomer ingepland. Essentie van dit gesprek is vooruitkijken wat je het komende jaar gaat doen. Doordat bijna iedereen is ingezet voor de crisis, kan er niet vooruitgekeken worden. 28/5/2020 Wordt gecommuniceerd in de nieuwsbrief	Allen	augustus	10/7/2020 Inplannen in oktober/november. Dit wordt dat een P-gesprek waarbij wordt terug en vooruit wordt gekeken.
P-020	11/6/20	Overuren declareren Regel ARAR: overuren worden vanaf schaal 11 niet gedeclareerd. Is een crisissituatie als deze, kan er anders me omgegaan worden.	(10)(2e)		11/6/2020 Uitbetaling is mogelijk, maar dit moet via het DGO? (10)(2e) zoekt dit verder uit. Er wordt wel een keuze gemaakt, of BB of overuren declareren. Andere mogelijkheid is dat uren ingezet worden voor vrije dagen.
P-021	11/6/20	Appgroep DCO Covid nalopen Wie ontbreekt en wie kan uit de groep?			Omzetten naar appgroep DCo
P-022	25/6/20	Training anders kijken	MT		Inplannen in de zomer -> (10)(2e)
P-023					
P-024					
P-025					
P-026					

Lopende acties Heidag MT

	Datum	Lopende acties	Wie	deadline	stavaza
H 001	10/7/20	Matrix uit O&F bespreken		September 2020	
H 002	10/7/20	Inhoudsopgave 'Samen verder bouwen' 2 delen; 1. brondocument (1 + 2) 2. 5 speerpunten met acties	Allen		10/7/2020 (10)(2e) stelt mail op; voorleggen aan de medewerkers en input vragen
H 003	10/7/20	Invulling 'werken op VWS' na 1 september - Rekening houden met overleggen - Ieder MT-lid maakt overzicht voor zijn/haar afdeling	Allen	Juli 2020	
H 004	10/7/20	MT-overleggen MT O; 1,5 uur op maandag (voorkeur ochtend) en om de week een medewerker uitnodigen voor een onderwerp MT P; 1 uur op donderdag (voorkeur ochtend)	(10)(2e)		10/7/2020
H 005	10/7/20	Andere invulling DCo Actua en wekelijkse oploop Voorstel: Actua op maandag wordt een weekstart. Hierin blikken we vooruit op debatten, persberichten, overige overleggen/bijeenkomsten. Verder terugblik op het weekend 'uit het nieuws'. Geschikt tijdstip? Actua op dinsdag t/m vrijdag. Onderwerpen: terugblik nieuws, optredens Oploop blijft op dinsdag, maar wordt tijdstip van Actua. Onderwerpen: terugblik nieuws, terugkoppeling VoRa/MT Beide overleggen ook via webex ingepland Dagelijkse update: komende tijd naar 2x in de week op maandag en donderdag	Allen Allen (10)(2e)		10/7/2020 Na de vakantie inplannen Na de vakantie inplannen

H 006	10/7/20	Teamoverleggen Kijken naar verdeling ivm aanwezigheid op VWS. Rekening houdend met de VWS-overleggen (staven etc.)			
H 007	10/7/20	Vervolg MT sessie op 28 augustus 2020	(10)(2e)		
H 008	10/7/20	Nieuwsbrief DCo			

Afgeronde acties MT Organisatie 2020

	Datum	Actie	Wie	deadline	afgerond
O 003		Sollicitanten communicatiestrategie; ieder MT lid kiest 10 kandidaten. O.b.v. deze keuze worden 10 kandidaten uitgenodigd voor een gesprek (speeddate-variant).		13/3 gesprekken	afgerond
O 004		Vragenlijst samenstelling MT; (10)(2e) vult aan en mailt de lijst naar (10)(2e)	(10)(2e)		afgerond
O 005		Leerroute strategisch adviseren; wie gaat deelnemen			Afgerond (10)(2e) is aangemeld
O 009		Capaciteit advies (mail (10)(2e) ; Lijst doorgenomen. (10)(2e) koppelt terug aan (10)(2e) en collega's			Afgerond
O 010		Inventarisatie klussen DCo komende periode - Opschonen G-schijf - Inrichting structuur marjolein - Handboek soldaat - Introductie nieuwe medewerkers	Allen		6/4/2020 afgerond Op dit moment geen ruimte bij de medewerkers. Wellicht later in april/mei.
O 011	30/3/20	2 ^e ronde vacature strategie; (10)(2e) en (10)(2e) (directie Sport); 4/4/2020	(10)(2e)		1/4/2020 afgerond

O 012	1/4/20	1/4/2020 Gesprek woordvoerders donderdag 2 april terugkoppelen in MT			6/4/2020 afgerond
O 013	6/4/20	Afspraak sollicitatiecommissie 1 en 2 communicatiestrategie; 8/4/2020	(10)(2e)		6/4/2020 Afgerond
O 017	6/4/20	Weekendvlog de Jonge 6/4/2020 (10)(2e) bespreekt in teamoverleg 7 april			8/4/2020 Afgerond
O 018	14/4/20	Aangepast overzicht DCo'ers in de crisisorganisatie inclusief team Communicatie app Corona			Afgerond, 21/04/2020 verstuurd
O 019	14/4/20	Aanwezigheid Meivakantie; afstemming MT-leden binnen de afdeling	Allen		Afgerond.
O 016	6/4/20	Notitie Campagne 'Alleen Samen' (incl. bekostiging) 6/4/2020 Opstellen van een notitie voor de BR om ze mee te nemen in de ontwikkeling van de campagne. (10)(2e) (10)(2e) stelt de notitie op, (10)(2e) kijkt mee. 20/4/2020 (10)(2e) stemt nota af met Ivar en DGV	(10)(2e) (lead)	Agenda 28/4	Afgerond 20/4/2020
O 021	28/4/20	Crisisstructuur De huidige structuur wordt anders ingevuld. Aan het MT de vraag om na te denken over hoe deze invulling vorm gegeven kan worden	Allen	Voor 15 mei	Afgerond bespreking in VoRa en SGO
O 025	11/5/20 20	Communicatieteam App (DI/CIO) 11/5/2020 (10)(2e) maakt een voorstel voor (10)(2e)			Afgerond 2/6/2020 Regisseur; (10)(2e) Com advis: (10)(2e) (10)(2e) (10)(2e) Campagne: (10)(2e) (10)(2e) Woordvoering: (10)(2e)
O 037	22/6/20	Kandidaat-lijsttrekker de Jonge <i>Politiek vs. Beleidscommunicatie</i> 22/6/2020 Bespreken binnen team de Jonge (10)(2e) initieert en (10)(2e) sluit aan) Bespreken met (10)(2e)	(10)(2e)		Afgerond 30/6/2020 gesprek gevoerd
O 023	11/5/20	Mailbox Persvragen 11/5/2020 (10)(2e) komt met een nieuwe opzet voor de werkwijze			9/6/2020 Er komt vanuit de woordvoerders een voorstel hoe om te gaan met de mailbox vanaf 24/6. Voorstel is om de piketlijn in stand

					te houden en mailbox vanaf 24/6 in het weekend 'te sluiten'.
O 032	9/6/2020	Vakantieplanning irt crisis Goede afstemming van de beschikbare capaciteit tijdens de zomervakantie ivm eventuele ontwikkelingen. 9/6/2020 Per team een overzicht maken van de bezetting en doorgeven aan het secretariaat. Die maakt een totaaloverzicht.	Allen	AFGEROND	

Afgeronde acties MT Personeel

	Datum	Actie	Wie	deadline	
P 002	1/4/20	Verlenging contract AvL - Check HR ivm WNRA - Afspraken over werk/inzet/verwachtingen/ontwikkeling vastleggen (in brief) 8/4/2020 Tijdelijk contract wordt verlengd tot 1 april 2021. Bij de aanstelling meegeven wat verwacht wordt en om de 3 maanden evaluatie	(10)(2e)		8/4/2020 afgerond
P 004	6/4/20	Inzet Roelof 6/4/2020 (10)(2e) vraagt (10)(2e) wat hij mentaal en fysiek op kan pakken 8/4/2020 Coördinatie mailbox pers coronavirus			8/4/2020 afgerond
P 005	8/4/20	Inzet campagnemanagers via bureaus			16/4/2020 afgerond

		<p>8/4/2020 Contracten lopen eind april af. (10)(2e) maakt een schema met uren om te bepalen hoeveel inzet er nodig is. (10)(2e) voert gesprek met (10)(2e) 16/4/2020 Campagnemanagers (10)(2e) worden verlengd met 4 maanden (laatste termijn (10)(2e))</p>			
P 007	8/4/20	<p>Uren inhuurcapaciteit Corona (10)(2e); 60 tot 70 uur p/w (10)(2e); 40 tot 50 uur p/w (10)(2e) redden het binnen de uren in het contract 16/4/2020 (10)(2e) heeft de medewerkers gesproken</p>			16/4/2020 afgerond
P 003	1/4/20	<p>Social functie team de Jonge 8/4/2020; (10)(2e) blijft voorlopig social doen. Team zal zen ook mee moeten werken. 16/4/2020; Gesprek gehad met (10)(2e) (10)(2e). Opdracht van (10)(2e) is goed uitgevoerd. 17/4/2020 kennismaking (10)(2e) 20/4/2020 kennismaking HdJ</p>		zsm	22/4/2020 afgerond 28/4 start (10)(2e)
P 001	1/4/20	<p>Vervanging (10)(2e) Via externe/interne pool, MT neemt Stas mee in het profiel 8/4/2020 (10)(2e) heeft voor een andere klus gekozen. (10)(2e) is vanaf mei beschikbaar; klikgesprek met Stas wordt gepland door (10)(2e) 23/4 klikgesprek Stas, (10)(2e) start 11/5/2020</p>	(10)(2e)		Afgerond 23/4 2020
P 006	8/4/20	<p>Traject PPP 8/4/2020 (10)(2e) neemt contact op dat de opdracht doorgaat. Na de meivakantie wordt gestart. Mail opstellen voor de directie om collega's te informeren. 22/4/2020</p>			30/4/2020 PvA akkoord, traject wordt opgestart. (10)(2e) pakken het verder op.

		Plan van Aanpak PPP bespreken in MT 30/4			
P 011	22/4/20	Mentale weerbaarheid Boodschap blijft; werk zoveel mogelijk vanuit huis. Wanneer het noodzakelijk is op vanuit VWS te werken, dan ben je op VWS. 22/4/2020 Extra onder aandacht medewerkers brengen. Bij de attentie van DCo wordt een brief bijgevoegd			30/4/2020 afgerond Brief bij aanbieding attentie MT (Tony Chocelony)
P 009	8/4/20	Re-integratie (10)(2e) 8/4/2020 Contact met BA over inzet 16/4/2020 Beperkingen; weinig tijdsdruk en geen complexe taken. Terugkeer in eigen functie nu lastig. Mag geen integratieplekken weigeren. Eerst 100% herstellen, dan loopbaancoach. Nu zoeken naar licht administratieve taken. 22/4/2020 Taken afgestemd (10)(2e) Er wordt een afspraak gemaakt met (10)(2e)	(10)(2e)		11-5-2020 Afgerond
P 013	7/5/20	Opdracht nieuwe trainees 7/5/2020 Uitzoeken wat een I-profiel inhoudt 14/5/2020 Is ICT profiel			Afgerond 14/4/2020
P 010	22/4/20	Bewust Belonen medewerkers Coronacrisis 22/4/2020 Uit MT pSG: OBP komt met een voorstel voor heel VWS. Hierin worden 3 categorieën beschreven. DCo stelt zelf ook 3 gradaties van belonen op. 18/5/2020 Opzet van (10)(2e) is besproken. OBP is ook met een notitie bezig. Zodra die klaar is opnieuw bespreken met onze kaders/richtlijnen. Aandachtspunt voor differentiatie in functies. 28/5/2020 Notitie OBP geeft 3 categorieën aan. MT		5/6/2020	4/6/2020 Lijst is besproken en akkoord. (10)(2e) zet het in het Excel document voor (10)(2e)

		voegt er 1 categorie aan toe (medewerkers die niet gewerkt hebben). (10)(2e) werkt dit verder uit. Ieder MT-lid maakt een overzicht van zijn/haar collega's.			
P 012	4/5/20	Communicatiecapaciteit Corona (10)(2e) en (10)(2e) stoppen beide eind mei. Beide stellen een beknopt profiel op voor de vervanging.	(10)(2e)		11/5/2020 (10)(2e) vervangt (10)(2e)
P 016	28/5/20	Contactmomenten medewerkers Nu we langer thuis moeten werken, neemt de behoefte aan persoonlijk contact toe; bijpraten over werk/dossiers maar ook persoonlijk contact. 28/5/2020 We denken daarbij aan vergaderlocaties op centrale plekken in het land zoals Utrecht en Amsterdam. Op deze manier kunnen we toch elkaar ontmoeten zonder grote reisafstanden en houden we ook rekening met de beperkingen bij het VWS kantoor. Het MT probeert zo snel mogelijk de eerste 'ontmoetingen' te regelen		Nieuwsbrief 29/5/2020	18/6/2020 Data zijn ingepland. (10)(2e) is bij alle bijeenkomsten aanwezig. (10)(2e) sluiten om de beurt aan (afhankelijk van de agenda).
P-017	4/6/20	Vacature Wordvoerder (functie (10)(2e) 4/6/2020 Functie wordt ingezet op schaal 12 en wordt eerst intern DCo uitgezet.			1/7/2020 afgerond Vacature is intern ingevuld
P-019	4/6/2020	Leeratelier 2.0; deelname (10)(2e) (10)(2e) Start november 2020, (10)(2e) is op zoek naar een project			4/6/2020 (10)(2e) vraagt (10)(2e) om het Project Prinsjesdag op te pakken.
P-018	4/6/20	Inwerkdossier en introductie nieuwe strategen Op dit moment in het introductieprogramma van VWS stil komen te liggen. Ook de VoRa introductiedagen worden niet meer georganiseerd. 4/6/2020 (10)(2e) checkt of VWS en VoRa een alternatief hebben. 18/6/2020			Afgerond 2/7/2020

		Academie heeft nog geen alternatief programma. Eind juni ligt er een voortel bij de VoRa voor een online aanbod. Advies is wel om de medewerkers alvast aan te melden. (actie (10)(2e)			