

**To:** (10)(2e) [(10)(2e) @rivm.nl]; (10)(2e) [(10)(2e) @rivm.nl]; (10)(2e)  
(10)(2e) [(10)(2e) @rivm.nl]  
**Cc:** (10)(2e) [(10)(2e) @rivm.nl]  
**From:** (10)(2e)  
**Sent:** Mon 9/7/2020 10:51:24 AM  
**Subject:** MoU werkzaamheden - stand van zaken Tb (10)(2a)  
**Received:** Mon 9/7/2020 10:51:25 AM  
[CIB-2020-0032 Bijlage\\_dhr\\_Driece\\_VWS\\_Offertes MoU's 2020.pdf](#)

Beste (10)(2e)

Vorige maand vroeg (10)(2e) mij al of het budget voor alle activiteiten op het gebied van Tb in (10)(2a) naar volgend jaar zou kunnen worden doorgeschoven. Volgende week spreek ik mijn contactpersoon bij VWS, en wil ik deze vraag voorleggen. Voorbereidend op dat gesprek ben op dit moment aan het inventariseren wat de precieze stand van zaken is van de verschillende MoU projecten.

Ik heb de offerte voor de volledigheid bijgevoegd.

Graag hoor ik van jullie het volgende:

- Welke geoffreerde werkzaamheden worden dit jaar wél uitgevoerd?
- Welke geoffreerde werkzaamheden worden dit jaar niet uitgevoerd?
- Wat betekent dat voor het budget; welk deel van het budget gebruik je dit jaar wel, wel deel van het budget gebruik je dit jaar niet en zou je dit willen meenemen naar volgend jaar?
- Kan je al een inschatting maken voor de werkzaamheden die je in 2021 zou willen uitvoeren (zowel de werkzaamheden die voor 2020 waren geoffreerd en door zouden schuiven, als eventuele nieuwe werkzaamheden); kan dat met het doorgeschoven budget of is daar aanvullende budget voor nodig?

(10)(2e) (1d)

Volgende week donderdag 17 september spreken wij de VWS-contactpersoon voor de MoU's, dus het zou fijn zijn om uiterlijk dinsdag 15 september jullie reactie te ontvangen, zodat we haar kunnen aangeven wat de huidige stand van zaken is.

Alvast dank!

Met vriendelijke groet,

(10)(2e)

(10)(2e)

RIVM- Bureau Directieraad  
T: 030 - (10)(2e)  
M: 06 - (10)(2e)  
(10)(2e) @rivm.nl  
[www.rivm.nl/en](http://www.rivm.nl/en)  
aanwezig: (10)(2e)

Abonneer je op de [Engelstalige nieuwsbrief](#)