

**To:** (10)(2e) <(10)(2e)@minvws.nl>  
**Cc:** (10)(2e) <(10)(2e)@minvws.nl>; CoronaArchivering[CoronaArchivering@minvws.nl]; (10)(2e) <(10)(2e)@minvws.nl>  
**From:** (10)(2e) <(10)(2e)@minvws.nl>  
**Sent:** Tue 3/31/2020 10:04:20 AM  
**Subject:** FW: Input voor annotatie SG:

Hoi (10)(2e)

Net (niet) op tijd mijn reactie hieronder, gebaseerd op input van twee experts van Doxis die we hebben ingehuurd. Weet dat OBP ism BPZ de organisatie rondom "hotspot Corona" aan het opzetten is.

Wij nemen aan dat NCTV de rijksbrede rol oppakt. En uiteraard is VWS hierin een belangrijke partij.

Zie ook het memo aan Abigail van gisteren over onze aanpak. Maar deze kan dus wijzigen op aangeven, overleg met, de NCTV.

Groet

(10)(2e)

Hallo (10)(2e)

Zoals je weet hebben we ons tot nu toe gericht op het inventariseren van de huidige crisisorganisatie en het huidige informatielandschap. Dat beeld is nog niet compleet en zetten we dus onverminderd voort. Mede hiervoor, maar ook om nieuw te vormen informatie zoveel mogelijk te archiveren conform richtlijnen VWS hebben we ons parallel hieraan gericht op informatie verstrekking richting de VWS organisatie (e-mailadres, website). Dat gebeurt door een team van 2 regisseurs en ondersteuning vanuit OBP in opdracht van BPZ. Er zijn lopende contacten met de crisisorganisatie en er wordt contact gelegd met andere directies van VWS. In de Q&A staat meer informatie hierover.

We lezen deze mail ook als: er wordt een (nieuwe?) projectorganisatie opgetuigd om (interdepartementaal?) de COVID-19 uitbraak op te pakken, hoe kun je daarbinnen beheer en archivering effectief organiseren?

**Eerste reacties op de vragen:**

- Leg duidelijk de projectorganisatie en het projectmandaat vast en benoem daarbij ook de verantwoordelijkheden voor informatiebeheer en archivering (wat zijn dossiereigenaren, informatie-eigenaren enzovoorts).
- Zet een dedicated IV-organisatie neer, als onderdeel van de projectorganisatie, liefst met FTE's die hier dedicated voor beschikbaar zijn. Hiermee borg je dat je nu al informatie conform vereisten van de Archiefwet en WOB beheerd en archiveert.
- Werk voor documenten en delen hiervan samen in /met de samenwerkingsfunctionaliteit van het Rijksportaal en zorg dat er per kerndeptement/ buitendienst ten minste een FTE beschikbaar is die alle relevante informatie daarnaast archiveert in het DMS van de eigen organisatie. Zo kan de crisisorganisatie samenwerken in/ met het Rijksportaal, en wordt op de achtergrond gezorgd voor archivering binnen het eigen departement, zodat VWS en de andere partijen altijd verantwoording kan afleggen over het eigen handelen.
- Werk voor WhatsApp, social media en websitearchivering samen in/met een bestaand Rijksplatform of departementaal platform en zorg ook hierbij weer dat relevante informatie gearcheveerd wordt in het DMS van VWS.

NB Als onze aanname klopt willen graag een bijdrage leveren aan het neerzetten van de informatiebeheer organisatie, zodat dat deel van onze opdracht succesvol gerealiseerd wordt! Dan draaien de voorgestelde volgorde van werkzaamheden om, waar het nu is:

- 1 inventariseren
- 2 veilig stellen
- 3 beheerorganisatie inrichten

Wordt het dan:

- 1 beheerorganisatie inrichten, waarbij uitgangspunt is dat je archiveert
- 2 inventariseren al gevormd archief
- 3 veilig stellen al gevormd archief

---

**Van:** (10)(2e) <(10)(2e)@minvws.nl>  
**Verzonden:** maandag 30 maart 2020 16:06  
**Aan:** (10)(2e) <(10)(2e)@minvws.nl>

CC: (10)(2e) <(10)(2e)@minvws.nl>; (10)(2e) <(10)(2e)@minvws.nl>; CoronaArchivering  
(10)(2e)@minvws.nl>

Onderwerp: RE: Input voor annotatie SG:

Dag (10)(2e) we zullen je morgenochtend antwoorden.  
Groet, (10)(2e)

Van: (10)(2e) <(10)(2e)@minvws.nl>

Verzonden: maandag 30 maart 2020 16:01

Aan: (10)(2e) <(10)(2e)@minvws.nl>

CC: (10)(2e) <(10)(2e)@minvws.nl>; (10)(2e) <(10)(2e)@minvws.nl>

Onderwerp: Input voor annotatie SG:

Hallo (10)(2e)

Van (10)(2e) begreep ik dat jij me kan helpen met informatie over de nodige zaken die naar aanleiding van de COVID-19 uitbraak invloed zullen hebben op de organisatie VWS.

Woensdag heeft de SG hierover een gesprek met (10)(2e), de NCTV. Uiteraard helpt het de SG om dan informatie te hebben waar we binnen VWS al allemaal over hebben nagedacht/mee bezig zijn voor de nabije toekomst. Zou jij, daar waar jij hierover informatie kan (laten) zorgen voor informatie, dat doen aan de hand van onderstaande sub-onderwerpen? Uiteraard kan je daarnaast ook nog andere zaken die mogelijk relevant zijn meegeven.

1) *Inrichten informatiemanagement*

Betreft inregelen van een eenduidige ingang (telefoon, E-mail, etc.) met achterliggende front- en backoffice voor de projectorganisatie COVID-19.

2) *Inrichten proces t.a.v. beheer en archivering*

Omvat het inregelen van een effectief, efficiënt proces t.a.v. beheer en archivering voor alle informatie van de projectorganisatie COVID-19, met inachtneming van de relevante kaders en regels (o.a. WOB, Archiefwet).

3) *Inrichten/voltooien projectorganisatie*

Betreft het (verder) bouwen en inrichten van een zelfstandige projectorganisatie COVID-19. Denk daarbij aan de processen informatiemanagement, strategische ondersteuning, praktische staf en ondersteuning, juridisch, parlementair, communicatie en nafase). Een bij eerdere crises gekozen vorm is een project-DG (DG als functie met bijbehorende organisatie en bemensing).

4) *Inrichten ministeriële en hoogambtelijke commissies COVID-19*

Betreft het omvormen van MCCb, ICCb en IAO (gremia van de generieke crisisstructuur) naar specifieke COVID-19-gremia (Ministeriële Commissie COVID-19, Hoogambtelijke Commissie COVID-19 en directeurenoverleg COVID-19). Dit vraagt het (her)beziën van bemensing en ondersteuning.

5) *Inrichten communicatie-organisatie COVID-19*

Betreft het omvormen van het Nationaal Kernteam Crisiscommunicatie (NKC) naar een dedicated communicatie-organisatie COVID-19. Dit vraagt het (her)beziën van bemensing en ondersteuning.

6) *Inrichten (deel)project nafase*

Betreft het inrichten en bemensen van een (deel)projectnafase, met alle daarbij behorende thema's (zie bijlage 2). Een bij eerdere crises gekozen vorm is het benoemen van een (deel)projectdirecteur. Een aandachtspunt is dat onder 'nafase' thema's vallen die al tijdens de crisis opkomen en reeds spelen (o.a. omgang met financiële claims).

Zou je dit morgen (dinsdag) voor 12.00 uur kunnen aanleveren bij mij? Bedankt, laat het gerust weten als je vragen hebt.

Met vriendelijke groet,

(10)(2e)  
DCC VWS liaison

Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

Pamassusplein 5 | 2511 VX Den Haag  
Postbus 20350 | 2500 EJ Den Haag

M (10)(2e)  
E (10)(2e)@minvws.nl