

10.2.e

**Van:** Gert Mulder <10.2.e@groentenfruihuis.nl>  
**Verzonden:** vrijdag 20 maart 2020 12:53  
**Aan:** 10.2.e@greenports-nederland.nl; 10.2.e 'Carin Huet'; 10.2.e  
 10.2.e 10.2.e 10.2.e 10.2.e 'niek jan Kesteren';  
 10.2.e @rabobank.nl; 'Matthijs Mesken'; 'Ruud Paauwe'; 'Thijs Cuijpers';  
 '<10.2.e@anthos.org>'; 10.2.e @nl.abnamro.com'  
**Onderwerp:** RE: Geüpdatete uitnodiging: Taskforce Financiën op vr 20. mrt 2020 15:30 - 16:30 (CET)  
 10.2.e@groentenfruihuis.nl  
**Bijlagen:** CONCEPT Ketenfonds Tuinbouw 20 maart 2020.docx

Aan allen,

De voorbereidingen voor een schaderegeling speciaal gericht op de noden van het tuinbouwcluster als geheel zijn in volle gang. Daarbij spelen een aantal zaken die ik hier wil noemen die in de discussie helder moeten blijven:

1. waarom moet er iets speciaals komen voor de tuinbouw, wat maakt de tuinbouw zo bijzonder?
2. hoe wordt voorkomen dat het tuinbouwcluster ernstig verzwakt met individuele faillissementen (en een verzwakte afzetpositie) uit de crisis komt;
3. Blijven wij als cluster bijeen in onze belangenbehartiging of scheiden de wegen van voedingstuinbouw (vitaal proces) en die van sierteelt (economisch belang).
4. Welke maatregelen verwachten wij van de overheid naast de bestaande kredietverruiming en loonkostenvergoeding;
5. Op welke overheid richten wij ons, de Nederlandse en/of de Europese Unie;
6. op welke wijze bepalen wij de schade die voor vergoeding in aanmerking komt.

Uit onze voorbereiding komt bijgaande notitie. Ik stuur deze notitie voor de gedachtenvorming al toe.

Met vriendelijke groet,

Gert Mulder

**Algemeen directeur  
(CEO)**

**GroentenFruit Huis**



Bezoekadres: Louis Pasteurlaan 6, 2719 EE Zoetermeer

Postbus 5007, 2701 GA Zoetermeer

T + 31 79 368 11 00

E [10.2.e@groentenfruihuis.nl](mailto:10.2.e@groentenfruihuis.nl)

Vertrouwelijk 10.2.e @groentenfruihuis.nl

W [www.groentenfruihuis.nl](http://www.groentenfruihuis.nl)

**KvK nummer 59472111**



**Disclaimer:**

1) De informatie, verzonden in of met dit e-mailbericht, is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding en/of verstrekking van de in dit e-mailbericht verzonden informatie aan derden zonder toestemming van GroentenFruit Huis is niet toegestaan.

2) GroentenFruit Huis is in geen geval aansprakelijk voor enige schade, van welke aard ook, welke het directe of indirecte gevolg is van handelingen en/of beslissingen die gebaseerd zijn op de in of met dit e-mailbericht verstuurd informatie.

-----Oorspronkelijke afspraak-----

**Van:** 10.2.e@greenports-nederland.nl

**Verzonden:** vrijdag 20 maart 2020 12:10

**Aan:** 10.2.e Carin Huet; 10.2.e 10.2.e 10.2.e 10.2.e niek jan Kesteren; 10.2.e @rabobank.nl; Matthijs Mesken; Gert Mulder; Ruud Paauwe; Thijs Cuijpers; ; 10.2.e @nl.abnamro.com



**Onderwerp:** Getipdatete uitnodiging: Taskforce Financiën op vr 20. mrt 2020 15:30 - 16:30 (CET) (10.2.e@groentenfruihuis.nl)

**Tijd:** vrijdag 20 maart 2020 15:30-16:30 (UTC+01:00) Amsterdam, Berlijn, Bern, Rome, Stockholm, Wenen.

**Locatie:** powwownow 10.2.e toegangscodes 10.2.e

**Deze afspraak is gewijzigd.**

**Gewijzigd: Taskforce Financiën**

**Wanneer** vr 20. mrt 2020 15:30 – 16:30 Midden-Europese tijd - Amsterdam

**Waar** **Gewijzigd:** powwownow 10.2.e toegangscodes 10.2.e ([kaart](#))

**Agenda** 10.2.e@groentenfruihuis.nl

- Wie**
- 10.2.e@greenports-nederland.nl - organisator
  - 10.2.e
  - Carin Huet
  - 10.2.e
  - 10.2.e
  - 10.2.e
  - 10.2.e
  - niek jan Kesteren
  - 10.2.e@rabobank.nl
  - Matthijs Mesken
  - Gert Mulder
  - Ruud Paauwe
  - Thijs Cuijpers
  - 
  - 10.2.e@nl.abnamro.com

[meer informatie »](#)

bel om 15.30 uur powwownow 10.2.e toegangscodes 10.2.e

Ga je (10.2.e@groentenfruihuis.nl)? [Ja](#) - [Misschien](#) - [Nee](#) [meer opties »](#)

Uitnodiging van [Google Agenda](#)

Je ontvangt dit e-mailbericht in het account 10.2.e@groentenfruihuis.nl omdat je een deelnemer bent voor deze afspraak.

Als je geen meldingen meer wilt ontvangen voor deze afspraak, kun je deze afspraak weigeren. Je kunt je ook aanmelden voor een Google-account op <https://www.google.com/calendar/>, zodat je de instellingen voor meldingen kunt beheeren voor je gehele agenda.

Als je deze uitnodiging doorstuurt, kunnen alle ontvangers een reactie naar de organisator sturen en aan de gastenlijst worden toegevoegd. Ze kunnen ook anderen uitnodigen (ongeacht hun eigen uitnodigingsstatus) of je reactiebericht aanpassen. [Meer informatie](#).