

Van: 10.2.e
Aan: 10.2.e 10.2.e 10.2.e Matthijs Mesken; Ruud Pauwe; 10.2.e
 Jhns Cuppers; Gert Mulder; Henk Westerhof; 10.2.e 10.2.e
Cc: Niek Jan van Kesteren; 10.2.e 10.2.e
Onderwerp: RE: Eerste meeting Taskforce financiën ; vanmiddag om 15.00 uur, agenda
Datum: woensdag 18 maart 2020 16:57:36
Bijlagen: [GreenportsNL-logoCMYK-1-2.jpeg](#)
[Handleiding Liquiditeitsformat Glastuinbouw.docx](#)
[Handleiding Liquiditeitsformat Glastuinbouw.pdf](#)
[Sjabloon liquiditeitsbegroting 2020.xlsx](#)

GPNL crisioverleg Tuinbouw - Task Force Financiën woensdag 18 maart

Deelnemers:

10.2.e (GPNL)

Carin van Huet, Martine Boot (RABO)

Ruud Pauw (GTNL)

Gert Mulder en Richard Schouten (GFHuis)

Henk Westerhof (Anthos)

Matthijs Mesker (VGB)

10.2.e (TS-T&U: verslag)

Toelichting 10.2.e _Er ligt een goed pakket maatregelen dat echter niet toereikend is voor alle schade die geleden wordt. LNV heeft gevraagd om input van de sectoren voor een noodfonds.

Rondje: Er zijn veel knelpunten, bij teelt, logistiek, handel en afzet. branches, RVO en Rabo werken graag mee aan inventarisatie.

Besluitenlijstje

1. Branches inventariseren impact van de schade door de subsectoren. Gaat o.a. om schade agv lagere of geen omzet. Financiële impact voor komende 2 en 6 maanden. Er ligt nu een inschatting van de branches 5 miljard voor de eerste 2 maanden. Cases voor schade voor het noodfonds aanleveren. **Graag morgen 11 uur aanleveren aan** 10.2.e @topsectortu.nl)
2. Formulier voor vastleggen schade door ondernemers: dit is op korte termijn nodig. LTO heeft eerste opzet (excel). Belangrijk om hele keten mee te nemen. Schade: Elke interventiepartij moet gecontroleerd worden! Dus foto's en bewijsvoering dat producten niet zijn afgezet. Bv weegbrieven afvalverwijdering. Er komt een overleggroep schadeformulier: 10.2.e Ruud Pauw, 10.2.e (GTNL) en 10.2.e 10.2.e LTO, 10.2.e (tbc).en banken (10.2.e RABO). Ruud neemt initiatief.
3. Schadeformulier laten vaststellen door LNV-RVO (PM).
4. Schade vergoeding: GMO regeling is een van de opties, deze kan ingeval van crisis uitgebreid worden naar bloemen en planten (is gebeurd met Rusland crisis en Italië). Voor voedingstuinbouw zijn prijzen vastgelegd. Voor andere gewassen moet dit opgesteld worden. Voorstel is dat WEER dit gaat doen in opdracht van LNV. Actie: 10.2.e en 10.2.e iom LNV.
5. Formulier voor liquiditeitsproblemen (Noodkrediet). GTNL en banken hebben een formulier ontwikkeld. Is bijgevoegd met instructie.
6. Vrijdag a.s. 15 uur volgende overleg.

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is gezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen.

De Staat aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.

This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message.
The State accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.

Van: 10.2.e [10.2.e]@greenports-nederland.nl]

Verzonden: woensdag 18 maart 2020 13:47

Aan: 10.2.e 10.2.e Matthijs Mesken; 10.2.e Ruud Paauwe; 10.2.e
10.2.e Thijs Cuijpers; Gert Mulder; Henk Westerhof; 10.2.e 10.2.e

CC: Niek Jan van Kesteren; 10.2.e 10.2.e

Onderwerp: Re: Eerste meeting Taskforce financiën ; vanmiddag om 15.00 uur, agenda

Allen,

Stel voor dat we straks onderstaande agenda hanteren:

1. Welkom en opening,
2. Procesafspraken crisisoverleg, doel van de vergadering, vastleggen van de afspraken
3. Beeldvorming actuele situatie, irt "financiële maatregelen inclusief noodfonds"
4. Oplossingen inventariseren en prioriteren
5. Besluiten nemen en afspraken maken
6. Resultaat overleg toetsen
7. Afsluiting met evt. afspraak volgend overleg



Handleiding Liquiditeitsprognose Glastuinbouw

Om de getroffen bedrijven binnen de glastuinbouwsector acuut te ondersteunen zijn verschillende maatregelen in de maak. Een van deze maatregelen is het noodkrediet dat ondernemers kunnen aanvragen bij hun bank. Om in aanmerking te komen voor dit noodkrediet dient iedere ondernemer een liquiditeitsprognose aan te leveren bij zijn of haar bank op basis van één van de onderstaande scenario's. Bepaal eventueel samen met uw accountmanager of accountant welk scenario waarschijnlijk het meest op uw bedrijf van toepassing is. U wordt geadviseerd één scenario uit te werken, zoals in deze handleiding staat beschreven.

Ondernemers die periodiek een liquiditeitsprognoses aanleveren bij hun bank kunnen deze gebruiken en aanpassen voor één van de scenario's.

SCENARIO'S

Scenario 1.: Worst Case

Hierbij gaat het om producten die moeten worden geoogst, maar niet uitgesteld verkocht kunnen worden. Er ontstaat een *lockdown*, waardoor gedurende drie maanden (90 dagen) 100% van de omzet wegvalt. In maand 4, 5 en 6 is respectievelijk 50%, 75% en 100% afzet en prijsherstel en de daaropvolgende maanden zijn conform reguliere begrotingsuitgangspunten. Bedrijven gaan meerkosten maken voor afvoer van niet verkochte bloemen en planten. In deze case gaan we er vanuit dat dat er geen voorraad "opgespaard wordt, deze komt niet meer op de markt".

Scenario 2.: Gedempt scenario

Dit zijn producten, die tijdelijk bewaarbaar zijn via voorraadopbouw en -beheersing of het betreft jaarrond (niet seizoensgebonden) productie en afzet. In dit scenario blijft er sprake van beperkte (deels uitgestelde) afzet. Ook hierin gaan we uit van tijdelijkheid. Gedurende drie maanden (90 dagen) 50% omzetreductie. In de maanden 4 en 5 is respectievelijk 25% en 50% afzet en prijsherstel. Ook in dit scenario gaan bedrijven meerkosten maken voor bewaring, deels vernietiging van de productie.

Voor bedrijven die nog geen gebruik maken van een liquiditeitsprognose is [een standaard format](#) beschikbaar. U kunt deze gebruiken. Mogelijk gebruikt u al een goed exemplaar, deze kunt u dan uiteraard ook inleveren met inachtneming van het toegepaste scenario.

LIQUIDITEITSPROGNOSE

Stap 1 - Aantal stuks of aantal kg (per m²) / Middenprijs per stuk of per kg (per m²)

U geeft hier aan wat u voor de komende maanden verwacht per product te produceren en bijbehorende middenprijs.

Stap 2 - Ontvangsten

- Hier berekent u uw omzet door het verwachte aantal stuks of kg per m² dat u produceert te vermenigvuldigen met de verwachte prijs per product (steel, bol of plant) of kg/m².
- Onder overige inkomsten neemt u de debiteuren op, die u nog heeft en de volgende maanden denkt te ontvangen.

Stap 3 - Uitgaven

- Hier vult u in wat u denkt de komende maanden uit te geven aan lonen, energie etc. Vergeet hier niet uw eigen beloning in mee te nemen.

Stap 4 - Totaal

Nu ziet u onderaan welk bedrag u per maand overhoudt of tekort komt. Om te zien welk effect dit heeft op uw liquiditeiten, vult u bij de eerste maand uw huidige banksaldo in.

MEER INFORMATIE

Indien u naar aanleiding van deze handleiding vragen heeft, kunt u contact opnemen met uw accountant of bank.

BEGINWAARDEN	Rek. courant saldo	0
	Startmaand	1-mrt
	Debiteuren	0
	Crediteuren	0
	Liquiditeit cumulatief	0

OPBRENGSTEN		mrt-20	apr-20	mei-20
1	Kg. of stuks per m2	-	-	-
2	Middenprijs in 0,..euro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3	Productomzet	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4	Verpakkingsvergoeding	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
5	Overige opbrengsten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
6	Diversen	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTAAL OPBRENGSTEN		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

UITGAVEN				
7	Inkoopkosten omzet	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
8	Arbeidskosten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
9	Directiekosten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
10	Mest/gew.besch/Co2/water	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
11	Potten / grond	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
12	Plantkosten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
13	Overige teeltkosten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
14	Gaskosten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
15	Elektrakosten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
16	Verkoop elektra (-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
17	Onderhoud WKK	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
18	Veilingkosten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
19	Afzetkosten/verpakking	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
20	Transportkosten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
21	Huisvestingskosten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
22	Algemene kosten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
23	Operationele leasekosten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
24	<anders>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
25	Aflossing	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
26	Rente	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
27	Rente opbrengsten (-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
28	Belasting	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
29	Privé-uitgaven	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTAAL UITGAVEN		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Maandmutatie (ontvangen -/- uitgaven)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Rek. Courant Saldo einde vorige maand	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Rek. Courant Saldo einde deze maand	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

	Toelichting (bij afwijkingen of bijzonderheden)
1	
2	
3	
4	

5	
6	
	Toelichting bij uitgaven
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	

	Invulinstructie
1	
2	
3	
4	Verpakkingsopbrengsten of deelmarktvergoeding
5	
6	
7	Inkopen bedoeld voor doorverkoop
8	Loonkosten incl. werk derden, premies, uitzendkrachten
9	Managementfee indien BV, anders niet vullen
10	CO2: vloeibaar of OCAP
11	
12	
13	Hieronder vallen: substraat (groenten), vuilafvoer, kleine materialen zoals stokjes etc.
14	
15	Inkoop elektra niet salderen met verkoop elektra
16	
17	
18	

19	Hoezen, toegevoegde waarde (keramiek), fust, verpakking, stickers etc.
20	Uitsluitend transport van producten, personenauto = algemene kosten
21	Incl. onderhoud o.g. en inventaris, ook huurkosten onder deze post
22	Verzekering, telefoon, accountant, advies, heffingen, overige kosten, personenauto
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	





