

1d

DEFINITIEVE EN
CONCEPT-
PROTOCOLLEN
**1,5 METER
ECONOMIE**



INHOUD

1.	Inleiding.....	4
2.	Protocollen vrijetijdsindustrie	6
2.1	Concept protocol Verantwoord Sporten.....	6
2.1.1.	Branchegewijze aanvulling: Golfsport.....	7
2.2	Hygiëne richtlijn touring cars	9
2.3	Protocol Cultuurconnectie – cultuureducatie	11
2.4	Protocol Club van Elf & NVD – dagrecreatie en dierentuinen.....	13
2.5	Protocol HISWA-RECRON Watersport- en recreatiebedrijven	21
2.6	Gedragscode voor waterrecreanten – HISWA/RECRON	23
2.7	Protocol NVBF – Bioscopen en Filmtheaters.....	24
2.8	PRIJSVRAAG BESTE IDEEËN 1,5 METER ECONOMIE TOERISTISCHE SECTOR IN HET NOORDEN	29
3.	Protocollen Industrie, bouw en techniek	31
3.1	Protocol samen veilig doorwerken	31
3.2	Maatregelen VNPI	36
3.3	Klussen bij de klant.....	40
3.4	Voorzorgsmaatregelen bij Gunnebo in doetinchem (metaalbedrijf)	41
4.	Protocollen zakelijke dienstverlening	43
4.1	Basistekst Protocol Zakelijke dienstverlening	43
4.2	Protocol Makelaars en taxateurs	45
4.3	Protocol NRTTO – trainingen en examens	47
4.4.	Protocol Financieel advies.....	49
4.5.	Handreiking Verbond van Verzekeraars.....	50
5.	Protocollen detailhandel.....	53
5.1	Protocol Verantwoord winkelen	53
5.2	Brancheprotocol Vakcentrum - Supermarkten	54
5.3	Brancheprotocol Vakcentrum – Drogisterijen.....	56
5.4	Brancheprotocol Vakcentrum – Slijterijen	57
5.5	Raamposter veilig lossen.....	58
5.6	Deurbeleid.....	59
5.7	Brancheprotocol VDN - Slijterijen	60
5.8	Brancheprotocol Dibevo – Dierenwinkels.....	61
5.9	Protocol novaka - Kantoorvakhandel	62
5.10	Protocol NBOV - Bakkers.....	64

5.11 Speciale t-shirts voor bakkers	65
5.12 Protocol KNS - Slagers	66
5.13 Poster schoenmakers	68
5.14 Protocol CBD	69
5.15 Aanvullend protocol BOL.COM	70
5.16 Protocol winkelen tijdens het paasweekend	71
5.17 Protocol tuincentra tijdens het paasweekend	72
5.18 Protocol NSO – Tabak- en Gemakswinkels.....	73

Work in progress

Dit boekje geeft een overzicht van definitieve en concept protocollen, waarmee we invulling geven aan de 1,5 meter economie. De protocollen van de detailhandel zijn definitief, net als het protocol veilig werken voor sectoren in de bouw en techniek. De basistekst Protocol zakelijke dienstverlening, die breder wordt gebruikt, is afgestemd met het RIVM.

Voor de protocollen in overige sectoren geldt dat het allemaal eerste concepten zijn, oftewel work in progress. Ze dienen als basis om te toetsen bij overheden en ondernemers of het kan werken en of het voldoende is.

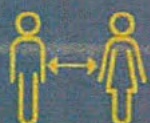
Er zijn meer branches bezig met het ontwikkelen van een protocol dan in dit boekje zijn opgenomen. Concreet zijn dat:

- FME / Metaalunie
- Opticiens en kappers
- schadeherstel auto's
- alle culturele branches met een inrichting (bibliotheken, theaters, poppodia, musea)
- evenementen en festivals
- sportbranches

Het streven is deze inventarisatie in hoog tempo uit te breiden zodat de 1,5 meter economie in zo veel mogelijk sectoren op een zo kort mogelijke termijn kan worden ingevoerd. Voor sectoren in de vrijetijdsindustrie betekent opengaan dat er weer geld verdiend kan worden. Rendabel ondernemen zal vanwege de veel lagere bezettingsgraad echter onmogelijk worden. Overheidssteun blijft voor die sectoren dus cruciaal om faillissementen te voorkomen.

10 april 2020

DEFINITIEVE EN
CONCEPT-
PROTOCOLLEN
VRIJETIJD Sindustrie



2. PROTOCOLLEN VRIJETIJDINDUSTRIE

2.1 CONCEPT PROTOCOL VERANTWOORD SPORTEN

Een initiatief van Platform Ondernemers in de Sport/MKB en NOC-NSF

Preambule

1. Deze afspraken gelden voor sportactiviteiten waarbij er geen sprake is van contact tussen de sporters.
2. Uitgangspunt is dat de voorwaarden en maatregelen waarop de sportactiviteiten kunnen worden bedreven helder en hanteerbaar moeten zijn voor alle sportaccommodaties, medewerkers en sporters.
3. Voor specifieke maatregelen wordt verwezen naar de branchegewijze voorlichting.
4. Ondernemers en klanten houden zich aan de RIVM-richtlijnen.
5. Brancheorganisaties, sportaccommodaties en overheid communiceren over de afspraken. Sportaccommodaties maken afspraken zichtbaar op de sportaccommodatie.

Protocol Bepalingen

Voor de ondernemers:

1. Hygiëneregels hangen bij de ingang van de sportaccommodatie en worden binnen herhaald.
2. Regels voor klanten staan op de website (pop-up en/of homepage).
3. Zorg dat iedereen 1,5 meter afstand tot elkaar kan houden, zorg dat stoelen en werkplekken op anderhalve meter van elkaar verwijderd zijn.
4. Neem vooraf een intake af met de klant, waarin gezondheidsregels worden besproken.
5. Zorg voor maximale hygiëne, zeep, desinfecterende middelen en wijs aanwezigen op het belang van handen wassen (bijv. ook regels ophangen in toilet). Maak regelmatig schoon.
6. Beheers het maximumaantal sporters dat tegelijkertijd op de accommodatie mag zijn, (afgestemd op naleving van de 1,5 meter afstand).
7. Werk zoveel mogelijk op afspraak, zodat de klantcontacten gedoseerd kunnen worden en verspreid over de dag.
8. Maak afspraken met klanten over het maximaal aantal personen dat tegelijk naar de sportaccommodatie komt (afgestemd op naleving van de 1,5 meter afstand).
9. Voor een eventuele sportwinkel geldt het protocol verantwoord winkelen.
10. Wijs een medewerker aan die verantwoordelijk is voor de naleving van het protocol en dit ook actief controleert.
11. Medewerkers en sporters maken gebruik van de tracing app van de rijksoverheid.
12. Als er updates komen op deze afspraken worden die zo snel mogelijk gecommuniceerd <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19>

Voor de sporters:

1. Houd 1,5 meter afstand.
2. Kom alleen naar de sportaccommodatie tenzij je beiden uit hetzelfde huishouden komt.

3. Niet langer dan 10 minuten voor aanvang van het sporten op de accommodatie aanwezig zijn.
4. Direct na het sporten de accommodatie verlaten.
5. Blijf thuis als je een van de volgende klachten hebt: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (tot 38 C°).
6. Blijf thuis als iemand in jouw huis koorts heeft (vanaf de 38 C°) en/of benauwdheidsklachten.
7. Schud geen handen.
8. Volg altijd de aanwijzingen van het personeel op.
9. Betaal met pin of contactloos (pin of mobiel).
10. Maak eerst een afspraak/reservering voor je gaat sporten.
11. Douches en kleedruimtes zijn gesloten.
12. *Maak gebruik van de tracing app van de rijksoverheid ter bescherming van jezelf en anderen.*

Voor de gemeente:

1. Handhaaf de gemaakte afspraken, voorkom samenscholing buiten de sportaccommodatie.

Voor medewerkers:

1. Werkzaamheden waarvan de aard van het werk het toelaat, worden vanuit huis gedaan.
2. Houd 1,5 meter afstand.
3. Was vaker je handen
4. Schud geen handen.
5. Hoes en nies in je elleboog en gebruik papieren zakdoekjes.
6. Blijf thuis als je een van de volgende klachten hebt: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (tot 38 C°).
7. Blijf thuis als iemand in jouw huis koorts heeft (vanaf de 38 C°) en/of benauwdheidsklachten.
8. *Maak gebruik van de tracing app van de rijksoverheid ter bescherming van jezelf en anderen.*



2.1.1. BRANCHEGEWIJZE AANVULLING: GOLFSPOORT

Golfbanen werken toe naar gefaseerd en verantwoord opengaan. Iedere fase werkt een stap verder naar de reguliere opening toe. Per onderdeel is beschreven voor welke fase deze geldt.

- Fase 0 alles gesloten
- Fase 1 eerste beperkte opening
- Fase 2 een stap verder
- Fase 3 reguliere opening inclusief horeca

Golfbaan

1. Clubhuis en indoor faciliteiten blijven gesloten.
2. Uitgangspunt is dat sporters altijd 1,5 meter afstand van elkaar en van de medewerkers kunnen houden.
3. Er kan alleen op basis van vooraf gereserveerde starttijden worden gespeeld. 1, 2
4. Aankomst op de golfbaan vindt niet eerder plaats dan tien minuten voor de gereserveerde starttijd en de spelers rijden direct na afloop van de wedstrijd naar huis. 1, 2
5. Speel bij voorkeur met familieleden.
6. Interval starttijden minimaal 8 minuten. 1 (fase 2: minimaal 10 minuten)
7. De hole cups worden boven de grond geheven zodat de bal niet uit de hole opgepakt hoeft te worden
8. Alle bunkerharken worden verwijderd, ballenwassers verwijderd of afgedekt, vuilnisbakken verwijderd of afgedekt.
9. Per gedesinfecteerde golfbuggy maximaal 1 persoon (fase 1 of 2?)
10. Alle trainingsfaciliteiten blijven gesloten (fase 1). Oefengreens open: geen holevlaggetjes.
11. Alle sanitaire voorzieningen behalve toiletten blijven gesloten. (fase 2 open)
12. Zo lang bezoek aan horeca verboden is, is er geen terras.
13. Zorg voor beschikbaarheid desinfecterende handgel
14. Fase 1: generaties zoveel mogelijk niet mixen
15. Neem je eigen golfset mee – huren is niet mogelijk
16. Trolleys en golfbuggies worden voor gebruik gedesinfecteerd

Golfles

1. Les is alleen 1 op 1 mogelijk (fase 1, 2)
2. Geen toeschouwers bij de les

Driving Range

1. Driving range is alleen open voor individuele golflessen (Fase 1)
2. Driving range is beperkt geopend, met de helft van de matten open (om/om) (fase 2)
3. Ballenmandjes en ballen worden gedesinfecteerd (fase 2)

Regels voor de individuele golfer

1. Houd 1,5 meter afstand en schud geen handen
2. Blijf thuis als je een van de volgende klachten hebt: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (tot 38 C°)
3. Blijf thuis als iemand in jouw huis koorts heeft (vanaf de 38 C°) en/of benauwdheidsklachten
4. Reserveer vooraf jouw starttijd.
5. Arriveer niet eerder dan 10 minuten voor aanvangstijd.
6. Was voor en na het golfen je handen.
7. Houd gelijke tred met andere flights, bij oponthoud bal oppakken en doorlopen.
8. Vermijd fysiek contact met andere golfers en hun spullen.
9. Raak de vlaggenstok niet aan
10. Ga na het voltooien van de ronde meteen weer naar huis.
11. Volg de aanwijzingen van het personeel
12. *Maak gebruik van de tracing app van de rijksoverheid ter bescherming van jezelf en anderen.*

2.2 HYGIËNE RICHTLIJN TOURING CARS



Veilig touringcarvervoer tijdens de Corona crisis

Hoewel het grootste deel van de Nederlandse touringcars is stil gezet worden bijvoorbeeld voor het vervoer van werknemers of voor repatriëring touringcars ingezet. Er bestaat geen algemene richtlijn over de manier waarop dat vervoer conform de nieuwste overheidsmaatregelen in verband met het Corona virus kan plaatsvinden. Duidelijk is echter dat de gezondheidsmaatregelen van de overheid, zoals de anderhalve meter afstand, in acht moeten worden genomen.

Busvervoer Nederland zet de belangrijkste aandachtspunten voor vervoerders op een rij.

1. De touringcar
 - Zorg voor extra reiniging van de bus
 - Meet uit welke zitplaatsen veilig gebruikt kunnen worden, zodanig dat de anderhalve meter tot de volgende passagier geborgd wordt
 - Scheidt indien mogelijk de zitplaatsen van elkaar met een scherm
Er zijn geen algemene richtlijnen te geven voor de maximale bezetting. Afhankelijk van het type touringcar zal het maximum aantal op minder dan de helft van de normale bezettingsgraad uit komen
 - Markeer zitplaatsen waar niet op gezeten mag worden, bijvoorbeeld met lint en/of ducttape.
2. Veilige werkplek voor de chauffeur
 - De vooringang van de bus wordt uitsluitend door de chauffeur gebruikt
 - Scherm de bestuurdersplek af van het passagiersgedeelte met bijvoorbeeld waarschuwingslint, plexiglas of anderszins
 - Zorg voor extra reiniging van de bestuurdersplaats (stuur, dashboard, etc.)
3. Passagiers
 - Wijs passagiers op de algemene hygiënemaatregelen
 - Vervoer geen mensen met koorts, verkoudheid of andere symptomen van Corona besmetting
 - Geef van te voren uitleg over in- en uitstappen. Laat passagiers bijvoorbeeld één voor één, met in achtneming van de afstand van ten minste anderhalve meter instappen en ook weer uitstappen. Bij instappen geldt dat passagiers zo ver mogelijk doorlopen en plaatsnemen. Bij uitstappen geldt dat eerst de passagiers die het dichtst bij de uitgang zitten het voertuig verlaten. First in, last out dus.
 - Laat passagiers aan de raanzijde plaats nemen

Tekst gaat verder op de volgende pagina

4. Rolstoelvervoer

Belangrijk punt van aandacht is het vervoer van rolstoelgebruikers indien dit plaatsvindt. Het is onvermijdelijk om bij het in- en uitrijden en vastzetten, binnen 1,5 meter van uw passagiers te komen. Neem daarom de volgende maatregelen in acht:

- Maak geen fysiek contact met passagier, alleen met de rolstoel en het vastzetsysteem;
- Maak de handrem van de rolstoel en andere zaken die aangeraakt moeten worden van de rolstoel eerst schoon, of gebruik handschoenen;
- Blijf zoveel mogelijk achter de passagier (houdt de maximale afstand in acht die mogelijk is, ook op de rolstoellift);
- Blijf zo kort mogelijk bij de passagier in de buurt, alleen bij aan/loshaken van de rolstoel;
- Plaats de passagier zover mogelijk achterin het voertuig.

5. Aansprakelijkheid

Neem de volgende passage op in uw overeenkomst met de opdrachtgever:

"Ons bedrijf volgt de hygiënemaatregelen van de overheid nauwgezet op en heeft het ingezette materieel zorgvuldig gereinigd. Passagiers worden gewezen op de extra getroffen maatregelen in verband met voorkoming van de verspreiding van het Coronavirus. In aanvulling op artikel 8 van de algemene vervoer- en reisvoorwaarden is de vervoerder niet aansprakelijk voor schade die ontstaat vanwege het niet in acht nemen van de maatregelen of het niet opvolgen van de aanwijzingen van vervoerder."

2.3 PROTOCOL CULTUURCONNECTIE – CULTUUREDUCATIE



Protocol Cultuureducatie

Verantwoord deelnemen aan lessen, cursussen en trainingen van muziekscholen, centra voor de kunsten en volksuniversiteiten, zowel voor individuele als groepslessen

Preambule

1. Deze afspraken gelden voor alle brancheactiviteiten.
2. Uitgangspunt is dat het helder en hanteerbaar is voor alle organisaties, medewerkers en deelnemers en cursisten.
3. Voor specifieke maatregelen wordt verwezen naar de branchegewijze voorlichting.
4. Organisaties, medewerkers en deelnemers en cursisten houden zich aan de RIVM-richtlijnen.
5. Brancheorganisaties, organisaties en overheid communiceren over de afspraken.

Protocol Bepalingen:

Voor de organisaties:

- Hygiëneregels hangen op een zichtbare plek in de organisatie (poster Rijksoverheid).
- Regels voor deelnemers en cursisten staan op de website (pop-up en/of homepage).
- Werkzaamheden waarvan de aard van het werk het toelaat, worden vanuit huis gedaan. Lessen, cursussen en trainingen worden waar mogelijk op afstand gegeven.
- Zorg dat iedereen 1,5 meter afstand tot elkaar kan houden, zorg dat stoelen en werk/lesplekken op anderhalve meter van elkaar verwijderd zijn.
- Zorg voor maximale hygiëne, zeep, desinfecterende middelen en wijs aanwezig op het belang van handen wassen (bijvoorbeeld ook regels ophangen in toilet). Maak regelmatig schoon. Reinig en/of steriliseer gebruikte cursusmaterialen.
- Werk zoveel mogelijk op afspraak, zodat de deelnemers- en cursistencontacten gedoseerd kunnen worden en verspreid over de dag.
- Maak afspraken met deelnemers en cursisten over het maximaal aantal personen dat naar de locatie komt (afgestemd op naleving van de 1,5 meter afstand). Stem het aantal cursisten zodanig af dat de 1,5 meter afstand gegarandeerd kan worden.
- Neem vooraf een intake af met de deelnemer/cursist, waarin gezondheidsregels worden besproken.
- De docent zorgt voor naleving van de regels.
- Als er updates komen op deze afspraken worden die zo snel mogelijk gecommuniceerd
- <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19>.
- Cursisten, docenten en overige medewerkers maken gebruik van de tracing app van de overheid.



Voor medewerkers en docenten:

- a. Werkzaamheden waarvan de aard van het werk het toelaat, worden vanuit huis gedaan.
- b. Houd 1,5 meter afstand.
- c. Was vaker je handen.
- d. Schud geen handen.
- e. Hoest en nies in je elleboog en gebruik papieren zakdoekjes.
- f. Blijf thuis als je een van de volgende klachten hebt: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (tot 38 C°).
- g. Blijf thuis als iemand in jouw huis koorts heeft (vanaf de 38 C°) en/of benauwdheidsklachten.
- h. Handhaaf de regels tijdens de cursussen.
- i. *Je moet de app van de rijksoverheid gebruiken ter bescherming van jezelf en van anderen.**

Voor de deelnemers en cursisten:

- Houd 1,5 meter afstand.
- Schud geen handen.
- Handel zaken indien mogelijk digitaal of telefonisch af.
- Maak eerst een afspraak voordat je langskomt.
- Kom zo mogelijk alleen.
- Blijf thuis als je een van de volgende klachten hebt: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (tot 38 C°).
- Blijf thuis als iemand in jouw huis koorts heeft (vanaf de 38 C°) en/of benauwdheidsklachten.
- Volg altijd de aanwijzingen van de docent en/of het personeel.
- *Je moet de app van de rijksoverheid gebruiken ter bescherming van jezelf en van anderen.**

**Vooruitlopend op en onder voorbehoud van het beschikbaar komen van deze app.*

Protocol voor Nederlandse dagrecreatiebedrijven (Club van Elf en Nederlandse Vereniging van Dierentuinen)

Preambule

1. Deze afspraken zijn van toepassing op alle dagrecreatiebedrijven.
2. Uitgangspunt is dat het helder en hanteerbaar zijn voor alle dagrecreatiebedrijven, medewerkers en gasten.
3. Voor specifieke maatregelen wordt verwezen naar branchegewijze voorlichting.
4. Ondernemers en gasten houden zich aan de RIVM-richtlijnen.
5. Brancheorganisaties, dagrecreatiebedrijven en overheid communiceren over de afspraken. De dagrecreatiebedrijven maken afspraken zichtbaar voor en in de bedrijven.

Protocol Bepalingen

Voor de ondernemers:

1. Hygiëneregels hangen bij de ingang van de watersport- en recreatiebedrijven en worden binnen herhaald.
2. Regels voor gasten staan op de website (pop-up en/of homepage).
3. Zorg dat iedereen 1,5 meter afstand tot elkaar kan houden, zorg dat stoelen en werkplekken op anderhalve meter van elkaar verwijderd zijn.
4. Communiceer vooraf af met de gast over de maatregelen op het bedrijf, waarin gezondheidsregels worden besproken.
5. Zorg voor maximale hygiëne, stimuleer online verkoop, contactloos betalen, desinfecteer waar nodig
6. Beheers het maximaal aantal gasten dat tegelijkertijd op het dagrecreatiebedrijf mag zijn. Beheersing kan door maximaal aantal aan te houden voor het dagrecreatiebedrijf en tickets alleen op datum en/of tijd te verkopen.
7. Voor een winkels op het recreatiebedrijf geldt het protocol Verantwoord winkelen.
8. Elke medewerker krijgt een uitgebreide training/instructie over naleving en handhaving van het protocol binnen het dagrecreatiebedrijf.
9. Er zijn voldoende medewerkers aangesteld die verantwoordelijk zijn voor de naleving van het protocol en dit ook actief controleren.
10. Als er updates komen op deze afspraken worden die zo snel mogelijk gecommuniceerd <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19>
11. Controleer of medewerkers en bezoeker de tracing app van de rijksoverheid op hun mobiel hebben (voor hun eigen veiligheid). *

Voor de gasten:

1. Houd 1,5 meter afstand.
2. Kom alleen gezamenlijk naar het recreatiebedrijf tenzij je uit hetzelfde huishouden komt.
3. Blijf thuis als je een van de volgende klachten hebt: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (tot 38 C°).
4. Blijf thuis als iemand in jouw huis koorts heeft (vanaf de 38 C°) en/of benauwdheidsklachten.
5. Schud geen handen.
6. Volg altijd de aanwijzingen van het personeel op.
7. Betaal met pin of contactloos (pin of mobiel).
8. Je bent vooraf in bezit van een geldig kaartje voor de dag/dagdeel/tijdstip waarop u komt.
9. *Je moet gebruik maken van de App van de rijksoverheid, ter bescherming van jezelf en van anderen.**

Voor de gemeente:

1. Handhaaf de gemaakte afspraken, voorkom samenscholing buiten het dagrecreatiebedrijf.

Voor medewerkers:

1. Werkzaamheden waarvan de aard van het werk het toelaat, worden vanuit huis gedaan.
2. Houd 1,5 meter afstand.
3. Was vaker je handen
4. Schud geen handen.
5. Hoes en nies in je elleboog en gebruik papieren zakdoekjes.
6. Blijf thuis als je een van de volgende klachten hebt: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (tot 38 C°).
7. Blijf thuis als iemand in jouw huis koorts heeft (vanaf de 38 C°) en/of benauwdheidsklachten.
8. *Je moet gebruik maken van de app van de rijksoverheid, ter bescherming van jezelf en van anderen.**

Branchegewijze aanvulling: Dagrecreatie algemeen

Volgen van richtlijnen

De RIVM-richtlijnen worden strikt nageleefd en gasten worden zowel voorafgaand als tijdens hun bezoek nadrukkelijk opgeroepen zich daaraan te houden.

Zorg voor goede hygiënemaatregelen:

- Was je handen
 - 20 seconden lang met water en zeep, daarna handen goed drogen
 - Voordat je naar buiten gaat, als je weer thuis komt, als je je neus hebt gesnoten, natuurlijk voor het eten en nadat je naar de wc bent geweest.
- Hoest en nies in de binnenkant van je elleboog
- Gebruik papieren zakdoekjes om je neus te snuiten en gooi deze daarna weg
- Was daarna je handen
- Schud geen handen
- Houd 1,5 meter afstand (2 armlengtes) van anderen

Bedrijven roepen actief op om bij gezondheidsklachten niet te komen en behouden zich verder het recht voor om gasten en/of medewerkers toegang tot het bedrijf te weigeren bij twijfel over de gezondheidstoestand van een gast of medewerker.

Volgens de huidige richtlijnen geldt:

- *Heb je verkoudheidsklachten, zoals neusverkoudheid, loopneus, keelpijn, lichte hoest of verhoging (tot 38 graden Celsius)? Blijf thuis,*
- *Heb je verkoudheidsklachten en koorts (boven 38 graden Celsius) en/of benauwdheid? Blijf thuis en dat is ook van toepassing op huisgenoten.*

Medewerkers

Voor medewerkers in de dagrecreatie is het zo goed mogelijk willen zorgen voor gasten een tweede natuur. Het is daarom extra van belang hen te wijzen op de aangescherpte afspraken.

- Algemeen: alle RIVM-richtlijnen gelden altijd voor zowel gasten als medewerkers.
- Elke medewerker krijgt een uitgebreide training of instructie over het toepassen van het protocol in het dagrecreatiebedrijf.
- Kleding: Landelijke voorschriften t.a.v. persoonlijke beschermingsmiddelen worden gehanteerd.
- Fysiek contact: er is nimmer sprake van rechtstreeks fysiek contact. Dit geldt zowel voor bijvoorbeeld hulp bij in- en uitstappen als bij het aanraken of aannemen van fysieke spullen van gasten (fototoestel etc.).
- Daar waar contact niet voorkomen kan worden (evacuatie/hulpverlening) zullen aanvullende maatregelen genomen en kunnen bestaan uit: mondkapjes, handschoenen, fysieke afscherming.
- Medewerkers die mogelijk gebruik moeten maken van deze persoonlijke beschermingsmiddelen krijgen een instructie over het goed toepassen/aandoen ervan.
- Als er een tracing app beschikbaar komt van de rijksoverheid, worden medewerkers verplicht deze te gebruiken ter bescherming van zichzelf en de bezoekers.

Handhaving

De veiligheid van gasten en medewerkers staat centraal bij onze voorschriften. Hierbij zijn huishoudelijke reglementen van het betreffende bedrijf de ondergrens en leidraad en worden

speciaal aangewezen en opgeleide teams van medewerkers dagelijks aangesteld om toe te zien op de handhaving van alle gemaakte afspraken.

Maximaal aantal bezoekers tegelijk aanwezig

Het aantal gasten dat gelijktijdig aanwezig is binnen een bedrijf wordt bij de heropeningsfase gemaximeerd op basis van de betreffende norm. Voor outdoor attracties/bedrijven geldt de norm van 50 m² per bezoeker (berekend over het bruto totale parkoppervlakte incl. parkeerterreinen), voor indoor attracties/bedrijven geldt 10 m² per bezoeker. Deze maximering kan bijvoorbeeld geborgd worden door tickets op datum of tijd te verkopen.

Boeking en betalingen

- Tickets (parkeerkaarten etc.) worden enkel online en niet fysiek aan de kassa verkocht.
- Bezoek in huishouden-samenstelling wordt gestimuleerd. Groepsarrangementen en groepstickets worden derhalve niet aangeboden.

Parkeerterrein

- Parkeerplaatsen zijn aangepast en ingericht met extra tussenruimte.

Entree: gastenservice en kaartcontrole

- De kaartcontrole/gastenservice dient steeds met 1 individu/huishouden tegelijk benaderd te worden.
- Bij de kaartcontrole zijn duidelijke instructies aanwezig, strepen getrokken die de afstand aangeven van minimaal 1,5 meter, en na de controle zijn er mogelijkheden voor het desinfecteren en het wassen van handen. De toegangscontrole zal langer duren dan normaal, maar waar mogelijk wel (zowel fysiek als in tijd) gespreid plaatsvinden.

Extra hygiëne algemeen

- De "handcontactpunten" zoals lichtknopjes en deurklinken/knoppen worden extra gereinigd met professionele middelen.
- Op centrale plaatsen zijn extra hygiëne/desinfectie faciliteiten gerealiseerd.

Terrein

- Op wandelpaden wordt altijd 1,5 meter afstand tot anderen gehouden. Bij smalle paden geldt eenrichtingsverkeer.
- Voor het kunnen voldoen aan de 1,5 meter afstand worden er maatregelen genomen om doorstroming te realiseren en opstopping te voorkomen.
- Op het terrein worden extra schoonmaakmomenten gerealiseerd bij contactpunten zoals hekwerken, relingen.

Toilet

- Het toiletgebouw wordt vaker en met extra hygiëne maatregelen schoongemaakt.
- Het aantal gebruikers per toiletgebouw wordt beperkt en de 1,5 meter afstand wordt geborgd.

Rookplek

- Daar waar rookplekken zijn ingericht dient ook de 1,5 meter afstand te worden gehandhaafd tussen rokers en middels bebording dient dit extra onder de aandacht te worden gebracht.

EHBO/BHV/Hulpverlening

Hulpverlening houdt zich aan (beroeps)richtlijnen zoals die door de betreffende relevante organisatie wordt opgesteld (bijv. Rode Kruis, Oranje Kruis, NIBHV).

Branchegwijze aanvulling: Attracties en speeltoestellen

Attracties

- Bij alle attracties zijn duidelijke instructies aanwezig hoe de attractie te benaderen en te betreden.
- In elke wachtrij zijn vakken gecreëerd en/ of strepen getrokken die een afstand aangeven van minimaal 1,5 meter.
- Het instappen van een voertuig van een attractie dient per individu/huishouden plaats te vinden.
- Er mag alleen plaatsgenomen worden naast gasten uit het eigen huishouden.
- Waar mogelijk en noodzakelijk worden ook in de voertuigen maatregelen genomen.
- De zogenoemde "handcontactpunten" zoals veiligheidsbeugels/knoppen worden extra gereinigd met professionele middelen en voor en na bezoek zijn er mogelijkheden voor het desinfecteren en het wassen van handen.
- Fysiek contact tussen gasten en met een medewerker wordt vermeden, uitgezonderd situaties van evacuatie/hulpverlening waarbij dan passende beschermingsmaatregelen (waaronder kleding en aangevuld met handschoenen, mondkapjes en fysieke afscherming) worden getroffen.

Speeltuin/toestellen

- De speeltoestellen zijn toegankelijk voor kinderen t/m 12 jaar oud en toezicht is toegestaan van een ouder/voogd. Bij drukte bij het betreffende toestel wordt de toegankelijkheid beperkt.
- De ouders of verzorgers die toezicht houden, moeten 1,5 meter afstand tot elkaar houden.
- Er wordt tevens toezicht gedaan door medewerkers op het houden van afstand en zullen aanvullende maatregelen nemen bij drukte.
- Er zal extra worden schoongemaakt.

Branchegwijze aanvulling: Dierentuinen

PM.....

Branchegewijze aanvulling: overige

Dagrecreatiebedrijven kennen vaak een uitbreiding van het primaire aanbod met winkels, horecafaciliteiten en overnachtingsmogelijkheden. Hiervoor geldt dat steeds verwezen wordt naar de geldende nationale richtlijnen op dat gebied en alle daarin genoemde maatregelen ook gelden voor de dagrecreatie bedrijven in die betreffende situaties:

Winkels

De basis voor deze aanvullingen zijn de maatregelen uit het protocol 'Verantwoord Winkelen'.

Voor de ondernemers:

- Regels hangen aan de buitenkant van de winkel en worden binnen herhaald.
- Zorg dat iedereen 1,5 meter afstand tot elkaar kan houden in de winkels, maar ook vóór de winkel
- Geef in winkels het maximaantal gasten aan dat tegelijkertijd in de winkel mag zijn. Richtlijn is maximaal 1 gast per 10 vierkante meter winkelvloeroppervlak.
- Zorg voor maximale hygiëne, vooral pinterminal.
- Haal samples, proeverijen, monsters, probeerartikelen uit winkel.

Voor de gasten:

- Houd 1,5 meter afstand, voor de winkel en in de winkel
- Kom zoveel mogelijk alleen/beperkt tot 2 personen uit hetzelfde huishouden in de winkel
- Doe doelgericht aankopen en koop niet meer dan je nodig hebt
- Raak alleen het product aan dat u nodig heeft
- Volg altijd de aanwijzingen van het personeel
- Betaal met pin of contactloos (pin of mobiel)
- Gebruik een winkelwagen/mandje indien aanwezig

Horeca

- Regels hangen aan de buitenkant van de horecapunt en worden binnen herhaald.
- Zorg dat iedereen 1,5 meter afstand tot elkaar kan houden in het horecapunt, maar ook vóór het horecapunt
- Geef in het horecapunt het maximaantal gasten aan dat tegelijkertijd in het horecapunt mag zijn. Richtlijn is maximaal 1 gast per 10 vierkante meter vloeroppervlak van het horecapunt.
- Zorg voor maximale hygiëne, vooral pinterminal.
- Zet extra medewerkers in voor toezicht
- Wanneer binnen zitten toegestaan is borg dan altijd voldoende afstand, bijvoorbeeld door capaciteit te verkleinen en tafels en stoelen weg te halen. Markeer ook zitplaatsen.
- Bij afhaken aan een balie, wat ook buiten kan zijn, dienen deze maatregelen ook te worden toegepast. Zorg ervoor dat iedereen 1,5 meter afstand kan houden en spreek gasten aan als hier niet aan voldaan wordt.
- Plaats fysieke afscherming bij uitgifte en kassa's tussen gast en medewerker als de ruimte kleiner dan 1,5 meter is.

Verblijf

De basis voor deze aanvullingen zijn o.a. de maatregelen uit het protocol van HISWA RECRON

Boeking en gastcontact

- Houd bij persoonlijk contact altijd 1,5 meter afstand.
- Maak zoveel mogelijk gebruik van online boeken en betalen.
- Gebruik zoveel mogelijk de telefoon en mail.

Receptie

- Beperk zoveel mogelijk fysiek contact.
- Laat gasten met vragen niet naar de receptie komen maar laat ze mailen of bellen.
- Zorg voor tape op de grond zodat je gasten afstand houden.
- Afhankelijk van de grootte van de receptie: beperk het aantal personen dat binnen mag komen.
- Werk met een kaartsysteem. Bijvoorbeeld 2 kaarten: rood is wachten, groen is naar binnen.
- Je kunt overwegen om de receptie helemaal te sluiten. Zorg dan voor een duidelijke instructie bij de deur.

Sanitairgebouw

- Laat gasten indien mogelijk gebruikmaken van het privé-sanitair. Maak slim gebruik van het spreiden van de gasten en stel het privé-sanitair beschikbaar.
- Het gebruik van het sanitairgebouw is afhankelijk van het aantal en de indeling. Sluit een deel af als de 1,5 meter afstand niet gehaald wordt. Plak voor 1,5 meter afstand tape op de vloeren bij de wastafels.
- Zorg voor extra hygiënische maatregelen bij het schoonmaken.
- Beperk het aantal gasten per toiletgebouw door een keuze te maken uit deze opties (kies uit afhankelijk van je situatie):
 - Hang de poster hygiëne-wat-moet-je-doen van de rijksoverheid in het toilet.
 - Privatiser toiletten en douches en werk met rouleerschema's. Maak extra vaak schoon.
 - Haal sommige douches/toiletten uit de roulatie door ze af te sluiten i.v.m. de 1,5 meter afstand tussen mensen.
 - Limiteer het aantal bezoekers dat het toiletgebouw tegelijkertijd wil bezoeken. Zet bijvoorbeeld een pilon neer. Als de pilon voor de deur staat is het toiletgebouw bezet. Staat de pilon naast de deur dan kunnen gasten naar binnen. Laat gasten dit zelf regelen.
 - Heeft een toiletgebouw meerdere ingangen, scheid dan de ingang en uitgang.
- Geef aan bij het gebouw wat je maatregelen zijn en hoe je ze toepast.
- Geef aan de gasten aan dat zij de afwas moeten doen bij de accommodatie, caravan of tent en niet bij/in het sanitairgebouw.
- Zorg voor duidelijke regels bij elk gebouw, hang ze duidelijk leesbaar op.
- Controleer ook (steekproefsgewijs) of mensen zich aan de voorschriften houden.

Hotel

- Voor wat betreft faciliteiten wordt op basis van richtlijnen en maatregelen gekeken wat er aangeboden kan worden.
- F&B volgt richtlijnen horeca en aanvullende maatregelen zijn roomservice en aanbieden van afhaal en meeneem mogelijkheden.
- Al het linnengoed wordt met een temperatuur van minimaal 60 graden gewassen.

- Beperk tussentijdse schoonmaak van kamers door alleen bij wisselingen een grondige schoonmaak toe te passen.

Entertainment

- Er is geen fysiek contact tussen acteurs en gasten.
- Entertainment kan worden ingezet om doorstroming te bevorderen.
- Er wordt altijd 1,5 meter afstand gefaciliteerd.

2.5 PROTOCOL HISWA-RECROON WATERSPORT- EN RECREATIEBEDRIJVEN

Protocol Watersport- en recreatiebedrijven

HISWA-RECROON, 10 april 2020

Preambule

1. Deze afspraken gelden voor recreatie- en watersportbedrijven
2. Uitgangspunt is dat de voorwaarden en maatregelen waarop gasten deze bedrijven bezoeken helder en hanteerbaar moeten zijn voor alle recreatie- en watersportbedrijven, medewerkers en gasten.
3. Voor specifieke maatregelen wordt verwezen naar de branchegewijze uitwerkingen voor bungalowparken, kampeerbedrijven, jachthavens en watersportbedrijven, groepsaccommodaties, dagrecreatiebedrijven, zeil- en surfscholen en buitensportbedrijven.
4. Ondernemers en klanten houden zich aan de RIVM-richtlijnen.
5. Brancheorganisaties, recreatie- en watersportbedrijven en overheid communiceren over de afspraken. Watersport- en recreatiebedrijven maken afspraken zichtbaar op het bedrijf.

Protocol Bepalingen

Voor de ondernemers:

1. Hygiëneregels hangen bij de ingang van de watersport- en recreatiebedrijven en worden binnen herhaald.
2. Regels voor gasten staan op de website (pop-up en/of homepage).
3. Zorg dat iedereen 1,5 meter afstand tot elkaar kan houden, zorg dat stoelen en werkplekken op anderhalve meter van elkaar verwijderd zijn.
4. Communiceer vooraf af met de gast over de maatregelen op het bedrijf, waarin gezondheidsregels worden besproken.
5. Zorg voor maximale hygiëne, zeep, desinfecterende middelen en wijs aanwezig op het belang van handen wassen (bijv. ook regels ophangen in toilet). Maak regelmatig schoon.
6. Beheers het maximum aantal gasten dat tegelijkertijd op de locatie mag zijn, (afgestemd op naleving van de 1,5 meter afstand).
7. Werk zoveel mogelijk op afspraak, zodat de contacten met gasten gedoseerd kunnen worden en verspreid over de dag.
8. Maak afspraken met klanten over het maximaal aantal personen dat tegelijk naar de watersport- en recreatiebedrijven komt (afgestemd op naleving van de 1,5 meter afstand).
9. Voor een eventuele winkel binnen het watersport- en recreatiebedrijf geldt het protocol verantwoord winkelen.
10. Er zijn voldoende medewerkers aangesteld die verantwoordelijk zijn voor de naleving van het protocol en dit ook actief controleren.
11. Medewerkers krijgen een uitgebreide instructie over naleving en handhaving van het protocol.
12. Medewerkers en gasten gebruiken de tracing app van de rijksoverheid.
13. Als er updates komen op deze afspraken worden die zo snel mogelijk gecommuniceerd <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19>

Voor de gasten:

1. Houd 1,5 meter afstand.
2. Kom alleen naar het watersport- en recreatiebedrijf tenzij je beiden uit hetzelfde huishouden komt.
3. Ga na het gebruik van de watersport- en recreatievoorzieningen direct weer naar huis.
4. Blijf thuis als je een van de volgende klachten hebt: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (tot 38 C°).
5. Blijf thuis als iemand in jouw huis koorts heeft (vanaf de 38 C°) en/of benauwdheidsklachten.
6. Schud geen handen.
7. Volg altijd de aanwijzingen van het personeel op.
8. Betaal met pin of contactloos (pin of mobiel).
9. *Gebruik de tracing app van de rijksoverheid ter bescherming van jezelf en anderen.*

Voor de gemeente:

1. Handhaaf de gemaakte afspraken, voorkom samenscholing buiten de watersport- en recreatiebedrijven.

Voor medewerkers:

1. Werkzaamheden waarvan de aard van het werk het toelaat, worden vanuit huis gedaan.
2. Houd 1,5 meter afstand.
3. Was vaker je handen
4. Schud geen handen.
5. Hoes en nies in je elleboog en gebruik papieren zakdoekjes.
6. Blijf thuis als je een van de volgende klachten hebt: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (tot 38 C°).
7. Blijf thuis als iemand in jouw huis koorts heeft (vanaf de 38 C°) en/of benauwdheidsklachten.
8. *Gebruik de tracing app van de rijksoverheid, ter bescherming van jezelf en anderen.*

Branchegewijze invullingen

De volgende uitgebreide, branchegewijze invullingen worden in de week na Pasen opgeleverd (in 1^e concept):

1. **Bungalowparken** (incl. receptie, park-horeca, privé sanitair, speelvoorzieningen, park-winkel, rijwielverhuur)
2. **Kampeerb企业** (incl. receptie, park-horeca, gedeeld sanitair, speelvoorzieningen, park-winkel, rijwielverhuur)
3. **Jachthavens en watersportbedrijven** (incl. receptie/havenkantoor, haven-horeca, gedeeld sanitair, speelvoorzieningen, bootverhuur, dienstverlening en werkzaamheden aan boten)
4. **Groepsaccommodaties**
5. **Dagrecreatiebedrijven** (in samenwerking met Club van Elf) → 1^e concept is er al
6. **Zeil- en surfscholen** (tevens onderdeel Protocol (buiten)sport)
7. **Buitsportbedrijven** (tevens onderdeel Protocol (buiten)sport)

2.6 GEDRAGSCODE VOOR WATERRECREANTEN – HISWA/RECRO



HISWA



Gedragscode voor de waterrecreant

Even buiten zijn om een frisse neus te halen, lichaamsbeweging op het water en genieten van de natuur. Laten we in deze tijd er samen voor zorgen dat het veilig en mogelijk blijft. Naleving van de regels van 'de gedragscode voor waterrecreanten' draagt daar aan bij!

Altijd..

- Houd altijd 1,5 meter afstand van elkaar, ook bij sluisen en aanlegplaatsen.
- Ga niet met drie personen of meer op pad (gezinnen uitgezonderd), behalve als je kunt garanderen dat je 1,5 meter afstand van elkaar houdt.
- Vermijd sociale contacten met andere watersporters.
- Hoest je, ben je verkouden of heeft een gezinslid koorts, blijf dan thuis!
- Voorkom drukte in gebieden, vaar dan liever niet.

Bereid u goed voor!

- Brug en sluisbedieningen zijn in deze tijd minder frequent, tijden kunnen afwijken en per dag wisselen.
Check de website van de beheerder om onnodig wachten bij een sluis of brug te voorkomen.
Zie: www.vaarweginformatie.nl en <https://www.vaarweginformatie.nl/frp/main/#/nts/map>
- Controleer voor vertrek uw overnachtingshaven of aanleghaven op openstelling.

Een veilig vertrek

- Op de jachthaven geldt een protocol. Neem er kennis van en volg strikt de voorschriften.
- Houd voldoende afstand bij openbare trailerhellingen en voorkom groepsvorming.

Onderweg bij sluisen en bruggen

- Voorkom zo veel mogelijk het aanleggen aan wachtsteigers bij sluisen en bruggen. Indien het niet anders kan, houdt dan voldoende afstand tot de andere boten. Voorkom langszij (dubbel) liggen.
- Volg bij het schutten strikt de aanwijzingen van de sluiswachter op.

Aanleggen en overnachten

- Houd bij openbare aanlegplaatsen met boxen een box tussen u en een andere boot vrij, indien u met een open boot vaart. Bij kajuitboten (waarbij je ook in de kajuit stuurt) hoeft dit niet, maar dan geldt: wacht tot de naast gelegen bemanning van de boot is uitgestapt en de 1.5 meter afstand kan hanteren.
- Neem voldoende afstand als u ankert en ga zeker niet langszij (dubbel) liggen.

Heropening Bioscopen en Filmtheaters

Pagina 1 van 5



Protocol Verantwoord bioscoop- en filmtheaterbezoek

Preamble

1. Deze afspraken gelden voor vertoningsactiviteiten door bioscopen en filmtheaters aangesloten bij NVBF, alle bioscopen en filmtheaters zijn aangesloten bij NVBF. Hierbij is er geen sprake van contact tussen de bezoekers en medewerkers en bezoekers onderling.
2. Uitgangspunt is dat het helder en hanteerbaar is voor alle bioscopen, filmtheaters, medewerkers en bezoekers.
3. Voor specifieke maatregelen wordt verwezen naar de branchegewijze voorlichting (zie onder).
4. Bioscopen, filmtheaters, medewerkers en bezoekers houden zich aan de RIVM-richtlijnen.
5. NVBF en overheid communiceren over de afspraken. Bioscopen en filmtheaters maken afspraken zichtbaar op en binnen in de bioscopen/filmtheaters en via hun digitale kanalen.

Protocol Bepalingen

Voor de bioscopen/filmtheaters:

1. Regels hangen bij de ingang van de bioscopen/filmtheaters en worden binnen zoveel mogelijk herhaald.
2. Zorg dat iedereen 1,5 meter afstand tot elkaar kan houden in de ruimten van bioscopen/filmtheaters.
3. Beheers het maximaal aantal bezoekers dat tegelijkertijd in de bioscoop/het filmtheater mag zijn en die in- en uitstromen. Beheersing kan door maximaal aantal bezoekers aan te geven bij de ingang en hierop toe te zien. Welhaast belangrijker, per vertoning mag een maximum van 100 bezoekers worden toegelaten in de zalen zodat voldoende afstand (1,5 meter) kan worden gegarandeerd.
4. Zorg voor maximale hygiëne, vooral de pinterminal, deurknoppen en andere contactoppervlakten moeten gedesinfecteerd blijven worden. Reinig ook objecten die aangeraakt kunnen worden door bezoekers zoals prullenbakken, ed. zo regelmatig mogelijk.
5. Als er updates komen op deze afspraken worden die zo snel mogelijk gecommuniceerd.
6. Bioscopen/filmtheaters roepen op om bij gezondheidsklachten niet te komen en behouden zich verder het recht voor om gasten en/of medewerkers toegang tot het bedrijf te weigeren bij twijfel over de gezondheidstoestand van een gast of medewerker.

Voor de bezoekers:

1. Houd 1,5 meter afstand van andere personen, zowel in de bioscoop/het filmtheater alsook in de omgeving ervan.
2. Kom zoveel mogelijk alleen naar de bioscoop/het filmtheater tenzij een groep bezoekers uit hetzelfde huishouden komt.

Heropening Bioscopen en Filmtheaters

Pagina 2 van 5



3. Ga alleen naar een bioscoop/filmtheater in de regio van uw woonomgeving.
4. Niet eerder dan 15 minuten voor aanvang van de voorstelling in de bioscoop/het filmtheater aanwezig zijn.
5. Direct na de voorstelling de bioscoop/het filmtheater via duidelijk aangegeven route verlaten.
6. Kom niet naar de bioscoop/het filmtheater als je verkouden bent of griepklachten hebt.
7. Volg altijd de aanwijzingen van het personeel op.
8. Koop het toegangskaartje van tevoren online via website van de bioscoop/het filmtheater. Indien dat niet mogelijk is, betaal het toegangskaartje bij de kassa met pin of contactloos (pin of mobiel).
9. U maakt vooraf (bij de ingang) kenbaar aan de bioscoop/het filmtheater dat u een voorstelling komt bekijken in de bioscoop/het filmtheater, na goedkeuring van personeel bent u welkom.

Voor de gemeente:

1. Handhaaf de gemaakte afspraken, voorkom samenscholing buiten de bioscoop of het filmtheater.

Branchegewijze aanvulling: Heropening van bioscopen en filmtheaters

Vanaf het moment dat de bioscopen en filmtheaters weer open gaan voor publiek staat voor NVBF-leden veiligheid voorop. Voor onze bezoekers en onze medewerkers. We vinden het belangrijk om in de periode dat het voor mensen lastig is om vertier te vinden een lichtpuntje te zijn.

De eerste periode vanaf opening zal alles beperkt zijn. We beschikken over minder films, omdat de filmstudio's veel van hun producten naar volgend jaar hebben doorgeschoven. NVBF zal aan haar leden nadrukkelijk rekenschap geven van de (nieuwe) voorwaarden van een 1,5 meter economie, een en ander via de protocol bepalingen zoals hierboven geschetst. Binnen deze protocol bepalingen zullen aanpassingen gemaakt moeten worden mbt bijvoorbeeld openingstijden, de maximaal toegestane capaciteit van een zaal e.d. Hierdoor kunnen we iedereen weer op een veilige en prettige manier ontvangen in onze bioscopen en filmtheaters.

Een bioscoop/filmtheater beschikt over meerdere ruimtes waaronder foyer, buffetruijnte, toiletten en natuurlijk de zalen. Met een juiste programmering is het hierdoor relatief gemakkelijk om de bioscoopbezoekers te scheiden en de toeloop te doseren. NVBF adviseert haar leden om hiertoe een Social Distancing procedure met aangescherpte hygiëne en veiligheidsmaatregelen op te stellen. NVBF zal daartoe een voorbeeld procedure opstellen waarlangs NVBF leden hun eigen procedure kunnen opstellen. NVBF-leden kunnen dit snel implementeren en zullen dit zo lang als nodig is, moeten blijven uitvoeren.

Door de bioscopen met de bijbehorende beperkende maatregelen te openen, kunnen we naast een vertrouwd uitje tevens continuïteit aan onze medewerkers bieden om van daaruit continuïteit voor de bioscopen en filmtheaters zelf te creëren (investering in de toekomst).

Heropening Bioscopen en Filmtheaters

Pagina 3 van 5



Social Distancing

Het spreiden van de bezoekers gedurende het gehele bezoek. Het minimaliseren van het contact tussen bezoekers onderling en tussen medewerkers en bezoekers. We kunnen hierin de 1,5 meter regel probleemloos ten uitvoer brengen.

Uitgangspunten

Onderstaande uitgangspunten zijn de basis voor Social Distancing binnen de bioscopen/filmtheaters:

- Veilige omgeving voor alle medewerkers en bezoekers.
- Het bieden van een welkom en vertrouwd uitje.
- Vertrouwen terugwinnen van onze bezoekers.
- Naleven van de 1,5 meter maatregel.
- Er is nimmer sprake van rechtstreeks fysiek contact tussen bezoeker en medewerker.
- Aanvullende hygiëne maatregelen.

Uitgangspunten ticketverkoop/zaalbezetting

- De capaciteit per zaal wordt teruggebracht naar een maximum van 100 stoelen per voorstelling. We kunnen dit aantal zo nodig naar boven of beneden bijstellen.
- 100% vrij zitten. Bezoekers kunnen hierdoor zelf een plek in de zaal kiezen met voldoende afstand tot andere bezoekers. Op deze manier kunnen gezinnen bij elkaar zitten en kunnen we 1,5 mtr afstand tot bezoekers garanderen. Dit proces wordt actief begeleid door een medewerker.

Cluster

Om de uitgangspunten na te kunnen leven zijn de maatregelen in onderstaande 3 clusters verdeeld:

1. Beheersen bezoekersstroom naar theater toe.
2. Social Distancing tijdens bezoek.
3. Veiligheid en Hygiëne voor medewerkers en bezoekers.

1. Beheersen bezoekersstroom naar theater toe.

- *Beperkte openingstijden en terugbrengen van het aantal voorstellingen:* NVBF-leden kunnen op een verantwoorde manier hun bioscopen weer openstellen met een beperkt aantal voorstellingen en een voor iedere doelgroep interessant filmprogramma. Dit zal per bioscoop/filmtheater verschillen, omdat de bioscopen/filmtheaters allemaal een andere capaciteit hebben. Bij doelgroepen moet ook rekening worden gehouden met de zo benoemde kwetsbare groepen in de samenleving mbt Coronavirus (Ouderen).
- *Stimuleren online ticketverkoop:* NVBF adviseert haar leden om zoveel mogelijk tickets via het online kanaal te verkopen. Hierdoor wordt het aantal contact- en wachtmomenten voor de bezoekers in de bioscoop/het filmtheater verminderd.
- *Spreiding van de filmprogrammatie:* naast het inperken van het aantal beschikbare stoelen per voorstelling, wordt met het maken van de filmprogrammering een aanzienlijke spreiding tussen aanvangstijden aangehouden. Onze bezoekers wordt tevens gevraagd om niet eerder dan 15 minuten voor aanvang van de voorstelling naar de bioscoop te komen. Hiermee zal de toestroom naar het theater toe beheersbaar blijven en zijn er maar een beperkt aantal bezoeker gelijktijdig in de algemene ruimtes.
- *Extra inzet medewerkers deurcontrole:* daarnaast wordt het aantal bezoekers in de foyer, buffetruijnte en toilet beheerst, gecontroleerd en verspreid door de inzet van medewerkers.
- *Groepsbezoek:* Bezoek in huishouden-samenstelling wordt gestimuleerd. Groepsarrangementen en groepstickets worden derhalve niet aangeboden.

Heropening Bioscopen en Filmtheaters

Pagina 4 van 5



2. Social Distancing tijdens het bezoek

- **Invulling 1,5 meter ruimte in de zaal:** Dit zal gedaan moeten worden door tussenrijen vrij te houden en in de rijen waar men kan/mag zitten telkens 3 stoelen over te slaan (met uitzondering van huishoudens), tenzij het type stoel aanleiding geeft om minder stoelen over te slaan (afhankelijk van soorten stoelen). Een andere mogelijkheid om te voldoen aan het 1,5 meter criterium is mogelijk door diagonale placering toe te passen.
- **Ticketcontrole:** het ticketcontrole gebied zal verruimd worden met, indien nodig, extra inzet van medewerkers om een vlotte doorstroom te garanderen. Uitgangspunt is dat contact moment tussen bezoeker en medewerkers soepel en snel verloopt met afstand die hiervoor nodig is. Er is enkel een visuele ticketcontrole ipv het 'scheuren van het kaartje'. De ticketcontrole dient steeds met 1 individu/huishouden tegelijk benaderd te worden.
- **Pauses:** NVBF adviseert haar leden om films zonder pauze te vertonen. Een pauze zou wel ingezet kunnen worden om juist de stroom mbt in- en uitloop beheersbaar te houden/maken.
- **Toiletgebruik:** NVBF adviseert haar leden om het bezoek aan toiletruimte te maximaliseren zodanig dat voldaan kan blijven worden aan de 1,5 meter maatregel. Hiertoe moet personeelstoezicht worden ingezet.
- **In- en uitloop voorstellingen:** een bezoek aan een bioscoop/filmtheater moet zorgeloos verlopen. Plaatsing in de zaal, maar ook het verlaten van de zaal moet conform de afstandsregels worden uitgevoerd. Om te voorkomen dat bezoekers elkaar hierop moeten aanspreken, moeten medewerkers worden ingezet om de in- en uitloop soepel te laten verlopen. NVBF adviseert haar leden om te zorgen dat er maar één zaal tegelijkertijd uitloopt. Bioscopen/filmtheaters moeten 'eenrichtingsverkeer' stimuleren/creëren, een en ander kan bijvoorbeeld via grondstickers (in, uit), posters, raamstickers etc, etc.

3. Veiligheid & Hygiëne voor medewerkers en bezoekers

NVBF adviseert haar leden met betrekking tot veiligheid en hygiëne omtrent de volgende zaken:

- **PIN only:** probeer cash betalingen tot een minimum te beperken of zelfs uit te sluiten. Zowel bij ticketkassa's en F&B kassa's moet contactloos betalen worden gestimuleerd.
- **Extra bescherming medewerkers:** Faciliteer voor medewerkers extra materialen zoals de kuschschermen en het gebruik van hygiëne handschoenen. Daarnaast worden de medewerkers voorzien van extra hygiëne instructies.
- **Desinfectie:** plaats op meerdere plaatsen in de bioscoop/het filmtheater desinfectiemiddelen voor bezoekers en medewerkers.
- **Extra schoonmaak:** alle deurknoppen en andere handcontactpunten moeten doorlopend worden gereinigd.
- **Open Food F&B:** In de shops moet naast extra hygiëne instructies voor medewerkers anders worden omgegaan met open food. De popcornkasten zullen bijvoorbeeld een stuk minder en anders gevuld worden. Zet geen open food tevoren klaar op de counter, schep bijvoorbeeld popcorn op verzoek van een klant.
- **Toiletten:** De toiletten worden vaker en met extra hygiëne maatregelen schoongemaakt.
- **Social Distancing communicatie:** probeer op zoveel mogelijk plekken in de bioscoop/het filmtheater bezoekers te attenderen op de Social Distancing regels. Hiervoor kunnen bijvoorbeeld wachtlijnen en vloerstickers, maar ook de narrowcasting kanalen worden ingezet.

Heropening Bioscopen en Filmtheaters

Pagina 5 van 5



Voorbeelden communicatie



NVBF verwacht met dit protocol en de branchegewijze aanvulling met daarin de set van maatregelen dat de bioscopen en filmtheaters op een verantwoorde manier vanaf 28 april weer open kunnen gaan. Vanzelfsprekend zijn we flexibel om eventuele aanvullende maatregelen in onze plannen te verwerken.

Terwijl onze provincies op hun mooist zijn, zitten onze toeristen thuis



Gezocht

Wat is de beste manier om de
toeristische sector in het noorden
op gang te krijgen?

Het voorjaar juicht in Friesland, Groningen, Drenthe. Ons Noorderland is prachtig nu. Maar geen toerist die ervan kan genieten. Terwijl de natuur zich opent, zit heel veel op slot. Bezoekers worden opgeroepen om vooral niet met vakantie te gaan. Maar er komt een tijd dat we de teugels weer een beetje mogen laten vieren. Waarschijnlijk nog wel met de anderhalve-meter-restrictie. Maar toch. Dan zetten wij onze poorten weer open voor de kwaliteitstoerist die wil genieten van onze prachtige provincies.

Wanneer dat is? We weten het niet. Maar die tijd komt. Dan willen we een concreet plan hebben. Wij geven namelijk dat straks iedereen vooral aan één ding behoefte heeft: ruimte. Ruimte, creativiteit en frisse lucht om die herinnering van al die uren te vullen. En voor vind je dat allemaal? Juist, bij ons in het Noorden.

Een plan dus. Een goed plan. Wij als Noorderland organiseren daarom de handen in een om dat anderhalve-meter-toerisme op gang

te brengen. Toerisme is zo belangrijk voor het Noorden. Wat je dat het voor werk zorgt voor bijna 60.000 Friezen, Drenten en Groningers? Zou sector moet geholpen worden. We moeten zorgen dat we de toeristen, die we nu missen, terug naar ons land mogelijk terugkrijgen.

We zijn op zoek naar jouw originele ondernemersinitiatieven. Hoeveel die met gereedschap kunnen worden op het moment dat het mag. Heb jij een goed plan om het anderhalve-meter-toerisme op gang

te brengen? Laat het ons horen. De winnaar mag zijn of haar idee uitvoeren met hulp van specialisten van onze organisatie.

Waar we op beoordelen? Op originaliteit, haalbaarheid en schaalbaarheid. Stuur je idee op maximaal één A4-tje uiterlijk 17 april naar: ideeen@vnoncw-mkbnoord.nl.

Het winnende idee wordt gepubliceerd in deze krant in de week van 20-04 april. Het is op. We zijn benieuwd. En bedankt alvast.

Denk mee. 60.000 Friezen, Groningers en Drenten rekenen op je.



DEFINITIEVE EN
CONCEPT-
PROTOCOLLEN
**INDUSTRIE, BOUW
EN TECHNIEK**



3. PROTOCOLLEN INDUSTRIE, BOUW EN TECHNIEK

3.1 PROTOCOL SAMEN VEILIG DOORWERKEN

Dit protocol wordt ondersteund door:

- Aedes
- AFNL-NOA
- Bouwend Nederland
- CNV
- FNV Bouwen en Wonen
- FNV Metaal
- OnderhoudNL
- TechniekNederland
- Woonbond



Rijksoverheid

'Samen veilig doorwerken'

Dit protocol biedt duidelijkheid aan bedrijven, bewoners, opdrachtgevers, klanten, en alle werkenden over veilig werken tijdens de coronacrisis. Ook aan bod komt de manier waarop werkzaamheden bij mensen thuis veilig doorgang kunnen vinden. Het protocol is door Bouwend Nederland en Techniek Nederland aan het ministerie van BZK aangeboden en in het overleg met de Ministers van BZK en TEW met diverse andere bouwbranches en vakbonden aangevuld en vastgesteld.

Uitgangspunt van dit protocol zijn de geldende adviezen en maatregelen van het RIVM. Het protocol is gebaseerd op de stand van zaken op 26 maart 2020 en zal steeds zo snel als mogelijk worden gewijzigd wanneer nieuwe adviezen of maatregelen van kracht worden. Het protocol is bedoeld als handvat voor de veilige uitvoering van werkzaamheden. Vanuit de praktijk kan er aanleiding zijn om door partijen berekend af te wijken als de situatie daarom vraagt.

Dit protocol richt zich op de bouw- en technieksector en aanverwante activiteiten. Raadpleeg de website van het RIVM voor de algemene maatregelen en voorschriften rondom het handelen in het geval van (een verdenking van) coronabesmetting.

Partijen richten een Helpdesk Corona Bouw en Techniek in. Dit is een centraal loket voor vragen, informatie en om overtredingen van de regels van veilig samen doorwerken te melden.

Uitgangspunt van het protocol

Het protocol is gebaseerd op de arbeidshygiënische strategie. Deze insteek waarborgt dat er minimaal beriep gedaan hoeft te worden op de inzet van beperkt beschikbare persoonlijke beschermingsmiddelen, behalve in specifieke situaties zoals werk in zorginstellingen. De strategie bestaat er uit dat als eerste maatregelen worden getroffen om besmetting te voorkomen dat er in een omgeving wordt gewerkt met besmettingsrisico. En als dat niet mogelijk is, dus werk in gebieden met besmettingsrisico is nodig, dat met technische en organisatorische maatregelen worden getroffen om besmetting te voorkomen. Tot slot zijn er specifieke situaties waarbij ook persoonlijke beschermingsmiddelen ingezet moeten worden. Bij werkzaamheden in gebouwen waar bewoners of gebruikers verblijven is er reden voor extra voorzichtigheid. Voorafgaand is instemming van de bewoners of gebruikers nodig. Wordt geen instemming gegeven dan wordt gearkt dat het werk niet veilig kan worden uitgevoerd.

De concrete uitwerking van het protocol treft u aan op de volgende pagina's. Vervolgens worden een aantal aspecten daarvan uitgelicht. Een checklist om het protocol om te zetten naar een dagelijkse dagroutine zal zo snel mogelijk worden ontwikkeld.

Samenvatting maatregelen ten aanzien van het nieuwe coronavirus voor de bouw-/technieksector

Sector	Situatie	Bronaanzpak	Technisch en organisatorisch	PBM (adenbescherming, handschoenen etc.)
Alle sectoren				
Algemeen (deze preventieve maatregelen moeten altijd worden opgevolgd in alle onderstaande sectoren)	Alle werkzaamheden	- Niet naar het werk gaan door werknemer bij Corona-infectie van jipzet of een gezinslid - Niet naar het werk gaan bij verkoudheidsklachten - Niet naar het werk gaan als een gezinslid koorts heeft. Pas weer naar het werk gaan als werknemer of gezinslid minimaal 24 uur klachtvrij is - Thuiswerk organiseren als de functie daar toelaat Uitzondering is de werknemer in een cruciaal beroep in een vitaal proces!	- Geen handen schudden - Regelmatig de handen wassen en/of gebruik maken van desinfecterende handgel met minimaal 70% alcohol. Was je handen min. 60 sec. lang, volgens de instructie. In ieder geval voor het eten, na toiletbezoek, na het reizen met het openbaar vervoer, na het schoptmaken - Gezicht niet of zo weinig mogelijk aanraken, in de elleboog niesen/ hoesten, zelf papieren zakdoekjes meenemen. En deze na één keer gebruik weg gooien. Daarna handen wassen - Houd zoveel mogelijk 1,5 meter afstand, zowel bij het vervoer naar en van de werkplek als op de werkplek zelf - Pas daarop het werk aan en richt de werkplek hierop in - Indien minder dan 1,5 meter onvermijdbaar is, streng op RIVM hygiëne regels.¹¹ - Regelmatig schoonmaken. Als het kan zouden desinfecteren met 70% isopropylalcoholoekjes - Daar je gereedschap en telefoon niet met anderen - Houd materieel, gereedschap en PBM's schoon - Vertheer werk- en kantoorruime - Werk zoveel mogelijk in vaste teams	Alle hygiënische voorzorgsmaatregelen!

[illegible]

Sector	Situatie	Bronaankpak	Technisch en organisatorisch	PBM (ademscherming, handschoenen etc.)
Specifieke sectoren of werksituaties (aanvullende maatregelen bovenop de algemene preventieve maatregelen voor alle sectoren)				
Werken voor particulieren en huurders van woningcorporaties/ vastgoedeigenaren	Algemeen (deze preventieve maatregelen moeten altijd worden opgevolgd in alle onderstaande situaties)	Vooraf: • Uitzonderlijk instemming van bewoners/huurders/gebruikers vragen voor toegang. • Klanten/gebruikers vragen of zij of huisgenoten/collega's etc. gezondheidsklachten hebben in relatie tot Corona (hoesten, keelpijn, koorts) of behoren tot de categorie kwetsbare personen? Bewoners bepalen of zij toegang geven tot hun woning. • Klanten vragen om huis goed te ventileren • Klanten vragen om de installatie goed bereikbaar te maken	• Klanten moeten 1,5 meter afstand houden • Het bezoek beperkt tot het noodzakelijke werk • Bij afleken contact door klanten met documenten of apparatuur zoveel mogelijk vermijden	
	Klanten/gebruiker of huisgenoten/collega's zonder gezondheidsklachten (in relatie tot Corona (hoesten, keelpijn, koorts) en ook niet behorende tot de groep kwetsbare personen	• Regulier werk kan met instemming van bewoners of gebruikers uitgevoerd worden. Met inachtneming van de landelijke maatregelen m.b.t. afstand houden en hygiëne	geen	geen
	Klanten of huisgenoten met het nieuwe coronavirus of gezondheidsklachten (in relatie tot Corona (hoesten, keelpijn, koorts) of behorende tot de groep kwetsbare personen	• Alleen werk uitvoeren bij ernstige storing of calamiteit. Ernstig als algemene degelijke levensbehoefte (koken, toiletgebruik, wassen, schoonmaken en derg.) niet uitgevoerd kunnen worden	• De buitendeur staat open of wordt door iemand anders vanaf buiten geopend. • De Klanten bevinden zich in een andere ruimte. • Communicer indien nodig met de klant via de telefoon.	Voor extra bescherming eventueel: - Wegwerp handschoenen/ eke korreltrilklasse volstaat - Wegwerpovertal - Wegwerpsleffen - Veiligheidsbeel (wegwerp of anders desinfecteren).

² *Confessions of a Young Man*, 1916, first published in *the New York Times*.

Sector	Situatie	Bronaanspak	Technisch en organisatorisch	PBM (adembescherming, handschoenen etc.)
Externe locaties (infra, bouw, utiliteit)	Alleen werken op locatie	Geen	Geen	Geen
	Met meerdere mensen op locatie	Geen	- In de schaftkeet of vergaderruimte: - Hang de regels en instructies op. - Bepaal een maximum aantal aanwezigen in de ruimte, zodanig dat 1,5 m afstand gehouden kan worden. - Houd ook bij het betreden van een ruimte rekening met 1,5 m afstand. - Spread de schafsteden of bied extra ruimtes en schafplekken aan. - Bij instructie en toolboxen, wees er alert op dat iedereen op 1,5 m van andere personen kan blijven. Geef de instructie eventueel in meerder kleine groepen. - Instrueer de medewerkers en deelnemers aan de vergadering vooraf. - Zorg dat de ruimtes vaker schoongemaakt worden en dat er zeep/ontsmettings-middel en wegwerphanddoeken aanwezig zijn. - Overleg met leveranciers, onderaannemers, opdrachtgevers: Leg waar mogelijk telefonisch contact.	Geen

Sector	Situatie	Bronaanspak	Technisch en organisatorisch	PBM (adembescherming, handschoenen etc.)
Zorglocatie	Laag risico ruimte ^a	geen	geen	geen
	Hoog risico ruimte	Volg de instructies van de opdrachtgever	Volg de instructies van de opdrachtgever	Volg de instructies van de opdrachtgever
	Luchtbehandelingskast van IC of de longafdeling	geen	geen	Als men de afgevoerde luchtstroom kan inademen, dan FFP3 masker
Samen in een bus reizen	Alle verkeerseenheden	- Stel vast of er noodzaak is om samen te reizen. - Zoveel mogelijk met eigen vervoer - Alleen samen reizen als apart vervoer niet geregeld kan worden	- Extra ventilatie in vervoersmiddel, door raam te openen bij mooi weer of het ventilatiesysteem. - Telkens op dezelfde plek plaatsnemen - Houd onderling zoveel mogelijk afstand, houd bij in- en uitstappen 1,5 meter aan. - Zorg voor optimale hygiëne door de bodenvormen extra te reinigen (trouw, versnellingspook, deurslink, touchscreen, etc.) en regelmatig te desinfecteren met 70% isopropylalcoholvlekjes	geen

^a Ruimte waar geen personeel aanwezig is of de ruimte is niet toegankelijk voor bezoekers.
^b Deel van de bus, de bus of de bus is niet toegankelijk voor bezoekers.

Want more math worksheets this summer?

1. Werknemers blijven thuis bij klachten van nieuwverkoudheid of hoesten, keelpijn of koorts.
2. Werknemers blijven thuis als één van hun huisgenoten ziekte heeft (tortdat de huisgenoot zq uit Machzanzvij is).
3. Wanneer ziekteverschijnselen vergezogen (koorts) > 38 graden Celsius en moeite met ademhalen) moeten zij telefonisch contact opnemen met hun huisarts.

Uitzondering op de punten 1 en 2 zijn is de werknemer in een cruciaal beroep in een vitaal proces.¹⁰¹

Beoordeling hogeskoopgroep

Bij twi­fel of een mede­wer­ker behoort tot de hoog­ris­cogroep kan de bed­rijfs­arts/ Arbo­d­erst wor­den ge­vraagd om ad­vies.

Winnipeg's le plus beau lieu?

Van iedere aanwezigheid op de bouwplaats of montage bij de consumenten thuis komt wordt verwacht dat deze verantwoordelijkheid neemt voor de eigen veiligheid en gezondheid en voor die van anderen. Ga dus naar huis bij milde verkoudheidsklachten zoals snuiten, hoesten, keelpijn of koorts. Ook hier geldt, in geval van milde klachten, de uitzondering dat bij een cruciaal beroep in een vitale functie een andere afweging gemaakt kan worden.

Wanneer worden werknemers naar huis gestuurd?

Als werknemers verkoudheidsklachten hebben, bij koorts of het niet hanteren van de veiligheids- en voorzorgsmaatregelen worden zij naar huis gestuurd. Ook hier geldt, in geval van milde klachten, de uitzondering dat bij een cruciaal beroep in een vitale functie een andere afweging gemaakt kan worden.

Mogen mensen thuiswerken?

Je werkt thuis als dat kan. Maar niet ieder beroep leent zich daarvoor. Het is voor werknemers van belang dat zij dit op een zo gezond mogelijk manier doen, denk hierbij bijvoorbeeld aan het zorgen voor een goede werkhouding. Werkgevers kunnen werknemers hierover informeren. Dit is echter niet voor alle beroepen mogelijk. Het protocol 'samen veilig doorwerken' biedt handvatten voor als thuiswerken niet mogelijk is.

<https://www.bouwendefief.nl/nieuws/nieuws/187/bouw-ongekend-voor-dat-mijn-werknemers-op-een-gezonde-manier-thuiswerken>

overheid. <https://www.technischehoofddienst.nl/acties/showpage.aspx?id=3333>

Algemeen maatregelen en voorschriften

Maandag 23 maart heeft het kabinet maatregelen verscherpt in de strijd tegen het coronavirus. Dit betekent onder meer dat alle vergunningsplichtige bijeenkomsten, evenementen en samenkomsten verboden worden tot 1 juni 2020. Daaronder vallen de werkzaamheden van de bouw en techniek niet. Uiteraard moet u zich wel aan de Rijksoverheid houden, zowel bij het vervoer naar en van de werkplek als op de werkplek zelf.

- Houd minimaal 1,5 m afstand van andere mensen
- Geef andere mensen geen hand
- Was regelmatig je handen
- Blijf thuis bij milde verkoudheidsklachten zoals snotteren, hoesten, keelpijn of koorts
- Blijf thuis als je huijgenoten hebt met koorts
- Als je niest of hoest, doe dat dan in je ellebooghoek
- Als je je neus snuift, gebruik dan papieren zakdoekjes en gooi deze direct weg

Dit protocol biedt kaders en richtlijnen. Wanneer u twijfelt over de naleving van het protocol, dan moet u daar melding van doen bij de werkgever, de opdrachtgever of bij het bedrijf.

Vertaling van advies naar dagelijkse werkgangline

Van belang is goede vertaling van het protocol naar een dagelijkse werkboutine. In bijlage 1 is hiervoor een uitwerking opgenomen.

Stel een Corona verantwoordelijke aan op het werk.

In de eerste plaats is iedereen zelf verantwoordelijk om de regels na te leven. Om hierop toe te zien, stelt u op de werkllocatie één werknemer aan. Hij/zij ziet toe op naleving van het protocol. Hij/ zij kent de coronaregels en spreekt – indien nodig – personen op de werkllocatie aan op overtreding van de regels.

[illegible]

Maatregelen op de werkvloer en tijdens het werk

Welke maatregelen gelden er voor de werklocaties?

In principe kan er doorgewerkt worden. Bouwplaatsen in de openlucht vormen namelijk een verminderde kans op besmetting. En voor andere locaties biedt het protocol een handreiking om besmettingsrisico te beteugelen.

Wel moeten de volgende richtlijnen worden nageleefd, bespreek deze voorafgaand aan het werk met elkaar:

1. Stel een corona verantwoordelijke aan op de werklocatie
2. a. Houd zoveel mogelijk 1,5 meter afstand, zowel bij het vervoer naar en van de bouwplaats als op de bouwplaats zelf.
b. Pas daarop het werk aan en richt te werkruimte hierop in. Spits bijvoorbeeld groepen tijdens schaft. Lunch zoveel mogelijk in de open lucht. Lunch is in je bus? Dan doe je dat alleen.
c. Voor situaties waar deze afstand niet altijd realiseerbaar is, worden afspraken gemaakt hoe toch veilig gewerkt kan worden in overeenstemming met de hygiëne-richtlijnen van het RIVM.
3. Hygiëne regels voor de werkplaats moeten worden nageleefd:
 - extra schoonmaken van toiletten,
 - deuren/klanken goed schoonhouden,
 - materiaal voor gedeeld gebruik reinigen, voor het desinfecteren van materialen en producten is schoonmaakalcohol van 70% (IPA) geschikt.
4. Beperk contacten met externen zo veel als mogelijk. Maak hierover afspraken met leveranciers en onderaannemers. Denk aan leveranties buiten de bouwplaats.
5. Laat de werknemers zoveel mogelijk in dezelfde teams en op dezelfde locaties werken, zodat men niet telkens met anderen in contact komt.
6. Spreek elkaar (streng) aan op (gevaar anderszittend) afwijkend gedrag en corrigeer elkaar. Neem je verantwoordelijkheid voor jezelf en collega's. Stel vragen en meld problemen bij je leidinggevende.
7. Schakel bij twiifel of grote onrust de Arbeidsdienst of de kenniscentra van sociale partners in (Volandis, Arbeidstechniek).

Welke maatregelen gelden er voor het werken bij particulieren?

De plicht van werkgevers om ervoor te zorgen dat werknemers veilig kunnen werken in een veilige omgeving, geldt ook voor werkzaamheden bij particulieren.

Vooraf

- Klanten vragen:
 - o of zij er bezwaar tegen hebben dat de werkzaamheden worden verricht
 - o of zij of huisgenoten gezondheidsklachten hebben in relatie tot Corona
 - o of zij of huisgenoten tot de groep 'kwetsbare personen' behoren, (u.m. ongewilde besmetting door de medezakker(s)).
 - o om huis goed te ventileren
 - o om de installatie goed bereikbaar te maken
 - o om toiletten schoon te houden.
 - o om de handvatten, deuren/klanken meerdere malen per dag worden schoongemaakt
- Informeer werknemers dat ze vrij zijn om de werklocatie te verlaten op het moment dat ze zich tegen situaties aanlopen waarin ze zich onveilig voelen. Bijvoorbeeld als een klant hoestend en niezend de deur opendoet. De werknemer geeft dan aan de klant aan dat hij het i.v.m. het risico op besmetting met corona niet verstandig vindt om naar binnen te gaan en geeft dit ook door aan zijn leidinggevende of planner
- Informeer de klanten/bewoners dat ze vrij zijn om de werknemer te vragen de werklocatie te verlaten op het moment dat ze zich tegen situaties aanlopen waarin ze zich onveilig voelen. Bijvoorbeeld als de werknemer hoest of niest voor of tijdens de werkzaamheden. De klant/bewoner geeft dan aan de werknemer aan dat hij het i.v.m. het risico op besmetting met corona niet verstandig vindt om de werkzaamheden te verrichten. De werknemer geeft dit ook door aan zijn leidinggevende of planner.

Uitvoering

Mocht er sprake zijn van gezondheidsklachten bij de klant of huisgenoten die wijzen op een Corona besmetting (hoesten, verkoudheid, koorts) of bij een klant die tot de groep 'kwetsbare personen' wordt gerekend, dan wordt het werk alleen uitgevoerd in geval van stoning of calamiteit. En dan zijn aanvullende maatregelen nodig. Zie hiervoor het schema.

Afhandeling werkzaamheden

Voor het afmaken van werkzaamheden wordt, vanwege de mogelijke besmetting via hand-/mond-/neus-/oogcontact waar een anders oplossing gekozen. Alternatieven zijn voorhanden (zie FAQ Corona Helpdesk van Arbeidstechniek)

Wat is de werkwijze wanneer het werk vraagt om samenwerking waarbij het niet mogelijk is om 1,5 meter afstand te houden?

Uitgangspunt is dat dit zoveel mogelijk voorkomen moet worden. Indien minder dan 1,5 meter afstand echt onvermijdbaar is, wees dan extra alert en maak afspraken gemaakt hoe toch veilig gewerkt kan worden in overeenstemming met de hygiëne-richtlijnen van het RIVM.

Communicatieactiviteiten op de werkvloer:

Plan een toolboxmeeting (eventueel online) waarin je aan de werknemers aangeeft welke voorzorgsmaatregelen zijn voorgesteld om zo veilig mogelijk te kunnen werken, en bespreek met hen het beleid dat jullie hanteren.

Kan er nog gezamenlijk gereisd worden met een bedrijfsbus?

Stel vast of er een noodzaak is om samen te reizen. Kom zoveel mogelijk alleen naar het werk. Reis alleen samen als apart vervoer niet geregeld kan worden. Als er toch samen reizen moet hanteren dan de volgende aanwijzingen:

- Houd onderling zoveel mogelijk afstand, houd bij in- en uitstappen 1,5 meter aan.
- Zorg voor extra ventilatie in vervoersmiddel, bij mooi weer door het raam te openen bijvoorbeeld of anderszittend het ventilatiesysteem te gebruiken.
- Neem telkens op dezelfde plek plaats.
- Zorg voor optimale hygiëne door de bedieningsmiddelen extra te reinigen (stuur, versnellingspook, deurschakelaar, touchscreen, etc.) en regelmatig te desinfecteren met 70% isopropylalcoholdekkjes.

Het protocol Veilig samen doorwerken wordt ondersteund door: Aedes, AFNL-NOA, Bouwend Nederland, CNV, FNV Bouwen en Wonen, FNV Metaal, OnderhoudNL, Techniek Nederland en Woonbond.



Implementatie van maatregelen bij raffinaderijen en retail ter bestrijding van de COVID-19 uitbraak

De uitbraak van het COVID-19 virus in Nederland is een zeer ernstige bedreiging van de volksgezondheid. De Rijksoverheid heeft ter bescherming van de burgers daarom ver rijkende maatregelen ingesteld die gebaseerd zijn op het wetenschappelijk advies van o.a. het RIVM.

De maatregelen hebben grote effecten op de burgers die geacht worden zo veel mogelijk thuis te blijven en sociale activiteiten te mijden zo die activiteiten niet al verboden zijn. Mede als gevolg hiervan legt het corona virus ook beslag op de economische activiteit in Nederland en wordt het economische effect voor bedrijven maar ook de maatschappij steeds duidelijker. Ondernemers en bedrijven proberen zo goed mogelijk met de omstandigheden om te gaan terwijl zij zich aan de voorschriften van de overheid houden.

Bepaalde processen zijn zo essentieel voor de Nederlandse samenleving dat uitval of verstoring tot ernstige maatschappelijke ontwrichting kan leiden. Voorbeelden zijn de voorziening van elektriciteit, drinkwater of brandstoffen, de toegang tot internet, en het betalingsverkeer.

Raffinaderijen produceren enerzijds brandstoffen en anderzijds de basismaterialen voor de chemische industrie. De brandstoffen worden via het retail business over heel Nederland verdeeld en stelt zo het vervoer van personen en goederen veilig. De chemisch industrie is wederom een belangrijke leverancier van grondstoffen, hulpstoffen en producten die juist in deze COVID 19 pandemie heel hard nodig zijn. Hierbij kan worden gedacht aan de productie en levering van desinfectie- en geneesmiddelen, grondstoffen voor het produceren van medische hulpmiddelen en persoonlijke beschermingsmiddelen. Maar ook hulpstoffen en katalysatoren voor de productie van brandstoffen in raffinaderijen.

De tankstation-branchen is extra alert op de veiligheid en gezondheid van de medewerkers en klanten. De aangegeven maatregelen van de Rijksoverheid/RIVM worden strikt opgevolgd. Dat betekent van iedereen een positieve houding en respect voor elkaars gezondheid. Binnen de bedrijven wordt zoveel mogelijk een beroep gedaan op de collectiviteit: we hebben elkaar hard nodig, dus toon begrip voor je collega etc. Tankstations zijn nog gewoon open waar veel andere detailhandelbedrijven sluiten dus er is extra aandacht voor de mensen die ervoor zorgen dat dit kan.

Dat tankstations open blijven is van belang voor de vrachtwagenchauffeurs, hulpdiensten en zorgverleners die van brandstof, voedsel en sanitair kunnen worden voorzien. Voor al degene die nu zo hard nodig zijn, staan de sector klaar en draagt zijn steentje bij. De VNPI en Beta hebben hun leden dan ook opgeroepen de chauffeurs, zorgverleners en hulpdiensten te helpen waar mogelijk. De oproep is binnen de branche breed omarmd, door zowel grote ketens als individuele ondernemers. Als gevolg hiervan zijn er bijvoorbeeld initiatieven opgestart waarbij deze partijen een gratis consumptie krijgen aangeboden en het sanitair gratis toegankelijk is. Ook zijn er initiatieven gestart zoals in Zeeland door een tankstationhouder die op de naastgelegen vrachtwagenparkeerplaatsen de chauffeurs in de avond voorziet van een warme maaltijd die hen wordt aangereikt via de cabine.

Hieraan is te zien dat de verschillende (vitale) processen gekenmerkt zijn als een complexe keten met sterke onderlinge afhankelijkheid. Hierbij spelen onder meer ook logistieke dienstverleners, contractoren voor onderhoud en inspectie, beveiliging, afvalverwerkers, schoonmaakdiensten een belangrijke ondersteunende rol. Vanwege de sterke verwovenheid proberen bedrijven hun activiteiten zo goed mogelijk op pijl te houden zodat de keten in stand gehouden kan worden.

Zo beschikken bedrijven over crisis/bedrijfscontinuïteitplannen. Deze worden nu toegepast. Verder hebben BRZO productielocaties een veiligheidsbeheerssysteem waarin de veiligheidsrisico's zijn geïdentificeerd en mitigerende maatregelen zijn vastgesteld. Het veilig afschakelen is onderdeel hiervan. Bedrijven hebben deels al voor aankondiging van de maatregelen door de Rijksoverheid (proactief) specifieke maatregelen genomen om besmetting met het corona virus te voorkomen die aan minimaal aan de eisen van het RIVM voldoen.

Algemeen

- Inventarisatie van welke medewerkers hun taken vanuit een home office kunnen verrichten
- Reduceren non critical business bezoekers on site
- Medewerkers die relevante ziektesymptomen tonen blijven thuis (Afb. 1)
- Voorlichting over hygiëne maatregelen
- Afstand houden medewerkers (social distancing) en beperking face to face meetings (Afb. 1 en 3)
- Diverse hygiënische maatregelen zoals extra schoonmaken/desinfecteren, regelmatige ontsmetting gemeenschappelijke gebruiksvoorwerpen en ruimtes

Afbeelding 1:

Corona update

Social distance

- Volg de RIVM richtlijn van 1.5 meter
 - Ook in rookvoorziening!
 - Indien nodig voor werk binnen 1.5 m gebruik face shield
- Respecteer de ring fencing



Self-monitoring

- check jezelf voor je naar het werk komt (neem je temperatuur op)
- Bij twijfel neem contact op met de medische dienst/ bedrijfsarts



Koorts, 38 graden of hoger



Veel hoesten, niezen of kortademig

Raffinaderij, Terminal / Depot

Ploegendiensten:

- Houd ploegenteams zo klein mogelijk
- Overdracht van shift gebeurt virtueel
- Ploegendiensten ontmoeten elkaar niet (b.v. aparte Medekamers)
- Scheiding van interne en externe teams
- Verandering in diensttijden om de scheiding te vergroten

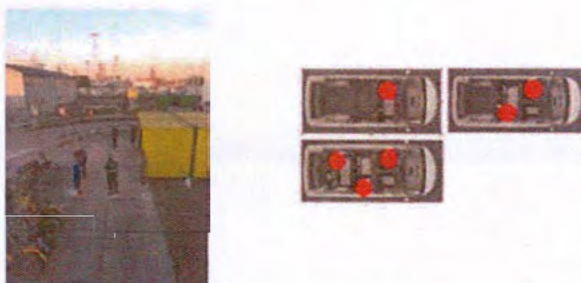
Persoonlijke Beschermmiddelen (PBM):

- Als toch gewerkt moet worden onder omstandigheden waar geen afstand van 1,5m in acht genomen kan worden worden gezichtsmaskers gebruikt
- Handschoenen voor eenmalig gebruik
- Personeel van de werkvergunningsgifte draagt PBM

Sociale afstand: (Afb. 1, 2)

- Controlekamers zijn gesloten, alleen telefonische communicatie
- Plexiglas scherm opgetrokken in werkvergumniguitgifte
- Speciale ruimtes / gebieden voor roken worden uitgebreid zodat rokers voldoende afstand (>1,5m) kunnen houden (Afb. 2)
- Indien vergaderingen toch nodig zijn dan worden de zitplaatsen zo opgesteld dat voldoende afstand (>1,5m) gehouden kan worden
- Herschik kantoorwerkplekken om mensen uit elkaar te houden (>1,5m)
- Beperk het gebruik van de lift tot 1 of max. 2 personen tegelijk

Afbeelding 2:



Reizen van werknemers van / naar hun werk(plek):

- De pendelbusdiensten voor werknemers zijn toegenomen om de drukte te verminderen
- Busjes voor vervoer op site met aangepaste aantal en verdeling van zitplaatsen (Afb. 2)

Vervoer

- Bestuurders instrueren om de regels voor social distancing en hygiëne na te leven
- Laden en lossen - er gelden regels voor social distancing
- Vrachtwagens van werknemers die ziek worden desinfecteren

Voor zee- en binnenvaartschepen is door enkele brancheorganisaties een aparte Handreiking "MOC Informatie voor ship/shore interface gedurende Corona" opgesteld.

<https://vnpi.nl/informatie-voor-ship-shore-interface-gedurende-corona/>

Tankstations

Communicatie klanten/medewerkers:

- Sluiten van de kogelvrije balie dan wel het plaatsen van plexiglas schermen om klant en personeel te scheiden om besmettingsgevaar te beperken
- Medewerkers en klanten wijzen op het belang van handhygiëne (b.v. handschoenen, papieren handdoekjes)
- Informeren klant over voorkeur voor elektronisch betalen (contant wordt nog wel geaccepteerd, personeel draagt handschoenen en/of geld wordt in een bakje gedaan om handcontact te voorkomen; Afb. 4)
- Banken hebben inmiddels de betalingslimiet contactloze betalingen verhoogd
- Afstandsmarkeringen t.b.v. van de gehele tankstationbranche op vloer en borden om afstand te houden (>1,5m; Afb. 4)

Afbeelding 3



- Raamstickers tbv de gehele tankstationbranche (Afb. 4b)
- Beperking aantal klanten in de shop (1 persoon per 10m²)
- Advisering klant over route in en uit de shop
- Voedselvoorziening beperkt tot voorverpakt voedsel. Gekochte producten mogen alleen buiten genuttigd worden
- Verzoek aan klant gericht aankopen te doen en daarna de shop te verlaten (Afb. 4)
- Verhoging van de beschikbaarheid van hand desinfecterende producten
- Hogere frequentie qua reiniging van winkelsite en voorterrein met ontsmettingsmiddel, met speciale aandacht voor betalingsapparatuur en vulpistolen.
- Instructies voor werknemers over het wisselen van kleding op het werk en thuis
- Winkelsites sluiten als personeel ziek wordt en geen vervanging beschikbaar is

Afbeelding 4



27 maart 2020



Rijksoverheid

Maatregelen werkzaamheden in en rond het huis

Houd onderstaande regels aan om veilig te werken tijdens de coronacrisis. Ga hierover in gesprek met het gezin of de pandeigenaar waar je aan de slag gaat.



Kom met eigen vervoer naar het huis van de klant.
Lukt dat niet? Hou dan zoveel mogelijk afstand van elkaar. Hou de bedrijfsbus schoon en geventileerd.



Is iedereen gezond?
Vraag de klant elke ochtend opnieuw of iemand in het huishouden last heeft van verkoudheidsklachten, koorts en/of benauwdheid. Bij twijfel, ga niet aan de slag.



Houd 1,5 meter afstand.
Vraag de klant en collega's om je de ruimte te geven. Schud geen handen. Voer overleg op minstens twee armengtes van elkaar. Eet en drink niet met de klant.



Een gezonde werkplek.
Vraag de klant om de werkplek goed bereikbaar te maken, schoon te houden en te zorgen voor goede ventilatie.

De volgende maatregelen blijven van kracht:



Hou je aan de hygiënemaatregelen



Was vaker je handen.



Hoest en nies in de binnenkant van je elleboog.



Heb je (milde) verkoudheidsklachten?



Blijf thuis als je ziek bent.



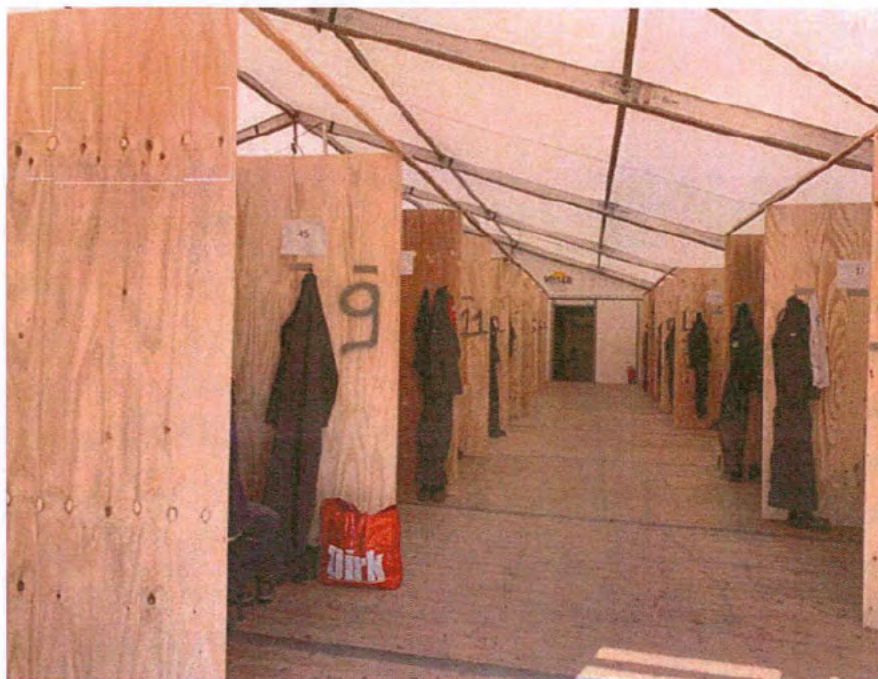
Beperk (sociale) contacten.

**alleen samen krijgen we
corona onder controle**

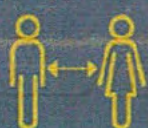
Helpdesk Corona Bouw en Installatietechniek:
www.helpdeskcorona-bt.nl
of bel 085-080 1544

3.4 VOORZORGSMaatregelen bij Gunnebo in Doetinchem (Metaalbedrijf)

Gunnebo produceert kluisen en geldautomaten en is lid van Metaalunie



DEFINITIEVE EN
CONCEPT-
PROTOCOLLEN
**ZAKELIJKE
DIENSTVERLENING**



4. PROTOCOLLEN ZAKELIJKE DIENSTVERLENING

4.1 BASISTEKST PROTOCOL ZAKELIJKE DIENSTVERLENING

Preambule

1. Deze afspraken gelden voor alle brancheactiviteiten
2. Uitgangspunt is dat het helder en hanteerbaar is voor alle ondernemers, medewerkers en klanten.
3. Voor specifieke maatregelen wordt verwezen naar de branchegewijze voorlichting.
4. Ondernemers en klanten houden zich aan de RIVM-richtlijnen.
5. Brancheorganisaties, bedrijven en overheid communiceren over de afspraken.
6. Het protocol is gebaseerd op de informatie van <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19>

Protocol Bepalingen:

Voor de ondernemers:

- Hygiëneregels hangen op een zichtbare plek in het bedrijf (poster Rijksoverheid)
- Regels voor klanten staan op de website (pop-up en/of homepage).
- Werkzaamheden waarvan de aard van het werk het toelaat, worden vanuit huis gedaan.
- Zorg dat iedereen 1,5 meter afstand tot elkaar kan houden, zorg dat stoelen en werkplekken op anderhalve meter van elkaar verwijderd zijn.
- Zorg voor maximale hygiëne, zeep, desinfecterende middelen en wijs aanwezig op het belang van handen wassen (bijv. ook regels ophangen in toilet). Maak regelmatig schoon.
- Werk zoveel mogelijk op afspraak, zodat de klantcontacten gedoseerd kunnen worden en verspreid over de dag.
- Maak afspraken met klanten over het maximaal aantal personen dat naar de afspraak komt (afgestemd op naleving van de 1,5 meter afstand).
- Neem vooraf een intake af met de klant, waarin gezondheidsregels worden besproken.
- Plaats (plastic) schermen voor balies/recepties.
- Zorg dat de regels goed worden nageleefd.
- Als er updates komen op deze afspraken worden die zo snel mogelijk gecommuniceerd <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19>
- *Controleer of zowel medewerkers als klanten de tracing app van de rijksoverheid gebruiken.**

Voor medewerkers:

- Werkzaamheden waarvan de aard van het werk het toelaat, worden vanuit huis gedaan.

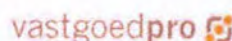
- Houd 1,5 meter afstand.
- Was vaker je handen
- Schud geen handen.
- Hoes en nies in je elleboog en gebruik papieren zakdoekjes.
- Blijf thuis als je een van de volgende klachten hebt: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (tot 38 C°).
- Blijf thuis als iemand in jouw huis koorts heeft (vanaf de 38 C°) en/of benauwdheidsklachten.
- *Je moet de app van de rijksoverheid gebruiken ter bescherming van jezelf en van anderen**

Voor de klanten:

- Houd 1,5 meter afstand
- Schud geen handen.
- Handel zaken indien mogelijk digitaal of telefonisch af.
- Maak eerst een afspraak voordat je langskomt.
- Kom zo mogelijk alleen, en bespreek anders met hoeveel personen je komt.
- Blijf thuis als je een van de volgende klachten hebt: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (tot 38 C°).
- Blijf thuis als iemand in jouw huis koorts heeft (vanaf de 38 C°) en/of benauwdheidsklachten.
- Volg altijd de aanwijzingen van het personeel.
- *Je moet de app van de rijksoverheid gebruiken ter bescherming van jezelf en van anderen.**

** Dit is afhankelijk van het beschikbaar komen van deze app.*

4.2 PROTOCOL MAKELAARS EN TAXATEURS



Protocol Zakelijke dienstverlening Makelaars en Taxateurs

Preamble

1. Deze afspraken gelden voor alle brancheactiviteiten.
2. Uitgangspunt is dat het helder en hanteerbaar is voor alle ondernemers, medewerkers en klanten.
3. Voor specifieke maatregelen wordt verwezen naar de branchegewijze voorlichting.
4. Ondernemers en klanten houden zich aan de RIVM-richtlijnen.
5. Brancheorganisaties, bedrijven en overheid communiceren over de afspraken. Makelaars maken de afspraken zichtbaar in hun kantoor.
6. Het protocol is gebaseerd op de informatie van <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19>.

Protocol Bepalingen:

Voor makelaars en taxateurs:

- Houd 1,5 meter afstand en schud geen handen.
- Hygiëneregels hangen op een zichtbare plek in het kantoor (poster Rijksoverheid).
- Regels voor kopers en verkopers staan op de website (pop-up en/of homepage).
- Werkzaamheden waarvan de aard van het werk het toelaat, worden vanuit huis gedaan.
- Zorg voor maximale hygiëne, zeep, desinfecterende middelen en wijs aanwezig op het belang van handen wassen (bijvoorbeeld ook regels ophangen in toilet). Maak regelmatig schoon.
- Werk zoveel mogelijk op afspraak, zodat de contacten met personen gedoseerd kunnen worden en verspreid over de dag.
- Beperk afspraken op kantoor tot maximaal 2 personen.
- Neem vooraf een intake af met de personen, waarin gezondheidsregels worden besproken.
- Beperk bezichtigingen tot maximaal 2 personen per bezichtiging en zorg dat er verder niemand thuis is.
- Open deuren voor personen en reinig deurklinken.
- Spreek af dat er bij taxaties alleen door het huis gelopen wordt.
- Meterstanden worden door de makelaar in het bijzijn van de koper opgenomen (maximaal 2 personen), met inachtneming van 1,5 meter afstand.
- De inspectieformulieren hoeven niet ondertekend te worden, maar worden ter bevestiging aan partijen gemaild.
- Ga niet mee naar de notaris.
- Als er updates komen op deze afspraken worden die zo snel mogelijk gecommuniceerd. <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19>.

Voor medewerkers:

- Werkzaamheden waarvan de aard van het werk het toelaat, worden vanuit huis gedaan.
- Houd 1,5 meter afstand.
- Was vaker je handen.
- Schud geen handen.
- Hoest en nies in je elleboog en gebruik papieren zakdoekjes.
- Blijf thuis als je een van de volgende klachten hebt: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (tot 38 C°).
- Blijf thuis als iemand in jouw huis koorts heeft (vanaf de 38 C°) en/of benauwdheidsklachten.

Voor kopers:

- Houd 1,5 meter afstand.
- Schud geen handen.
- Handel zaken indien mogelijk digitaal of telefonisch af.
- Maak eerst een afspraak voordat je langs gaat bij een makelaarskantoor.
- Kom met maximaal 2 personen op afspraak of bezichtiging.
- Raak tijdens bezichtigingen zo min mogelijk aan, de makelaar opent alle deuren.
- Blijf thuis als je een van de volgende klachten hebt: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (tot 38 C°) en zeg afspraken in jouw huis af.
- Blijf thuis als iemand in jouw huis koorts heeft (vanaf de 38 C°) en/of benauwdheidsklachten en zeg afspraken in jouw huis af.
- Volg altijd de aanwijzingen van de makelaar en taxateur.

Voor verkopers:

- Houd 1,5 meter afstand.
- Schud geen handen.
- Handel zaken zo veel mogelijk digitaal of telefonisch af.
- Maak eerst een afspraak voordat je langs gaat bij een makelaarskantoor.
- Zorg dat er niemand thuis is tijdens bezichtigingen en de eindinspectie. Wat de fotosessie betreft, wordt de fotograaf begeleid door maximaal 1 andere persoon, bij voorkeur alleen de verkoper of, indien niet anders mogelijk, de makelaar.
- Laat de taxateur alleen door het huis lopen.
- Zeg de afspraak met de makelaar of taxateur af als je een van de volgende klachten hebt: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (tot 38 C°).
- Zeg de afspraak met de makelaar of taxateur af als iemand in jouw huis koorts heeft (vanaf de 38 C°) en/of benauwdheidsklachten.
- Volg altijd de aanwijzingen van de makelaar en taxateur.



Protocol verantwoord naar een (bedrijfs-)training/ examen

Dit protocol geldt voor trainingen en examens die verplicht zijn om een beroep te kunnen uitoefenen.

Preamble

1. Deze afspraken gelden voor alle brancheactiviteiten.
2. Uitgangspunt is dat het helder en hanteerbaar is voor alle ondernemers, medewerkers en deelnemers.
3. Voor specifieke maatregelen wordt verwezen naar de branchegewijze voorlichting.
4. Ondernemers, medewerkers, en klanten houden zich aan de RIVM-richtlijnen.
5. Brancheorganisaties, bedrijven en overheid communiceren over de afspraken.

Protocol Bepalingen:

Voor de ondernemers:

- a. Hygiëneregels hangen bij de ingang van de trainings/examenlocatie en worden binnen herhaald.
- b. Zet de (Hygiëne)regels voor deelnemers ook op de website (pop-up of homepage) en communiceer ze via de digitale weg.
- c. Werkzaamheden waarvan de aard van het werk het toelaat, worden vanuit huis gedaan.
- d. Trainingen, cursussen, lessen en examens worden waar mogelijk op afstand gegeven.
- e. Zorg dat iedereen 1,5 meter afstand tot elkaar kan houden, zorg dat stoelen en werkplekken op anderhalve meter van elkaar verwijderd zijn.
- f. Doceer het aantal deelnemers zodat de 1,5 meter afstand gegarandeerd kan worden.
- g. Zorg voor maximale hygiëne, zeep, desinfecterende middelen en wijs aanwezig op het belang van handen wassen (bijv. ook regels ophangen in toilet en vaker schoonmaken).
- h. Zie er op toe dat alle trainers/examinatoren, deelnemers, en ondersteunend personeel die aanwezig zijn handelt volgens dit protocol.
- i. Als er updates komen op deze afspraken worden die zo snel mogelijk gecommuniceerd via de gebruikelijke communicatiekanalen.

- j. *Deelnemers en medewerkers gebruiken de app van de rijksoverheid ter bescherming van zichzelf en anderen.*

Voor medewerkers:

- k. Werkzaamheden waarvan de aard van het werk het toelaat, worden vanuit huis gedaan.
- l. Houd 1,5 meter afstand.
- m. Was geregeld je handen
- n. Schud geen handen.
- o. Hoest en nies in je elleboog en gebruik papieren zakdoekjes.
- p. Werkzaamheden waarvan de aard van het werk het toelaat, worden vanuit huis gedaan.
- q. Reis zo min mogelijk met het OV en ga niet carpoolen.
- r. Kom niet naar werk bij neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (vanaf 38 graden C).
- s. Kom niet naar werk als iemand in jouw huis koorts heeft (vanaf de 38 C°) en/of benauwdheidsklachten.
- t. *Gebruik de tracing app van de rijksoverheid ter bescherming van jezelf en anderen.*

Voor de deelnemers:

- u. Houd te allen tijde 1,5 meter afstand tot iedereen binnen en buiten de locatie.
- v. Schud geen handen.
- w. Was voorafgaand aan de training, na toiletbezoek en na afloop van de training grondig uw handen.
- x. Hoest en nies in je elleboog en gebruik papieren zakdoekjes.
- y. Ga na de training direct naar huis of –als dat weer mogelijk is- naar het hotel.
- z. Neem niet deel aan de training bij neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (vanaf 38 graden C).
- aa. Neem niet deel aan een training als iemand in jouw huis koorts heeft (vanaf de 38 C°) en/of benauwdheidsklachten.
- bb. Neem niet deel aan een training als er in de directe omgeving corona gevallen zijn of serieuze verdenking ervan.
- cc. Volg altijd de aanwijzingen van het personeel.
- dd. *Gebruik de tracing app van de rijksoverheid ter bescherming van jezelf en anderen.*

Protocol Financial Advice

[illegible]

Phenanthrene

- ### Patienten-Bewertungen

- Stuur de antwoorden:**
1. Het verspreiden van geruchten over de activiteiten van een rivier bijdragt aan het verspreiden van de ziekte.
 2. Bij het verspreiden van geruchten over de ziekte wordt het risico van verspreiden van de ziekte verhoogd.
 3. Het verspreiden van geruchten over de ziekte kan tot een verspreiden van de ziekte leiden.
 4. Het verspreiden van geruchten over de ziekte kan tot een verspreiden van de ziekte leiden.
 5. Het verspreiden van geruchten over de ziekte kan tot een verspreiden van de ziekte leiden.
 6. Het verspreiden van geruchten over de ziekte kan tot een verspreiden van de ziekte leiden.
 7. Het verspreiden van geruchten over de ziekte kan tot een verspreiden van de ziekte leiden.
 8. Het verspreiden van geruchten over de ziekte kan tot een verspreiden van de ziekte leiden.
 9. Het verspreiden van geruchten over de ziekte kan tot een verspreiden van de ziekte leiden.
 10. Het verspreiden van geruchten over de ziekte kan tot een verspreiden van de ziekte leiden.

Your medtracings

1. *Wolke, Gert/Ingeborg* – *Wolke* was born near the border, so they actually have a German passport.
2. *Wolke's German passport*
3. *Wolke's German passport*
4. *Wolke's German passport*
5. *Wolke's German passport*
6. *Wolke's German passport*
7. *Wolke's German passport*
8. *Wolke's German passport*
9. *Wolke's German passport*
10. *Wolke's German passport*

What the Writers

- 1. What is a vector (arrow)?
- 2. What is a scalar?
- 3. What is a vector-magnitude? - Magnitude of a vector is its size
- 4. What is a vector's direction? - Direction of a vector is its orientation
- 5. What is a vector's magnitude?
- 6. What is a vector's direction?
- 7. What is a vector's magnitude?
- 8. What is a vector's direction?
- 9. What is a vector's magnitude?
- 10. What is a vector's direction?

Tenue naar
Koninginnedag

Arbeidsdag

Fins van Adria

Opvang

Verbond van Verzekeraars

Opvang

Rijksoverheid

Opvang

RVOH

Opvang

MKB Nederland

Opvang

Ministerie van
Duitse Zaken

4.5. HANDREIKING VERBOND VAN VERZEKERAARS



Handreiking omgaan met coronavirus

Preamble

1. Deze handreiking geven wij voor al onze leden.
2. Uitgangspunt is dat het helder en hanteerbaar is voor alle leden, medewerkers en klanten.
3. Voor specifieke maatregelen wordt verwezen naar onze website en het ledennet.
4. Het is belangrijk dat iedereen zich houdt aan de RIVM-richtlijnen.
5. Wij roepen op om duidelijk te communiceren over getroffen voorzorgsmaatregelen.

Aanbevelingen:

Voor de leden:

- a. Hygiëneregels hangen op een zichtbare plek in het bedrijf (poster Rijksoverheid)
- b. Regels voor klanten staan op de website (pop-up en/of homepage).
- c. Werkzaamheden waarvan de aard van het werk het toelaat, worden vanuit huis gedaan.
- d. Zorg dat iedereen 1,5 meter afstand tot elkaar kan houden, zorg dat stoelen en werkplekken op anderhalve meter van elkaar verwijderd zijn.
- e. Zorg voor maximale hygiëne, teep, desinfecterende middelen en wijs aanwezig op het belang van handen wassen (bijv. ook regels ophangen in toilet). Mask regelmatig schoon.
- f. Werk zoveel mogelijk op afspraak, zodat de klantcontacten gedoseerd kunnen worden en verspreid over de dag.
- g. Maak afspraken met klanten over het maximaal aantal personen dat naar de afspraak komt (afgestemd op naleving van de 1,5 meter afstand).
- h. Neem vooraf een intake af met de klant, waarin gezondheidsregels worden besproken.
- i. Als er updates komen op deze afspraken worden die zo snel mogelijk gecommuniceerd <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19>

Voor medewerkers:

- j. Werkzaamheden waarvan de aard van het werk het toelaat, worden vanuit huis gedaan.
- k. Houd 1,5 meter afstand.
- l. Was vaker je handen

- m. Schud geen handen.
- n. Hoes en nies in je elleboog en gebruik papieren zakdoekjes.
- o. Blijf thuis als je een van de volgende klachten hebt: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (tot 38 °C).
- p. Blijf thuis als iemand in jouw huis koorts heeft (vanaf de 38 °C) en/of benauwdheidsklachten.

Voor de klanten:

- q. Houd 1,5 meter afstand.
- r. Schud geen handen.
- s. Handel zaken indien mogelijk digitaal of telefonisch af.
- t. Maak eerst een afspraak voordat je langskomt.
- u. Kom zo mogelijk alleen.
- v. Blijf thuis als je een van de volgende klachten hebt: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (tot 38 °C).
- w. Blijf thuis als iemand in jouw huis koorts heeft (vanaf de 38 °C) en/of benauwdheidsklachten.
- x. Volg altijd de aanwijzingen van het personeel.

3 april 2020

Verbond van Verzekeraars

2-8-2021

DEFINITIEVE EN
CONCEPT-
PROTOCOLLEN
DETAILHANDEL



5. PROTOCOLLEN DETAILHANDEL

5.1 PROTOCOL VERANTWOORD WINKELN

Protocol Verantwoord Winkelen

Preamble

1. Deze afspraken gelden voor alle detailhandelsactiviteiten
2. Uitgangspunt is dat het helder en hanteerbaar is voor alle winkeliers, medewerkers en klanten
3. Voor specifieke maatregelen wordt verwezen naar de branchegewijze voorlichting
4. Ondernemers en klanten houden zich aan de RIVM-richtlijnen
5. Brancheorganisaties, winkels en overheid communiceren over de afspraken. Winkels maken afspraken zichtbaar in en voor de winkel.

Protocol Bepalingen

Voor de ondernemers:

1. Regels hangen aan de buitenkant van de winkel en worden binnen herhaald.
2. Zorg dat iedereen 1,5 meter afstand tot elkaar kan houden in de winkels, maar ook vóór de winkel
3. Geef in winkels het maximum aantal klanten aan dat tegelijkertijd in de winkel mag zijn. Richtlijn is maximaal 1 klant per 10 vierkante meter winkelvloeroppervlak.
4. Lever online bestellingen tot aan de voordeur, niet binnen.
5. Zorg voor maximale hygiëne, vooral pinterminal.
6. Haal samples, proeverijen, monsters, probeerartikelen uit winkel, niet inzetten op beleving.
7. Als er updates komen op deze afspraken worden die zo snel mogelijk gecommuniceerd

Voor ondernemers die 1,5 meter niet kunnen waarborgen (opticiens bijv.)

1. Werk zoveel mogelijk op afspraak, zodat de klantcontacten gedoseerd kunnen worden
2. Neem een intake af met de klant, waarin gezondheidsregels worden besproken
3. Zorg dat de mensen met klantcontact elke ochtend hun temperatuur opmeten (zodat veiligheid klant gewaarborgd is)

Voor de klanten:

1. Houd 1,5 meter afstand, voor de winkel en in de winkel
2. Kom zoveel mogelijk alleen naar de winkel
3. Kom niet naar de winkel als je verkouden bent of griepklachten hebt
4. Doe doelgericht boodschappen en koop niet meer dan je nodig hebt
5. Raak alleen het product aan dat u nodig heeft
6. Volg altijd de aanwijzingen van het personeel
7. Betaal met pin of contactloos (pin of mobiel)
8. Online bestelde producten worden geleverd tot de deur.
9. Gebruik een winkelwagen indien aanwezig

Voor de gemeente:

1. Handhaaf de gemaakte afspraken, voorkom buiten samenscholing

Protocol Verantwoord Winkelen voor supermarkten



Protocol Verantwoord Winkelen voor supermarkten

Preambule

1. Deze afspraken gelden voor alle detailhandelsactiviteiten
2. Uitgangspunt is dat het helder en hanteerbaar is voor alle winkeliers, medewerkers en klanten
3. Voor specifieke maatregelen wordt verwezen naar de branchegewijze voorlichting
4. Ondernemers en klanten houden zich aan de RIVM-richtlijnen
5. Brancheorganisaties, winkels en overheid communiceren over de afspraken. Winkels maken afspraken zichtbaar in en voor de winkel.

Protocol Bepalingen:

Voor de ondernemers:

- a. Regels hangen aan de buitenkant van de winkel en worden binnen herhaald. Overall hangen posters over 1,5 meter afstand. Zowel binnen als buiten de supermarkt. Bovendien hebben veel medewerkers de oproep tot 1,5 meter afstand zichtbaar op de kleding.
- b. Zorg dat iedereen 1,5 meter afstand tot elkaar **KAN** houden in de winkels, maar ook vóór de winkel. Voor de kassa's zijn vaak strepen op de vloer aangebracht. Waar mogelijk en relevant zijn elders in de supermarkt ook strepen op de vloer aangebracht. Wanneer de lokale omstandigheden dit vragen, is ook voor de supermarkt met dranghekken of inter aangegeven afstand te houden. Handhaving in de publieke ruimte is aan de overheid.
- c. Geef in winkels het maximum aantal klanten aan dat tegelijkertijd in de winkel mag zijn. Richtlijn is maximaal 1 klant per 10 vierkante meter winkelvloeroppervlakte. Deze norm hanteert de supermarktbranche. De norm van 1 klant per 10 m² geldt voor Verkoop Vloer Oppervlakte. Dat wil zeggen de gehele supermarktoppervlakte waar de consument toegang toe heeft, zonder het magazijn of andere opslagruimte. Om deze norm te handhaven en er zeker van te zijn dat niet meer dan 1 klant per 10 m² VVO aanwezig is, zijn winkelwagentjes en/of mandjes verplicht. Het aantal wagentjes en/of mandjes is gelimiteerd op maximaal 1 klant met 10 m². Alle supermarkten hanteren dit brancheprotocol en communiceren hierover met klanten via posters en winkelmedewerkers. Met de norm van 1 klant per 10 m² is er voldoende ruimte in de winkel om anderhalve meter afstand te houden. Een klant die voor een schap staat, heeft ongeveer 3,5 m² ruimte nodig (halve cirkel met een straal van 1,5 meter).
- d. Lever online bestellingen tot aan de voordeur, niet binnen. Dit is reeds enkele weken de standaardpraktijk voor thuisbezorging.
- e. Zorg voor maximale hygiëne, vooral pinterminal. Supermarkten nemen extra hygiënemaatregelen. Vooral pinterminals worden met grote regelmaat gereinigd.
- f. Haal samples, proeverijen, monsters, probeerartikelen uit winkel, niet inzetten op beleving. Dit is sinds weken de praktijk. Supermarkten zetten deze coronacrisis niet in op beleving.
- g. Als er updates komen op deze afspraken worden die zo snel mogelijk gecommuniceerd.

Voor de klanten:

- h. Houd 1,5 meter afstand, voor de winkel en in de winkel
- i. Kom zoveel mogelijk alleen naar de winkel
- j. Kom niet naar de winkel als je verkouden bent of griepklachten hebt
- k. Doe doelgericht boodschappen en koop niet meer dan je nodig hebt
- l. Raak alleen het product aan dat u nodig heeft
- m. Volg altijd de aanwijzingen van het personeel
- n. Betaal met pin of contactloos (pin of mobiel)
- o. Online bestelde producten worden geleverd tot de deur.
- p. Gebruik een winkelwagen indien aanwezig

Voor de gemeente:

- q. Handhaaf de gemaakte afspraken, voorkom buiten samenschooling

Zelfs vindgrind door de Rijksuniversiteit Utrecht en MBO Nederland is gepubliceerd op Rijksuniversiteit.nl
Invulling door de subcommissie en de werkgroep grootbedrijven.

03-04-2020

www.vakcentrum.nl

Protocol Verantwoord Winkelen voor drogisterijen



Protocol Verantwoord Winkelen voor drogisterijen

Onderstaand protocol geldt voor de gehele drogisterijbranche. Belangrijk is om aan onderstaande richtlijnen te voldoen.

Voor de ondernemers en winkels

- a. Regels hangen aan de buitenkant van de winkel en worden binnen herhaald.
- b. Geef maximum aantal klanten aan dat tegelijkertijd in de winkel mag zijn en hanteer het mandjesbeleid zoals onder uitgelegd onder Klanten
- c. Zorg dat iedereen 1,5 meter afstand tot elkaar kan houden in de winkels, maar ook vóór de winkel. Gebruik tapes op de winkelvloer om de afstand van 1,5 meter aan te geven
- d. Lever online bestellingen tot aan de voordeur, niet binnen
- e. Zorg voor maximale hygiëne door:
 - Plaats kuschschermen bij kassa
 - Stel voor alle medewerkers desinfecterende gel met instructie beschikbaar
 - Afrekenen contactloos tenzij de klant niet anders kan
 - Maak pinpads, zelfscans en mandjes regelmatig schoon
 - Desinfecteer mandje nadat klant winkel verlaat en voordat andere klant mandje gebruikt
- f. Vullen schappen gebeurt zoveel mogelijk buiten openingstijd of in afgesloten gangpaden
- g. Maak gangpaden zoveel mogelijk vrij van obstakels
- h. Voor advisering van de klant is er bij het zelfzorgschap een afgegrensde plaats beschikbaar voor de (assistent)drogist
- i. Winkels met gangpaden waar nodig routing aanbrengen met 1-richting
- j. Haal samples, proeverijen, monsters, schepsnoepgoed en probeerartikelen uit winkel, niet inzetten op beleving

Voor de klanten

- a. Houd 1,5 meter afstand, voor de drogisterij en in de winkel
- b. Kom zoveel mogelijk alleen naar de drogisterij
- c. Kom niet naar de winkel als je verkouden bent of griepklachten hebt
- d. Doe doelgericht boodschappen en koop niet meer dan je nodig hebt
- e. Volg altijd de aanwijzingen van het personeel
- f. Betaal contactloos (pin of mobiel)
- g. Online bestelde producten worden geleverd tot de deur
- h. Gebruik een winkelmandje. Is er even geen mandje dan vragen we je om te wachten

Toelichting maximaal aantal klanten

Drogisterijen hanteren een maximaal aantal klanten dat tegelijkertijd in de winkel aanwezig is. Uitgangspunt daarbij is 10 m² ruimte per klant. Om de toegang te reguleren hanteren drogisten een systeem. Bijvoorbeeld het systeem van "mandje uit, mandje in" dat hieronder wordt omschreven. Een alternatief systeem is alleen mogelijk als daarmee de norm van maximaal één klant per 10 m² niet wordt overschreden.

Uitleg systeem "mandje uit, mandje in":

- Klanten zijn verplicht om de winkel binnen te gaan met een beschikbaar winkelmandje
- Deze winkelmandjes staan bij de ingang van de winkel
- Het aantal winkelmandjes dat beschikbaar is is afhankelijk van de vloeroppervlakte van de winkel. Bij een winkeloppervlakte van 100 m² is dat 10 (100/10=10)
- Het is niet mogelijk om zonder een winkelmandje de winkel in te gaan

Voorzitter: dr. ir. H. J. M. van der Grinten, voorzitter van het Centraal Bureau Drogisterijondernemers op 21 maart 2020

31.03.2020

www.vakcentrum.nl

Protocol Verantwoord Winkelen voor slijterijen



Brancheprotocol Veilig Winkelen voor slijterijen

Voor de ondernemers en slijtlokalen

- a. Regels zijn zichtbaar aan de buitenkant van de slijterij en worden binnen herhaald
- b. Geef het maximum aantal klanten aan dat tegelijkertijd in de slijterij mag zijn
- c. Zorg dat iedereen 1,5 meter afstand tot elkaar kan houden in de slijterij. Gebruik tape in het kassagebied om afstanden van 1,5 meter aan te geven
- d. Op momenten en daar waar nodig, voer actief deurbeleid in
- e. Bij nood, meteen de politie bellen
- f. Lever online bestellingen tot aan de voordeur van de klant, niet binnen
- g. Zorg voor maximale hygiëne door:
 - het plaatsen van kuschschermen bij kassa
 - voor alle medewerkers desinfecterende gel met instructie beschikbaar te stellen
 - contactloos of met pin te laten afrekenen, tenzij de klant echt niet anders kan
 - pinpads, zelfscans, kassalade en winkelmandjes regelmatig schoon te maken
- h. Haal samples, proeverijen, monsters uit winkel, niet inzetten op beleving

Voor de klanten

- a. Houd 1,5 meter afstand van onze medewerkers en anderen. Ook vóór onze slijterij
- b. Wij vragen u het op de poster aangegeven aantal mensen dat maximaal in de slijterij welkom is te respecteren. Wacht zo nodig voor de deur en houd 1,5m afstand tot anderen.
- c. Kom zoveel mogelijk alleen naar onze slijterij
- d. Was regelmatig uw handen, voor en na een winkelbezoek
- e. Blijf thuis als u verkouden bent of griep heeft. Vraag meerderjarige familieleden of buren om uw aankopen te doen. Of bestel deze online
- f. Raak alleen het product aan dat u nodig heeft aub
- g. Betaal het liefst met pin of contactloos
- h. Volg altijd de aanwijzingen op van onze medewerkers
- i. Doe uw aankopen zoals u altijd doet. Dan is er genoeg voor iedereen.
- j. Online bestelde producten worden geleverd tot de voordeur

VEILIG LOSSEN



Houd afstand,
ook bij het lossen.



**Handen wassen of
toilet gebruiken?**
Dat mag natuurlijk!



Kopje koffie?
Pak gerust, maar
graag opdrinken
in je wagen.

**alleen samen krijgen we
corona onder controle**

DEURBELEID



**Doe uw
boodschappen
alleen**



**Winkelwagen of
mandje verplicht**



Houd afstand

**alleen samen krijgen we
corona onder controle**

5.7 BRANCHEPROTOCOL VDN - SLIJTERIJEN



Brancheprotocol Veilig Winkelen voor slijterijen, aangesloten bij de VDN

Onderstaand protocol geldt voor de leden die zijn aangesloten bij de Vereniging Drankenhandel Nederland (VDN). Belangrijk is om aan onderstaande richtlijnen te voldoen. Als er updates komen op deze afspraken worden die zo snel mogelijk gecommuniceerd naar de leden.

1. Voor de ondernemers en slijtlokalen

- a. Regels zijn zichtbaar aan de buitenkant van de slijterij en worden binnen herhaald
- b. Geef het maximum aantal klanten aan dat tegelijkertijd in de slijterij mag zijn
- c. Zorg dat iedereen 1,5 meter afstand tot elkaar kan houden in de slijterij. Gebruik tape in het kassagebied om afstanden van 1,5 meter aan te geven
- d. Op momenten en daar waar nodig, voer actief deurbeleid in
- e. Bij nood, meteen de politie bellen
- f. Lever online bestellingen tot aan de voordeur van de klant, niet binnen
- g. Zorg voor maximale hygiëne door:
 - het plaatsen van kuschschermen bij kassa
 - voor alle medewerkers desinfecterende gel met instructie beschikbaar te stellen
 - contactloos of met pin te laten afrekenen, tenzij de klant echt niet anders kan
 - pinpads, zelfscans, kassalade en winkelmandjes regelmatig schoon te maken
- h. Haal samples, proeverijen, monsters uit winkel, niet inzetten op beleving

2. Voor de klanten

- a. Houd 1,5 meter afstand van onze medewerkers en anderen. Ook vóór onze slijterij
- b. Wij vragen u het op de poster aangegeven aantal mensen dat maximaal in de slijterij welkom is te respecteren. Wacht zo nodig voor de deur en houd 1,5m afstand tot anderen.
- c. Kom zoveel mogelijk alleen naar onze slijterij
- d. was regelmatig uw handen, voor en na een winkelbezoek
- e. Blijf thuis als u verkouden bent of griep heeft. Vraag meerderjarige familieleden of burens om uw aankopen te doen. Of bestel deze online
- f. Raak alleen het product aan dat u nodig heeft aub
- g. Betaal het liefst met pin of contactloos
- h. Volg altijd de aanwijzingen op van onze medewerkers
- i. Doe uw aankopen zoals u altijd doet. Dan is er genoeg voor iedereen.
- j. Online bestelde producten worden geleverd tot de voordeur

Vastgesteld door het bestuur van de Vereniging Drankenhandel Nederland (VDN) op 25 maart 2020

Coronavirus Voorzorgsmaatregelen in onze winkel

- 1** Houd 1,5 meter afstand van ons winkelpersoneel en anderen. Ook vóór de winkel.
- 2** Maximaal klanten tegelijk in de winkel
- 3** Verkouden of griep? Ga niet naar binnen
- 4** Kom zoveel mogelijk alleen naar de winkel
- 5** Raak alleen het product aan dat u nodig heeft
- 6** Aai geen dieren
- 7** Koop niet meer dan u nodig heeft
- 8** Volg altijd de aanwijzingen op van ons personeel
- 9** Betaal met pin of contactloos

Dank voor
uw begrip



BRANCHEORGANISATIE
Dibevo

Protocol Verantwoord Winkelen

1

Regels hangen aan de buitenkant van de winkel en worden binnen herhaald.

2

Zorg dat iedereen 1,5 meter afstand tot elkaar kan houden in de winkel, maar ook vóór de winkel

3

Geef in winkels het maximum aantal klanten aan dat tegelijkertijd in de winkel mag zijn. Richtlijn is max. 1 klant per 10 M² wvo

4

Lever online bestellingen tot aan de voordeur, niet binnen

5

Zorg voor maximale hygiëne, vooral pinterminal

6

Haal inlijxemplaren uit de winkel, niet inzetten op beleving

7

Als er updates komen op deze afspraken worden die zo snel mogelijk gecommuniceerd

Alleen samen krijgen we corona onder controle

Voor meer informatie: www.rijksoverheid.nl/coronavirus of bel 0800 - 1351
#ikwinkelverantwoord



Voorzorgsmaatregelen in onze winkel

Wanneer het te druk wordt in onze winkel vragen wij u buiten op 1,5 meter van elkaar te wachten



Blijf thuis bij verkoudheid of griep

Blijf thuis als u verkouden bent of griepklachten heeft.
Vraag een familielid of buren om uw aankopen te doen.
Of bestel online

Kom zoveel mogelijk alleen naar de winkel



Houd 1,5 m afstand!

Houd 1,5 meter afstand van ons winkelpersoneel en anderen.
Ook als u voor de winkel staat.

Raak alleen het product aan dat u nodig heeft.



Betaal met pin of contactloos!

Volg aanwijzingen op van het personeel



Doe uw aankopen zoals u altijd doet

Dan is er genoeg voor iedereen!

In deze winkel zijn klanten
tegelijktijdig welkom



Alleen samen krijgen wij corona onder controle

Voor meer informatie: www.rijksoverheid.nl/coronavirus
of bel 0800 - 1351

NOVAKA

MKB

VNO
NCW

Protocol Verantwoord Winkelen

Inleiding

1. Deze afspraken gelden voor alle detailhandelsactiviteiten.
2. Uitgangspunt is dat het helder en hanteerbaar is voor alle winkeliers, medewerkers en klanten.
3. Voor specifieke maatregelen wordt verwezen naar de branchegewijze voorlichting.
4. Ondernemers en klanten houden zich aan de RIVM-richtlijnen.
5. Brancheorganisaties, winkels en overheid communiceren over de afspraken. Winkels maken afspraken zichtbaar in en voor de winkel.

Protocol bepalingen

Voor de ondernemers:

- Regels hangen aan de buitenkant van de winkel en worden binnen herhaald.
- **Zorg dat iedereen 1,5 meter afstand tot elkaar kan houden in de winkels, maar ook vóór de winkel.**
- Geef in winkels het maximum aantal klanten aan dat tegelijkertijd in de winkel mag zijn. Richtlijn is maximaal 1 klant per 10 vierkante meter winkelvloeroppervlak. 1 klant per 10 vierkante meter gaat uit van minimaal 1,5 meter rondom een persoon.
- Verkopers achter de counter houden 1,5 meter (zij-)afstand aan.
- Lever online bestellingen tot aan de voordeur, niet binnen.
- Zorg voor maximale hygiëne, vooral bij de pinterminal.
- Haal samples, proeverijen, monsters, probeerartikelen uit de winkel. Niet inzetten op beleving.
- Als er updates komen op deze afspraken worden die zo snel mogelijk gecommuniceerd.

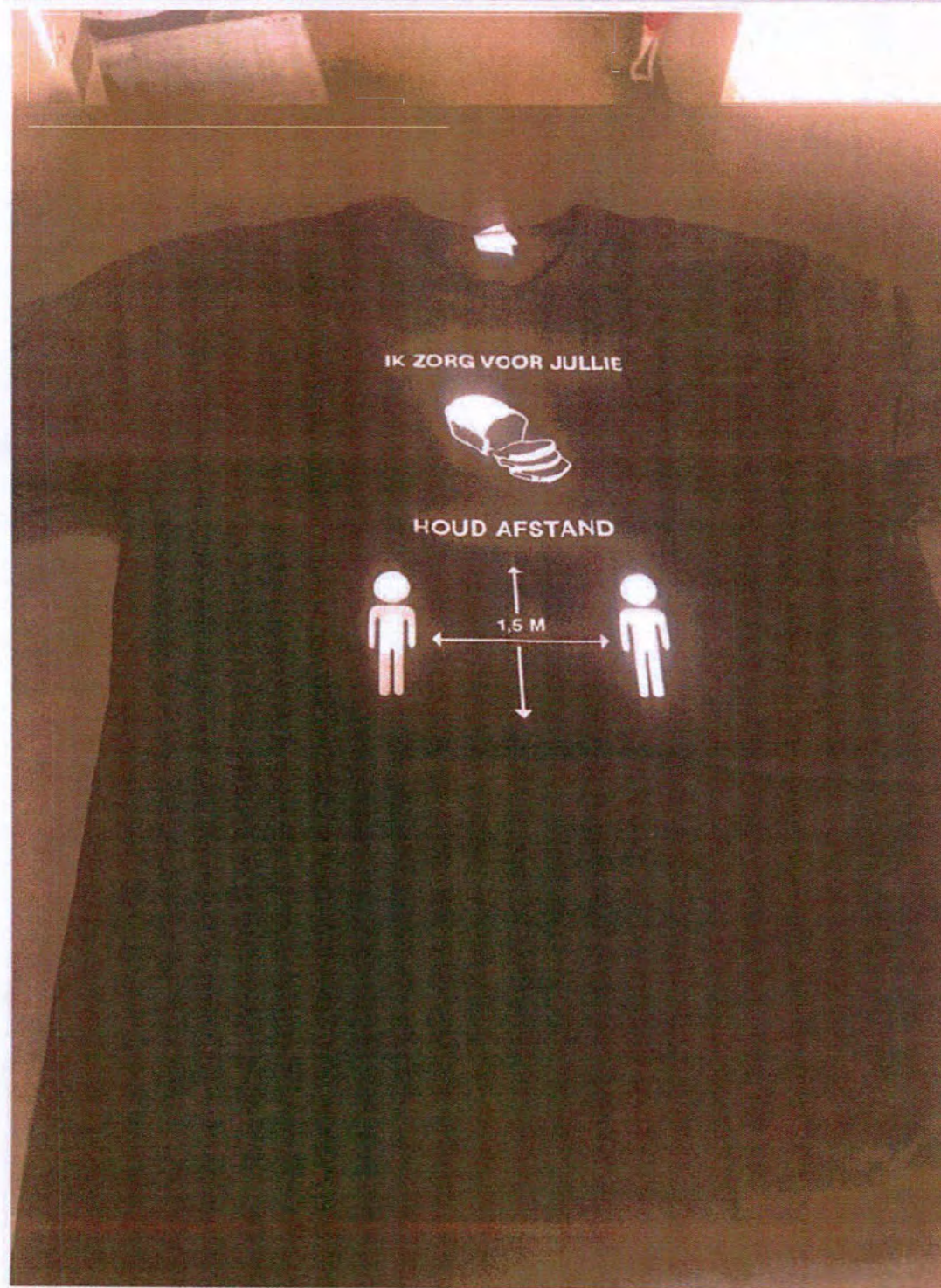
Aanvullende voorzorgsmaatregelen bakkerijbranche:

- Verpak zoveel mogelijk producten voor en pas de hygiënemaatregelen toe.
- Beperk het aantal bestellingen in de winkel(s). Neem bij voorkeur alleen bestellingen aan via webshop, telefoon, e-mail of een boodschappenbriefje.
- Laat de bestellingen bij voorkeur buiten afhalen of op een andere locatie waar de klanten niet de winkelruimte hoeven ingaan.
- Reserveer tijdsblokken voor het afhalen van de bestellingen. Zorg voor een georganiseerde aan- en afvoer en waarborg de 1,5 meter afstand.
- Bezorg bestellingen aan huis waar het kan.
- Zorg voor vloermarkeringen waarop de 1,5 meter afstand duidelijk zichtbaar is. Hierop zal worden gecontroleerd door Buitengewoon opsporingsambtenaren (BOA's).
- Maak duidelijke afspraken met uw personeel voor de werkzaamheden achter uw toonbank. Waarborg ook hier de 1,5 meter afstand.
- Aandacht voor ouderen: reserveer een apart tijdsblok voor het afhalen van bestellingen, bezorg de producten aan huis en neem de bestelling van buurtgenoten mee.

Voor de klanten:

- Houd 1,5 meter afstand, voor de winkel en in de winkel.
- Kom zoveel mogelijk alleen naar de winkel.
- Kom niet naar de winkel als je verkouden bent of griepklachten hebt.
- Doe doelgericht boodschappen en koop niet meer dan je nodig hebt.
- Raak alleen het product aan dat u nodig heeft.
- Volg altijd de aanwijzingen van het personeel.
- Betaal met pin of contactloos (pin of mobiel).
- Online bestelde producten worden geleverd tot de deur.
- Gebruik een winkelwagen indien aanwezig.

5.11 SPECIALE T-SHIRTS VOOR BAKKERS



5.12 PROTOCOL KNS - SLAGERS



Protocol Verantwoord Winkelen voor slagers

Vanuit de overheid zijn nieuwe maatregelen afgekondigd en op basis hiervan is het protocol 'Verantwoord Winkelen voor slagers' ontwikkeld.

Deze afspraken gelden voor alle winkeliers, medewerkers en klanten. Uitgangspunt is dat RIVM-richtlijnen worden gehandhaafd in combinatie met alle richtlijnen en protocollen vanuit de *Hygiëncode voor het Slagersbedrijf*.

Samengevat:

- Zorg dat iedereen 1,5 meter afstand tot elkaar kan houden in de winkels, maar ook vóór de winkel
- Geef in je winkel het maximum aantal klanten aan dat tegelijkertijd in de winkel mag zijn. Richtlijn is maximaal 1 klant per 10 vierkante meter winkelvloeroppervlak. Arceer dit door een vak, lijn of kruis waar klanten kunnen staan
- Zorg voor maximale hygiëne, let zeker ook op pinterminal.
- Bied geen proeverijen of het bekende plakje worst aan, niet inzetten op beleving.
- Verpak vlees en vleeswaren zoveel mogelijk voor.
- Laat de bestellingen bij voorkeur buiten afhalen of op een andere locatie buiten de winkelruimte.
- Lever (online) bestellingen tot aan de voordeur, niet binnen.

Hoe vertel je dit aan je klanten?

- Regels zijn zichtbaar aan de buitenkant van de winkel en in de winkel heb je de 'huisregels' ook in een display staan of opgehangen. Gebruik hiervoor deze raamposter www.knsnet.nl/fag/hygiene-verkoop

Waar moet jouw klant zich aan houden?

Als ondernemer ben jij de verantwoordelijk voor een veilige plek voor medewerkers en klanten. Maar in deze coronacrisis hebben klanten ook een plicht:

- Houd 1,5 meter afstand, voor de winkel en in de winkel
- Kom zoveel mogelijk alleen naar de winkel
- Kom niet naar de winkel als je verkouden bent of griepklachten hebt
- Doe doelgericht boodschappen en koop niet meer dan je nodig hebt
- Raak alleen het product aan dat je nodig hebt
- Volg altijd de aanwijzingen van het personeel
- Betaal met pin of contactloos (pin of mobiel)
- Online bestelde producten worden geleverd tot de deur

Vanuit diverse kanalen wordt ook de Nederlandse consument op deze duidelijke regels geattendeerd. Spreek jouw klanten aan wanneer zij zich niet aan de regels houden

Meer weten? Check onze veelgestelde vragen www.knsnet.nl/praktisch-a-z/coronavirus-covid-19

15:58



facebook.com



Slagerij Beerens

Voorzorgsmaatregelen tegen het Coronavirus.

Onze winkel blijft de komende periode gewoon open, maar wel met enkele updates.

Bestellingen kunnen telefonisch worden doorgegeven.

#SlagerijBeerens

Tijdlijnfoto's · 18 mrt. · 📷

Volledige grootte weergeven · Meer opties



Vind ik leuk · Opmerking plaatsen · Delen

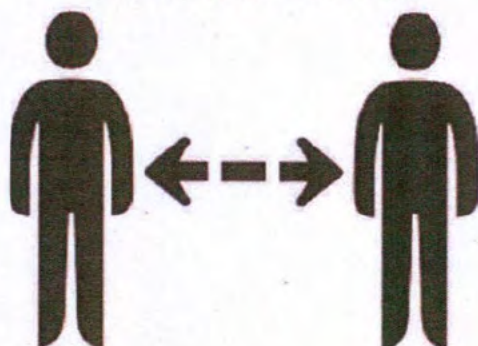
WELKOM!

WIJ ZIJN BLIJ DAT U ER BENT!



HOU AFSTAND!
MINIMAAL 1,5 METER

MAX. 1 KLANT IN DE WINKEL!
RAAK ALLEEN HET PRODUCT AAN DAT U
NODIG HEEFT!
LUISTER NAAR ONZE AANWIJZINGEN!
BETAAL HET LIEFST MET PIN OF
CONTACTLOOS!



DANK U WEL EN TOT ZIENS!

5.14 PROTOCOL CBD



Centraal Bureau
Drogisterijbedrijven

Protocol bescherming en veiligheid medewerkers en klanten drogisterijbranche

Onderstaand protocol geldt voor de gehele drogisterijbranche. Belangrijk is om aan onderstaande richtlijnen te voldoen. Als er updates komen op deze afspraken worden die zo snel mogelijk gecommuniceerd.

1. Voor de ondernemers en winkels

- a. Regels hangen aan de buitenkant van de winkel en worden binnen herhaald.
- b. Geef maximum aantal klanten aan dat tegelijkertijd in de winkel mag zijn en hanteer het mandjesbeleid zoals onder uitgelegd onder Klanten
- c. Zorg dat iedereen 1,5 meter afstand tot elkaar kan houden in de winkels, maar ook vóór de winkel. Gebruik tapes op de winkelvloer om de afstand van 1,5 meter aan te geven
- d. Lever online bestellingen tot aan de voordeur, niet binnen
- e. Zorg voor maximale hygiëne door:
 - Plaats kuschschermen bij kassa
 - Stel voor alle medewerkers desinfecterende gel met instructie beschikbaar
 - Afrekenen contactloos tenzij de klant niet anders kan
 - Maak pinpads, zelfscans en mandjes regelmatig schoon
 - Desinfecteer mandje nadat klant winkel verlaat en voordat andere klant mandje gebruikt
- f. Vullen schappen gebeurt zoveel mogelijk buiten openingstijd of in afgesloten gangpaden
- g. Maak gangpaden zoveel mogelijk vrij van obstakels
- h. Voor advisering van de klant is er bij het zelfzorgerschap een afgegrensde plaats beschikbaar voor de (assistent)drogist
- i. Winkels met gangpaden waar nodig routing aanbrengen met 1-richting
- j. Haal samples, proeverijen, monsters, schepsnoepgoed en probeerartikelen uit winkel, niet inzetten op beleving

2. Voor de klanten

- a. Houd 1,5 meter afstand, voor de drogisterij en in de winkel
- b. Kom zoveel mogelijk alleen naar de drogisterij
- c. Kom niet naar de winkel als je verkouden bent of griepklachten hebt
- d. Doe doelgericht boodschappen en koop niet meer dan je nodig hebt
- e. Volg altijd de aanwijzingen van het personeel
- f. Betaal contactloos (pin of mobiel)
- g. Online bestelde producten worden geleverd tot de deur
- h. Gebruik een winkelmandje. Is er even geen mandje dan vragen we je om te wachten

Toelichting maximaal aantal klanten

Drogisterijen hanteren een maximaal aantal klanten dat tegelijkertijd in de winkel aanwezig is. Uitgangspunt daarbij is 10 m² ruimte per klant. Om de toegang te reguleren hanteren drogisten een systeem. Bijvoorbeeld het systeem van "mandje uit, mandje in" dat hieronder wordt omschreven. Een alternatief systeem is alleen mogelijk als daarmee de norm van maximaal één klant per 10 m² niet wordt overschreden.

Uitleg systeem "mandje uit, mandje in":

- Klanten zijn verplicht om de winkel binnen te gaan met een beschikbaar winkelmandje
- Deze winkelmandjes staan bij de ingang van de winkel
- Het aantal winkelmandjes dat beschikbaar is is afhankelijk van de vloeroppervlakte van de winkel. Bij een winkeloppervlakte van 100 m² is dat 10 (100/10=10)
- Het is niet mogelijk om zonder een winkelmandje de winkel in te gaan

Vastgesteld door het bestuur van het Centraal Bureau Drogisterijbedrijven op 23 maart 2020

5.15 AANVULLEND PROTOCOL BOL.COM

Garantie in levering essentiële non-food artikelen

Als bol.com zien we het als onze verantwoordelijkheid om consumenten zo goed mogelijk te voorzien in de vraag naar essentiële artikelen. Bol.com kiest er in deze periode bewust voor zich niet primair te laten leiden door marges, efficiency of concurrentiepositie. Wij geven voorrang aan onze maatschappelijke rol in het voorzien van consumenten in Nederland en België van essentiële artikelen naast voeding. Om te garanderen dat bovengenoemde artikelen breed beschikbaar blijven en snel geleverd kunnen worden, prioriteert bol.com in haar algehele bedrijfsvoering assortiment essentiële artikelen voorrang krijgen (bovengenoemd assortiment gerangschikt in volgorde van meeste prioriteit). De volgende prioritering assortiment-breed wordt aangehouden:

- 1: essentieel assortiment t.v.m. corona, bijv. zeep, schoonmaakmiddelen, baby artikelen zoals luiers en doekjes (bovenstaande lijst 1 t/m 3)
- 2: assortiment t.b.v. tijdsbesteding, bijv. thuis sport, thuiswerken en leren, speelgoed (bovenstaande lijst 4 t/m 7)
- 3: overig → voor dit assortiment kan het dus voorkomen, indien logistiek noodzakelijk, dat wij onze servicekaders tijdelijk aanpassen (minder snelle levering), of het assortiment tijdelijk even offline zetten.

Dagelijks monitoren we de vraag van onze klanten (d.m.v. data) en passen we waar nodig de prioritering aan.

Bijdrage aan vraag zorginstanties

- Naast het ruim beschikbaar stellen en het op tijd aan huis bezorgen van relevante artikelen voor onze klanten, probeert bol.com ook een bijdrage te leveren aan de vraag naar artikelen voor zorginstanties, in overleg met Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn & Sport (VWS). Ook is contact met de Belgische overheid. Mondmaskers zullen daarom niet langer meer verkocht worden via ons platform. Door de verkoop per direct te stoppen hoopt bol.com de kans te vergroten dat zoveel mogelijk voorraad van maskers (met prioriteit op de types Ffp1, ffp2 en ffp3 en N95) naar zorginstanties gaat in plaats van naar particulieren en bedrijven via de verkoop op bol.com.

Ter achtergrond cijfers t.a.v. bereik en aanbod bol.com

- Bol.com bestaat 21 jaar en bedient inmiddels 10,7 miljoen consumenten in Nederland en België (2,2 miljoen met focus Vlaanderen).
- Bol.com heeft in Nederland een bekendheid van >95%, in België (Vlaanderen) van >85%.
- Dagelijks wordt bol.com gemiddeld 2,5 miljoen keer bezocht.
- Als onderdeel van Ahold Delhaize (sinds 2012) biedt bol.com het breedste en diepste non-food assortiment in de Benelux; ruim 24 miljoen verschillende artikelen.
- Bestellingen bij bol.com kunnen in alle delen van Nederland en België geleverd worden, voor het overgrote deel en populairste assortiment binnen 24 uur.
- Bol.com werkt voor de logistiek met name samen met PostNL en bpost (België).



INRETAIL

Protocol paasweekend

Veilig winkelen tijdens het paasweekend 2020

(Van zaterdag 11 april tot en met maandag 13 april)

Dit protocol is aanvullend op het 'Protocol veilig winkelen' en geldt voor zaterdag 11 april en Eerste en Tweede Paasdag 2020 voor bouwmarkten, tuincentra, woonwinkels en verdere non-food winkels die zich bevinden op de perifere winkellocaties (PDV en GDV). Dit betreft bijvoorbeeld retailparken, woonboulevards en winkelboulevards. Het geldt niet voor winkels in binnensteden en binnenstedelijke winkelgebieden.

Preambule

- » Brancheorganisaties, winkels en overheid communiceren over deze aanvullende afspraken. Winkels maken afspraken zichtbaar in en voor de winkel.
- » De overheid roept mensen op veilig te winkelen en aanwijzingen van personeel op te volgen.

Voor de ondernemer

1. Dagelijks worden alle werkplekken, klantcomputers, pinapparaten en kassa's meermalen gedesinfecteerd.
2. Handgrepen van winkelwagens en winkelmandjes worden meerdere malen per dag schoongemaakt.
3. Klanten winkelen zoveel mogelijk alleen.
4. Maximaal 1 klant per 25 vierkante meter winkelvloeroppervlak bij winkels met een vloeroppervlak van 1000 vierkante meter of meer.
5. Maximaal 1 klant per 10 vierkante meter winkelvloeroppervlak bij winkels met een vloeroppervlak van minder dan 1000 vierkante meter.
6. Zo mogelijk is er fysieke scheiding van de ingaande en de uitgaande klantenstroom.
7. Bij iedere entree staat een medewerker die de klanten wijst op de richtlijnen en regels alvorens ze de winkel mogen betreden.
8. In elke winkel wordt het maximum aan toegestane klanten actief gecontroleerd en nageleefd.
9. Strepen op de vloer geven bij de kassa en klantenbalie de afstandsindicatie van 1,5 meter weer.
10. Voor de verdere winkelvloer wordt geadviseerd met grondmarkering (strepen/vakken) de 1,5 meter afstand aan te geven.
11. Beveiligers en/of winkelpersoneel houden kassa's nauwgezet in de gaten en sturen klantenstromen waar nodig, zodat drukte wordt voorkomen bij de kassa.

12. Waar dit veilig kan, zijn zoveel mogelijk kassa's open om snelle doorstroming van klanten te stimuleren.
13. Bij de kassa zijn schotten geplaatst (bijvoorbeeld van plexiglas) om afstand tot de klant en de gezondheid van de medewerker te garanderen.
14. In de winkel worden smalle gangpaden (smaller dan twee meter) waar mogelijk ingericht met één looprichting (eenrichtingsverkeer). Gangpaden worden verder zoveel mogelijk verbreed naar drieënhalft tot vier meter breed.
15. Op eigen parkeerterreinen zijn verkeersregelaars aanwezig die de 1,5 meter afstand garanderen.
16. Op gedeelde parkeerterreinen wordt in samenwerking met de beheerder van het winkelgebied gezorgd voor verkeersregelaars die de 1,5 meter afstand garanderen.
17. Winkels houden géén promoties en/of acties om extra klanten te trekken gedurende specifiek het paasweekend.
18. We voorkomen zo veel als mogelijk funshopping.

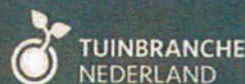
Voor de gemeente en de veiligheidsregio

1. De toe- en afvoerwegen naar en van perifere winkelgebieden, zoals retailparken, woonboulevards en winkelboulevards, worden door gemeenten in overleg met veiligheidsregio's door middel van verkeersregelaars gereguleerd en waar nodig worden toe- en afvoerwegen afgesloten.
2. Gemeenten en de collectieve vertegenwoordiger van ondernemers op een perifere winkelgebied (zoals de centrummanager of ondernemersvereniging) gaan hierover met elkaar in overleg.

Protocol paasweekend

Veilig winkelen tijdens het paasweekend 2020

(Van zaterdag 11 april tot en met maandag 13 april)



Dit protocol is aanvullend op het 'Protocol veilig winkelen' en geldt voor zaterdag 11 april en Eerste en Tweede Paasdag 2020 voor bouwmarkten, tuincentra, woonwinkels en verdere non-food winkels die zich bevinden op de perifere winkellocaties (PDV en GDV). Dit betreft bijvoorbeeld retailparken, woonboulevards en winkelboulevards. Het geldt niet voor winkels in binnensteden en binnenstedelijke winkelgebieden.

Preambule

- » Brancheorganisaties, winkels en overheid communiceren over deze aanvullende afspraken. Winkels maken afspraken zichtbaar in en voor de winkel.
- » De overheid roept mensen op veilig te winkelen en aanwijzingen van personeel op te volgen.

Voor de ondernemer

1. Dagelijks worden alle werkplekken, klantencomputers, pinapparaten en kassa's meermalen gedisinfecteerd.
2. Handgrepen van winkelwagens en winkelmandjes worden meerdere malen per dag schoongemaakt.
3. Klanten winkelen zoveel mogelijk alleen.
4. Maximaal 1 klant per 25 vierkante meter winkelvloeroppervlak bij winkels met een vloeroppervlak van 1000 vierkante meter of meer.
5. Maximaal 1 klant per 10 vierkante meter winkelvloeroppervlak bij winkels met een vloeroppervlak van minder dan 1000 vierkante meter.
6. Zo mogelijk is er fysieke scheiding van de ingaande en de uitgaande klantenstroom.
7. Bij iedere entree staat een medewerker die de klanten wijst op de richtlijnen en regels alvorens ze de winkel mogen betreden.
8. In elke winkel wordt het maximum aan toegestane klanten actief gecontroleerd en nageleefd.
9. Strepen op de vloer geven bij de kassa en klantenbalie de afstandsindicatie van 1,5 meter weer.
10. Voor de verdere winkelvloer wordt geadviseerd met grondmarkering (strepen/vakken) de 1,5 meter afstand aan te geven.
11. Beveiligers en/of winkelpersoneel houden kassa's nauwgezet in de gaten en sturen klantenstromen waar nodig, zodat drukte wordt voorkomen bij de kassa.
12. Waar dit veilig kan, zijn zoveel mogelijk kassa's open om snelle doorstroming van klanten te stimuleren.

13. Bij de kassa zijn schotten geplaatst (bijvoorbeeld van plexiglas) om afstand tot de klant en de gezondheid van de medewerker te garanderen.
14. In de winkel worden smalle gangpaden (smaller dan twee meter) waar mogelijk ingericht met één looprichting (eenrichtingsverkeer). Gangpaden worden verder zoveel mogelijk verbreed naar drieënhalft tot vier meter breed.
15. Op eigen parkeerterreinen zijn verkeersregelaars aanwezig die de 1,5 meter afstand garanderen.
16. Op gedeelde parkeerterreinen wordt in samenwerking met de beheerder van het winkelgebied gezorgd voor verkeersregelaars die de 1,5 meter afstand garanderen.
17. Winkels houden geen promoties en/of acties om extra klanten te trekken gedurende specifiek het paasweekend.
18. We voorkomen zo veel als mogelijk funshopping.

Voor de gemeente en de veiligheidsregio

1. De toe- en afvoerwegen naar en van perifere winkelgebieden, zoals retailparken, woonboulevards en winkelboulevards, worden door gemeenten in overleg met veiligheidsregio's door middel van verkeersregelaars gereguleerd en waar nodig worden toe- en afvoerwegen afgesloten.
2. Gemeenten en de collectieve vertegenwoordiger van ondernemers op een perifeer winkelgebied (zoals de centrummanager of ondernemersvereniging) gaan hierover met elkaar in overleg.



Beste ondernemer,

Uw winkel mag openblijven tijdens de coronacrisis. Maar daar zit wel een duidelijke verplichting aan. Een verplichting die voortkomt uit een protocol dat het kabinet met de detailhandel is overeengekomen. Een protocol ook waar wij vanuit NSO Retail bijzonder veel belang aan hechten dat dit zorgvuldig en volledig wordt uitgevoerd.

Om u daarbij te helpen treft u bijgaand winkelmateriaal aan om in uw winkel op te hangen. Maar ook om de consument die uw winkel wil gaan bezoeken van buitenaf te informeren. Dit betreft met name het feit dat er maar een beperkt aantal klanten in uw winkel mogen komen. **VUL daarom in hoeveel klanten er maximaal in uw winkel terecht kunnen op de poster; Voorzorgsmaatregelen in onze winkel.**

Deze materialen biedt NSO Retail u aan met het dringend verzoek ze direct op te hangen.

U treft ook het protocol aan voor de gehele detailhandel. Daarnaast hebben wij de volgende branche specifieke afspraken voor communicatie richting de consument:

1. **Laat uw ID-bewijs leesbaar zien, maar houd deze zelf vast**

2. En indien er postale diensten verleend worden:

Geef uw postpakket niet aan, maar leg deze op de toonbank.

3. Voor zover van toepassing ook graag het volgende doen:

**Haal samples, proeverijen, monsters, probeerartikelen uit de winkel.
Laat uw klanten geen e-liquids proberen. Niet inzetten op beleving.**

Ik ben niet zo van boetes, maar toch moet ik u erop wijzen dat als deze richtlijnen niet strikt gehandhaafd worden u het risico loopt op een boete van 4.000 euro en/of sluiting van uw winkel.

Veel succes en ik reken op uw ondernemerskracht,

Met vriendelijke groet,
Jos Zuiddijk

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Jos Zuiddijk".

Voorzitter NSO Retail

Bevriezen Ambemse Bovenweg 100, 3708 AG Zeist
t (088) 00 342 20
nso@tabaksdetailhandel.nl | www.tabaksdetailhandel.nl

Postbus Postbus 762, 3700 AT Zeist
IBAN NL44 INGB 0667 5133 61, BIC INGBNL2A
KvK 40594109, BTW NL0049 50 565 801

Protocol Verantwoord Winkelen

Preamble

1. Deze afspraken gelden voor alle detailhandelsactiviteiten
2. Uitgangspunt is dat het helder en hanteerbaar is voor alle winkeliers, medewerkers en klanten
3. Voor specifieke maatregelen wordt verwezen naar de branchegewijze voorlichting
4. Ondernemers en klanten houden zich aan de RIVM-richtlijnen
5. Brancheorganisaties, winkels en overheid communiceren over de afspraken.
Winkels maken afspraken zichtbaar in en voor de winkel.

Protocol Bepalingen

Voor de ondernemers:

1. Regels hangen aan de buitenkant van de winkel en worden binnen herhaald.
2. Zorg dat iedereen 1,5 meter afstand tot elkaar kan houden in de winkels, maar ook vóór de winkel
3. Geef in winkels het maximum aantal klanten aan dat tegelijkertijd in de winkel mag zijn. Richtlijn is maximaal 1 klant per 10 vierkante meter winkelvloeroppervlak.
4. Lever online bestellingen tot aan de voordeur, niet binnen.
5. Zorg voor maximale hygiëne, vooral pinterminal.
6. Haal samples, proeverijen, monsters, probeerartikelen uit winkel, niet inzetten op beleving.
7. Als er updates komen op deze afspraken worden die zo snel mogelijk gecommuniceerd

Voor ondernemers die 1,5 meter niet kunnen waarborgen (opticiens bijv.)

1. Werk zoveel mogelijk op afspraak, zodat de klantcontacten gedoseerd kunnen worden
2. Neem een intake af met de klant, waarin gezondheidsregels worden besproken
3. Zorg dat de mensen met klantcontact elke ochtend hun temperatuur opmeten (zodat veiligheid klant gewaarborgd is)

Voor de klanten:

1. Houd 1,5 meter afstand, voor de winkel en in de winkel
2. Kom zoveel mogelijk alleen naar de winkel
3. Kom niet naar de winkel als je verkouden bent of griepklachten hebt
4. Doe doelgericht boodschappen en koop niet meer dan je nodig hebt
5. Raak alleen het product aan dat u nodig heeft
6. Volg altijd de aanwijzingen van het personeel
7. Betaal met pin of contactloos (pin of mobiel)
8. Online bestelde producten worden geleverd tot de deur.
9. Gebruik een winkelwagen indien aanwezig

Voor de gemeente:

1. Handhaaf de gemaakte afspraken, voorkom buiten samenscholing

Samenlevings Arnhemse Bovenweg 100, 3708 AG Zeist
t (088) 00 342 20
nso@tabaksdetailhandel.nl, www.tabaksdetailhandel.nl

Postboks Postbus 762, 3700 AT Zeist
IBAN NL44 INGB 0667 5133 61, BIC INGBNL2A
KvK 40594109, BTW NL0049 50 665 B01

Opdracht voor opstellen protocollen anderhalvemetersamenleving

Aanleiding

Er zijn de afgelopen weken ongekende maatregelen genomen om verspreiding van het coronavirus tegen te gaan. De maatregelen hebben impact, maar zijn ook nodig. Maar dergelijk zware maatregelen hebben ook veel andere effecten. Op de kwaliteit van leven in brede zin, op de economie, en via andere kanalen dan corona ook op onze gezondheid. Met het oog op deze brede maatschappelijke effecten, moet goed gekeken worden naar wat er binnen de medisch noodzakelijke maatregelen wel door kan gaan: de anderhalvemetersamenleving.

In de crisisfase waarin we voorlopig zitten, is het daarbij in eerste instantie van belang dat er voor zoveel mogelijk maatschappelijke sectoren werkbaar protocollen komen, waarmee binnen de anderhalvemetersamenleving doorgedaan kan worden met maatschappelijke en economische activiteiten.

Opdrachten voor de ministeries

1. Ontwerp protocollen waarmee samenleven weer mogelijk wordt

Het draaiende houden van bedrijven en openbare voorzieningen in den brede vergt een niet-binaire blik. Het hoeft niet te zijn "open" of "dicht"; we zouden branches (bijv. VNO) en publieke sectoren in plaats daarvan moeten uitdagen de creatieve blik te hanteren in navoring van de retail- en bouwsector, waarvoor inmiddels protocollen zijn opgesteld.

Daarom wordt aan alle departementen gevraagd om voor het eigen domein protocollen op te stellen, dan wel op te laten stellen door de sector zelf:

- a) Voor sectoren die niet vanuit overheidswege gesloten zijn: protocollen ontwerpen voor veilig werken en samenleven, en deze breed uitdragen. Protocollen zijn er voor de sectoren detailhandel en bouw, en wordt aan gewerkt voor o.a. industrie. Doel is dit voor zoveel mogelijk sectoren mogelijk te maken. Protocollen bevatten drie typen maatregelen:

1. Maatregelen gericht op afstand houden;
2. Maatregelen gericht op hygiëne;
3. Maatregelen gericht op bescherming.

Daarnaast moet elk protocol ingaan op de wijze waarop gedrag van relevante actoren (klanten, werknemers, burgers etc.) zodanig beïnvloed wordt dat zij zich houden aan deze maatregelen. Daarnaast wordt de wijze waarop door de sector zelf (al dan niet in groepsverband via bv. winkeliersvereniging) voor compliance en handhaving gezorgd zal gaan worden.

- b) Voor sectoren die nu gesloten zijn, protocollen ontwikkelen hoe deze na medisch advies geleidelijk geopend kunnen worden. Meest urgent: onderwijs en kinderopvang. Goed denkbaar: restaurants, bioscopen, sportscholen. Ook hierbij hierboven genoemde drie typen maatregelen.

Maatregelen tegen verspreiding Covid-19



2. Creëer de juiste randvoorwaarden voor de anderhalvemetersamenleving

De anderhalvemetersamenleving vraagt meer dan een optelsom van een reeks protocollen. Als bijvoorbeeld meer mensen hun normale werk weer kunnen hervatten, of weer naar school of sportschool kunnen, creëert dit ook weer extra druk op de publieke ruimte en het openbaar vervoer. Ook vragen meer gedetailleerde maatregelen veel van de overheidscommunicatie. Dit zijn dwarsdoorsnijdende thema's, die de komende weken al spelen en van belang zijn voor alle protocollen.

Daarom wordt aan een aantal vakdepartementen en het NKC gevraagd om een aanpak te ontwikkelen voor deze dwarsdoorsnijdende thema's:

- Financieel-economisch

- Internationale handel
- Verkeersstromen en OV
- Werknemersrechten (+ ARBO)
- Wergeversbetrokkenheid
- Communicatie
- Gedrag
- Handhaafbaarheid en compliance
- Crowd control

Voor de langere termijn moeten daarnaast ook meer structurele vragen beantwoord worden, bijvoorbeeld over het wetgevend kader voor de anderhalvemetersamenleving. Hiervoor wordt via het SGO een structuur voorgesteld, en daarop wordt in dit stuk dan ook nog niet vooruitgelopen.

Toelichting

Hieronder wordt eerst ingegaan op het belang om te komen tot een anderhalvemetersamenleving. Daarna wordt context gegeven voor het opstellen van sectorprotocollen. Tot slot worden een tijdlijn en een voorstel voor een governance-structuur toegevoegd.

Anderhalvemetersamenleving van groot belang

De genomen maatregelen zijn ingezet om verspreiding van het coronavirus tegen te gaan en blijken effectief. Maar dergelijk zware maatregelen hebben ook veel andere effecten. Op de kwaliteit van leven in brede zin, op de economie, en via andere kanalen dan corona ook op onze gezondheid.

Allereerst de zeer brede effecten op de kwaliteit van leven. Isolatie leidt tot verergering van eenzaamheid. Er ligt veel druk op ouders om zelf hun kinderen op te vangen en te ondersteunen met schoolwerk en tegelijkertijd om vanuit huis te werken. Het langdurig uitvallen van fysiek onderwijs komt de kwaliteit ervan niet ten goede en kan zorgen voor meer *dropouts* (en daarmee op lange termijn een daling van menselijk kapitaal). Dit effect zal zich waarschijnlijk sterker voordoen bij kwetsbare groepen waardoor ook de kansengelijkheid onder druk komt te staan. *Social distancing* vormt een risico bij probleemgezinnen. Er is minder contact met familie en vrienden mogelijk en de gehele vrijetijdssector is gesloten, van restaurants en cafés tot theaters, bioscopen en sportverenigingen.

Over de aard en omvang de economische effecten van de maatregelen is nog veel ongewis, maar duidelijk is dat effecten enorm zullen zijn. Het CPB heeft een analyse gedaan van de mogelijke impact van het coronavirus op de economie in 2020 en 2021 in vier scenario's. In al deze scenario's zal er sprake zijn van een recessie, verslechterde overheidsfinanciën en oplopende werkloosheid. De effecten zijn fors: het bbp krimpt in 2020 met 1,2% tot 7,7% bbp. In drie van de vier scenario's is de neergang dieper dan in de crisis van 2008/2009. De werkloosheid loopt in het lichtste scenario beperkt op (4,5%), maar stijgt in het zwaarste scenario tot 9,4% in 2021. Voor Frankrijk, Duitsland en Engeland wordt geschat dat elke extra maand met forse maatschappelijke restricties leidt tot circa 3,5%-afname van het bbp. Noodmaatregelen leggen ook beslag op overheidsfinanciën, wat op termijn leidt tot welvaartsverlies (lagere uitgaven aan zorg en sociale zekerheid en/of hogere belastingen).

Vervolgens zijn er ook nu al effecten op de gezondheid en breder op de kwaliteit van leven van Nederlanders. Circa 40% van de niet-spoedeisende zorg wordt niet geleverd. Niet-acute medische ingrepen worden bijvoorbeeld uitgesteld. Ook huisartsen, GGZ en tandartsen leveren minder zorg, terwijl juist tijdig ingrijpen effectief is. Werkloosheid is geassocieerd met gezondheidsproblemen als roken, obesitas, drankmisbruik en ook

zelfmoord. Ten slotte kan isolatie leiden tot eenzaamheid onder ouderen, toename van huislijk geweld en depressie.

Protocollen voor de anderhalvemetersamenleving

Protocollen kunnen een belangrijke rol spelen bij het weer opstarten van maatschappelijke activiteiten. Die protocollen gaan in op afstand (hoe houden medewerkers anderhalve meter afstand tot elkaar en tot klanten?), hygiëne (wat moet met welke regelmaat schoongemaakt worden?) en bescherming (waar komen schotten te staan of worden handschoenen gebruikt om overdracht van het virus voorkomen?).

In veel sectoren zal dit veel creativiteit vergen, in andere sectoren vergt het weinig tot geen aanpassingen. Hieronder wordt in meer detail aangegeven wat de rol is van de departementen bij de uitwerking van de protocollen en de dwarsdoorsnijdende thema's.

Opdracht aan de ambtelijke werkgroep onder het IAO

De coördinatie komt te liggen bij een werkgroep onder het IAO (bestaande uit beleidsmedewerkers van de NCTV, EZK, SZW en VWS). Die werkgroep krijgt drie taken:

- *Vraagbaak*: voor vakdepartementen t.a.v. protocollen en dwarsdoorsnijdende thema's;
- *Coördinatie*: check dat alle protocollen en dwarsdoorsnijdende thema's worden uitgewerkt;
- *Vorbereiden besluitvorming*: voorbereiden en samenvoegen besluitvorming in IAO over de anderhalvemetersamenleving, binnen de structuur van de 'flexibele vervolgaanpak';

Lijn 1: Protocollen voor de anderhalvemetersamenleving

De ICCb van 7 april heeft aan alle departementen gevraagd te komen tot samenlevingsprotocollen. Dit gaat om richtlijnen waarmee gewerkt kan worden binnen de anderhalvemetersamenleving.

Daarbij is het uitgangspunt dat moet worden gewerkt binnen de huidige maatregelen ter bestrijding van het Corona-virus; indien deze maatregelen wijzigen, kan dit dus ook aanleiding zijn om de protocollen te actualiseren. Ook moeten de protocollen met gesloten beurzen kunnen worden afgesloten. De protocollen moeten daarnaast zo specifiek en concreet mogelijk zijn – waar relevant kunnen visualisaties van de protocollen daarbij helpen.

De protocollen veranderen niets aan bestaande ARBO-regelgeving en afspraken, maar vormen een addendum op de arbocatalogi die de sectoren zelf maken om aan te geven hoe ze invulling geven aan de arboregelgeving in hun sector. Bij het vaststellen van de protocollen is het van belang dat niet alleen werkgevers maar ook de werknemers nauw betrokken worden. Dit kan in de meeste gevallen via de vakbonden.

Voor sectoren waar de overheid zelf "verantwoordelijk" voor is (bijvoorbeeld vanuit de rol van werkgever) ligt de bal daarvoor bij de vakdepartementen zelf, waar relevant in afstemming met medeoverheden. Voor andere sectoren is het aan het vakdepartement om bijvoorbeeld sociale partners daarvoor te activeren. In overleg met het RIVM wordt een proces vormgegeven zodat RIVM medisch advies geeft op de protocollen en aangeeft in hoeverre deze passen binnen maatregelen in de brede Covid-19 aanpak.

Voor de protocollen voor sectoren die niet expliciet gesloten zijn door de Rijksoverheid (zoals retail, bouw, industrie) kunnen de protocollen na een check door het RIVM en de ambtelijke werkgroep, vastgesteld worden door departementen zelf in overleg met de sectoren. Voor de sectoren die wel gesloten zijn (bijv. scholen, horeca) geldt dat de protocollen dienen ter voorbereiding op toekomstige besluitvorming over eventuele opening. Die besluitvorming loopt in de reguliere route via het IAO, ICCb en MCCb.

In de afbeelding op de laatste pagina doen wij een voorzet voor mogelijke protocolafbakening. Het is uiteindelijk aan de vakdepartementen om een voorstel te doen voor welke protocollen daadwerkelijk nodig zijn.

Lijn 2: Dwarsdoorsnijdend

Zoals al gesteld in de inleiding is de anderhalvemetersamenleving meer dan een som van protocollen. Een serie dwarsdoorsnijdende thema's zal uitgewerkt moeten worden om de protocollen te doen functioneren. Aan vakdepartementen en het NKC wordt gevraagd om de werkgroep te voeden voor wat betreft de dwarsdoorsnijdende thema's. Waar mogelijk zal geput worden uit gegevens die er al zijn in het kader van de 'flexibele vervolgaanpak' geldend binnen de crisisstructuur. De uiteindelijke besluitvorming op hoofdlijnen over de dwarsdoorsnijdende thema's en protocollen vindt plaats in het IAO en binnen het kader dat de NCTV schetst voor de 'flexibele vervolgaanpak'.

Acties en tijdpad

Wat	Wie	Wanneer
Oproep aan alle ministeries: begin met opstellen protocollen	ICCb	7 april
Bespreking voorstel formulering opdracht protocollen en dwarsdoorsnijdende thema's	ICCb	9 april
Inleveren eerste opzet (contouren van) protocollen bij werkgroep	Departementen	10 april
Input vanuit medische invalshoek op protocollen	OMT	13 april
Deadline voor protocollen en input op dwarsdoorsnijdende thema's voor zover relevant voor besluitvorming op de 21 april	departementen	15 april, 12 uur
Leveren stuk voor besluitvorming IAO, ICCb, MCCb	werkgroep	15 april
Besluitvorming over opgeleverde protocollen en stukken voor dwarsdoorsnijdende thema's cf. 'flexibele vervolgaanpak'	MCCb	21 april
Doorlopende besluitvorming over protocollen en stukken voor dwarsdoorsnijdende thema's in driewekelijkse cycli van 'flexibele vervolgaanpak'	Wergroep, IAO, ICCb, MCCb	Na 21 april
Aanpak voor de anderhalvemetersamenleving in 'transitiefase': structurele vraagstukken, bijvoorbeeld ten aanzien van wetgeving, oppakken	Te besluiten in SGO	Na 21 april

Besluitvorming in crisisfase: eerste uitwerking naar anderhalve metersamenleving d.m.v. protocollen

